ISSN 1846-9272

GLASNIK KARLOVAČKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO
Karlovačke županije, Grada Ogulina, Općine Cetingrad,
Općine Draganić, Općine Plaški i Općine Saborsko

Godina 1994. **Broj 45 / 2026.**

Karlovac, 20. studeni 2026. godine

SADRŽAJ

I ŽUPAN Str.

1. Odluka o dodjeli sredstava zdravstvenim ustanovama za financiranje bonusa dobrodošlice za zapošljavanje deficitarnog zdravstvenog kadra za 2026. godinu 2
2. Odluka o dodjeli sredstava zdravstvenim ustanovama za sufinanciranje troška stanovanja deficitarnog zdravstvenog kadra za 2026. godinu 3

II GRAD OGULIN

1. Odluka o povjerenicima civilne zaštite Grada Ogulina i njihovim zamjenicima 5

III OPĆINA PLAŠKI

1. Pravilnik o II. Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Plaški 7
2. Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Plaški i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera 8

IV OPĆINA SABORSKO

1. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Saborsko i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera 9

I ŽUPAN

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19,144/20), članka 6. stavak 2 i članka 11. stavak 5. i 6. Zakona o zdravstvnoj zaštiti (NN br. 100/18, 125/19, 133/20, 147/20, 136/21, 119/22, 156/22, 33/23, 145/23, 36/24, 102/25), članka 7. Programa mjera za zadržavanje i privlačenje ljudskih resursa u javnim zdravstvenim ustanovama kojima je osnivač Karlovačka županija (Glasnik Karlovačke županije br. 35b/2026), Odluke o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za 2026. godinu (Glasnik Karlovačke županije br. 51b/25, 10/26, 14b/26), članka 47. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 29/23 i 12/25), županica Karlovačke županije donosi

ODLUKU
o dodjeli sredstava zdravstvenim ustanovama za financiranje bonusa dobrodošlice za zapošljavanje deficitarnog zdravstvenog kadra za 2026. godinu

Članak 1.

Financijska sredstva u iznosu do 50.000,00 eura osigurana su u Proračunu Karlovačke županije za 2026. godinu, na tekućoj aktivnosti T100131 "Program mjera za zadržavanje i privlačenje ljudskih resursa" sukladno Mjeri 1. Financijski bonus dobrodošlice iz članka 7. Programa mjera za zadržavanje i privlačenje ljudskih resursa u javnim zdravstvenim ustanovama kojima je osnivač Karlovačka županija (Glasnik Karlovačke županije br. 35b/2026) i doznačiti će se u svrhu financiranja bonusa dobrodošlice za zapošljavanje deficitarnog zdravstvenog kadra, novim radnicima zdravstvenih ustanova koje su donijele Odluke o deficitarnim zdravstvenim radnicima.

Članak 2.

Isplata sredstava u vidu financijskog bonusa dobrodošlice iz članka 1. ove Odluke, namjenjena je za deficitarne zdravstvene radnike utvrđene Odlukama zdravstvenih ustanova o deficitarnim zdravstvenim radnicima i to za:

- doktor medicine specijalist ginekologije i opstetricije ili doktor medicine specijalist ginekologije i opstetricije, uži specijalist, u djelatnosti zdravstvene zaštite žena,
- doktor medicine ili doktor medicine specijalist opće/obiteljske medicine u djelatnosti opće/obiteljske medicine,
- doktor medicine specijalist pedijatar u djelatnosti zdravstvene zaštite predškolske djece,
- doktor medicine specijalist epidemiolog,
- doktor medicine specijalist kliničke mikrobiologije,
- doktor medicine specijalist psihijatrije,
- magistar farmacije,
- farmaceutski tehničar.

Članak 3.

Isplata sredstava iz članka 1. utvrđuje se na slijedeći način:

1. nakon sklapanja Ugovora o radu na neodređeno vrijeme, uz obvezu ostanka u zdravstvenoj ustanovi minimalno 2 godine u efektivnom radu, iznos od 10.000,00 eura neto, jednokratno
2. nakon sklapanja Ugovora o radu na neodređeno vrijeme, uz obvezu ostanka u zdravstvenoj ustanovi minimalno 5 godina u efektivnom radu, iznos od 20.000,00 eura neto, jednokratno.

Pod efektivnim radom ne smatra se vrijeme provedeno u slučaju privremene nesposobnosti za rad, statusa radnice – trudnice, komplikacija u trudnoći, te porodni i roditeljski dopust.

Članak 4.

Sredstava iz članka 3. ove Odluke doznačiti će se na račun zdravstvenih ustanova na temelju sklopljenog sporazuma između sporazumnih strana (Karlovačke županije i zdravstvenih ustanova) i zaprimljenih zahtjeva za plaćanje zdravstvenih ustanova za refundaciju sredstava u ukupnom iznosu stvarnog troška isplate koji uključuje neto iznose te poreze i doprinose obračunate uz isplatu financijskog bonusa dobrodošlice.

Zdravstvene ustanove dužne su po isplati bonusa dobrodošlice deficitarnom zdravstvenom radniku dostaviti Karlovačkoj županiji zahtjev iz stavka 1. ovog članka sa pripadajućom dokumentacijom kao osnovom zahtjeva (1. Ugovor o radu između zdravstvene ustanove i deficitarnog zdravstvenog

radnika, 2. Ugovor o dodijeljenoj mjeri između zdravstvene ustanove i deficitarnog zdravstvenog radnika sa utvđenim pravima i obvezama, 3. dokaz isplatne liste).

Članak 5.

Zdravstvena ustanova se obvezuje u ugovor o dodijeljenoj Mjeri iz članka 1. ove Odluke uvrstiti odredbu o obvezi povrata isplaćenih sredstava financijskog bonusa dobrodošlice u slučaju prijevremenog prestanka radnog odnosa zdravstvenog radnika prije isteka ugovorenog razdoblja obveznog ostanka iz članka 3. ove Odluke, osim u slučaju otkaza iz razloga za koje je odgovorna zdravstvena ustanova ili prestanka ugovora uslijed smrti radnika ili trajne nesposobnosti za rad radnika.

U slučaju prijevremenog prestanka radnog odnosa iz stavka 1. ovog članka, zdravstveni radnik dužan je vratiti cjelokupni iznos primljenog bonusa u bruto iznosu zajedno s porezima i doprinosima, u roku od 30 dana od dana prestanka radnog odnosa.

Zdravstvena ustanova se obvezuje doznačena sredstva ostvarena povratom od strane zdravstvenog radnika iz stavka 2. ovog članka uplatiti na račun Karlovačke županije u roku od 15 dana od dana zaprimanja povrata sredstava.

Članak 6.

Zdravstvene ustanove iz članka 4. ove Odluke dužne su izraditi i dostaviti Karlovačkoj županiji, Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, Odsjeku za hrvatske branitelje, zdravstvo i socijalnu skrb godišnje izvješće o provedbi Mjere 1. Financijski bonus dobrodošlice iz članka 7. Programa mjera za zadržavanje i privlačenje ljudskih resursa u javnim zdravstvenim ustanovama kojima je osnivač Karlovačka županija do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu. Predmetno izvješće zdravstvene ustanove treba sadržavati sljedeće podatke:

- naziv zdravstvene ustanove u kojoj je korisnik mjere zaposlen
- ime i prezime korisnika mjere
- naziv radnog mjesta na kojem je korisnik zaposlen
- naziv mjere
- Ugovor o radu između zdravstvene ustanove i deficitarnog zdravstvenog radnika
- Ugovor o dodijeljenoj mjeri između zdravstvene ustanove i deficitarnog zdravstvenog radnika sa utvđenim pravima i obvezama
- isplaćeni iznos
- datum isplate.

Članak 7.

Za praćenje provedbe ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti -Odsjek za hrvatske branitelje, zdravstvo i socijalnu skrb.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu u roku 8 dana od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 500-01/26-01/41
URBROJ: 2133-03-01/04-26-1
Karlovac, 5.11.2026. godine

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl. ing. arh.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19,144/20), članka 6. stavak 2 i članka 11. stavak 5. i 6. Zakona o zdravstvnoj zaštiti (NN br. 100/18, 125/19, 133/20, 147/20, 136/21, 119/22, 156/22, 33/23, 145/23, 36/24, 102/25), članka 7. Programa mjera za zadržavanje i privlačenje ljudskih resursa u javnim zdravstvenim ustanovama kojima je osnivač Karlovačka županija (Glasnik Karlovačke županije br. 35b/2026), Odluke o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za 2026. godinu (Glasnik Karlovačke županije br. 51b/25, 10/26, 14b/26), članka 47. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 29/23 i 12/25), županica Karlovačke županije donosi

ODLUKU
o dodjeli sredstava zdravstvenim ustanovama za sufinanciranje troška stanovanja deficitarnog zdravstvenog kadra za 2026. godinu

Članak 1.

Financijska sredstva u iznosu do 10.000,00 eura osigurana su u Proračunu Karlovačke županije za

2026. godinu, na tekućoj aktivnosti T100131 "Program mjera za zadržavanje i privlačenje ljudskih resursa" sukladno Mjeri 2. Sufinanciranje troška stanovanja iz članka 7. Programa mjera za zadržavanje i privlačenje ljudskih resursa u javnim zdravstvenim ustanovama kojima je osnivač Karlovačka županija (Glasnik Karlovačke županije br. 35b/2026) i doznačiti će se u svrhu sufinanciranja troška stanovanja, zaposlenicima, deficitarnim zdravstvenim radnicima zdravstvenih ustanova kojima je osnivač Karlovačka županija, a koje su donijele Odluke o deficitarnim zdravstvenim radnicima.

Članak 2.

Isplata sredstava u vidu sufinanciranja troškova smještaja utvrđuje se za sljedeći deficitarni zdravstveni kadar:

- doktor medicine specijalist ginekologije i opstetricije ili doktor medicine specijalist ginekologije i opstetricije, uži specijalist, u djelatnosti zdravstvene zaštite žena,
- doktor medicine ili doktor medicine specijalist opće/obiteljske medicine u djelatnosti opće/obiteljske medicine,
- doktor medicine specijalist pedijatar u djelatnosti zdravstvene zaštite predškolske djece,
- doktor medicine specijalist epidemiolog,
- doktor medicine specijalist kliničke mikrobiologije,
- doktor medicine specijalist psihijatrije,
- magistar farmacije,
- farmaceutski tehničar.

Članak 3.

Iznos sufinanciranja troškova smještaja iz članka 1. ove Odluke kreće se u visini stvarnog troška smještaja bilo kod privatnog najmodavca, Doma zdravlja ili Općine /Grada kao najmodavca sukladno sklopljenom Ugovoru između najmoprimca i najmodavca, ali maksimalno do 500 eura neto, mjesečno.

Članak 4.

Sredstava iz članka 3. ove Odluke doznačiti će se na račun zdravstvenih ustanova na temelju sklopljenog sporazuma između sporazumnih strana (Karlovačke županije i zdravstvenih ustanova) i zaprimljenih zahtjeva za plaćanje zdravstvenih ustanova za refundaciju sredstava u ukupnom iznosu stvarnog troška isplate.

Zdravstvene ustanove dužne su po isplati troška smještaja deficitarnom zdravstvenom radniku dostaviti Karlovačkoj županiji zahtjev iz stavka 1. ovog članka sa pripadajućom dokumentacijom kao osnovom zahtjeva (1. Ugovor o radu između zdravstvene ustanove i deficitarnog zdravstvenog radnika, 2. Ugovor o dodijeljenoj mjeri između zdravstvene ustanove i deficitarnog zdravstvenog radnika sa utvđenim pravima i obvezama, 3. Ugovor između najmoprimca i najmodavca, 4. Dokaz isplate troška smještaja od strane ustanove prema radniku kao najmoprimcu, 5. Dokaz isplate troška smještaja radnika kao najmoprimca prema najmodavcu bezgotovinskim putem).

Članak 5.

Zdravstvene ustanove iz članka 4. ove Odluke dužne su izraditi i dostaviti Karlovačkoj županiji, Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, Odsjeku za hrvatske branitelje, zdravstvo i socijalnu skrb godišnje izvješće o provedbi Mjere 2. Sufinanciranje troška stanovanja iz članka 7. Programa mjera za zadržavanje i privlačenje ljudskih resursa u javnim zdravstvenim ustanovama kojima je osnivač Karlovačka županija do 31.3. tekuće godine za prethodnu godinu. Predmetno izvješće zdravstvene ustanove treba sadržavati sljedeće podatke:

- naziv zdravstvene ustanove u kojoj je korisnik mjere zaposlen
- ime i prezime korisnika mjere
- naziv radnog mjesta na kojem je korisnik zaposlen
- naziv mjere
- Ugovor o radu između zdravstvene ustanove i deficitarnog zdravstvenog radnika
- Ugovor o dodijeljenoj mjeri između zdravstvene ustanove i deficitarnog zdravstvenog radnika sa utvđenim pravima i obvezama
- Ugovor između najmoprimca i najmodavca
- isplaćeni iznos
- datum isplate.

Članak 6.

Za praćenje provedbe ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti -Odsjek za hrvatske branitelje, zdravstvo i socijalnu skrb.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu u roku 8 dana od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 500-01/26-01/41
URBROJ: 2133-03-01/04-26-2
Karlovac, 5.11.2026. godine

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl. ing. arh.

II GRAD OGULIN

Na temelju članka 34. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.), članaka 21., 22. i 23. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, br. 69/16.) te članka 48. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“, br. 16/21., 56/22., 13/23. – pročišćeni tekst i 52/23.), Gradonačelnik Grada Ogulina donosi

ODLUKU
o povjerenicima civilne zaštite Grada Ogulina i njihovim zamjenicima

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti za imenovanje, postupak odabira, imenovanja i razrješenja, prava i obveze povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika, način vođenja evidencije te broj povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika na području Grada Ogulina.

Članak 2.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici (u daljnjem tekstu: povjerenici CZ) pripadnici su civilne zaštite te operativna snaga sustava civilne zaštite Grada Ogulina. Na postupak mobilizacije i ostala pitanja u vezi s povjerenicima CZ primjenjuju se propisi kojima se uređuje mobilizacija, uvjeti i način rada operativnih snaga sustava civilne zaštite, drugi propisi doneseni na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite te shema mobilizacije povjerenika CZ, koja čini sastavni dio Plana djelovanja civilne zaštite na području Grada Ogulina.

II. UVJETI ZA IMENOVANJE, PRAVA I OBVEZE POVJERENIKA CZ

Članak 3.

Na dužnost povjerenika CZ može se imenovati:
- osoba koja je hrvatski državljanin, državljanin Europskoga gospodarskog prostora, državljanin treće zemlje koji ima odobren status stranca na stalnom boravku u Republici Hrvatskoj ili osoba bez državljanstva s reguliranim statusom u Republici Hrvatskoj,
- osoba starosne dobi od 18 do u pravilu 65 godina života, a može i starije životne dobi uz suglasnost i dobro zdravstveno stanje,
- osoba koja živi i ima prijavljeno prebivalište na području svoje nadležnosti,
- osoba koja ima opću zdravstvenu sposobnost za rad,
- iskaže motiviranost i spremnost za obavljanje dužnosti povjerenika CZ,
- uživa ugled u sredini te posjeduje osobni autoritet i sposobnost za obavljanje dužnosti povjerenika CZ,
- osobno izrazi spremnost te potpiše suglasnost da će obavljati zadaće povjerenika CZ.

Članak 4.

Na dužnost povjerenika CZ ne mogu se imenovati:
- trudnice, majke s djetetom mlađim od deset godina ili samohrani roditelj djeteta do 15 godina,
- osobe koje se brinu o osobama s invaliditetom, starijim osobama ili o odraslom članu obitelji koji nije sposoban brinuti se za sebe, a žive u istom kućanstvu,
- osobe s invaliditetom i osobe trajno nesposobne za rad,
- djelatne vojne osobe, službenici i namještenici Ministarstva obrane i Oružanih snaga Republike Hrvatske, pričuvnici pozvani na obuku, ugovorni pričuvnici, kadeti, osobe koje su pristupile dragovoljnom vojnom osposobljavanju, ročnici kada je na snazi obvezno služenje vojnog roka, vojni obveznici mobilizirani u Oružane snage Republike Hrvatske, zaposlenici kojima je uvedena radna obveza,
- djelatnici policije, žurnih službi, zdravstva te profesionalni članovi drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite i službenici i namještenici središnjih tijela državne uprave,
- zaposlenici u pravnim osobama i upravnim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koje su dio operativnih snaga

sustava civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i središnjih tijela državne uprave.

Članak 5.

Obveze povjerenika CZ:
- dužni su se odazvati na poziv gradonačelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite Grada Ogulina,
- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te o javnoj mobilizaciji radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina, provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite,
- obavljaju druge poslove i zadaće prema nalozima gradonačelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite Grada Ogulina.

Članak 6.

Mobilizirani povjerenici CZ za vrijeme sudjelovanja u sustavu civilne zaštite u slučaju velike nesreće ili katastrofe te tijekom osposobljavanja i sudjelovanja u vježbama sustava civilne zaštite ostvaruju pravo na zaštitu i osiguranje od posljedica nesreća te druga materijalna prava, sukladno posebnim propisima kojima se uređuje način i uvjeti ostvarivanja materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite.

Mobilizirani povjerenici CZ imaju pravo na posebne povlastice koje će ovisno o okolnostima slučaja posebnom odlukom utvrditi Gradonačelnik Grada Ogulina.

Članak 7.

Povjerenik CZ ima obvezu obavijestiti načelnika Stožera civilne zaštite Grada Ogulina o nastupu činjenica iz članka 4. ove Odluke, temeljem kojih više ne može obnašati dužnost povjerenika CZ, kao i o razlozima neodazivanja na poziv odnosno neizvršavanja svojih obveza iz članka 5. ove Odluke.

Obavijest iz stavka 1. ovoga članka dostavlja se odmah po nastupu činjenica odnosno razloga, na najprikladniji način, osobno ili putem druge osobe koju za to ovlasti, usmeno, telefonskim putem, SMS porukom ili elektroničkom poštom, a najkasnije u roku od tri dana od dana kada bude u mogućnosti i pisanim putem, uz odgovarajuće dokaze, ako postoje.

Načelnik Stožera civilne zaštite Grada Ogulina ili osoba koju on ovlasti odgodit će ili osloboditi povjerenika CZ izvršavanja obveza iz članka 5. ove Odluke iz sljedećih razloga:
- zdravstvene nesposobnosti za rad, uz predočenje liječničke potvrde,
- drugog opravdanog razloga, sukladno slobodnoj ocjeni načelnika Stožera civilne zaštite Grada Ogulina li osobe koju on ovlasti.

Članak 8.

Povjerenici CZ uvode se u Evidenciju pripadnika postrojbi i povjerenika civilne zaštite (E-PPCZ) Grada Ogulina, sukladno posebnom propisu kojim se uređuje vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.
Povjerenici CZ obvezni su dati podatke za potrebe vođenja evidencije iz stavka 1. ovoga članka te pravodobno obavještavati o svim promjenama tih podataka.

III. POSTUPAK ODABIRA, IMENOVANJA I RAZRJEŠENJA POVJERENIKA CZ

Članak 9.

Na dužnost povjerenika CZ u pravilu se imenuju predsjednici i članovi vijeća mjesnih odbora na području Grada Ogulina, ako ispunjavaju uvjete iz članka 3. ove Odluke.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ako iz redova predsjednika i članova vijeća mjesnih odbora nije imenovan dovoljan broj povjerenika CZ, zainteresirane osobe mogu se same javiti Gradonačelniku Grada Ogulina radi kandidiranja za imenovanje na dužnost povjerenika CZ, a prijedlog kandidata mogu dati i druge mjerodavne službe i osobe.

Postupak odabira povjerenika CZ provodi se na način da se potencijalni kandidati pisanim putem upoznaju s pravima i obvezama koje proizlaze iz obnašanja dužnosti povjerenika CZ te potpišu suglasnost za obavljanje dužnosti povjerenika CZ.

Članak 10.

Kandidate koji ispunjavaju uvjete iz članka 3. ove Odluke Gradonačelnik imenuje na dužnost povjerenika CZ za područje njihove nadležnosti.

Postupak imenovanja na dužnost povjerenika CZ završava upisom u evidenciju pripadnika iz članka 8. ove Odluke, popunjavanjem evidencijskog kartona pripadnika civilne zaštite i izdavanjem iskaznice povjerenika CZ, kada mu se priopći dužnost odnosno uruči rješenje o imenovanju na dužnost te kada to potvrdi svojim potpisom.

Članak 11.

Gradonačelnik rješenjem razrješuje povjerenika CZ dužnosti:
- po službenoj dužnosti, u slučajevima ponovljenog neopravdanog neodazivanja izvršavanju obveza u sustavu civilne zaštite,
- na osobni zahtjev, u slučaju promjene zdravstvene sposobnosti ili promjene prebivališta,
- u slučaju iz članka 4. ove Odluke.

Na temelju rješenja iz stavka 1. ovoga članka povjerenik CZ briše se iz Evidencije pripadnika postrojbi i povjerenika civilne zaštite iz članka 8. ove Odluke.

Članak 12.

Za područje Grada Ogulina imenovan je 21 povjerenik CZ i 21 zamjenik povjerenika sukladno broju mjesnih odbora na području Grada Ogulina.
Poimenični popis povjerenika CZ i njihovih zamjenika nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio. Popis se ne objavljuje javno radi zaštite osobnih podataka.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za provedbu ove Odluke obavlja Stručna služba Grada Ogulina.

Članak 14.

Sredstva za provedbu ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Grada Ogulina.

Članak 15.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ br. 46/22).

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana donošenja i objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 240-04/26-01/02
URBROJ: 2133-2-01/01-26-1
Ogulin, 13. studenog 2026.

GRADONAČELNIK

Dalibor Domitrović, ing.

III OPĆINA PLAŠKI

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10, 125/14, 48/23 i 28/26) i članka 53. Statuta Općine Plaški (“Glasnik Karlovačke županije”, broj 41/23), općinski načelnik Općine Plaški OIB: 74736628477, donosi

PRAVILNIK
o II. Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Plaški

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Plaški (“Glasnik Karlovačke županije”, broj 36/26) u unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta, kod radnog mjesta pod rednim brojem 5. „VIŠI REFERENT ZA

FINANCIJSKO-RAČUNOVODSTVENE POSLOVE“, u rubrici Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta, Potrebno stručno znanje, točka 1. „ Sveučilišni prvostupnik ekonomske struke ili stručni prvostupnik ekonomske struke“, mijenja se i glasi:

„sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij, ekonomske struke“.

Članak 4.

Ostale odredbe Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Plaški („Glasnik Karlovačke županije“, broj 36/26) ostaju na snazi i neizmijenjene.

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 024-03/26-01/025
URBROJ: 2133-14-02/01-26-3
Plaški, 10. studeni 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Pero Damjanović

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 5., stavka 1. i stavka 2., te članka 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 126/19, 17/20), te članka 53. Statuta Općine Plaški („Glasnik Karlovačke županije“, broj 41/23), općinski načelnik Općine Plaški, dana 13. studeni 2026. godine, donosi

ODLUKU
o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Plaški i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Stožer civilne zaštite Općine Plaški te se imenuju načelnik, zamjenika načelnika i članovi Stožera.

Članak 2.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 3.

U Stožer civilne zaštite Općine Plaški imenuju se:

1. Rade Medaković – potpredsjednik Općinskog vijeća Općine Plaški, za načelnika Stožera civilne zaštite
2. Dragan Kosanović – tajnik DVD-a Plaški, za zamjenika načelnika Stožera civilne zaštite
3. Ivica Gašparović – voditelj sektora PP Ogulin, za člana,
4. Josip Dujmić – Hrvatska gorska služba spašavanja, za člana,
5. Ivica Klečina – predsjednik Općinskog vijeća Općine Plaški, za člana,
6. Anita Jakovović – Područna služba civilne zaštite Karlovac, za člana,
7. Valentina Bartolović – ravnateljica Gradskog društva Crvenog križa Ogulin, za člana.

Članak 4.

Način rada Stožera civilne zaštite uređuje se poslovnikom koji donosi izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Članak 5.

Pozivanje i aktiviranje Stožera civilne zaštite nalaže načelnik Stožera, a provodi se prema usvojenom Planu djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Članak 6.

Članovi Stožera civilne zaštite mobiliziraju se vlastitim kapacitetima nadležnih tijela, sukladno Shemi mobilizacije Stožera koju donosi izvršno tijelo i dio je Plana djelovanja civilne zaštite.

Članak 7.

Sjednice Stožera civilne zaštite saziva i vodi načelnik Stožera. Iznimno, u slučaju spriječenosti načelnika Stožera, sjednicu Stožera saziva i vodi zamjenika načelnika Stožera.

Članak 8.

Jedinica lokalne samouprave obavlja administrativne i tehničke poslove te osigurava uvjete za rad Stožera civilne zaštite.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Plaški i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera (KLASA: 240-01/25-01/010, URBROJ:2133-14-02/01-25-1 od dana 23. lipnja 2025. godine).

Članak 10.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“ i na mrežnoj stranici Općine Plaški.

KLASA: 240-01/26-01/009
URBROJ: 2133-14-02/01-26-1
Plaški, 13. studeni 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK

Pero Damjanović

IV OPĆINA SABORSKO

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 5, stavka 1 i stavka 2., te članka 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite ("Narodne Novine" broj 126/19, 17/20), te članka 47. Statuta Općine Saborsko (Glasnik Karlovačke županije 17/13 4/18, 12/18 i 11/21, 144/22 i 57/23) Općinski načelnik dana 9. studenoga 2026. godine donosi

ODLUKU
o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Saborsko i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Saborsko i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera (Glasnik Karlovačke županije broj 38/25) i Odluci o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Saborsko i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera (Glasnik Karlovačke županije broj 50/25 i 40/26), članak 1., točka 6. mijenja se i glasi:

U Stožer civilne zaštite Općine Saborsko imenuje se:
1. Anita Jakovović, – SCZ Karlovac - za člana.

Članak 2.

Ostale odredbe predmetne Odluke se ne mijenjaju.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA:024-03/26-01/1
URBROJ:2133-15-02-26-39
Saborsko, 9. studenoga 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK

Marko Bićanić

Glasnik Karlovačke županije
Službeno glasilo Karlovačke županije, Grada Ogulina, Općine Cetingrad, Općine Draganić, Općine Plaški i Općine Saborsko
Izdavač: Karlovačka županija, A. Vranyczanya 2, 47000 Karlovac
Uredništvo: Upravni odjel župana Karlovačke županije
Urednik: Bruno Bajac, mag. iur., voditelj Odsjeka za poslove Županijske skupštine, pravne i opće poslove

Telefon: 00385 (0)47 666 102
E-mail: tajnistvo@kazup.hr
Web: www.kazup.hr

Prva godina izdanja: 1994.
ISSN: 1846-9272
Izlazi: prema potrebi
Tisak: Karlovačka županija