ISSN 1846-9272

GLASNIK KARLOVAČKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO
Karlovačke županije, Grada Ogulina,
Općine Cetingrad, Općine Draganić, Općine Plaški
i Općine Saborsko

Godina 1994. **Broj 10 / 2026.**

Karlovac, 20. ožujak 2026. godine

S A D R Ž A J

I ŽUPAN

1. Odluka o rasporedu decentraliziranih sredstava između zdravstvenih ustanova u vlasništvu Županije u 2026. god. 3
2. Program javnozdravstvenih preventivnih mjera za Karlovačku županiju za 2026. godinu 3
3. Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti u Karlovačkoj županiji u 2026. godini 6
4. Odluka o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Karlovačke županije za 2026. godinu 58
5. Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja i prodaji zemljišta u k.o. Veljun – zkč.br. 342/28 u k.o. Veljun 61
6. Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja i prodaji zemljišta u k.o. Veljun – zkč.br. 342/105 u k.o. Veljun 61
7. Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja i prodaji zemljišta u k.o. Veljun – zkč.br. 342/44 u k.o. Veljun 62
8. Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja i prodaji zemljišta u k.o. Sekulići – zkč.br. 5084/6 u k.o. Sekulići 63
9. Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja i prodaji zemljišta u k.o. Drežnik 1 – zkč.br. 1922 u k.o. Drežnik 1 64

II GRAD OGULIN

1. Odluka o potvrđivanju Rajka Kosanovića za zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Jasenak 65
2. Odluka o potvrđivanju Tomislava Turkovića za zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Turkovići 65
3. Zaključak Gradskog vijeća Grada Ogulina o primanju na znanje Izvješća o radu Policijske postaje Ogulin za 2025. godinu 65
4. Zaključak Gradskog vijeća Grada Ogulina o prihvaćanju Izvješća o radu i poslovanju Pučkog otvorenog učilišta Ogulin za 2025. godinu 66
5. Zaključak Gradskog vijeća Grada Ogulina o prihvaćanju Izvješća o radu i poslovanju Javne vatrogasne postrojbe Ogulin za 2025. godine 66

6. Zaključak Gradskog vijeća Grada Ogulina o prihvaćanju Izvješća o radu i poslovanju Dječjeg vrtića «Bistrac» Ogulin za 2025. godinu …….. 66
7. Zaključak Gradskog vijeća Grada Ogulina o prihvaćanju Izvješća o radu i poslovanju Gradske knjižnice i čitaonice Ogulin za 2025. godinu ……... 66
8. Zaključak Gradskog vijeća Grada Ogulina o prihvaćanju Izvješća o radu i poslovanju Centra za posjetitelje Ivanina kuća bajke za 2025. godinu ……... 67
9. Zaključak Gradskog vijeća Grada Ogulina o prihvaćanju Izvješća o radu i poslovanju Zavičajnog muzeja Ogulin za 2025. godinu …… 67
10. Zaključak Gradskog vijeća Grada Ogulina o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Ogulina za 2025. godinu …….. 67
11. Javni poziv za isticanje kandidatura za izbor članova Savjeta mladih Grada Ogulina …… 67
12. Izvješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Plana unapređenja zaštite od požara za područje Grada Ogulina za 2025. godinu ……. 69
13. Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje grada Ogulina za 2026. godinu ……. 73
14. Odluka o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora …….. 75
15. Zaključak Gradskog vijeća Grada Ogulina o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za Grad Ogulin za 2025. godinu ……... 76
16. Zaključak Gradskog vijeća Grada Ogulina o primanju na znanje Izvješća o utrošenim sredstvima proračunske zalihe za listopad – prosinac 2025. godine ……... 76

III OPĆINA CETINGRAD

1. Odluka o prihvaćanju Izvješća Mandatnog povjerenstva i verifikaciji mandata članova Općinskog vijeća …… 76
2. Odluka o izmjeni Odluke o izboru članova Mandatnog povjerenstva ……. 77
3. Odluka o izmjeni Odluke o izboru članova Povjerenstva za Statut i Poslovnik …….. 77
4. Odluka o izboru Povjerenstva za financije i proračun ……. 77
5. Odluka o razrješenju predsjednice Općinskog vijeća Općine Cetingrad ……. 78
6. Odluka o razrješenju potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Cetingrad …… 78
7. Odluka o izboru i imenovanju predsjednika Općinskog vijeća Općine Cetingrad ……. 78
8. Odluka o izboru i imenovanju potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Cetingrad ……. 78
9. Odluka o visini naknade članovima Općinskog vijeća i visini naknade predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća ……... 79
10. Odluka o priznavanju prava na novčanu paušalnu naknadu za podmirivanje troškova prehrane lokalnih dužnosnika Općine Cetingrad …… 79
11. Odluka o raspoređivanju sredstava iz proračuna Općine Cetingrad za redovno godišnje financiranje političkih stranaka i članova Općinskog vijeća Općine Cetingrad izabranih s liste grupe birača za 2026. godinu …… 80
12. Odluka o ugostiteljskoj djelatnosti …….. 81
13. Odluka o prijenosu prava vlasništva nad komunalnim vodnim građevinama …….. 82
14. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Cetingrad za 2026. godinu ……. 84
15. Odluka o davanju suglasnosti za dugoročno zaduživanje Općine Cetingrad ……... 85

IV OPĆINA DRAGANIĆ

1. Odluka o dodjeli Vatrogasnog doma Draganić na korištenje udrugama …….. 87
2. Zaključak o predlaganju kandidata za imenovanje suca porotnika Općinskog suda u Karlovcu …… 92
3. Zaključak o pokretanju postupka biranja članova i zamjenika članova Savjeta mladih Općine Draganić ……... 92
4. Rješenje o imenovanju Odbora za dodjelu javnih priznanja Općine Draganić …… 92

V OPĆINA SABORSKO

1. Zaključak o usvajanju Godišnjeg programa mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području općine Saborsko za 2026. god. ……... 93

I ŽUPAN

Na temelju članka 20. stavka 1. točke 2. i članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2026. godini (NN br. 13/26), članka 47. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 29/23 i 12/25) županica Karlovačke županije donosi:

ODLUKU
o rasporedu decentraliziranih sredstava između zdravstvenih ustanova u vlasništvu Županije u 2026. god.

I

Ovom Odlukom utvrđuje se raspored decentraliziranih sredstava između zdravstvenih ustanova u vlasništvu Županije u 2026. godini.

II

Dodijeljena decentralizirana sredstva u ukupnom iznosu od 1.557.572,00 eura raspoređuju se na zdravstvene ustanove kako slijedi:

- iznosi u eur

ZDRAVSTVENA USTANOVA	UKUPNI IZNOS SREDSTAVA
Specijalna bolnica za produženo liječenje D. Resa	241.302,00
Dom zdravlja Karlovačke županije	490.000,00
Ustanova za zdravstvenu njegu u kući Karlovac	26.180,00
Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije	100.000,00
Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora Suvag Karlovac	10.090,00
Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije	690.000,00

III

Ova Odluka objavit će se u Glasniku Karlovačke županije, a stupa na snagu danom objave u istom.

KLASA: 500-01/26-01/20
URBROJ: 2133-02-01/04-26-03
Karlovac, 10. ožujak 2026. god.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl. ing.

Na temelju članka 11. stavak 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24, 102/25) i članka 47. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br.29/23, 12/25), na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije, županica Karlovačke županije donosi:

PROGRAM
javnozdravstvenih preventivnih mjera za Karlovačku županiju za 2026. godinu

I

U skladu sa Zakonom utvrđenom obvezom tijekom 2026. godine provodit će se slijedeće aktivnosti:

1. IZDAVANJE GODIŠNJEG ZDRAVSTVENOG LJETOPISA O ZDRAVSTVENOM STANJU PUČANSTVA KARLOVAČKE ŽUPANIJE

I u 2026. godini Zavod za javno zdravstvo nastavit će s izdavanjem županijskog zdravstvenog ljetopisa u formi knjige na oko 150 stranica sadržaja. U toj publikaciji sažeto ćemo prikazati sve podatke o zdravstvenom stanju pučanstva naše županije u protekloj godini (pobol i smrtnost u odnosu na dijagnoze bolesti i stanja, dobne skupine, mjesto liječenja, itd.). Također ćemo prikazati i podatke o organizaciji zdravstva, broju i vrsti zdravstvenih

djelatnika te zdravstvenih ustanova u našoj županiji te podatke o stanju okoliša. Na taj način dobit ćemo pokazatelje za Karlovačku županiju koji će se koristiti za procjenu zdravstvenog stanja, kao i za planiranje i provedbu potrebitih preventivnih zdravstvenih mjera.

2. SAVJETOVALIŠTE ZA PREVENCIJU PREKOMJERNE TJELESNE TEŽINE I DEBLJINE

U 2026. godini planira se nastaviti rad Savjetovališta za prevenciju prekomjerne tjelesne težine i debljine.

Debljina je jedan od najvećih javnozdravstvenih problema i izazova današnjeg društva i predstavlja jedan od najznačajnijih čimbenika rizika za nastanak kroničnih nezaraznih bolesti.

Postoje znanstveni dokazi da se promjenom loših prehrambenih navika i povećanjem tjelesne aktivnosti može značajno utjecati na regulaciju tjelesne težine, a time se smanjuje rizik za razvoj kroničnih nezaraznih bolesti.

Savjetovalište je namijenjeno za sve osobe koje žele provjeriti stanje zdravlja svog organizma i unaprijediti ga.

U Savjetovalištu se obavlja analiza sastava tjelesne mase na posebnom uređaju kako bi se identificirale osobe s prekomjernom tjelesnom težinom i debljinom, a potom ih se kroz savjetovanje liječnika motivira na promjenu stila života. Uz određivanje pokazatelja uhranjenosti, korisnicima savjetovališta mjeri se krvni tlak, te određuje kolesterol i glukoza u kapilarnoj krvi i procjenjuje ukupni kardiovaskularni rizik.

Rad savjetovališta obuhvaća:
- savjetovanje liječnika
- individualna savjetovanja nutricioniste
- izrada plana prehrane
- radionice u malim grupama
- predavanja za građane.

U planu je uključivanje vanjskog stručnjaka nutricionista u rad Savjetovališta, a po potrebi bi se uključio i kineziolog te psiholog. Tiskali bi se promotivni i edukativni materijali.

Jedan od fokusa Savjetovališta su i osobe oboljele od šećerne bolesti. Kroz rad savjetovališta se pokušava otkriti novooboljele te unaprijediti kvaliteta života te spriječiti komplikacije kod već oboljelih.

3. JAVNOZDRAVSTVENE AKCIJE

Tijekom 2026. tim javnog zdravstva Zavoda za javno zdravstvo će u suradnji s drugim dionicima (npr. Karlovačka županija, Dom zdravlja Karlovačke županije, Udruga Europa Donna Karlovac i dr.) provoditi prikladne javnozdravstvene akcije u sklopu obilježavanja dana iz zdravstvenog kalendara (npr. Dan narcisa, Mjesec svjesnosti o raku debelog crijeva, Svjetski dan srca, Svjetski dan šećerne bolesti i dr.). Cilj javnozdravstvenih akcija je osvještavanje javnosti o važnosti određenih zdravstvenih problema i poticanje na očuvanje i unaprjeđenje zdravlja putem zdravih životnih navika.

Prilikom provođenja akcija, građanima će se ponuditi brojne usluge (npr. savjetovanje s liječnikom, mjerenje krvnog tlaka, mjerenje razine šećera i kolesterola u krvi i dr.) te će im se dijeliti prigodni promotivni i edukativni materijali.

4. KONTROLA KUPALIŠTA

Za 2026. godinu predlaže se uzorkovanje i analiza površinskih voda na lokacijama na kojima se tradicionalno okuplja velik broj kupača. Kao i prethodnih godina predlaže se 7 lokacija u Karlovačkoj županiji: Korana-Slunj, Mrežnica-Mrežnički Brig, Mrežnica-Duga Resa, Kupa-Ozalj, Kupa-Jurovo, Jezero Sabljaci-Ogulin i Dobra-Grdun. Kontrola kakvoće provoditi će se u skladu s Uredbom o kakvoći voda za kupanje (NN 51/14) kojom su određene granične vrijednosti mikrobioloških pokazatelja. Mikrobiološki pokazatelji koji se prate u vodama za kupanje su crijevni enterokoki i Escherichia coli. Uz mikrobiološke pokazatelje, pratiti će se i meteorološki uvjeti, temperatura i vidljivo onečišćenje.

Sukladno članku 4. stavak 2 Uredbe o kakvoći voda za kupanje (NN 51/14), praćenje voda za kupanja obuhvaća razdoblje od 1. lipnja do 15. rujna., odnosno sukladno Prilogu IV jedan uzorak uzima se najkasnije 10 dana prije početka sezone kupanja. Sezona kupanja ovisi o vremenskim prilikama i može trajati i kraće.

Tablica 1. Popis pokazatelja, metode ispitivanja

Pokazatelj	Mjerna jedinica	Metoda	Tehnika
temperatura vode	/	*Standard Methods 24nd Edition:2023 2550B	/
temperatura zraka	/	/	/
izgled	/	/	/
vidljiva otpadna tvar	/	/	/
vremenske prilike	/	/	/
crijevni enterokoki	n/100 mL	*HRN EN ISO 7899-2:2000	membranska filtracija
Escherichia coli	n/100 mL	Detekcija i brojenje *Escherichia coli* u vodi za kupanje-metoda membranske filtracije-vlastita metoda P 7.2-66/Mb izdanje 02, 2022-05-27	membranska filtracija
ambalaža	/	/	/

*Akreditirane metode prema zahtjevima norme HRN EN ISO/IEC 17 025 označene su zvjezdicom.

Minimalni planirani broj uzoraka za ispitivanje kakvoće površinskih voda na svakoj navedenoj lokaciji je **10** uzoraka u 2026. godini, odnosno ukupno na svih 7 navedenih lokacija **70** uzoraka.

Tablica 2. Lokacija uzorkovanja

LOKACIJA UZORKOVANJA
Korana-Slunj
Mrežnica-Duga Resa
Kupa-Ozalj
Jezero Sabljaci-Ogulin
Kupa-Jurovo
Mrežnica-Mrežnički Brig
Dobra-Grdun

II

Ovaj Program objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 500-01/26-01/21
URBROJ: 2133-02-01/04-26-02
Karlovac, 12. ožujak 2026. god.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl. ing.

Na temelju članka 11. stavak 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24, 102/25), Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN br. 79/07), Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN br. 113/08, 43/09 ,130/17, 114/2018, 47/2020, 134/2020, 143/2021) i članka 47. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 29/23, 12/25) na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije županica Karlovačke županije donosi

PROGRAM
MJERA ZAŠTITE PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI U KARLOVAČKOJ ŽUPANIJI U 2026. GODINI

UVOD

Zarazne bolesti predstavljaju stalnu potencijalnu opasnost za svaku ljudsku zajednicu. Širenje zaraznih bolesti u epidemijskim razmjerima može dovesti do nepredvidivih posljedica i na zdravlje oboljelih pojedinaca i na zdravstveno stanje populacije u cjelini. Važnost zaraznih bolesti dodatno se povećao zbog potencijalne mogućnosti namjernog izazivanja zaraznih bolesti (zloupotrebe bioloških agensa), pojave novih bolesti i moguće pandemije gripe.

Nadzor nad zaraznim bolestima, mjere prevencije i suzbijanja zaraznih bolesti stalan su zdravstveni prioritet, kako u Republici Hrvatskoj tako i u Karlovačkoj županiji. Zbog važnosti nadzora nad zaraznim bolestima za cijelo društvo bitni elementi tog sustava utvrđeni su i zakonski, odnosno obvezni su po zakonu.

I.

Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti provodi se sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, br. 79/07., 113/08., 43/09., 130/17., 114/18., 47/20., 134/20. i 143/21.). Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se mjerama za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti koje mogu biti, opće posebne, sigurnosne i ostale mjere. Ostale mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti uključuju mjere koje se provode u slučaju epidemija ili elementarnih nepogoda. Važnost provođenja tih mjera je posebno postala vidljiva tijekom pandemije COVID-19 bolesti i elementarnih nepogoda kao što su potresi i poplave. Pojavom tzv. novih zaraznih bolesti sve je važnije suzbijanje komaraca koji su prenosioci uzročnika tih bolesti (promjenom klime javljaju se bolesti koje prije nisu bile karakteristične za naše krajeve).

Mjere u slučaju epidemije/pandemije ili elementarnih nepogoda.

1. U slučaju epidemija zaraznih bolesti potrebno je obaviti epidemiološki izvid, epidemiološku anketu, uzimanje uzoraka, analizu uzoraka. Navedene mjere provode se i prema higijensko epidemiološkim indikacijama, (npr. namjernog izazivanja zaraznih bolesti, pojave novih bolesti). U slučaju dojava (HZJZ preko ECDC-a ili drugi županijski zavodi) pojedinačnih oboljenja ili epidemija u drugim županijama ili čak

državama, a mogući izvor zaraze je u našoj županiji potrebno je također provesti epidemiološki izvid i uzorkovanja.

Izvršitelj - Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, sanitarni inspektor

Sredstva - jedinice lokalne samouprave, a u slučaju da uzeti uzorak ne udovoljava zahtjevima propisanim Zakonom, troškove snosi subjekt u poslovanju s hranom odnosno vodom.

2. U slučaju elementarnih nepogoda (poplave, potresi i sl.) koje mogu dovesti do epidemija zaraznih bolesti, jedinice područne (regionalne) samouprave dužne su prema potrebi poduzimati i druge mjere radi sprečavanja i suzbijanja zaraznih bolesti (mobilizacija zdravstvenih i drugih djelatnika, privremena upotreba poslovnih i drugih prostora u zdravstvene svrhe). O potrebi poduzimanja mjera u navedenim slučajevima odlučuje ministarstvo zdravlja RH, odnosno županijski stožer zdravstva.

Izvršitelj - određen prema epidemiološkoj indikaciji

Sredstva - državni proračun RH, jedinice regionalne samouprave

Edukacija stanovništva i tiskanje promotivnih materijala

Pandemija COVID-19, te epidemija hripavca kao i epidemije ospica u susjednim državama te sve veća pojavnost parazitarnih bolesti dodatno je istaknula potrebu edukacije pučanstava o zaraznim bolestima i mjerama njihove prevencije i sprečavanje širenja. Dio planiranih sredstava utrošio bi se i za edukaciju stanovništva i tiskanje promotivnih materijala sa informacijama o najčešćim bolestima, o važnosti cijepljenja, važnosti osobne higijene, pravilnog skladištenja i pripreme hrane u prevenciji pojedinih zaraznih bolesti.

Nacionalni Program praćenja invazivnih vrsta komaraca na području Karlovačke županije u 2026. godini

Sukladno izmjenama i dopunama Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizma, štetnih člankonožaca (*Arthropoda*) i štetnih glodavca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku (NN 128/11, 62/18) navodi se u podtočki 2.1.4. stavak 6., 7. i 8. da su županijski Zavodi dužni provoditi kontinuirani monitoring invazivnih vrsta komaraca na području svoje županije u suradnji i prema smjernicama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo. Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije je u obvezi pravovremeno obavijestiti Hrvatski zavod za javno zdravstvo ukoliko neće provoditi navedeni Program.

Sukladno glavi VIII. stavku 4. navedenog Programa županije su u obvezi osigurati financijska sredstva za provođenje nacionalnih monitoringa tj. sustava praćenja invazivnih vrsta komaraca.
Zavod će provoditi uzorkovanje i dio determinacije uzoraka (prisutnost jaja komaraca), a determinaciju do određivanja vrste komaraca u uzorku provoditi će se u centru za determinaciju Nastavni zavod za javno zdravstvo „dr. Andrija Štampar“.

Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije i u 2026. godini nastavio bi sa provedbom Programa Nacionalnog sustava praćenja invazivnih vrsta komaraca na području Karlovačke županije u skladu sa zakonskom obvezom provedbe monitoringa komaraca kao vektora zaraznih bolesti.

GRAD	BROJ MAKROLOKACIJA UZORKOVANJA
KARLOVAC	11
OZALJ	4
DUGA RESA	3
OGULIN	3
SLUNJ	3
JEDNO UZORKOVANJE (postavljanje lovke, uzorkovanje nakon 14 dana)	
UKUPNO U 2026. godini 14 ciklusa uzorkovanja (od svibnja do studenog; 7 mjeseci; 2 puta mjesečno)	

II.

I. OPĆE ODREDBE

Ovim Programom mjera utvrđuje se provedba obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (u daljnjem tekstu: DDD) kao posebna mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Karlovačke županije za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

(1) Ovim se Programom utvrđuju i:

1. vrste patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je suzbijanje, na osnovi epidemioloških pokazatelja, od javnozdravstvene važnosti na području Karlovačke županije,
2. način provođenja stručnog nadzora Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije i Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo nad provedbom DDD mjera kao posebnih mjera te način izrade i sadržaj izvješća o provedenom stručnom nadzoru te

3. način izrade i sadržaj obrazaca kao obvezne dokumentacije Programa mjera i Provedbenog plana za Karlovačku županiju.
4. nositelj Programa mjera: Karlovačka županija te pojedine općine i gradovi Karlovačka županije.

PROVOĐENJE PROGRAMA MJERA I PROVEDBENOG PLANA

(1) Poštujući sve elemente iz usvojenog Programa mjera i Provedbenog plana za područje Karlovačke županije, trajno i uspješno suzbijanje štetnika na svim površinama, prostorima i objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti uvijek se obvezno provodi u tri osnovna koraka:

1. faza sustavnog bilježenja svih površina, prostora i objekata u svrhu utvrđivanja početnog stupnja infestacije štetnicima i uvjeta u okolišu koji omogućuju razvoj i razmnožavanje štetnika

2. faza intenzivne provedbe DDD mjera utvrđenih infestacija, ispravljanje nedostataka u sanitaciji i okolišu te provjera postignutih rezultata

3. faza održavanja kako bi se osigurala trajnost postignutih rezultata uz stalan izvid i sustavno praćenje (monitoring) te anketa korisnika DDD mjera radi prosudbe intervencije.

(2) Baza podataka o ekološkim nišama i infestiranim objektima

1. Vlasnik baze podataka je nositelj Programa mjera, tj. Karlovačka županija te pojedine općine i gradovi Karlovačke županije (naručitelj baze podataka, županija, općina ili grad, je dužan financirati njenu izradu).
2. Vlasnik baze podataka odlučuje da li će baza podataka biti kompjuterizirana i hoće li istu izraditi u organizaciji vlastite ili unajmljene informatičke podrške ili će izradu baze prepustiti Zavodu za javno zdravstvo Karlovačke županije uz uvjet da Zavodu osigura potrebne podatke za izradu početne baze.
3. Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije mora sudjelovati u izradi početne baze podataka kao stručna podrška.
4. Baza podataka mora uvijek biti dostupna za korištenje Zavodu za javno zdravstvo Karlovačke županije radi provedbe stručnog nadzora, analize stanja te ažuriranja podataka.
5. Podaci u bazi podataka se moraju redovito nadopunjavati elektroničkim putem.
6. Početnu bazu podataka ne može izrađivati ovlašteni izvoditelj, jer se baza podataka mora iz godine u godinu ažurirati bez obzira koji ovlašteni izvoditelj provodi obvezne DDD mjere kao posebne mjere na području pojedine općine ili grada Karlovačke županije.
7. Podaci za ažuriranje baze podataka se dobivaju sustavnim monitoringom i determinacijom vrsta, procjenama infestacije iz anketa koje se popunjavaju na terenu tijekom provedbe mjera, lociranjem žarišta zbog dojava građana i poziva za provedbu mjera, sustavnim prikupljanjem i analizom podataka itd.

II. MJERE OBVEZNE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE KAO MJERE ZAŠTITE PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI

(1) Sukladno članku 4. stavku 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti NN (79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/2018, 47/2020, 134/2020, 143/2021), Republika Hrvatska, županije, općine i gradovi, odnosno Grad Zagreb obvezni su osigurati provođenje DDD mjera kao mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti te sredstva za njihovo provođenje, kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

(2) Sukladno članku 7. stavku 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti svaka pravna i fizička osoba obvezna je postupati sukladno mjerama za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti određenim ovim Zakonom i propisima donesenim na temelju toga Zakona.

(3) Sukladno članku 9. ovoga Zakona, zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti, tj.:

A. općim DDD mjerama
B. posebnim DDD mjerama
C. sigurnosnim DDD mjerama – protuepidemijska DDD i
D. ostalim mjerama.

A. Opće DDD mjere

Opće DDD mjere na području Karlovačke županije provode se u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, sukladno članku 10. i 11. Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (»Narodne novine«, br. 35/07).

Opće DDD mjere tijekom cijele godine provode zdravstvene ustanove i druge pravne osobe ako za obavljanje te djelatnosti imaju odobrenje ministra nadležnog za zdravlje sukladno "Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati zdravstvene ustanove i druge pravne osobe koje obavljaju djelatnost obvezne DDD kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva" (NN br. 35/07), (u daljnjem tekstu: Pravilnik o uvjetima obavljanja djelatnosti), na temelju:

- Ugovora ili narudžbenice s korisnicima objekta pod sanitarnim nadzorom na način sukladno propisanim standardima.
- »plana provedbe općih DDD mjera« sukladno članku 3. stavku 3. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije izrađenog ciljano za površinu, prostor i objekt koji se tretira uzimajući u obzir sve građevinsko – tehničko – higijensko – tehnološke specifičnosti površine, prostora i objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.
- poziva korisnika mjere, ali isključivo ako se radi o štetniku za čije je suzbijanje dovoljna samo jedna akcija uporabom biocidnih pripravaka.

Pravne i fizičke osobe koji su korisnici objekata pod sanitarnim nadzorom obavezni su omogućiti provedbu DDD mjera kao opće mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti.

B. Posebne DDD mjere

(1) Posebne DDD mjere provode se na temelju članka 5., 23. i 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09 i 130/17), Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku (N/N 128/11 i 62/18) , Programa mjera i Provedbenog plana.

Posebne DDD mjere provodit će se kao:

1. Preventivna i obvezatna preventivna dezinfekcija (suzbijanje štetnih mikroorganizama)
2. Preventivna i obvezna preventivna dezinsekcija (suzbijanje štetnih člankonožaca)
3. Preventivna i obvezna preventivna deratizacija (suzbijanje štetnih glodavaca)

III. SUZBIJANJE ŠTETNIKA OD JAVNOZDRAVSTVENE VAŽNOSTI NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE

1. Cilj i način provedbe Programa mjera

(1) Cilj provedbe Programa mjera je planiranje sustavnih, organiziranih i cjelovitih (integralnih) mjera uništavanja patogenih mikroorganizama te suzbijanja štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavca, odnosno kombinaciju preventivnih i kurativnih mjera s konačnim ciljem postizanja smanjenja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uklanjanja prisustva mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavca uzročnika ili prijenosnika zaraznih bolesti ujednačeno i pravovremeno na području Karlovačke županije.

(2) Patogeni mikroorganizmi, štetni člankonošci (Arthropoda) i štetni glodavci čije je planirano, organizirano, pravovremeno i sustavno suzbijanje od javnozdravstvene važnosti na području Karlovačke županije su:

1. PATOGENI MIKROOORGANIZMI

1.1. Epidemiološki značaj:

- mikroorganizmi (uključujući bakterije, viruse, gljivice, parazite itd.), uzrokuju vrlo široki spektar bolesti od kojih se mnoge mogu spriječiti i/ili suzbiti prekidanjem lanca prijenosa, odnosno dezinfekcijom izvora zaraze ili objekta/medija prijenosa

1.2. Cilj uništavanja patogenih mikroorganizama je sprečavanje pojave ili suzbijanje zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi, a provodi se uvijek i na svim mjestima gdje postoji rizik od prenošenja istih, tj.:

- tijekom elementarnih nepogoda,
- tijekom izljeva kanalizacije,
- tijekom masovnih skupova,

- tijekom prolijevanja ili rasapa infektivnog materijala,
- tijekom zbrinjavanja infektivnog otpada i sl.,
- u svim drugim slučajevima gdje postoji epidemiološka indikacija

1.3. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna dezinfekcija radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti,
- u slučaju pojave zaraznih bolesti kao obvezatna preventivna dezinfekcija.

Preventivne mjere koje se provode radi smanjenja rizika od pojave legionarske bolesti u sredstvima javnoga prijevoza, hotelsko – ugostiteljskim objektima te svim drugim objektima od javne namjene provode se sukladno naputcima Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo. U slučaju pojave legionele poduzimaju se zakonom propisane preventivne i protuepidemijske mjere**.**

2. PRIJENOSNICI ZARAZNIH BOLESTI:

2.1. KOMARCI

2.1.1. Epidemiološki značaj: prijenosnici malarije, ARBO virusnih infekcija kao npr. žute groznice, Denga virusa, Chikungunye, West Nile virusa, Zika virusa i dr. te filarijaze.

2.1.2. Cilj suzbijanja komaraca i njihovih razvojnih oblika jest radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti pučanstva; smanjenja uzrokovanja kožnih problema, urtika, eritema, alergijskih promjena nastalih ubodima komaraca i sekundarnih infekcija zbog oštećenja kože nastalog češanjem i grebanjem te uzrokovanja smetnji pri normalnom odvijanju svakodnevnih aktivnosti domicilnog pučanstva i turista.

2.1.3. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

– preventivna dezinsekcija kao posebna mjera na području Karlovačke županije.

2.1.4. Trenutno stanje i prioriteti

(1) U Republici Hrvatskoj zabilježeno je više od 50 vrsta komaraca od ukupno stotinjak zabilježenih u Europi. Osim drugih vrsta komaraca koji su na našem području uglavnom molestanti, suzbijanje vrste *Aedes albopictus* (*Stegomyia albopicta*) (Skuse, 1894) ili azijskog tigrastog komarca je od izuzetne javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku. *Aedes albopictus* je komarac jugoistočno-azijskog podrijetla koji zahvaljujući svojoj prilagodljivoj biološkoj naravi sa sposobnošću preživljavanja zime te izvanrednom agresivnošću prema novim prostorima kombiniranim s klimatskim promjenama te svojom važnošću kao vektor zaraznih bolesti danas predstavlja veliki javnozdravstveni problem za cijelu Republiku Hrvatsku.

(2) Prvi nalaz komarca *Aedes albopictus* u Republici Hrvatskoj evidentiran je krajem listopada 2004. u umjetnom leglu (odbačena zahodska školjka) u šumi u zagrebačkom naselju Prečko. Od 2005. godine širenje komarca *Aedes albopictus* evidentirano je u gotovo svim županijama Republike Hrvatske što je i potvrđeno nacionalnim sustavom praćenja (monitoringom) invazivnih vrsta komaraca na području Republike Hrvatske provedenog u organizaciji Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo u 2016. i 2017. godini. Provedeni nacionalni monitoring u 2016. godini potvrdio je prisutnost *Aedes albopictus* u svim županijama, osim u Sisačko-moslavačkoj županiji gdje nije zabilježen i u Požeško-slavonskoj županiji koja nije

sudjelovala u monitoringu, a u 2017. godini potvrdio je prisutnost *Aedes albopictus* u svim županijama, osim u Požeško-slavonskoj županiji i Virovitičko-podravskoj županiji.

(3) S obzirom da su i u Republici Hrvatskoj prvi slučajevi autohtone Dengue registrirani krajem rujna 2010. godini na poluotoku Pelješcu (mjesto Podobuće kraj Orebića) te autohtonog West Nile virusa u 2012., 2014., 2015. i 2016. godini od izuzetne je javnozdravstvene važnosti nastaviti provoditi Program mjera organiziranog, sustavnog, planiranog, a prije svega pravovremenog suzbijanja komaraca uključivo i vrste *Aedes albopictus* na području cijele Republike Hrvatske kako bi se spriječila pojava i širenje zaraznih bolesti koje prenose komarci.

(4) S obzirom na pojavu zaraznih bolesti Chikungunya i West Nile virus te mogućnost prijenosa Zika virusa od izuzetne je važnosti provoditi cjeloviti program suzbijanja i komaraca iz roda *Aedes* i *Culex* na području Republike Hrvatske kako bi se spriječila pojava i širenje zaraznih bolesti pučanstva koje prenose komarci.

(5) U skoroj budućnosti na području Republike Hrvatske može se očekivati veća rasprostranjenost od 2013. registriranog japanskog komarca - *Aedes* (Finlaya) *japonicus Finala* (Theobald) te pojava i širenje drugih novih invazivnih vrsta komaraca (npr. *Aedes aegypti*, *Aedes koreicus* itd.) koji prenose zarazne bolesti. Rezultati nacionalnog monitoringa provedenog u 2016. godini potvrdili su prisustvo *Aedes japonicus* u Virovitičko-podravskoj županiji, Bjelovarsko-bilogorskoj županiji, Koprivničko-križevačkoj županiji, Krapinsko-zagorskoj županiji, Međimurskoj županiji, Varaždinskoj županiji, Zagrebačkoj županiji, Karlovačkoj županiji, Istarskoj županiji i u Gradu Zagrebu. Tijekom provedbe nacionalnog monitoringa 2017. godine *Aedes japonicus* je utvrđen u županijama u kojima tijekom 2016. godine nisu bili zabilježeni. Rezultati provedenog nacionalnog monitoringa potvrdili su širenje *Aedes japonicus* i u Primorsko-goranskoj županiji i Brodsko-posavskoj županiji, dok u Virovitičko-podravskoj županiji, Varaždinskoj županiji, Koprivničko-križevačkoj županiji i Međimurskoj županiji 2017. godine nije zabilježen

(6) Sukladno smjernicama Europskog centra za prevenciju i nadzor bolesti (European Center for Disease Prevention and Control - ECDC), a radi praćenja vektora zaraznih bolesti županijski zavodi za javno zdravstvo i Grada Zagreba dužni su na području svoje nadležnosti provoditi program kontinuiranog monitoringa, tj. istraživanja o prisutnosti, vrsti, brojnosti, širenju, zaraženosti vektora zaraznih bolesti te njihovom potencijalu prijenosa patogena u svrhu procjene rizika kako bi se na vrijeme procijenio rizik mogućih epidemija te poduzele aktivnosti za učinkovitu prevenciju, pravovremeno suzbijanje vektora zaraznih bolesti te evaluaciju provedenih mjera.

(7) Nositelj nacionalnog programa, tj. sustava praćenja invazivnih vrsta komaraca za područje Republike Hrvatske iz točke 6. ove podtočke je Hrvatski zavod za javno zdravstvo koji je zadužen za kontinuirano prikupljanje cjelovitih podataka o zastupljenosti vrsta komaraca na području Republike Hrvatske, izrade karte rasprostranjenosti žarišta, jedinstvene nacionalne baze podataka i procjene rizika za vektorske zarazne bolesti.

(8) Godišnji protokol za provedbu nacionalnog programa iz stavka 6. i 7. ove podtočke izrađuje Hrvatski zavod za javno zdravstvo sukladno Smjernicama za nadzor i praćenje invazivnih vrsta komaraca u Europi te prema najnovijim znanstvenim spoznajama istraživača.

(9) Protokol iz stavka 8. ove podtočke Hrvatski zavod za javno zdravstvo dužan je najkasnije do 31. siječnja tekuće godine dostaviti na postupanje županijskim zavodima za javno zdravstvo.

(10) Protokolom iz stavka 8. ove podtočke detaljno se definiraju materijali i metode rada te način i dinamika dostave izvještaja županijskih zavoda za javno zdravstvo i Grada Zagreba. Ovim protokolom se

definira i popis entomoloških centara specijaliziranih za određivanje vrste komaraca i popis specijaliziranih laboratorijskih centara koji mogu izraditi analizu prisustva virusa u komarcima.

(11) Županije, odnosno Grad Zagreb obvezni su omogućiti provođenje programa iz stavka 6. i 7. ove podtočke na području svoje nadležnosti s ciljem sprječavanja pojave i mogućeg širenja zaraznih bolesti koje prenose komarci.“.

2.1.4.1. Utvrđivanje područja infestacije s komarcem vrste *Aedes albopictus*

(1) Područje infestacije vrstom *Aedes albopictus* određuje se kada su pronađene i krilatice (odrasli oblici) i ličinke komaraca. Prisutnost samo krilatica ostavlja mogućnost da su na neki način prešli granice ekološke niše – aktivno ili pasivno (let, prijevoz, vjetar), što upućuje na neko neposredno bliže žarište. Infestirana područja potrebno je zabilježiti u posebnim planovima ili zemljopisnim kartama, što pretpostavlja prvi i najvažniji preduvjet za organiziranu borbu protiv komarca vrste *Aedes albopictus.* Ako je na infestiranom području prisutno bilo kakvo sabiralište voda (privremeno ili trajno), isto može postati mjestom ovipozicije komaraca i razvoja ličinaka stoga se mora definirati kao »žarište«. Žarišta mogu biti potencijalna, sigurna, stalna ili pokretna. Dok *Culex* vrste komaraca prelete do 2 kilometra od primarnog žarišta, a *Anopheles* 3 do čak 16 km, vrsta komarca *Aedes albopictus* u načelu jedva da se udaljuje od svog primarnog žarišta (leti ne više od 100 – 300 m), međutim tijekom jedne sezone može se uz vjetar udaljiti od primarnog žarišta još poneki kilometar. Odrasli oblici vole se uvući u unutrašnjost prijevoznih sredstava, čime uz poslovično odlaganje jaja na vlažnim predmetima znatno doprinose obilnoj rasprostranjenosti vrste *Aedes albopictus* u prostoru.

(2) Za planiranje intervencije na nekom području mora se utvrditi infestacija komarcima. Infestacija komarcima se utvrđuje trajnim nadzorom ciljanog (reprezentativnog) područja, tj. nalaženjem ličinki i krilatica, preciznim omeđivanjem i prepoznavanjem žarišta, utvrđivanjem jesu li komarci rasprostranjeni na tom području ili se nalaze razasuti diskontinuirano. Kako je pronalazak ličinaka komarca *Aedes albopictus* krajnje jednostavan postupak naspram traženju krilatica, traženje žarišta s ličinkama vrste komarca *Aedes albopictus* mora postati prioritetno.

2.1.4.2. Obilježavanje infestiranog područja

(1) Fazu nadzora bilježenja infestiranog područja provodi Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, što zahtjeva posjedovanje detaljnih karata (npr. katastarske mape), a to značajno olakšava postojanje kompjuterskih programa s mogućnošću mapiranja. Karte se programski organiziraju na način da su:

- općine i gradovi podijeljeni na dijelove,
- dijelovi na kvadrate,
- kvadrati na zone i sektore,
- zone i sektori na ulice.

(2) Obilježavanje žarišta kartiranjem obuhvaća osim pozitivnog uzorkovanja unašanje u kartu svih potencijalnih stalnih i sigurnih žarišta prisutnih na području Karlovačke županije s registracijom prisutnosti odraslih oblika. U slučaju strogog obilježavanja žarišta potrebno je označiti jednu »tampon« zonu (oko 500 m izvan ovih žarišta) koja treba biti sigurno uključena u rutinsku operaciju nadzora i suzbijanja.

2.1.4.3. Popisivanje žarišta, povremeni nadzor, utvrđivanje razine stanja

(1) Zatvorena staništa kontroliraju se u pravilnim vremenskim razmacima tijekom cijele godine jer su u njima stabilni uvjeti (temperatura, vlaga) koji pogoduju razvoju komaraca i nisu podložni meteorološkim promjenama.

(2) Otvorena staništa i sva prethodno zabilježena sigurna žarišta potrebno je nadzirati u periodu aktivnosti komaraca (4./5. mjesec do 11. mjeseca) na način da se:

a) prosuđuje učinkovitost poduzetih mjera i prati moguće raseljavanje komaraca prema susjednim područjima,

b) prati prisutnost ličinaka nadzorom popisanih žarišta uz uzorkovanje ličinaka i kukuljica,

c) prosuđuje vrijednost poduzetih higijensko-profilaktičkih mjera od strane pučanstva ili vlasnika prostora uz zabilješke o mogućim novootkrivenim žarištima,

d) prisutnost krilatica mjeri se lovkama ili postupkom ovipozicije.

(3) Nakon što Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije utvrdi sva pojedinačna žarišta (i ličinki, ali i krilatica) na nekom području pojedinih općina i gradova Karlovačke županije i razvrsta ih u neku od grupa, ista se točno određuju radi detaljnog unosa u karte ili kompjuterski program što zahtijeva veoma precizne podatke o mjestu, tipu, prisutnosti vode, proizvodnom potencijalu, nadzoru i obradi što može raditi samo osoba koja dobro poznaje područje za koje se izrađuje Program mjera i Provedbeni plan i zna točno locirati žarište.

2.1.4.4. Način suzbijanja komaraca

(1) Suzbijanje komaraca, uključivo i vrste *Aedes albopictus,* provodi se na 4 razine, vodeći stalnu brigu o očuvanju biološke raznolikosti područja:

1. Sanacijskim postupcima koji se temelje na sustavnom uklanjanju ili smanjivanju uvjeta za razvoj i razmnožavanje komaraca te otklanjanju ekoloških niša na području provedbe Programa suzbijanja komaraca. U tom cilju Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije obvezan je sustavno pratiti i bilježiti katastar vidljivih i skrivenih voda – legla ličinačkih stadija (Upitnik o žarištu ličinki komaraca – Obrazac 1. i Praćenje legla komaraca – Obrazac 2. koji su sastavni dio ovoga Programa) te ukazivati općinama i gradovima u županiji na poduzimanje različitih asanacijsko – sanitacijskih postupaka kojima bi se smanjili uvjeti za razvoj i razmnožavanje komaraca (npr. zatrpavanja umjetno stvorenih bara i lokvi, povećanja protočnost ustajalih voda, uklanjanje barijera u protočnosti nakapnog (oborinskog) sustava te uklanjanje svih drugih recipijenata oborinskih voda uključujući vaze na grobljima u području rasprostranjenosti vrste *Aedes albopictus,* uklanjanja krutog otpada pogodnog za nakupljanje vode itd.).
2. Provođenjem zdravstvenog odgoja lokalnog stanovništva Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije treba nastojati do maksimalne razine ukloniti sva moguća mjesta zadržavanja komaraca. Edukacija što veće populacije lokalnog stanovništva može se provoditi npr. distribucijom informativno – edukativnih postera i letaka o komarcima kao vektorima zaraznih bolesti te individualnom uklanjanju potencijalnih ekoloških niša, informiranje pučanstva putem lokalnih TV postaja, radio postaja te lokalnih tiskovina itd. Osnovni podaci koje Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije treba prezentirati pučanstvu su:

– opisati komarca s najvažnijim značajkama za prepoznavanje uz kratki opis biologije,

- što znači prisutnost različitih vrsta komaraca na području njihove općine ili grada,
- objasniti problem prisustva i povijest unosa vrste *Aedes albopictus* u našu zemlju, kao i pojavu Dengue groznice u Hrvatskoj bez nepotrebnog uznemiravanja ili širenja panike,
- uputiti pučanstvo u individualne načine zaštite i kako oni sami mogu doprinijeti smanjenju populacije komaraca u svojem okolišu te poticati širenje takvih informacija »od susjeda do susjeda«,
- poticati suradnju pučanstva tijekom provođenja mjera suzbijanja komaraca, kao i obilježavanju novih područja infestacije,
- zainteresiranima dati podatke o nositeljima suzbijanja (općina ili grad, nadležni zavod, ovlašteni DDD izvoditelj) kako bi pučanstvo moglo dobiti proširene obavijesti ili izvršiti dojave o novim žarištima.

3. Biološke mjere suzbijanja:

- postići učinkovito suzbijanje uvođenjem predatora ličinki komaraca ribice Gambusia holbrooki u različite stalne vodene nakupine (lokve) za što je potrebno prethodno ishoditi dopuštenje ministarstva nadležnog za poslove zaštite prirode,
- primjenom dozvoljenih larvicidnih pripravaka na bazi *Bacillus thurigiensis* var. *israelensis* u obliku tekućine, granula, prašiva ili sporo otpuštajućih briketa, ručnom primjenom ili postupcima prskanja ili granuliranja s vozila, čamaca, zrakoplova ili helikoptera, intenzitetom obrade svaka 3 tjedna u sezoni od trenutka pozitivnog nalaza, što ne izaziva štete za neciljane vrste u čistim ili obraslim vodama.

4. Kemijske mjere suzbijanja:

4.1. Primjenom regulatora rasta u obliku tekućine, granula ili sporo otpuštajućih briketa bez šteta za neciljane vrste u čistim vodama

4.2. Primjenom insekticidnih larvicida u obliku močivih prašiva, tekućine, granula ili kompresa, za obradu različitih vodenih nakupina i recipijenata, ovisno o protočnosti, svaka 3 do 4 tjedna od trenutka pozitivnog nalaza primjenom prskalica, granulatora ili ručno, iz vozila, čamaca ili pješke, prema naputcima proizvođača te vrsti, namjeni, stupnju zagađenosti i dubini vodenih površina. Svaki vodospremnik ili stajaća voda s održivosti većom od 7 dana može predstavljati leglo ličinki komaraca. Sukladno navedenim postupcima potrebno je trajno educirati naručitelja mjere i pučanstvo da su sustavne larvicidne mjere suzbijanja znakovito učinkovitije na brojnost populacija komaraca, ekološki prihvatljivije u smislu očuvanja biološke raznolikosti korisne faune kopna te ih u smislu zaštite čovjekovog okoliša treba prvenstveno koristiti tijekom cijele godine. Iz toga razloga Program mjera i Provedbeni plan suzbijanja komaraca za Karlovačku županiju treba usmjeriti na suzbijanje ličinki komaraca.

4.3. Adulticidna metoda, tj. suzbijanje krilatica je metoda izbora i ovisi isključivo o stručnoj prosudbi epidemiološke službe Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije kao dopuna provedbenih larvicidnih postupaka, a provodi se postupcima:

- rezidualnog prskanja (orošavanja) zatvorenih prostora,

- hladnog zamagljivanja sa zemlje pri čemu su ekološki najprihvatljiviji vodeni rastvori insekticida,
- toplog zamagljivanja sa zemlje, za obradu manjih ili većih ciljanih površina.

4.3.1. Rezultati adulticidnih postupaka su uvijek privremeni, a često ne zadovoljavaju zbog emisije biocida u prostor, kolateralnih šteta (uništavanje drugih korisnih vrsta) ili visokih operativnih troškova pa se provode kada je populacija komaraca na takvoj razini da nije prihvatljiva pučanstvu.

4.3.2. Kod provedbe svih adulticidnih postupaka Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije mora voditi brigu da su ispunjeni sljedeći uvjeti:

a) Pučanstvo treba unaprijed obavijestiti o planiranoj provedbi, vrsti biocidnog pripravka koji će se upotrijebiti, vremenu, cilju te mogućim rizicima za pojedine kategorije osjetljivih ili bolesnih stanovnika te također o tome obavijestiti pčelare radi pravovremenih mjera zaštite za pčele

b) Na temelju višegodišnjeg praćenja i dobrog poznavanja aktivnosti komaraca na ciljanom području Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije u Programima mjera i Provedbenim planovima koje izrađuje za područje općina, gradova i županije može planirati samo okviran broj adulticidnih postupaka, npr. na početku sezone adulticidne postupke s većim razmakom nego li u špici i na kraju sezone. Nikako se ne smije predlagati isključivo jedna akcija adulticidnih postupaka protiv komaraca jer iste imaju veoma niski učinak u odnosu na uložena financijska sredstva te se ne mogu smatrati ekonomski opravdanim, posebice što adulticidni tretman pogađa samo vrh brijega adultne populacije, ostavljajući očuvanim stadije ličinaka u svim dostupnim vodenim recipijentima. Insekticidni aerosol djeluje samo na komarce koji lete i ne dopire do onih koji odmaraju ispod lišća na raslinju. Neke vrste komaraca kao što su vrste roda *Culex* legu se kontinuirano pa stoga jednokratno suzbijanje krilatica ima kratkotrajni učinak te ga stalno treba ponavljati, a trajniji rezultati u pravilu izostaju.

c) Adulticidni postupci predstavljaju znatnu opasnost za sve neciljane vrste noćnih kukaca, a posredno za njihove predatore na području adulticidnog postupaka ili na širem području gdje strujom vjetra mogu biti preneseni toksični aerosoli, što obzirom na neznatnu učinkovitost, a široki spektar djelovanja predstavlja znatnu ekološku štetu. Treba uvijek naglašavati da su svi adulticidni postupci neselektivni postupci koji ugrožavaju zdravlje osjetljivih skupina ljudi, uzrokuju štete u okolišu uključujući i vodene i kopnene životinje, uništavaju sve trenutačno prisutne vrste insekata te stoga bitno narušavaju biološku ravnotežu opterećujući okoliš štetnim tvarima, dok dugotrajnom primjenom dovode do ugroze biodiverziteta.

d) Osigurati provođenje predradnji ako i kada se donese odluka da je adulticidni postupak nužno provesti:

- utvrditi točno područje koje se pokriva
- podijeliti područje u zone
- izraditi planove kretanja u zonama
- utvrditi vrijeme aplikacije aerosola (jutro ili večer)
- izračunati potrebnu količinu insekticida (adulticida) za svaku utvrđenu zonu ovisno o površini te zone, a ne o cjelokupnoj površini nekog područja

- utvrditi dinamiku pokrivanja zona.

e) Kada se pristupi adulticidnom postupku za uspješno suzbijanje letećih oblika komaraca potrebno je u što kraćem roku obraditi sve površine na kojima će se provoditi njihovo suzbijanje, pa stoga akcija suzbijanja letećih oblika komaraca ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana. Dodatna prednost kraćeg vremena provođenja adulticidnog postupka je i kraći negativan utjecaj na izložene ljude i okoliš, budući da aerosol koji sadrži opasne kemikalije može kod osjetljivih ljudi uzrokovati respiratorne smetnje. Optimalno vrijeme za provedbu adulticidnih postupaka je cca 1 do 2 sata u zoru i cca 1 do 2 sata u sumrak, kad su najslabija strujanja zraka, tj. pri vjetru ispod 4 km/sat (komarci su aktivni samo u uvjetima bez vjetra pa je svaki adulticidni tretman na otvorenom prostoru kod jačeg vjetra neučinkovit), pri relativnoj vlažnosti zraka i temperaturama koje su u trenutku adulticidnog tretmana više od 15 0 C (pri nižim temperaturama zraka aktivnost komaraca vrlo mala ili je nema). U skladu s navedenim, računa se da se tijekom dana aktivnosti na suzbijanju letećih oblika komaraca mogu provoditi u ukupnom vremenu od cca 2 do 4 sata.

Sukladno rezultatima provedenog monitoringa Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije određuje područje tretmana, vrijeme provođenja tretmana ovisno o aktivnosti dominantnih vrsta komaraca i to isključivo nakon provedenog larvicidnog tretmana kako se adulticidni tretman ne bi provodio dok još ima aktivnih legla. Npr. prema sljedećem okvirnom primjeru ako Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije utvrdi da je područje koje se mora tretirati npr. površina veličine cca 1.200 ha s npr. uređajem za hladno zamagljivanje ULV postupkom s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 litara, preporučena brzina kretanja vozila za postizanje najboljeg učinka prilikom ULV aplikacije insekticida je 20 km/h (20.000 m/h), u prohodu se pokriva cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), što znači da se za sat vremena jednim uređajem za hladnu ULV aplikaciju i jednim vozilom može obraditi do 200 ha površine, odnosno za 2 sata rada do 400 ha tijekom jedne akcije, dakle s tri uređaja na tri vozila za 2 sata rada do 1.200 ha. Visina i gustoća vegetacije, zgrade i druge prepreke onemogućavaju širenje aerosola tako da veća visina i gustoća vegetacije i drugih prepreka umanjuje efektivnu širinu prolaza (pravilo - 50%-tno umanjenje širine prolaza). Prilikom određivanja površine za adulticidni tretman **i** količine utroška insekticida potrebno je uzeti u obzir činjenicu da je izgrađenost u dijelovima naselja (stambene zgrade i drugi objekti u naselju) do 60% površine. Ukoliko je brzina vozila 15 km/h (15.000 m/h) okvirni izračun površne tretiranja se umanjuje za 1/4. Postupak se ne smije obavljati nasuprot vjetru jer se neće postići željeni učinak adulticidnog postupka i kako izvoditelj ne bi bio izložen štetnom aerosolu. Stavke iz ovog okvirnog primjera Zavod prilagođava ovisno o učestalosti prepreka na putu kretanja vozila, uputama proizvođača za uporabu insekticida i te uputama proizvođača uređaja za aplikaciju insekticida.

f) Na području Karlovačke županije gdje je registrirano prisustvo dnevno aktivne vrste komarca *Aedes albopictus* adulticidni tretman je potrebno usmjeriti na ograničeno područje u kojem ova vrsta boravi (npr. nedostupna područja niske guste vegetacije u neposrednoj blizini legla) u vrijeme najveće aktivnosti (jutarnjim i popodnevnim satima) uporabom prijenosnih (ručnih ili leđnih) uređaja za toplo zamagljivanje kapaciteta rezervoara minimalno 5 litara.

g) Sukladno članku 14. stavak. 5. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, primjena biocidnih pripravaka toplim ili hladnim zamagljivanjem iz zrakoplova zabranjena je nad naseljenim područjima, nacionalnim parkovima i ostalim zaštićenim područjima.

4.4. Završne sezonske adulticidne akcije su od velike su važnosti jer o njima neposredno ovisi broj komaraca koji ide u prezimljavanje, odnosno broj komaraca koji će biti pokretač populacije u slijedećoj godini.
Toplo zamagljivanje većih razmjera treba isključivo provoditi izvan naseljenih mjesta, zaštićenih područja i nacionalnih parkova.

2.1.4.5. Dinamika poslova – larvicidna i adulticidna tretiranja komaraca

Prirodna larvalna žarišta su nastala bez utjecaja ljudskog rada. To su razna jezerca, močvare, ostaci naplavne vode u vidu manjih ili većih lokvi i sl., dok su umjetna larvalna žarišta nastala kao posljedica ljudskog rada, tj. raznih zahvata u prirodi, poput građevinskih recipijenata (sakupljača) oborinskih voda, odvodnih kanala s raznim ustajama za vodu, napuštenih građevinskih iskopa i sl.

Prisustvo drugih životinjskih vrsta (predatora) u vodi larvalnih žarišta komaraca, također utječe na dinamiku broja ličinki komaraca, a time i na očuvanje biološke raznolikosti. Praćenjem i kartografiranjem legla ličinki komaraca dobiju se područja najveće infestacije ličinkama.

Već u ožujku treba početi obilaziti larvalna žarišta, procjenjivati pojavu i brojnost ličinki komaraca, kako bi se pravovremeno počelo s njihovim suzbijanjem.
Monitoring žarišta treba provoditi kontinuirano, od ožujka do listopada.

Adulticidna tretiranja komaraca predviđaju se u razdoblju svibanj – rujan, s planiranom dinamikom opisanom u Provedbenom planu pojedinih općina i gradova Karlovačke županije.

2.1.4.6. Područja i površine potencijalnih legla ličinki komaraca i područja adulticidnog tretmana komaraca

Larvicidni tretman će se obavljati na već utvrđenim područjima i u vrijeme navedeno u dinamici poslova i Provedbenom planu pojedinih općina i gradova Karlovačke županije.

Popis lokacija legla ličinki komaraca koja utječu na populaciju komaraca na području Karlovačke županije su navedeni u Provedbenom planu pojedinih općina i gradova Karlovačke županije.

Adulticidni će se tretman, također, obavljati na već utvrđenim površinama i u vrijeme navedeno u dinamici poslova i Provedbenom planu pojedinih općina i gradova Karlovačke županije.

Popis lokacija adulticidnih tretiranja na području Karlovačke županije su navedeni u Provedbenom planu pojedinih općina i gradova Karlovačke županije.

2.1.4.7. Stručni nadzor

Stručni nadzor nad provedbom obvezatne mjere dezinsekcije provodi Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, koji kontinuirano tijekom godine prikuplja podatke o prisustvu komaraca na području Karlovačke županije te izrađuje bazu podataka koja treba sadržavati:
- sezonsku dinamiku populacije,
- evidenciju i kartografiranje legla komaraca,
- procjenu potreba za suzbijanjem,
- dojave građana o prisustvu komaraca,
- ocjenu eventualnih zdravstvenih posljedica na pučanstvo.

Ako obveznu mjeru dezinsekcije provodi Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, Hrvatski zavod za javno zdravstvo nadzire rad Zavoda.

2.1.4.8. Nositelj programa
Nositelj programa su Karlovačka županija i pojedine općine i gradovi Karlovačke županije.

2.2. MUHE

2.2.1. Epidemiološki značaj: mehanički prijenosnici salmoneloza, šigeloza, enterovirusa, hepatitisa A, jajašaca crijevnih parazita.

2.2.2. Cilj suzbijanja muha je sprečavanje prijenosa mikroorganizama i zaraznih bolesti pučanstva te sprečavanje uznemiravanja pučanstva tijekom obavljanja svakodnevnih aktivnosti. Svojim ubodom ispod kože neke vrste muha mogu inokulirati uzročnike antraksa i tularemije te uzročnike gnojenja. Pojava muha predstavlja biološki pokazatelj niskog higijenskog standarda u društvu.

2.2.3. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna dezinsekcija na deponijima otpada i gnojnica te drugim javnim površinama na kojima je epidemiološkim izvidom utvrđena pojačana infestacija
- obvezatna preventivna dezinsekcija u slučaju pojave zarazne bolesti.

2.3. BUHE

2.3.1. Epidemiološki značaj: prijenosnici ruralne i urbane kuge, murinog pjegavca, tularemije te uzročnici alergijskog dermatitisa ljudi (i životinja).

2.3.2. Iako su buhe prvenstveno ektoparaziti životinja, cilj suzbijanja buha kao javnozdravstvenih štetnika je u činjenici da sve više pučanstva živi u zajednici s kućnim ljubimcima pa tako buhe osim kućnih ljubimaca povremeno ili stalno napadaju i njihove vlasnike. Svojim ubodima buhe kod čovjeka izazivaju neugodu, svrbež i promjene na koži uz mogućnost sekundarnih infekcija te mogu prenositi različite uzročnike bolesti. Obradu životinja i prostora u kojima se zadržavaju životinje provodi veterinarska služba.

2.3.3. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna dezinsekcija u slučaju pojave velike infestacije na zelenim površinama, parkovima i šetnicama
- obvezatna preventivna dezinsekcija u slučaju pojave zarazne bolesti.

2.4. KRPELJI

2.4.1. Epidemiološki značaj: prijenosnici krpeljnog meningo-encefalitisa, Q-groznice, Lyme borelioze, murinog pjegavca, tularemije, antraxa, hemorargijske groznice.

2.4.2. Cilj suzbijanja krpelja: Značaj suzbijanja krpelja u humanoj i veterinarskoj medicini je velik jer su oni rezervoari, vektori, ali i izvori brojnih humanih i animalnih patogena. U iznimnim situacijama krpelji mogu prenijeti na ljude određene bolesti koje su zajedničke životinjama i ljudima (zoonoze).

2.4.3. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

– obvezatna preventivna dezinsekcija u slučaju pojave zarazne bolesti samo na ograničenim površinama.

3. MEHANIČKI PRIJENOSNICI MIKROORGANIZAMA I UZROČNICI ALERGIJSKIH REAKCIJA:

3.1. ŽOHARI

3.1.1. Epidemiološki značaj: mehanički prijenosnici gastrointestinalnih infekcija, dizenterije, trbušnog tifusa i drugih zaraznih bolesti.

3.1.2. Cilj suzbijanja žohara je od javnozdravstvene važnosti s obzirom da su oni vrsta štetnika koja se maksimalno prilagodila suživotu s čovjekom (tzv. sinantropija) i koja zbog toga što interferira s čovjekovim aktivnostima može s njime doći u direktan ili indirektan dodir što ponekad rezultira i s različitim poremećajima zdravlja, poput zaraznih bolesti ili alergijskih stanja.

3.1.3. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna dezinsekcija kao posebna mjera u kanalizaciji i drugim javnim površinama u slučaju pojačane infestacije
- obvezatna preventivna dezinsekcija u slučaju pojave zarazne bolesti.

3.2. MRAVI

3.2.1. Epidemiološki značaj: mehanički prijenosnik niza patogenih bakterija.

3.2.2. Cilj suzbijanja: Kao i žohari, sinantropni štetnici čije je suzbijanje od javnozdravstvene važnosti posebice u bolnicama te domovima za nemoćne i stare osobe – faraonski mrav.

3.2.3. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

– u slučaju velike infestacije obvezatna preventivna dezinsekcija kao posebna mjera.

4. UZROČNICI ALERGIJSKIH REAKCIJA:

4.1. STJENICE

4.1.1. Epidemiološki značaj: nemaju značaj u prijenosu bolesti, ali svojim ubodom izazivaju snažne alergijske reakcije na tijelu napadnutih osoba.

4.1.2. Cilj suzbijanja: S obzirom na ponovnu sve veću pojavu stjenica te njihovog molestiranja kao posljedice sve masovnijeg globaliziranog turizama i kretanja pučanstva, grupa ili pojedinaca (ponekad sumnjivog higijenskog standarda) na sve udaljenije i atraktivnije ruralno – urbane destinacije cilj suzbijanja stjenica u Republici Hrvatskoj je od zaštite interesa prvenstveno turizma i ekonomskog značaja.

4.1.3. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

– u slučaju veće infestacije javnih prometala i pojave infestacije stjenicama u više od jednog hotelsko prenoćišnog objekta na području jedne općine ili grada obvezatna preventivna dezinsekcija kao posebna mjera.

4.1.3.1. Opći naputak za suzbijanje stjenica ovisno o stupnju infestacije:

a) informirati korisnika mjere da nije moguće jednom obradom postići suzbijanje stjenica (posebno kod većih infestacija) te da postupak može biti neuspješan ako se isti ne pridržava naputaka o suzbijanju

b) izvid površine, prostora i objekta korisnika mjere mora biti detaljan kako bi se otkrila sva moguća skrovišta

c) cijeli prostor mora biti obrađen odjednom jer će se infestacija proširiti na druge prostore

d) izvoditelj DDD mjera mora garantirati čuvanje tajnosti o mjestu suzbijanja stjenica kako ne bi ugrozio ugled korisnika mjere (stavka u ugovoru)

e) ako se suzbijanje stjenica provodi u hotelsko-turističkim objektima, hotelsko osoblje (sobarice) trebale bi biti podučene kako izgleda stjenica te kako prepoznati infestaciju stjenicama

f) upotrijebiti biocidni pripravak primjeren mjestu, opremi i namještaju koji se obrađuje

g) izvoditelj DDD mjera treba biti obučen u zaštitnu odjeću te paziti da infestaciju ne prenese u vlastiti dom

h) iz prostora u kojem je utvrđena pojava stjenica ne smiju se iznositi predmeti radi prenošenja infestacije u druge prostore – osobe koje su boravile u takvim prostorima moraju presvući odjeću te je izložiti pranju ili fizikalnoj dezinsekciji

i) u prostoru u kojem se provodi dezinsekcija potrebno je isključiti struju te skinuti zaštitu s utičnica

j) osoblje korisnika mjere treba pomoći izvoditelju DDD mjera u pomicanju stvari u prostoriji ili objektu (pokućstva), da bi se potpuno prišlo žarištima infestacije, ali uvijek pod nadzorom izvoditelja.

k) Planom suzbijanja treba definirati:

- stupanj infestacije (ako je moguće sa slikom)
- postupak suzbijanja (fizičko odstranjivanje, vrućina, para, smrzavanje, biocidni postupci)
- mjesta primjene
- predvidjeti kontrolu susjednih prostora (vertikalnih i horizontalnih)
- obveze stranke (micanje predmeta)
- dinamiku
- prijedlog daljnjih kontrola i postupaka
- garanciju (ograničenje) uz preporuku.

4.2. SEZONSKI ŠTETNI (OPASNI) ČLANKONOŠCI, tj. pederine i azijska božja ovčica te drugi hematotoksični insekti, skokuni, babure, stonoge, ose, stršljeni, simulide, leptiri ili gusjenice uzročnici alergijskih manifestacija

4.2.1. Epidemiološki značaj: nemaju značaj u prijenosu bolesti, ali svojim ubodom izazivaju snažne alergijske reakcije na tijelu napadnutih osoba.

4.2.2. Cilj suzbijanja: kod masovnih infestacija sprječavanje alergijskih reakcija kod pučanstva

4.2.3. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

– u slučaju velike infestacije obvezatna preventivna dezinsekcija kao posebna mjera.

5. ŠTETNI GLODAVCI:

- crni štakor (*Rattus rattus*) Linne
- štakor plodojed (*Rattus rattus* var. *frungivorus*) Linne
- aleksandrijski štakor (*Rattus rattus* var. *alexandrinus*) Geoffr.

- sivi, smeđi ili kanalski ili štakor selac (*Rattus norvegicus*) Berkenhout
- kućni miš (*Mus musculus musculus*) Linne
- kućni miš (*Mus musculus domesticus*) Linne
- drugi štetni glodavci (npr. poljski miš, voluharica) za koje postoji sumnja da prenose zarazne bolesti u objektima.

5.1. Epidemiološki značaj: Osim što su glodavci uzročnici velikih ekonomskih šteta koji uništavaju imovinu i zalihe hrane oni su rezervoar ili prijenosnik čitavog niza bolesti čovjeka kao što su: kuga, virusne hemoragijske groznice, hemoragijska groznica s bubrežnim sindromom, leptospiroza, tularemija, murini tifus, toksoplazmoza, tripanosomijaza, lišmanijaza, salmoneloza, trihineloza, bolest štakorskog ugriza – Sodoku, bjesnoća itd.

Izvoditelji obvezatne preventivne deratizacije, službeni dokumenti i izvješća, okvirni standardi (normativi) i način primjene antikoagulantnih meka te raspored i rokovi obavljanja poslova propisanih Programom utvrđuju se Provedbenim planom pojedinih općina i gradova Karlovačke županije.

5.2. Cilj suzbijanja štetnih glodavaca je uklanjanje rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti, uklanjanja ekonomskih i gospodarskih šteta koje nastaju uništavanjem i onečišćenjem hrane te sprečavanja kontaminacije površina, prostora i objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

5.3. Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

– preventivna deratizacija kao posebna mjera na površinama, u prostorima i objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

5.3.1. Program mjera i Provedbeni plan sustavne deratizacije pojedinih općina i gradova Karlovačke županije predviđa:

- pregled objekta
- sanitaciju objekta
- sprečavanje ulaska glodavaca
- redukciju populacije glodavaca
- nadzor i kontrolu uspješnosti:

  a) prvu fazu nadzora provode vlasnici, tj. korisnici objekta koji prate i dojavljuju sve bitne promjene vezane uz štetne glodavce i postavljene kutije s mamcima ovlaštenom izvoditelju

  b) drugu fazu nadzora provodi ovlašteni izvoditelj redovnim pregledom objekta i okoliša tijekom obavljanja akcije sustavne deratizacije (najmanje 2 puta godišnje).

5.3.2. Izvoditelji obvezne preventivne deratizacije

Izvoditelje obvezne preventivne deratizacije sukladno propisima o javnoj nabavi odabire pojedina Općina ili Grad Karlovačke županije.

5.3.3. Uvjeti koje moraju ispunjavati izvoditelji obvezne preventivne deratizacije

Izvoditelji obvezne preventivne deratizacije moraju ispunjavati uvijete propisane Pravilnikom o uvjetima obavljanja djelatnosti i Pravilnikom o načinu provedbe (NN 35/07).

Izvoditelji koji provode deratizaciju moraju, prije početka rada, osigurati identifikacijske iskaznice sukladno Pravilniku o uvjetima obavljanja djelatnosti (NN 35/07).

5.3.4. Službeni dokumenti pri obavljanju obvezne preventivne deratizacije

Službeni dokumenti pri obavljanju obvezne preventivne deratizacije propisani su u okviru Programa obvezne preventivne deratizacije. Izvoditelji su dužni u cijelosti poštivati oblik i sadržaj ovih dokumenata i osigurati tiskanje dostatne količine obrazaca prije početka provedbe obvezne preventivne deratizacije. Na propisane obrasce izvoditelji dodaju naziv svoje tvrtke, adresu, odnosno sjedište, broj telefona i telefaksa.

Izvoditelji su dužni popunjavati sve propisane obrasce tijekom provedbe obvezne preventivne deratizacije. Dužni su iste pohraniti u svoju pismohranu tijekom u, za to, propisanom roku. Na molbu sanitarne inspekcije ili Zavoda dužni su omogućiti uvid u njih.

5.3.5. Način primjene antikoagulantnih meka

Program mjera i Provedbeni plan definiraju okvirni standardi (normativ) postavljanja zatrovanih mamaca u:

- stambenim objektima i okućnicama
- gospodarskim objektima i pripadajućem prostoru
- objektima za proizvodnju, preradu, skladištenje ili prodaju hrane i ugostiteljskim objektima
- objektima javne namjene (npr. bolnice, škole, vrtići i ostalo)
- otvorene javne površine (trgovi, parkovi, otvoreni vodotoci itd.)
- kanalizacija
- deponiji krutog i organskog otpada bez obzira jesu li organizirani ili divlji.

5.3.6. Količina izloženih zatrovanih mamaca ovisi o utvrđenom stupnju infestacije površine, prostora ili objekta u trenutku provođenja mjere.

5.3.7. Zatrovani mamci moraju biti izloženi sukladno standardima propisanim Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije.

5.3.8. Sustavna deratizacija pojedinih općina i gradova Karlovačke županije provodi se planiranjem blokova koji započinju od središta prema periferiji ili obrnuto sistemom koncentričnih krugova.

5.3.9. Dopuštene meke u obveznoj preventivnoj deratizaciji na području Karlovačke županije

Deratizacija će se provesti izlaganjem meka zatrovanih antikoagulantnim rodenticidom II generacije s koncentracijom aktivne tvari 0,005%. Za deratizaciju na području Karlovačke županije mogu se koristiti samo meke koje su propisno registrirane i dopuštene za primjenu u Republici Hrvatskoj rješenjem Ministarstva zdravstva RH.

5.3.10. Standardne meke

U obveznoj preventivnoj deratizaciji na području Karlovačke županije primjenjivat će se sljedeće standardne meke:
a) Rasuta meka s djelatnom tvari antikoagulantom II. generacije, u obveznoj preventivnoj deratizaciji općine ili grada treba biti pripravljena na biljnom nosaču. Meka može biti pakirana u PVC-foliju ili rasuta. Ne primjenjivati rasute meke na mjestima gdje bi mogle doći u kontakt s hranom, priborom za hranu ili bilo kakvim površinama za obradu hrane.
b) Parafinizirana meka s djelatnom tvari antikoagulantom II. generacije za deratizaciju, naročito, na vlažnim mjestima.

Standardne meke u zatvorenom prostoru, bez obzira na vrstu formulacije, moraju biti postavljene u zaštitnoj kutiji za mamce, kako bi se smanjila mogućnost slučajne konzumacije mamca od strane djece ili životinja kojima mamak nije namijenjen. Ne primjenjivati rasute meke na mjestima gdje bi mogle doći u kontakt s hranom, priborom za hranu ili bilo kakvim površinama za obradu hrane.
Na otvorenom prostoru, kada je moguće, osigurati da glodavci mamce ne mogu odvući s mjesta gdje su postavljeni (npr. vezanjem parafinskih mamaka na učvršćenu žicu, prekrivanjem krutim materijalom, npr. daščicama, kašetom i sl., direktnim polaganjem mamaka u aktivne štakorske rupe s zatrpavanjem rupa itd.).

5.3.11. Uklanjanje meka i lešina
Izvoditelji deratizacije dužni su na zahtjev korisnika objekta, sanitarne inspekcije, stručnog nadzora ili nadležnog Odjela, pojedine, Općine ili Grada ukloniti zatečene stare meke i lešine štakora i miševa zaostale iz ranijih akcija deratizacije. Uklanjanje meka i lešina štakora i miševa treba se obaviti u skladu s postojećim propisima i uputama proizvođača.

5.3.12. Dinamika poslova obvezne preventivne deratizacije
Provode se dvije akcije obvezne preventivne deratizacije:
1. proljetna akcija (ožujak-svibanj),
2. jesenska akcija (rujan-studeni).

Uz obavljanje poslova propisanih programom obvezne preventivne deratizacije u okviru navedenih akcija, izvoditelji su dužni omogućiti svim građanima na području gdje provode deratizaciju osigurati prijam poziva tijekom čitavoga radnog vremena. U okviru programa izvoditelji će osigurati interventnu deratizaciju u roku od tri radna dana od primitka poziva, tijekom cijele godine.
Objekti i lokacije za deratizaciju na području Karlovačke županije su opisani u Provedbenom planu pojedine općine i grada Karlovačke Županije.

5.3.13. Nositelj programa
Nositelj programa je Karlovačka županija i pojedina općina ili grad Karlovačke županije.

IV. NADZOR NAD PROVEDBOM OBVEZNIH DDD MJERA KAO POSEBNIH MJERA

(1) Sukladno članku 8. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti svaka pravna i fizička osoba obvezna je omogućiti nadležnom sanitarnom inspektoru i specijalistu epidemiologije nesmetano obavljanje nadzora te poduzimanje propisanih mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti.

(2) Sukladno odredbama Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije te Zakona o sanitarnoj inspekciji:

- inspekcijski nadzor nad provedbom obvezne DDD mjere kao posebne mjere provodi nadležna sanitarna inspekcija, a stručni nadzor nad provedbom preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije provodi Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije
- ako mjere preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije provodi Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, stručni nadzor nad provedbom tih mjera provodi Hrvatski zavod za javno zdravstvo.

(3) Sukladno odredbama Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije stručni nadzor se financira iz sredstava pojedine Općine ili Grada, korisnika objekta iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ili drugih obveznika provedbe mjera sukladno programu iz članka 5. ovoga Zakona.

V. NAČIN IZVJEŠĆIVANJA O PROVEDENIM DDD MJERAMA NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE

(1) Sukladno članku 36. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije propisana je obveza dostavljanja zbirnog izvješća o provedenim obveznim DDD mjerama kao općim i posebnim mjerama zaštite pučanstva od zaraznih bolesti.

(2) Izvoditelj općih i posebnih DDD mjera obvezan je jednom godišnje dostavljati zbirna izvješća Zavodu za javno zdravstvo Karlovačke županije. Izvješća se dostavljaju poštom kao preporučena pošiljka, najkasnije do 31. siječnja tekuće godine za proteklu godinu.

VI. OBVEZE KARLOVAČKE ŽUPANIJE

1. Donošenje Odluke o provedbi mjera suzbijanja štetnika kao mogućnih prijenosnika zaraznih bolesti na području svoje nadležnosti

(1) Na osnovi članka 4. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti „Narodne novine“ br.: (79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/2018, 47/2020, 134/2020, 143/2021) načelnici i gradonačelnici dužni su donijeti Odluku kojom će osigurati provođenje mjera suzbijanja štetnika kao mogućnih prijenosnika zaraznih bolesti na području svoje nadležnosti te mjere kojima će se štetnici suzbijati (dezinfekcija i/ili dezinsekcija i/ili deratizacija), osigurati sredstva za njihovo provođenje, kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

(2) Na osnovi članka 4. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i župani donose opću Odluku o provedbi mjera suzbijanja štetnika s kojom će dodatno obvezati općine i gradove na području

svoje nadležnosti da se omogući provođenje obveznih DDD mjera kao posebnih mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti sukladno važećim zakonskim propisima.

(3) Na osnovi članka 24. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, Općine i Gradovi obvezni su omogućiti provedbu preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na svome području sukladno ovome Programu mjera.

(4) Odluka o provedbi preventivne i obvezne preventivne DDD kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti donosi se za period od 3 do 5 godina.

(5) Odluka mora sadržavati sljedeće elemente:

1. na prijedlog epidemiološke službe Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije potrebno je definirati potrebu za suzbijanjem određene vrste patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca s ciljem zaštite zdravlja pučanstva na teritoriju Karlovačke županije.
2. vrstu mjere kojom će se suzbiti patogeni mikroorganizam (dezinfekcija), štetni člankonožac (dezinsekcija) ili štetni glodavac (deratizacija).
3. detaljno propisane površine, prostore i objekte iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti u/na kojima će se provoditi mjere suzbijanja štetnika.
4. na prijedlog epidemiološke službe Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije utvrđeni nedostaci u okolišu i definiran način (naredba) provedbe mjera asanacije – sanitacije površina, prostora i objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti:

– otklanjanje uvjeta za rast i razmnožavanje patogenih mikroorganizama te otklanjanje izvora hrane i zaklona koji pogoduju razmnožavanju štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca

– provedba potrebnih građevinsko – tehničkih zahvata kojima će se stvoriti nepovoljni uvjeti za ulaženje, zadržavanje i razmnožavanje štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca.

5. taksativno navedeni subjekti provedbe:

– sukladno propisima o javnoj nabavi izbor ovlaštenog izvoditelja s rješenjem ministra nadležnog za zdravstvo o ispunjavanju uvjeta za obavljanje obvezatne DDD kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti sukladno »Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati zdravstvene ustanove i druge pravne osobe koje obavljaju djelatnost obvezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva«

– provoditelji stručnog nadzora

– provoditelji inspekcijskog nadzora te

– način provedbe nadzora.

6. utvrđen način financiranja provedbe preventivnih i obveznih preventivnih DDD kao posebnih mjera.

7. utvrđen način financiranja provedbe stručnog nadzora nad provedbom preventivnih i obveznih preventivnih DDD kao posebnih mjera sukladno odredbama članka 24. stavka 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

8. utvrđene osnovne mjere sigurnosti.

9. utvrđene sankcije (novčane kazne ili zabrana rada) u slučaju provođenja mjera koje nisu u skladu sa zakonskim propisima i usvojenim Programom mjera i Provedbenim planom za područje pojedine općine ili grada Karlovačke županije.
10. Na osnovi Odluke prijedlog godišnjeg Programa mjera i Provedbenog plana izrađuje epidemiološka služba Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije, te ga dostavlja naručitelju Programa mjera i Provedbenog plana, tj. načelniku općine, gradonačelniku i županu na usvajanje.
11. Sukladno članku 5. stavku 3. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti Program mjera i Provedbeni plan za područje Karlovačke županije, župan mora donijeti najkasnije do 31. siječnja za tekuću godinu.

2.Osiguravanje provođenja mjera asanacije (sanitacije)

(1) Radi uklanjanja uvjeta u okolišu koji pogoduju razvoju i razmnožavanju patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je suzbijanje od javnozdravstvene važnosti za Karlovačku županiju, Odlukom o komunalnom redu za područje Karlovačke županije potrebno je obvezati:

- sve građane, pravne i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost, tj. općenito sve one kojima su dostupne otvorene površine ili nastambe
- javne subjekte i privatne rukovoditelje, odgovorne osobe ili sve one koji raspolažu željezničkim i riječnim nasipima, ivičnjacima, plovnim putovima, neobrađenim i napuštenim površinama
- vlasnike, korisnike ili one subjekte koji raspolažu odlagalištima i industrijskim, obrtničkim i trgovačkim djelatnostima, s posebnim osvrtom na uništavanje imovine i skladištenje recikliranog materijala
- javne subjekte i privatne voditelje, rukovoditelje ili odgovorne osobe koje raspolažu sa spremnicima (kontejnerima, kantama) namijenjenima prikupljanju krutog komunalnog otpada
- sve vlasnike, upravitelje i voditelje životinjskih farmi, farmi rasadnika, staklenika, skladišta biljaka i cvijeća, poljoprivrednih dobara koji se nalaze u blizini gradova.

(2) Osnovni naputci za asanacijsko-sanitacijske mjere u okolišu su:

- Ulice, trgovi, javna i privatna dvorišta, kuće i njihove okućnice, otkriveni tereni i njihovi pripadajući dijelovi u gradu i selu (ruralni i šumski tereni) trebaju se održavati na takav način da oborinske vode ili vode drugog podrijetla mogu otjecati bez mogućnosti da stvaraju stagnaciju ili baruštinu.
- U okruženjima gdje žive i borave ljudi (terase, vrtovi, parkovi i dr.) treba izbjegavati nakupljanje vode mičući svaku vrstu potencijalnog recipijenta za razvoj larvi komaraca kao npr. kante, kantice, bačve, posude itd.
- U vrtovima i dvorištima mjesta gdje se nakuplja kišnica treba pregledavati, a posude u kojima se nakuplja voda kao tanjurići ispod vaza za cvijeće, posude iz kojih životinje (domaći ljubimci) piju vodu i dr., treba periodički prazniti i čistiti svakih 7 dana.
- Fiksne recipijente za vodu kao npr. kade, bačve i posude za zalijevanje vrtova, treba pokriti s pokrovima od plastike ili sličnog nepromočivog materijala ili mrežom protiv komaraca.

– U male ukrasne fontane u vrtovima – parkovima treba umetnuti ribice gambuzije (ako je moguće).

– Sve spremnike i ostale materijale (npr. plastične folije) treba odlagati na način da se izbjegne nakupljanje kišnice

– Sve eventualne spremnike vode treba pravilno i čvrsto zatvoriti poklopcem.

– Unutar groblja, gdje nema vode tretirane larvicidnim sredstvima, vaze za cvijeće se moraju puniti vlažnim pijeskom ili se voda za vazu mora tretirati nekim larvicidnim proizvodom pri svakoj zamjeni cvijeća; u slučaju kad se upotrebljava umjetno cvijeće, vaza i dalje mora biti napunjena vlažnim pijeskom ako je na otvorenome; osim toga, sve posude koje se povremeno koriste za cvijeće i zalijevanje moraju se odlagati na način da se izbjegne nakupljanje vode u slučaju kiše.

– Svaku pneumatsku gumu u dolasku i u odlasku potpuno isprazniti od eventualnog sadržaja vode. Pneumatske gume, nakon što smo ih ispraznili od vode, složiti u piramide i preslagivati svakih 15 dana; pokriti ih nepropusnim pokrivalom na način da se onemogući nakupljanje vode.

– Provesti dezinsekciju pneumatskih guma koje nisu pokrivene unutar 7 dana nakon bilo koje oborine sa sintetskim piretroidima. Dezinsekcija se treba napraviti s raspršivačem koji raspršuje čestice dijametra ne manjeg od 100 mikrona. Zavodu za javno zdravstvo Karlovačke županije treba poslati obavijest o datumu i satu u kojem će se provesti dezinsekcija, kao i o upotrjebljenom sredstvu. U slučaju prisutnosti larvi i/ili krilatica komarca vrste *Aedes albopictus* u unutrašnjosti deponija pneumatskih guma, utvrđenog prilikom kontrole infestacije, treba provesti dodatne tretmane dezinsekcije.

– Pneumatske gume koje se ne upotrebljavaju ili koje su neupotrebljive treba eliminirati. Nakon bilo koje oborine u razdoblju od maksimalno 7 dana treba provesti dezinsekciju pneumatskih guma koje nisu pokrivene i to uporabom sintetskih piretroida.

– Spriječiti hranjenje muha i/ili štetnih glodavaca na smeću i raznoraznim organskim otpacima zatvaranjem spremnika za smeće, primjerenom pohranom otpadaka, pravodobnim prijevozom, propisnim odlaganjem smeća (zatrpavanjem) te sanitacijom svekolikog ljudskog okoliša u što spada i uklanjanje izbačenih nakupina morskih trava na obalnom rubu, sagnjilog voća ili organskih otpadaka nastalih u tijeku industrijske prerade.

– Spriječiti hranjenje muha na ljudskih ekskrementima zatvaranjem zahoda, septičkih jama, kanalizacije i kloaka. Treba onemogućiti prehranu muha na gnoju ili balegi, sušenjem balege (odvođenje tekućine), odstranjivanjem ili prekrivanjem uskladištene balege, zakopavanjem balege ili slaganjem u hrpe pokrivene plastičnim pokrovom.

– Zabraniti onečišćenje javnih površina fekalnim materijalom životinjskog ili humanog porijekla

– Na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije treba propisati i poduzeti sve druge asanacijsko – sanitacijske mjere koje će spriječiti stvaranje uvjeta za rast i razmnožavanje patogenih mikroorganizama te otklanjanje izvora hrane i zaklona koji pogoduju razmnožavanju štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca.

VII. FINANCIRANJE PROVEDBE PREVENTIVNIH I OBVEZNIH PREVENTIVNIH DDD MJERA I STRUČNOG NADZORA NAD PROVEDBOM

(1) Sukladno članku 24. stavku 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti stručni nadzor nad provedbom preventivne i obvezne preventivne DDD kao posebne mjere financira se iz sredstava

županije, općine, grada, korisnika objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona ili drugih obveznika provedbe mjera sukladno Programu mjera i Provedbenom planu za područje općine i grada.

(2) Provedba preventivne i obvezne preventivne DDD mjere na površinama, u prostorima i objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona koji su u vlasništvu županije, općine ili grada te stručni nadzor nad provedbom financira se iz sredstava županije, općine ili grada.

(3) Provedba preventivne i obvezne preventivne DDD mjere na površinama, u prostorima i objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona koji su u privatnom vlasništvu te stručni nadzor nad provedbom financira se iz sredstava trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih te fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost osobnim radom i pojedinaca vlasnika, posjednika ili nositelja upravljanja objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona, tj. korisnika objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona.

(4) Županija je obvezna pravovremeno osigurati financijska sredstva za provođenje nacionalnog programa, tj. sustava praćenja invazivnih vrsta komaraca iz glave III. poglavlja 3. odjeljka 2. točke 2.1 podtočke 2.1.4. stavka 6. i 7. ovoga Programa za područje svoje nadležnosti.

(5) Općine i gradovi dužne su osigurati financijska sredstva za provođenje mjera preventivne deratizacije kao posebne mjere u rokovima propisanim ovim programom mjera najmanje u i oko stambenih objekata, na javnoprometnim i na javnim zelenim površinama (trgovima, parkovima, na obalama vodotoka) te deponijima otpada kako bi se osigurala cjelovitost i opravdala svrsishodnost provedenih mjera propisanih ovim programom mjera.

(6) Općine i gradovi dužne su osigurati financijska sredstva za provođenje mjera suzbijanja komaraca mjerama dezinsekcije s naglaskom na sanacijske postupke u okolišu te suzbijanje ličinki komaraca kako bi se smanjile moguće štete za okoliš i zdravlje ljudi.

(7) Ako Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije izrađuje bazu podataka o ekološkim nišama i infestiranim površinama, prostorima i objektima te provedenom monitoringu, naručitelj baze (županija, općina ili grad) je dužan financirati njenu izradu.

VIII. Dodatak Programu

Propisani obrasci za provedbu obvezne preventivne dezinsekcije i deratizacije na području Karlovačke županije prilažu se Programu kao dodatak. Isti nisu predmet objave u Službenom glasniku.

1. Obrasci

(1) Obrasci u prilogu ovoga Programa su:

– Obrazac 1. UPITNIK O ŽARIŠTU LIČINKI KOMARACA

– Obrazac 2. PRAĆENJE LEGLA KOMARACA

– Obrazac 3. UPITNIK ZA IZRADU I DOPUNU BAZE PODATAKA ZA STAMBENE OBJEKTE U KOJIMA SE PROVODI DERATIZACIJA

– Obrazac 4. POTVRDA O OBAVLJENOJ DERATIZACIJI STAMBENIH OBJEKATA

– Obrazac 5. UPITNIK ZA DERATIZACIJU JAVNOPROMETNIH POVRŠINA, TRGOVA I PARKOVA

– Obrazac 6. UPITNIK ZA DERATIZACIJU OTVORENIH VODOTOKOVA I JEZERA, LUKA I PRIVEZIŠTA BRODOVA TE KANALA

– Obrazac 7. OBAVIJEST O TROVANJU ŠTETNIH GLODAVACA.

Obrasce 1. i. 2. ispunjava nadležni zavod za javno zdravstvo. Obrasce 3., 4., 5. i 6. ispunjava ovlašteni izvoditelj DDD mjera. Obrazac 7. ovlašteni izvoditelj distribuira pučanstvu sukladno naputcima za rad iz Provedbenog plana.

Obrazac 1. Upitnik o žarištu ličinki komaraca

UPITNIK O ŽARIŠTU LIČINKI KOMARACA

Godina: _____

Identifikacijski broj žarišta: _____

Grad: _____

Područje: _____

Naselje: _____

Lokacija: _____ 1) TIP ŽARIŠTA:

skica

☐ **napušteni zdenac** ☐ **fontana** ☐ **napušteni rudnik**

☐ **cisterna** ☐ **radilište** ☐ **rijeka ili vodotok**

☐ **septička jama** ☐ **natopljena polja** ☐ **močvara**

☐ **poplavljeni podrum** ☐ **odvodni sifon** ☐ **uz jezero**

☐ **grobne vaze** ☐ **odvodni kanal** ☐ **ostalo** ***(navedi)***

_____

_____

2) KARAKTERISTIKE ŽARIŠTA:

☐ **trajno** ☐ **sezonsko (specificiraj mjesece)**

S	**V**	***O***	**T**	**S**	**L**	**S**	**K**	**R**	**L**	**S**	**P**

3) DIMENZIJE ŽARIŠTA:

DULJINA _____ 4) ŠIRINA _____ DUBINA _____

KAKVOĆA VODE:

☐ **tekuća** ☐ **stajaća** ☐ **slatka** ☐ **slana** ☐ **čista** ☐ **zagađena**

Priroda zagađenja *(navedi)*: _____

5) TIP VEGETACIJE:

☐ **podvodna** ☐ **nadvodna**

Prevladavajuće vrste: _____

Strana 1.

6) PRISUSTVO GAMBUZIJA:

☐ DA ☐ NE UVEDENE OD _____

7) PRISUSTVO PREDATORA LIČINKI:

☐ DA ☐ NE

8) PRISUSTVO LIČINKI KOMARACA:

☐ DA ☐ NE

VRSTE	*MJESECI*											
	S	V	*O*	T	S	L	S	K	R	L	S	P

9) MOGUĆE MJERE

☐ drenaža (odvodnja)
☐ zatrpavanje
☐ poravnanje sa zemljom
☐ sprečavanje dolaska ☐ postavljanje cjevovoda
☐ eliminacija recipijenta ☐ uklanjanje bilja ☐ ostalo (navedi):
_____

popravci oštećenja

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Predložene mjere: _____ dana: _____

_____

10) LARVICIDNI TRETMANI

Larvicidi koje treba koristiti: _____

11) NAPOMENE:

_____

Strana 2.

Obrazac 2. Praćenje legla komaraca

PRAĆENJE LEGLA KOMARACA

Datum: _____ Naselje: _____

Područje: _____ Lokacija: _____

ŽARIŠTE TIP - VRSTA	IDENTIFIKACIJSKI BROJ ŽARIŠTA	VRSTE I STADIJI LIČINKI I INFESTACIJA*	VRSTE ODRASLIH ♂♂ ♀♀

Na znanje **- Uočene promjene koje treba unijeti u evidenciju žarišta:**

_____

_____

_____

_____

Potpis izvoditelja

_____

**** broj ličinki po jednom lovljenju (okvirno)***

+ (1-10)
++ (11-50)
+++ (>50)

Obrazac 3. Upitnik za izradu i dopunu baze podataka za stambene objekte u kojima se provodi deratizacija

UPITNIK ZA IZRADU I DOPUNU BAZE PODATAKA ZA STAMBENE OBJEKTE U KOJIMA SE PROVODI DERATIZACIJA[1]

Datum _____

GRADSKA ČETVRT: _____ **ŠIFRA: _____**
PODRUČJE: _____ **ŠIFRA: _____**
ULICA I KUĆNI BROJ: _____ **ŠIFRA: _____**
UPRAVLJANJE ZGRADOM:_____ ***(pravna osoba, privatno)***
GODINA IZGRADNJE:_____
ODRŽAVANJE:_____ ***(održavana, zapuštena)***
NAMJENA:_____ ***(stambena, stambeno - poslovna)***
BROJ KATOVA:_____ **BROJ STANOVA: _____**

PODRUM: _____ ***(da, ne)*** **VELIČINA: _____ m²**
VLAGA: _____ ***(da, ne)***
TEHNIČKA ETAŽA: _____ ***(da, ne)*** **DOSTUPNOST: _____** ***(da, ne)***
DVORIŠTE: _____ ***(da, ne)*** **ODRŽAVANJE:_____*(održavano, zapušteno)***
POSLOVNI PROSTOR: _____ ***(da, ne)***
skladišni: _____ ***(da, ne)*** **_____ m²** **ugostiteljski: _____** ***(da, ne)*** **_____ m²**
proizvodni: _____ ***(da, ne)*** **_____ m²** **ostali: _____** ***(da, ne)*** **_____ m²**
KOMUNALNI STANDARD:
VODOVOD: _____ ***(da, ne)*** **ODVODNJA: _____** ***(da, ne)***
kanalizacija: _____ ***(da, ne)*** **sabirna jama: _____** ***(da, ne)***
otvoreni izljev: _____ ***(da, ne)***
PRIKUPLJANJE OTPADA: _____ ***(da, ne)*** **vreće: _____** ***(da, ne)***
kante: _____ ***(da, ne)*** **kontejneri: _____** ***(da, ne)***
TOPLOVOD: _____ ***(da, ne)***

GLODAVCI: **PRISUSTVO GLODAVACA**
rupe: _____ ***(da, ne)*** **_____** ***(broj aktivnih rupa)*** **tragovi nogu: _____** ***(da, ne)***
izmet: _____ ***(da, ne)*** **šteta: _____** ***(da, ne)***
leglo: _____ ***(da, ne)*** **viđeni živi štakori: _____** ***(da, ne)***
viđeni uginuli štakori: _____ ***(da, ne)*** **prema izjavi korisnika: _____** ***(da, ne)***

HRANA ZA GLODAVCE: **otpaci: _____** ***(da, ne)***
hrana za domaće životinje: _____ ***(da, ne)*** **uskladištena roba: _____** ***(da, ne)***

ZAKLON ZA GLODAVCE:
kućni (sitni) otpad: _____ ***(da, ne)*** **krupni otpad: _____** ***(da, ne)***
neispravna odvodnja: _____ ***(da, ne)***

UTROŠENI MATERIJAL
meke: _____ ***(kg žita)*** **parafin: _____** ***(kg parafiniziranih meka)***
POZIV: _____ ***(je li intervencija provedena na poziv)***
RAZLOG NEPROVEDENE DERATIZACIJE: **- stranka odbila**
- stranka odsutna
- napušten objekt
- ostalo

[1] Ispunjava se za objekte koji nisu evidentirani u bazi podataka (prvi unos ili novoizgrađeni objekti)

NAPOMENA:

SANITARNI TEHNIČAR: **PRISUTNA STRANKA:**

_____ **_____**

Obrazac 4. Potvrda o obavljenoj deratizaciji stambenih objekata

POTVRDA O OBAVLJENOJ DERATIZACIJI STAMBENIH OBJEKATA[2]

Datum: _____

Korisnik: _____

Adresa: _____

Gradska četvrt: _____

Namjena zgrade:	**stambena**	***DA - NE***
	poslovna	**DA - NE**
	ugostiteljska	***DA - NE***
Hrana za glodavce:	**otpaci**	**DA - NE**
	domaće životinje	***DA - NE***
	uskladištena roba	**DA - NE**
Zaklon za glodavce:	**kućno smeće**	***DA - NE***
	krupni otpad	**DA - NE**
	aktivne rupe	***DA - NE***
	neispravna kanalizacija	***DA - NE***
Prisustvo glodavaca:	**tragovi nogu**	**DA - NE**
	izmet	***DA - NE***
	prema izjavi korisnika	**DA - NE**

DERATIZACIJA: Vrsta zatrovanog mamaca _____ _____ **grama**

Sanitarni tehničar **Prisutna stranka**

_____ _____

[2] Ispunjava se za objekte koji su već evidentirani u bazi podataka.

Obrazac 5. Upitnik za deratizaciju javnoprometnih površina, trgova i parkova

UPITNIK
ZA DERATIZACIJU JAVNOPROMETNIH POVRŠINA, TRGOVA I PARKOVA[3]

DATUM: _____ MJESTO: _____

GRADSKA ČETVRT: _____ PODRUČJE: _____

NAMJENA: _____ ***(ulica, trg, naselje, park, šuma, dvorište)***

POVRŠINA: _____ ***(kvadratnih metara)***

OKOLIŠ:

naselje **_____** ***(da li je nastanjeno)***
grmlje **_____**
drveće **_____**
održavanje **_____**
životinje OTPAD: **_____**

krupni **_____**
sitni **_____**
organski **_____**
kanaliz. **_____** ***(da li postoji zagađenje iz kanalizacije)***

GLODAVCI:

rupe **_____** ***(broj aktivnih rupa)***
tragovi **_____** ***(tragovi nogu, izmet, šteta, leglo)***
glodavci **_____** ***(viđeni živi štakori)***
mrtvi **_____** ***(viđeni uginuli štakori)***

UTROŠENI MATERIJAL:

meke **_____** ***(kg žita)***
parafin **_____** ***(kg parafiniziranih meka)***

POZIV: _____ ***(da li je intervencija provedena na poziv)***

SANITARNI TEHNIČAR: _____
(potpis)

[3] Ispunjava se tijekom svake akcije deratizacije.

Obrazac 6. Upitnik za deratizaciju otvorenih vodotokova i jezera, luka i privezišta brodova te kanala

UPITNIK ZA DERATIZACIJU OTVORENIH VODOTOKOVA I JEZERA, LUKA I PRIVEZIŠTA BRODOVA TE KANALA[4]

DATUM: _____ VODOTOK: _____ JEZERO: _____

LUKA I PRIVEZIŠTA BRODOVA: _____ KANALI: _____

GRADSKA ČETVRT: _____ PODRUČJE: _____

PROLAZI KROZ: _____ ***(ulica, trg, naselje, park, šuma, dvorište)***

DUŽINA: _____ ***(metara)***

ZAGAĐENOST RUBA VODOTOKA ***(zaokruži)*****: DA NE**

OKOLIŠ:

naselje _____ ***(da li je nastanjeno)***
grmlje _____
drveće _____
održavanje _____
životinje _____

OTPAD:

krupni _____
sitni _____
organski _____
kanaliz. _____ ***(da li postoji zagađenje iz kanalizacije)***

GLODAVCI:

rupe _____ ***(broj aktivnih rupa)***
tragovi _____ ***(tragovi nogu, izmet, šteta, leglo)***
glodavci _____ ***(viđeni živi štakori)***
mrtvi _____ ***(viđeni uginuli štakori)***

UTROŠENI MATERIJAL:

parafin _____ ***(kg parafiniziranih meka)***

parafin _____ ***(kg parafiniziranih meka vezanih sa žicom)***

[4] Ispunjava se tijekom svake akcije deratizacije.

POZIV: _____ ***(da li je intervencija provedena na poziv)***

SANITARNI TEHNIČAR: _____ ***(potpis)***

Obrazac 7. Obavijest o trovanju štakora

MEMORANDUM TVRTKE KOJA OBAVLJA POSLOVE

OBAVIJEST O SUZBIJANJU ŠTETNIH GLODAVACA

Djelatnici *naziv zdravstvene ustanove ili druge pravne osobe ovlaštenog izvoditelja deratizacije* provest će pregled objekta i prema utvrđenoj potrebi suzbijanje štetnih glodavaca (štakora i miševa) u ovoj zgradi i njezinoj neposrednoj okolini.

Suzbijanje štetnih glodavaca provest će se izlaganjem zatrovanih mamaca i/ili nekemijskih sredstava na sva mjesta gdje se najčešće pojavljuju štetni glodavci (podrum, dvorište, kanalizacijski revizijski otvor i tavan).

Ako u ili oko svojih objekata primijetite štetne glodavce ili njihove tragove molimo Vas da odmah nazovete - *upisati naziv zdravstvene ustanove ili druge pravne osobe ovlaštenog izvoditelja deratizacije* - na telefon _____ radnim danom od _____ do _____ sati.

Da bi se osigurao uspjeh u borbi protiv štetnih glodavaca, a uz to izbjegle eventualne nezgode stanari se obvezno trebaju pridržavati sljedećih naputaka:

1. **surađivati s izvoditeljima koji provode suzbijanje štetnih glodavaca tako da im daju sve tražene informacije i omoguće pristup u sve prostore gdje je potrebno izložiti zatrovane mamce**

2. **iz dvorišta i podruma ukloniti smeće, osobito otpatke hrane**

3. **onemogućiti malodobnoj djeci i kućnim ljubimcima pristup mjestima na kojima je postavljen zatrovani mamac za štetne glodavce**

4. **ZABRANJUJE SE DIRATI ILI PREMJEŠTATI ZATROVANE MAMCE.**

Pozivaju se građani da se u cijelosti pridržavaju gornjih naputaka, jer će za svu štetu, kao i za eventualno oštećenje zdravlja snositi odgovornost svaki za sebe, a roditelji za djecu.

IZLAGANJE ZATROVANIH MAMACA ZA ŠTETNE GLODAVCE OBAVIT ĆE SE: DANA

_____

PROVEDBENI PLAN

OBVEZNE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE KAO POSEBNE MJERE ZAŠTITE PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE ZA 2026. GODINU

Provedbenim planom utvrđuju se izvoditelji preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, vrste biocida, te prostorni raspored i rokovi obavljanja poslova propisanih u Godišnjem programu mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti na području Karlovačke županije za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Plan).

1. IZVODITELJI PREVENTIVNE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE

1.1. Uvjeti za nositelje odobrenja za rad, tj. ovlaštene izvoditelje (zdravstvena ustanova ili druga pravna osoba) koji moraju biti sastavni dio natječajne dokumentacije:

- sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva
- dokaz (potvrda) o stručnoj osposobljenosti radnika za rad s kemikalijama, odnosno edukaciji radnika za rad s kemikalijama i položenim tečajevima sukladno Pravilnika o uvjetima i načinu stjecanja te provjere znanja o zaštiti od opasnih kemikalija („Narodne novine“ br. 99/13)
- dokaz (potvrda) o stručnom usavršavanju odgovornih osoba za provedbu obveznih DDD mjera i svih neposrednih izvoditelja, odnosno trajnoj edukaciji za izvoditelje obveznih DDD mjera sukladno članku 16. stavku 1. Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (»Narodne novine«, br. 35/07) i Odluci ministra zdravstva o donošenju Programa edukacije za izvoditelje obveznih mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije,
- udovoljavanje općim uvjetima propisanim Odlukom općine ili grada o provedbi mjera suzbijanja štetnika

1.2. Uvjeti za neposredne izvoditelje u nositelju odobrenja za rad:

Odgovorna osoba za provedbu DDD mjera:

- doktor medicine ili diplomirani sanitarni inženjer ili diplomirani inženjer biologije ili profesor biologije s položenim tečajem za rad s kemikalijama i programom obvezne »Trajne edukacije za izvoditelje obveznih DDD mjera«
- izvoditelji DDD mjera:
- sanitarni inženjeri, sanitarni tehničari te izvoditelji drugih struka s položenim tečajem za rad s kemikalijama i programom obvezne »Trajne edukacije za izvoditelje obveznih DDD mjera«.

Sastav ekipe izvoditelja:

- od dva do pet članova bez obzira o kojoj vrsti mjere se radi
- voditelj svake terenske ekipe mora biti sanitarni inženjer, tj. najmanje sanitarni tehničar s odgovarajućim iskustvom od najmanje 1 godine rada na poslovima DDD-a
- izvoditelj drugih struka s minimalno srednjoškolskim obrazovanjem može biti član ekipe ukoliko je u kontinuiranom radu na DDD poslovima u trajanju od najmanje 6 mjeseci stekao potrebno znanje i vještine u provođenju mjera te ima položen tečaj za rad s kemikalijama i programom obvezne »Trajne edukacije za izvoditelje obveznih DDD mjera“.

Obuhvat površina, prostora i objekata koje ekipa terenskih izvoditelja dnevno može obraditi ovisno o vrsti štetnika koji se suzbija:

- kod dezinfekcije broj terenskih ekipa izvoditelja od najmanje 2 člana određuje se na osnovi obujma površine, vrsti postupka, stupnju infestacije površine patogenim mikroorganizmima i roku izvršenja mjere
- kod suzbijanja komaraca broj terenskih ekipa izvoditelja određuje se na osnovi broja potrebnih uređaja za adulticidni tretman te zadanom području (veličina područja koje mora biti obuhvaćeno tretmanom), s time da je za svaki uređaj koji se koristi s vozila u pokretu potrebna jedna terenska ekipa od najmanje 2 člana
- kod suzbijanja drugih vrsta člankonožaca (Arthropoda) čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje od javnozdravstvene važnosti broj terenskih ekipa izvoditelja od najmanje 2 člana određuje se ovisno o obujmu površine, vrsti postupka, stupnju infestacije i roku izvršenja mjere
- kod suzbijanja štetnih glodavaca jedna terenska ekipa izvoditelja od najmanje 2 člana dnevno može napraviti 40-100 objekata što ovisi o vrsti objekta (poljoprivredno gospodarstvo ili stambena zgrada ili obiteljska kuća), lokaciji objekta (ruralno ili urbano područje), stupnju infestacije te broju radnih dana propisanih Programom mjera i Provedbenim planom, tj. roku u kojem se mjera mora izvršiti.

Definirani uvjeti za opremu za rad:

- kod dezinfekcije količina i vrsta opreme za rad potrebna za provedbu mjere određuje se na temelju površine, vrste postupka, stupnja infestacije površine patogenim mikroorganizmima i roku izvršenja mjere
- kod suzbijanja komaraca:
- za obradu 300 hektara adulticidnim tretmanom u jednom danu potrebno je:
- 1 uređaj za hladno zamagljivanje ULV postupkom s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 litara i
- 1 uređaj za toplo zamagljivanje s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 litara i
- 1 prijenosni uređaj za toplo zamagljivanje kapaciteta rezervoara minimalno 5 litara, a u područjima specifičnog okoliša nadležni zavod za javno zdravstvo donosi odluku o vrsti uređaja koji su potrebni za tretiranje npr. 300 hektara adulticidnim postupkom.

Broj vozila registriranih za obavljanje djelatnosti za prijevoz terenskih ekipa izvoditelja i opreme određuje se na temelju broja uređaja potrebnih za adulticidni tretman na zadanom području, s time da je za svaki

uređaj potrebno jedno vozilo – kod suzbijanja drugih vrsta člankonožaca (Arthropoda) čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje od javnozdravstvene važnosti količina i vrsta opreme za rad određuje se ovisno o površini, vrsti postupka, stupnju infestacije i roku izvršenja mjere

- kod suzbijanja štetnih glodavaca:
- broj vozila registriranih za obavljanje djelatnosti za prijevoz terenskih ekipa izvoditelja određuje se na temelju sjedećih mjesta i potrebnom broju neposrednih izvoditelja, tj. članova terenskih ekipa.

1.3. izrada i način korištenja jedinstvene dokumentacije koja će omogućiti ujednačenu registraciju svih infestacija na terenu, kao i pogodnosti za infestaciju u okolišu

– izrada službenih dokumenta i izvješća, tj. obrazaca sukladno obrascima 1. do 7. u prilogu ovoga Programa te način i rokovi izvještavanja

1.4. Odluku o izboru aktivne tvari u biocidnim proizvodima sukladno Uredbi (EU) br. 528/12 Europskog Parlamenta i Vijeća od 22. svibnja 2012. o stavljanju na raspolaganje i uporabi biocidnih proizvoda.

1.5. detaljno propisane površine, prostori i objekti u općinama i gradovima na kojima će se provoditi suzbijanje štetnika sukladno epidemiološkim indikacijama

1.6. okvirni ili preporučeni standardi, količine i način primjene biocidnih pripravaka sukladno pravilima struke i uputama za uporabu proizvoda

1.7. propisan način uklanjanja ostataka biocidnih pripravaka sukladno važećim zakonskim propisima

1.8. detaljno raspored, dinamiku, rokove i normative provedbe mjera suzbijanja mikroorganizama i štetnika uporabom biocidnih proizvoda dozvoljenih u Republici Hrvatskoj, npr.:

1.8.1. uništavanje patogenih mikroorganizama dezinficijensima sukladno uputama proizvođača mjere kemijske dezinfekcije provodi ovlašteni izvoditelj DDD mjera:

- sustavi za kondicioniranje zraka, sustavi za komprimirani zrak, ventilacijski sustavi, zrakovodi i filteri najmanje 2 puta godišnje postupkom vlažnog zamagljivanja u vrijeme kada je objekt zatvoren; 1 puta prije preuzimanja novoga objekta ili ponovnog otvaranja, tj. ovisno o mikrobiološkom nalazu ponoviti postupak
- sustav vodoopskrbe (javni vodovod) za protok pitke vode 1 puta prije prvog korištenja ili ponovnog korištenja (sezonski objekti) uz prethodnu provjeru da sustav vodoopskrbe ne propušta
- tzv. slijepi završeci u sustavu vodoopskrbe, dijelovi izvan uporabe, rezervni kotlovi ili spremnici za vodu koji su serijski povezani s bojlerom u uporabi te dijelovi cijevi, tornjevi ili bazeni izvan funkcije najmanje 4 puta godišnje uz prethodnu provjeru da sustav vodoopskrbe ne propušta
- spremnici, vodospreme, cisterne ili zdenci s pitkom vodom te brodski tankovi ili gumeni spremnici za transport vode 1 puta nakon postupka sanacije ili kod prve uporabe, tj. ovisno o mikrobiološkom i nalazu fizikalno-kemijskih analiza ponoviti postupak

- bazeni sa slatkom, termalnom i morskom vodom te aquaparkovi koji se koriste za kupanje ili rekreaciju pučanstva sukladno važećim zakonskim propisima
- prijevozna sredstva za masovni prijevoz putnika najmanje 2 puta godišnje
- prijevozna sredstva za prijevoz hrane (catering i sl.) 1 puta prije prvog korištenja, najmanje 4 puta godišnje i nakon dugog nekorištenja uz obvezno provođenje svakodnevne dezinfekcije koju provodi vlasnik ili posjednik vozila kao svakodnevni proces rada radi održavanja osnovne higijene i mikrobiološke čistoće vozila
- zaštitna oprema koja se koristi pri prikupljanju leševa ili ekshumaciji nakon svakog korištenja
- obuća te sportska oprema i rekviziti koji se iznajmljuju i/ili koriste u sportsko-rekreacijskim centrima te dječjim igraonicama, saune, ležišta i sjedišta u kozmetičkim i wellness salonima uvijek prije prvog korištenja, najmanje jednom godišnje ili ovisno o epidemiološkim indikacijama te nakon dugog nekorištenja uz obvezno provođenje svakodnevne dezinfekcije koju provodi iznajmljivač kao svakodnevni proces rada radi održavanja osnovne higijene i mikrobiološke čistoće odjeće, obuće, sportske opreme i rekvizita
- prostori i zemljište jednokratno, ali isključivo ako su na njemu bili smješteni zarazni materijali, u slučaju raspada ljudi i životinja, ispusta fekalnih masa te u izvanrednih okolnostima (potresi, poplave).

Na osnovi epidemioloških indikacija u izvanrednim situacijama mjere kemijske dezinfekcije predlaže nadležna epidemiološka služba.

1.8.2 Suzbijanje komaraca:

- ovisno o vrsti komaraca, odnosno tipu legla i larvicidu koji se primjenjuje, 1 do 2 larvicidne obrade mjesečno od trenutka pozitivnog nalaza utvrđenog monitoriranjem na stalnim, privremenim, prirodnim ili umjetnim vodenim nakupinama do nestanka ličinki ili vodenih nakupina.
- nemoguće je unaprijed točno odrediti dinamiku adulticidnih postupaka i to propisati Programom mjera i Provedbenim planom za područje općine ili grada u županiji jer se unaprijed ne može predvidjeti niti početak aktivnosti komaraca tijekom jedne sezone; dinamika adulticidnih postupaka je ovisna o uspješnosti provedenih larvicidnih postupaka i hidrometeorološkim prilikama; adulticidni tretmani se provode u vrijeme maksimalne brojnosti populacije na ograničenom području po potrebi
- ukoliko integrirane mjere uporabom nekemijskih sredstava nisu dovele do smanjenja populacije na biološki minimum, insekticidi /larvicidi se koriste sukladno sljedećim normativima:

	Vrsta tretmana			
	Larvicidni		Adulticidni (suzbijanje odraslih jedinki)	
Način aplikacije larvicida / insekticida	iz aviona (ili helikoptera) ili bespilotnih letjelica (dron)	ručna aplikacija	hladni ULV	topli ULV*
Formulacija larvicida / insekticida	tekući koncentrat, granule, tablete	tablete, tekući koncentrat, prašivo i granule	tekući koncentrat	tekući koncentrat
Količina larvicida / insekticida te omjer razrjeđenja	uputa proizvođača	uputa proizvođača i ovisno o organskom opterećenju	1:9 (otapalo voda), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida	1:9 (otapalo** isključivo mineralno ulje ili neko drugo ekološki prihvatljivo otapalo), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida
Površina tretiranja	uputa proizvođača	uputa proizvođača	0,5 – 1 lit. /1 ha	0,5 – 1 lit. /1 ha
Brzina vjetra – dopuštena gornja granica			cca. 4 km/h	4 km/h
Brzina kretanja vozila			10 - 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV	10 - 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV
Pokrivenost u prohodu			cca. 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača	cca. 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača
Radni sati			1 h (ili max. 2) u zoru i 1 h (ili max. 2 h) u sumrak	1 h (ili max. 2) u zoru i 1 h (ili max. 2 h) u sumrak
Kapacitet rezervoara			min. 50 lit.	min. 50 lit.
Obrađena površina s 1 vozilom – ekipa od 2 izvoditelja			50-200 ha površine / 1 h	50-200 ha površine / 1 h

Umanjenje efektivne širine prolaza radi gustoće vegetacije te dr. prepreka			do 50%	-
Dinamika	svaka 3-4 tjedna	svaka 3-4 tjedna	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana

* U slučaju avio tretmana sukladno Pravilniku o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (Narodne novine br. 35/07, 76/12) te ovisno o uputama proizvođača insekticida/larvicida.

** Zabranjuje se uporaba nafte ili lož ulja kao otapala!

1.8.3. Suzbijanje nevida (flebotoma, papatača): jednokratno u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida

1.8.4 Suzbijanje muha:

– premazivanje površina na kojima se zadržavaju odrasle muhe svakih 6 do 8 tjedana ovisno o rezultatima uspješnosti provedene mjere u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida
– izlaganje ljepljivih traka ili lovki na način kako predlaže proizvođač
– izlaganje granula neposredno na ciljanoj površini uz povremeno vlaženje ili potpuno močenje na način kako predlaže proizvođač larvicida
– korištenje UV muholovki na mjestima gdje nije dozvoljena uporaba kemijskih sredstava
– dnevna i noćna počivališta muha u zatvorenim prostorima svakih 6 do 8 tjedna ovisno o rezidualnosti insekticida u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida
– deponiji otpada - gnojnice svakih 14 dana u dozama i na način kako predlaže proizvođač larvicida, tj. prskanje otopinom insekticida svakih 4 do 6 tjedana na način kako predlaže proizvođač insekticida.

1.8.5 Suzbijanje buha: jednokratno, a ponekad višekratno ponoviti postupke dezinsekcije do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida

1.8.6. Suzbijanje krpelja: jednokratno ili dok traje pojavnost vezana uz oboljenje u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida

1.8.7. Suzbijanje žohara insekticidom prema uputama proizvođača poštujući normativ 5 litara emulzije za 100 m^2 u koncentraciji ovisno o poroznosti površine koja se obrađuje. Kod primjene insekticida tzv. Spot tretmanom obuhvatiti sve kritične točke koje može procijeniti samo isključivo voditelj terenske ekipe izvoditelja DDD mjera:

– smeđi žohar: objekti koji rade tijekom cijele godine ovisno o vrsti i namjeni objekta te zatečenom stanju najmanje svaka 2 do 3 mjeseca; sezonski objekti 2 puta godišnje

- crni žohar: 2 puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum
- mrko prugasti žohar: 2 puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum
- američki žohar: 2 puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum

1.8.8. Suzbijanje mrava: 2 puta godišnje u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida

1.8.9. Suzbijanje stjenica: zbog težine radnje potrebno je nekad višekratno ponoviti postupke dezinsekcije do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida; ukoliko je moguće osigurati sigurnosno-tehničke uvjete kod uporabe fumiganata (cijanovodik) jednokratno, tj. do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač fumiganta

1.8.10 Suzbijanje ostalih sezonskih štetnih (opasnih) člankonožaca (pederida i azijskih božjih ovčica te drugih hematotoksičnih insekata, skokuna, babura, stonoga, osa, stršljena, simulida, leptira ili gusjenica uzročnika alergijskih manifestacija) na mjestima aglomeracija jednokratno do nestanka štetne vrste, a prema naputku proizvođača insekticida

1.8.11. Suzbijanje štetnih glodavaca:

- preventivna i obvezna preventivna deratizacija u stambenim objektima i neposrednom okolišu, na javnoprometnim i na javnim zelenim površinama (trgovima, parkovima, na obalama vodotoka) te deponijima otpada obvezno 2 puta godišnje u dinamici da se proljetna akcija deratizacije uvijek provodi tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se uvijek tijekom rujna, listopada i studenog što je uvjetovano biologijom i etologijom štetnih glodavaca. Kako bi se održavao biološki minimum štetnih glodavaca razdoblje između dvije akcije ne bi smjelo biti dulje od 6, tj. max. 8 mjeseci.
- svi drugi objekti iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti: do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 2 puta godišnje; uz izuzetak tzv. kritičnih objekata (kao npr. prehrambena proizvodnja, deponiji, sumnjive higijenski zapuštene zgrade, mesnice, groblja-mrtvačnice) obnovu mamaca potrebno je ponavljati i do 3-4 puta godišnje, tj. do potpunog izostanka potrošnje; tzv. "penetracijska mjesta" kao što su veletržnice hrane neživotinjskog podrijetla, autobusne ili željezničke postaje, lučka pretovarna skladišta ili lučki prostor gdje bi se nadzor trebalo provoditi 4 puta godišnje, tj. svaka 3 mjeseca uz obradu sve do potpunog prestanka potrošnje mamaca, odnosno ovisno o stupnju sanacije površine, prostora i objekta trajno
- ukoliko integrirane mjere deratizacije uporabom nekemijskih sredstava nisu dovele do smanjenja populacije na biološki minimum, zatrovani mamci na bazi 0,005% aktivne tvari se koriste sukladno sljedećim općim normativima, a koji kod izrade Programa mjera i Provedbenog plana za područje jedinica lokalne samouprave moraju biti usklađeni s odobrenjem nadležnog tijela uprave i deklaracijom proizvoda:

Vrsta objekta		Količina krutog parafiniziranog ili želatinoznog (mekog) mamca	Površina tretiranja	Obvezna uporaba deratizacijske kutije koju nije moguće slučajno otvoriti
1.	Stambeni objekti i okućnice	1 mamac (20-50 gr)	30 m^2	DA; u okućnicama mamci skriveni u aktivne rupe
2.	Gospodarski objekti i pripadajući prostori	1 mamac (20-50 gr)	20 m^2	DA
3.	Površine oko gospodarskih objekata (vanjska strana objekta)	1 mamac (20-50 gr)	na svakih 10-15 m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
4.	Subjekti (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20-50 gr)	10 m^2	DA
5.	Površine oko subjekata (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20-50 gr)	na svakih 1015m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
6.	Svi drugi objekti javne namjene	1 mamac (20-50 gr)	20 m^2	DA
7.	Površine oko svih drugih objekata javne namjene	1 mamac (20-50 gr)	na svakih 15-20 m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
8.	Obale vodotokova, potoka, rijeka, jezera, kanala, brana i mora	min. 1 parafinski mamac (20-50 gr)	na svakih 20-30 metara obje strane obale	mamci skriveni u pukotine obalnog ruba, aktivne rupe ili pričvršćeni na žicu uz kanalizacijske izljeve ili rub obale
9.	Parkovi i zelene površine	1 parafinski mamac (20-50 gr)	50 - 100 m^2	mamci izloženi u aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve neciljane vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu
10.	Kanalizacija	1 parafinski mamac (100-200 gr)	na svakih 100 m	mamac pričvršćen žicom za željezne penjalice uz obilježavanje revizionog otvora bojom koja mora biti različita od boje korištene u prethodnoj akciji
		1 parafinski mamac (100 gr)	u svako 2. ili 3. reviziono okno	
		5-10 parafinskih mamaca (1000 gr)	na 500 m kanalizacije raspore đ eno na10 mjesta	mamac pričvršćen na žicu

<table>
<tr><td rowspan="2">11.</td><td colspan="2" rowspan="2">Deponije krutog i organskog otpada
(organizirani ili divlji)</td><td>1 mamac (20-50 gr)</td><td>20 m ^{2}</td><td rowspan="2">mamci izloženi u aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve neciljane vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu</td></tr>
<tr><td>1 mamac (20-50 gr)</td><td>na svakih 10-15 m u prstenu</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="4">Dinamika</td><td>1, 3, 5, 7, 8, 9, 10</td><td colspan="3">obvezno 2 puta godišnje u dinamici: proljetna akcija deratizacije provodi se tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se tijekom rujna, listopada i studenog uz razmak između dvije akcije 6 (max. 8) mjeseci</td></tr>
<tr><td>10</td><td colspan="3">... odnosno do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca i ovisno o epidemiološkim indikacijama</td></tr>
<tr><td>2, 6</td><td colspan="3">do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 2 puta godišnje; u slučaju registrirane infestacije obvezna kontrola deratizacije 15 – 20 dana nakon izlaganja mamaca</td></tr>
<tr><td>4, 11</td><td colspan="3">do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 4 puta godišnje; u slučaju registrirane infestacije obvezna kontrola deratizacije 15 – 20 dana nakon izlaganja mamaca</td></tr>
</table>

– Kada se mjere suzbijanja iz točke 1.8.1. do 1.8.11. ovoga poglavlja provode kao opće mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na temelju Ugovora ili narudžbenice, izvoditelj DDD mjera je obvezan u „Planu provedbe DDD mjera“ detaljno razraditi raspored, dinamiku i rokove sukladno ovim naputcima, a normative ciljano za objekt koji se tretira uzimajući u obzir namjenu površine, prostora i objekta te građevinsko-tehničko-higijensko stanje.

– Korisnik mjere je dužan omogućiti provedbu mjere na način kako je to navedeno u „Planu provedbe DDD mjera“.

1.8.12. Obavještavanje i suradnja izvoditelja s građanima, npr.:

– Izvoditelj je dužan pravovremeno obavještavati građane o provedbi DDD mjera na unaprijed definiranim obrascima obavijesti (javni mediji ili lijepljenje obavijesti na oglasnim pločama stambenih zgrada ili ubacivanje obavijesti u poštanske sandučiće i sl.)

– Uljudno ponašanje ovlaštenih izvoditelja tijekom provedbe mjera (poštivanje prava vlasništva obveznika provedbe, ne nanošenje štete i izbjegavanje nesavjesnog rada, zaštita zdravlja pučanstva i kućnih ljubimaca)

– Izvoditelj izrađuje informativno – edukativne naputke koje će putem letaka distribuirati pučanstvu tijekom akcije s podacima o:

– obvezama pučanstva tijekom provedbe mjera (omogućavanje pristupa izvoditelju u podrumske, suterenske i gospodarske prostore u zgradama i dvorištima, a obavljene poslove ovjeriti potpisom na anketnom listiću)

– koje postupke pučanstvo mora poduzeti radi sanitacije površine, prostora i objekata te uklanjanja građevinsko – tehničkih nedostataka koji pogoduju razvoju i razmnožavanju štetnika

– sve druge postupke koje pučanstvo mora poduzeti nakon provedenih mjera s podacima o izvoditelju.

1.8.13. Obveze izvoditelja te načina i rokova pismenog obavješćivanja stručnog i inspekcijskog nadzora o planu rada (dnevnom) za svaki tjedan provedbe mjere, tj. Operativni plan.

1.8.13.1. Operativni plan

1) Na osnovi Provedbenog plana ovlašteni izvoditelj izrađuje Operativni plan, tj. detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere deratizacije te u pisanom obliku najkasnije 3 do 7 dana prije početka akcije u idućem tjednu izvješćuje Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije i nositelja Programa mjera (općina, grad ili županija). Kod planiranja adulticidnog tretmana suzbijanja komaraca ovlašteni izvoditelj je obvezan obavijestiti Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, nositelja Programa mjera, pučanstvo i pčelare najmanje 48 sati prije provođenja prvog tretmana uporabom kemijskih sredstava. Kod svakog idućeg tretmana u jednom ciklusu akcije tretiranja najmanje 24 sata, a u izvanrednim situacijama (npr. procijenjene nagle vremenske promjene i intenzivne migracije odraslih komaraca) 6 sati prije početka akcije ovlašteni izvoditelj u pisanom obliku izvješćuje Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije i nositelja Programa mjera.
(2) Nositelj Programa mjera treba tijekom postupka javnog nadmetanja upoznati ovlaštenog izvoditelja sa sadržajem Programa mjera i Provedbenog plana. Program mjera i Provedbeni plan obvezno trebaju biti sastavni dio natječajne dokumentacije, kako bi ovlašteni DDD izvoditelji mogli dostaviti kvalitetnu ponudu i kako bi mogao planirati detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere na način i u rokovima utvrđenim Provedbenim planom te kako bi općenito ovlašteni izvoditelj mogao postupati sukladno zadanim smjernicama za rad.
(3) Organizacija i raspored dnevnog plana rada mora sadržavati logične teritorijalne cjeline po ulicama u općinama ili gradovima propisanih Programom mjera sukladno pravilima struke ovisno o vrsti štetnika koji se suzbija i o kojoj vrsti mjere se radi.

1.8.13.2. Način provođenja evaluacije, odnosno prosudbe uspjeha provedenih mjera i cijena ostvarenja postavljenih ciljeva

(1) Sukladno članku 41. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije tijekom provedbe stručnog nadzora Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije prikuplja i objedinjava izvješća o provedenim DDD mjerama kao posebnim mjerama u bazu podataka.

(2) Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije izrađuje stručno izvješće s podacima o stupnju infestacije, utrošku pesticida i stupnju pridržavanja propisanog programa rada određenog Programom mjera i Provedbenim planom te ga dostavlja načelniku ili gradonačelniku s elementima poboljšanja sanitacije prostora u budućnosti najkasnije u roku od 4 tjedna nakon izvršene mjere. Stručno izvješće mora sadržavati i prijedloge za poboljšanje sanacije površina, prostora ili objekata u budućnosti.

(3) Kopiju izvješća iz stavka (2) ove točke Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije dostavlja na uvid i ovlaštenom izvoditelju istovremeno kada i naručitelju mjere. Ukoliko Zavod za javno

zdravstvo Karlovačke županije utvrdi nesukladnosti u provođenju programa mjera od strane ovlaštenog izvoditelja dužan mu je u pisanom obliku dostaviti i naputke o izvršenju korektivnih mjera.

(4) Izvješće iz stavka (2) ove točke Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije izrađuje na osnovi utvrđene učinkovitosti provedenog tretmana kontinuiranim monitoringom u dinamici i na način temeljen na znanstveno utvrđenim metodama. Ukoliko je učinkovitost provedenih mjera manja od očekivanog Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije je dužan utvrditi stručno-realno stanje, razloge neučinkovitosti provedenih mjera, a tijekom provedbe mjera usmeno upozoriti izvoditelja na uklanjanje nedostataka ili nestručno provođenja DDD mjera kako bi se u tijeku mjere uklonili nedostaci. Ukoliko izvoditelj odbija postupiti prema naputcima stručnog nadzora, Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije je dužan izraditi konkretan pisani naputak o načinu i rokovima izvršenja korektivnih mjera te ga dostaviti naručitelju mjere i ovlaštenom izvoditelju na postupanje. Naručitelj mjere može od Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije zahtijevati dopunu izvješća o učinkovitosti provedenih mjera ukoliko izvješće nije argumentirano i stručno izrađeno te ukoliko nisu navedene konkretne korektivne mjere s kojima se u konačnici očekuje učinkovita realizacija Programa mjera i Provedbenog plana. Inspekcijski nadzor nad provedbom ovoga Programa mjera provodi Sanitarna inspekcija Državnog inspektorata.

(5) Na temelju analize prikupljenih podataka o obvezatnoj DDD kao posebnoj mjeri Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije mora izraditi Program mjera i Provedbeni plan za sljedeću godinu sukladno Odluci Karlovačke županije o obvezatnoj DDD mjeri kao posebnoj mjeri i predložiti ga županu.

(6) Nakon provedenog stručnog nadzora i prosudbe uspjeha provedene mjere s izvješćem uz predlaganje mjera aktivne preventive i ako je provedenim DDD mjerama postignut željeni učinak smanjenja populacije štetnika, Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije treba za svaku iduću godinu provedbe obveznih DDD mjera kao posebnih mjera uključivati manje pesticida u Program mjera i Provedbeni plan zbog poboljšanja sanitarnih uvjeta u okolišu te smanjivanja sveukupnih emisija štetnih tvari u prirodu.

(7) Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije predlaže županu provedbu postupaka sanitacije u okolišu neposredno prije provedbe obveznih DDD mjera kao posebnih mjera radi uspješnosti provedbe.

(8) Najkasnije do 31. prosinca tekuće godine Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije dostavlja županu popis općina i gradova u županiji koje su omogućile provedbu mjera sukladno članku 24. stavku 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i cjelovito izvješće iz stavka (2) ovoga poglavlja ukoliko županija financira djelomično ili u cijelosti provedbu mjera na području općine ili grada u županiji na osnovi Programa mjera i Provedbenog plana donošenog za područje općine ili grada.

2. ODLUKA O IZBORU VRSTE BIOCIDNOG PRIPRAVKA

Za preventivnu dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju na području Karlovačke županije mogu se koristiti samo biocidni pripravci koji su propisno registrirani i dopušteni za primjenu u Republici Hrvatskoj te s Rješenjem Ministarstva zdravstva Republike Hrvatske o razvrstavanju preparata u skupinu otrova i uporabu u javnom zdravstvu i komunalnoj higijeni.

3. PROVEDBENI PLAN SUZBIJANJA KOMARACA NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE (raspored, dinamika i rokovi provedbe mjera te sredstava)

Dezinsekcija komaraca je detaljno opisana u Programu, poglavlje III ''Suzbijanje štetnika od javnozdravstvene važnosti'', 2. točki, podtočki 2.1.4.4. i Provedbenom planu, poglavlje I ''Izvoditelji preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije'', točki 1.8., podtočki 1.8.2., s pripadajućom tablicom.

Suzbijanje komaraca na području Karlovačke županije podrazumijeva:

1. Suzbijanje legala larvi (ličinki) komaraca:

Larvicidna dezinsekcija u otvorenim vodama stajačicama i retencijama potoka i rijeka provodi se u razdoblju ožujak - listopad, odnosno kreće se s prvom registriranom pojavom larvi komaraca.

Planirana dinamika preventivnih larvicidnih tretmana:
- OŽUJAK i LISTOPAD 1 tretman mjesečno
- TRAVANJ, SVIBANJ, LIPANJ, SRPANJ,KOLOVOZ i RUJAN 1-2 tretmana mjesečno

Ukupno do 14 larvicidnih tretmana u jednoj godini.

Izvoditelj će o larvicidnim akcijama obavještavati i izvještavati Općinu ili Grad (naručitelj) i Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije (stručni nadzor).

Ako larvicidnu dezinsekciju komaraca provodi Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, tada će o tome obavijestiti HZJZ (stručni nadzor).

Preventivne larvicidne akcije na utvrđenim lokacijama zatvorenih prostora sa vodom (podrumi, toplinske stanice, tehničke etaže, izljevi i slično), provodit će se tijekom cijele godine.

2. Suzbijanje ličinki komaraca (larvicidni tretman komaraca) na području Karlovačke županije će se provoditi:

A) Biološkim mjerama suzbijanja komaraca – suzbijanje larvi komaraca provodit će se biološkim larvicidnim pripravcima u obliku tekućine, granula, praška i to ručnom primjenom ili postupcima prskanja ili granuliranja s vozila, čamaca i slično.

B) Kemijske mjere suzbijanja komaraca – suzbijanje larvi komaraca provodit će se u obliku tekućine, granula ili sporo otpuštajućih briketa bez štete za neciljane vrste u čistim vodama. Primjenom insekticidnih larvicida u obliku močivih prašiva, tekućine, granula ili kompresa, za baruštine s trstacima, drenažni kanali, stajačice, irigacijski kanali, lagune, slaništa, močvarno tlo, poplavne livade, kamenice s vodom, protupožarni vodospremnici, kanalizacijski otvori, taložnice kanalizacijskog sustava te septičke jame), ovisno o protočnosti, svaka dva do tri tjedna, primjenom prskalica, granulatora ili ručno, iz vozila, čamaca ili pješke, prema naputcima proizvođača, te vrsti, namjeni i dubini vodenih površina. Svaki vodospremnik ili stajaća voda s održivosti desetak dana može predstavljati leglo larvicidnih oblika komaraca.

3. Suzbijanje odraslih komaraca (adulticidni tretman):

Izvršitelji će provoditi suzbijanje letećih komaraca toplim ili hladnim ULV zamagljivanjem sa zemlje u naseljenim općinskim ili gradskim dijelovima, planirano, u periodu svibanj-rujan, ovisno o nalazima mjerenja brojnosti krilatica. Suzbijanje će provoditi u vrijeme najveće aktivnosti letećih komaraca. Pri tome

će koristiti adulticide s djelatnom tvari na bazi sintetskih piretroida niske toksičnosti, namijenjene za ULV primjenu, preporučene od Svjetske zdravstvene organizacije za primjenu u naseljenim sredinama, s dozvolom Ministarstva zdravstva RH za primjenu u Hrvatskoj.

Indikacija za adulticidno suzbijanje komaraca se uspostavlja na temelju mjerenja. Mjerenje brojnosti i aktivnosti krilatica na registriranim žarištima krilatica izvršitelji će provoditi metodom hvatanja krilatica komaraca aspiratorom tijekom 15 minuta na goloj podlaktici skupljača, u sumrak ili svitanje. Mjerenje će obavljati pri vremenskim uvjetima koji su povoljni za aktivnost komaraca i u vrijeme najveće aktivnosti komaraca (u sumrak ili svitanje). Ukoliko je broj uhvaćenih krilatica u 15 minuta na goloj podlaktici skupljača veći od 15 jedinki, uspostavljena je indikacija za adulticidni tretman.
Nemoguće je unaprijed točno odrediti dinamiku adulticidnih postupaka i to propisati Programom mjera i Provedbenim planom za područje općine ili grada u županiji, jer se unaprijed ne može predvidjeti niti početak aktivnosti komaraca tijekom jedne sezone; dinamika adulticidnih postupaka je ovisna o uspješnosti provedenih larvicidnih postupaka i hidrometeorološkim prilikama; adulticidni tretmani se provode u vrijeme maksimalne brojnosti populacije na ograničenom području po potrebi.

Suzbijanje odraslih komaraca adulticidnim tretmanima, planirano, će se provoditi u vremenu svibanj - rujan tekuće godine, a prije svake akcije treba obavijestiti: Općinu ili Grad (naručitelj), nadležnu Sanitarnu inspekciju, Županijski Centar 112, Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije (stručni nadzor), Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije, Opću bolnicu (prema teritorijalnoj nadležnosti), Policijsku postaju (prema teritorijalnoj nadležnosti), pčelare, te građane - sredstvima javnog priopćavanja (lokalni radio).

Ako dezinsekciju komaraca provodi Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, tada će o tome obavijestiti HZJZ (stručni nadzor).

Izvještaje o provedenoj pojedinoj akciji, slat će izvoditelj Naručitelju i Zavodu za javno zdravstvo Karlovačke županije (stručni nadzor).

Ako dezinsekciju komaraca provodi Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, tada će izvještaje slati u HZJZ (stručni nadzor).

Izvršitelj je dužan sačiniti i završni izvještaj, s mišljenjem i mjerama za korekciju sanitacijskog stanja na terenu i poslati ga Naručitelju i Nadzoru.

Suzbijanje odraslih komaraca na području Karlovačke županije provodit će se u ranim jutarnjim ili večernjim satima Mobilstar uređajem i/ili Swingfog aparatima sa vozila i ručno, a biti će obuhvaćene lokacije utvrđene u suradnji s nadležnom Odjelom pojedine Općine ili Grada.

Broj larvicidnih i adulticidnih tretmana je promjenjiv, zavisno o vremenskim prilikama, aktivnosti larvalnih žarišta i jačini infestacije komarcima na tretiranom području. Lošije stanje sanitacije terena i/ili česte izmjene perioda toplog vremena s kišnim vremenom pogoduje bržem razvoju komaraca i rezultira njihovom povećanom brojnošću (i obrnuto). Okvirno su planirane 4 adulticidne akcije, s većim intenzitetom izvođenja s početka sezone komaraca i dodatne akcije, prema rezultatima mjerenje brojnosti komaraca.

Djelotvornost provedenih akcija suzbijanja te eventualna rezistencija populacije komaraca na primijenjene insekticide, izvršitelji programa dužni su provjeravati nakon svake akcije suzbijanja temeljem mjerenja

smanjenja broja komaraca (uz pomoć aspiratora tijekom 15 minuta). U slučaju neuspjeha i nedjelotvornih akcija izvršitelji dezinsekcije komaraca obvezni su ponoviti adulticidni postupak o svom trošku do uspostavljanja prihvatljivog broja krilatica na mjernom mjestu.

Zimski tretman komaraca u zatvorenim prostorima (podrumi i dr.) provodit će se prskanjem, odnosno raspršivanjem insekticida razrijeđenog u vodi, postupkom toplog ili hladnog zamagljivanja sa zemlje, s ekološki prihvatljivom vodenom otopinom insekticida i drugim dozvoljenim otapalima.

Izvoditelj suzbijanja komaraca će dostaviti obavijest ''naručitelju'' i ''stručnom nadzoru'' o svakoj planiranoj akciji dezinsekcije, tri dana prije samog izvođenja, a po izvršenom poslu i izvještaj o svakoj provedenoj akciji (mejlom ili faksom).

4. PROVEDBENI PLAN SUZBIJANJA ŽOHARA I MUHA NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE:

Dezinsekcija žohara je detaljno opisana u Programu, poglavlje III ''Suzbijanje štetnika od javnozdravstvene važnosti'', 3.točki, podtočki 3.1.3. i Provedbenom planu, poglavlje I ''Izvoditelji preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije'', točki 1.8., podtočki 1.8.7.

4.1. Dopuštene metode i sredstva za suzbijanje žohara na komunalnim površinama:

Primijeniti rezidualno prskanje ili postupke toplog zamagljivanja revizijskih kanalizacijskih okana u tijeku provedbe deratizacije ili njenog nadzora, uvijek kada se utvrdi nazočnost crnog žohara u njima.

Nakon provedbe ovih postupaka vršit će se nadzor postavljanjem feromonskih ljepljivih lovki u kolektore (ispod revizijskih otvora) i bliske podrume, te njihovom naknadnom brojidbom utvrditi uspjeh postupaka.

Dezinsekcija žohara će se izvršiti i na drugim javnim površinama u slučaju pojačane infestacije - metodom rezidualnog prskanja.

4.2. Dopuštene metode i sredstva za suzbijanje muha na komunalnim površinama

Dezinsekcija muha je detaljno opisana u Programu, poglavlje III ''Suzbijanje štetnika od javnozdravstvene važnosti'', 3.točki, podtočki 3.2.1-3.2.3. i Provedbenom planu, poglavlje I ''Izvoditelji preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije'', točki 1.8., podtočki 1.8.4.

Preventivna dezinsekcija na deponijima otpada i gnojnica te drugim javnim površinama na kojima je epidemiološkim izvidom utvrđena pojačana infestacija će se izvesti metodom rezidualnog prskanja.

5. PROVEDBENI PLAN DERATIZACIJE NA PODRUČJU KARLOVČKE ŽUPANIJE (raspored, dinamika i rokovi provedbe mjera te sredstva)

Deratizacija je detaljno opisana u Programu, poglavlje III ''Suzbijanje štetnika od javnozdravstvene važnosti'', 5. točki, podtočki 5.3.1-5.3.13. i Provedbenom planu, poglavlje I ''Izvoditelji preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije'', točki 1.8., podtočki 1.8.11. s pripadajućom tablicom.

Deratizacija na području Karlovačke županije podrazumijeva suzbijanje štakora i miševa te drugih mišolikih glodavaca koji prenose zarazne bolesti ili su njihovi rezervoari.

Na području Karlovačke županije glodavci koje treba suzbijati na razinu biološkog minimuma u cilju zaštite zdravlja pučanstva te smanjivanja gospodarskih šteta jesu: kućni miš (Mus musculus) i štakor (Ratus Ratus i Ratus Norvegicus).

Proljetna deratizacija će se provoditi u vremenu ožujak-svibanj, a jesenski tretman deratizacije u vremenu rujan-studeni tekuće godine.

O početku akcije obavještavati će se općina ili grad (naručitelj), nadležna sanitarna inspekcija, Policijska postaja (prema teritorijalnoj nadležnosti), Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, Opća bolnica (prema teritorijalnoj nadležnosti), Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije te građani putem sredstava javnog priopćavanja – (lokalni radio), a obavještavati će se i tiskanim materijalima-plakatima postavljenim na vidljivim frekventnim mjestima.

Deratizacijom će biti obuhvaćeni stambeni objekti i dvorišta, te okoliš stambenih zgrada te javne površine.

Deratizacija će krenuti od periferije prema središtu općine, naselja ili grada. S obzirom na način prehrane, života i biologije glodavaca kritična mjesta su svi ulazi u objekt (vrata i prozori), sustav kanalizacije u objektu i oko njega (šahte, slivnici, WC školjke, sifoni), ulazi materijala u skladišta (sirovine, kutije i sl.) te će se i postavljanje zatrovanih meka provoditi na dobro odabrane lokacije-mjesta, na i uz mjesta na kojima je uočen najveći broj glodavaca, na putove njihova kretanja i zadržavanja, na skrovita i zaklonjena mjesta na način da su nedostupni za sve neciljane vrste.

Zatrovani mamci su antikoagulanti II generacije s koncentarcijom djelatne tvari 0,005%. Antidot je vitamin K-1.

Izvoditelji deratizacije će početkom svakog tjedna (do srijede) dostavljati mejlom ili faksom stručnom nadzoru tjedni plan provođenja deratizacije na području grada za idući tjedan , kao i izvješće o učinjenim za protekli tjedan.

Opis površina i objekata:

U akcijama deratizacije na području Karlovačke županije primjenjivat će se standardi raticida navedeni u Provedbenom planu pojedine Općine ili Grada, poglavlje I ''Izvoditelji preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije'' u tablici pod točkom 1.8, podtočkom 1.8.11.

Deratizirati će se kanalizacijski sustavi, obale rijeka i potoka te kanala oborinskih voda, obale vode stajačica, deponije krutog i organskog otpada (organizirane i divlje), zelene površine, ruševine i napušteni objekti, stambeni objekti i okućnice (stambene zgrade i individualni objekti), gospodarski objekti i pripadajući prostori, odgojno obrazovni objekti, zdravstveni objekti, ustanove za socijalnu skrb i objekti za javnu vodoopskrbu pitkom vodom.

6. OBRASCI, DOKUMENTI I IZVJEŠĆA

Obrasci, dokumenti i izvješća koja su izvoditelji obvezni voditi tijekom provedbe mjera definirani su Programom mjera Karlovačke županije, te pojedine Općine ili Grada i sastavni su dio Programa mjera.

III.

Provedbu Programa osigurava i koordinira Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije. Dio provedbe Programa sufinancirat će se iz Proračuna Karlovačke županije za 2026. godinu sukladno planiranim sredstvima te ovisno o prilivu sredstava u proračun Karlovačke županije.

IV.

Ovaj Program objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 500-01/26-01/22
URBROJ: 2133-02-01/04-26-02
Karlovac, 12. ožujak 2026. god.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl. ing.

Na temelju članka 60. Zakona o proračunu (NN br. 144/21), članka 14. , 41. i 42. Odluke o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za 2026. godinu (Glasnik KŽ br. 51b/25), članka 47. Statuta Karlovačke županije (Glasnik KŽ br. 29/23 i 12/25) te Zahtjeva Šumarske i drvodjeljske škole Karlovac za novčana sredstva za završetak energetske obnove zgrade škole (KLASA:024-01/26-01/22, URBROJ:2133-50-01-26-1 od 18. ožujka 2026. godine), Županica Karlovačke županije donosi

ODLUKU

o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Karlovačke županije za 2026. godinu

I.

Ovom Odlukom Županica Karlovačke županije preraspodjeljuje sredstva u ukupnom iznosu od 460.000,00 eura unutar razdjela 001 - Upravnog odjela Župana, 003 – Upravnog odjela za Društvene djelatnosti, glave 028 „Gimnazije i strukovne škole Bernardina Frankopana Ogulin“ i razdjela 004 - Upravnog odjela za financije koja se preraspodjeljuju u okviru razdjela 003 – Upravnog odjela za društvene djelatnosti, glave 027 „Šumarska i drvodjeljska škola Karlovac“ u Proračunu Karlovačke županije za 2026. godinu (Glasnik KŽ. br. 51b/25).

Preraspodjela sredstava provodi se radi osiguranja financijskih sredstava za financiranje projekta „Energetske obnove SŠ“ proračunskog korisnika Županije „Šumarsko i drvodjeljske škole Karlovac“, u svrhu dovršetka radova uslijed pojave nepredviđenih troškova tijekom provedbe projekta.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke preraspodijelit će se unutar proračunskih razdjela, programa, aktivnosti i pozicija rashoda u posebnom dijelu Proračuna Karlovačke županije s osnove izvora financiranja 11 „Opći prihodi i primici“ za 2026. godinu kako slijedi:

Oznaka	PLAN 2026.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	PRERASPODJELA 2026.	IND. (4/2)
1	2	3	4	5
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	**221.100.000,00**	**0,00**	**221.100.000,00**	**100,00**
RAZDJEL: 001 UPRAVNI ODJEL ŽUPANA	**42.933.191,00**	**-111.255,40**	**42.821.935,60**	**99,74**
GLAVA: 001-01 Opremanje i održavanje za potrebe odjela i službi	**1.637.140,00**	**-54.562,50**	**1.582.577,50**	**96,67**
107 Opremanje odjela i službi Županije	**1.637.140,00**	**-54.562,50**	**1.582.577,50**	**96,67**
A100008 Informatizacija odjela i službi Županije - Pametna županija	**277.765,00**	**-13.875,00**	**263.890,00**	**95,00**
Fun. kl.: 0133 Ostale opće usluge	**277.765,00**	**-13.875,00**	**263.890,00**	**95,00**
11 Opći prihodi i primici	**277.765,00**	**-13.875,00**	**263.890,00**	**95,00**
3 Rashodi poslovanja	**120.000,00**	**-6.000,00**	**114.000,00**	**95,00**
32 Materijalni rashodi	120.000,00	-6.000,00	114.000,00	95,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	**157.765,00**	**-7.875,00**	**149.890,00**	**95,01**
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	27.000,00	-1.350,00	25.650,00	95,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.765,00	-6.525,00	124.240,00	95,01
T100058 Uređenje i opremanje prostora Županije	**730.000,00**	**-34.250,00**	**695.750,00**	**95,31**
Fun. kl.: 0133 Ostale opće usluge	**730.000,00**	**-34.250,00**	**695.750,00**	**95,31**
11 Opći prihodi i primici	**695.000,00**	**-34.250,00**	**660.750,00**	**95,07**
3 Rashodi poslovanja	**400.000,00**	**-20.000,00**	**380.000,00**	**95,00**
32 Materijalni rashodi	200.000,00	-10.000,00	190.000,00	95,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	200.000,00	-10.000,00	190.000,00	95,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	**295.000,00**	**-14.250,00**	**280.750,00**	**95,17**
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265.000,00	-13.250,00	251.750,00	95,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	-1.000,00	19.000,00	95,00
T100111 SmartKA	**162.500,00**	**-3.250,00**	**159.250,00**	**98,00**
Fun. kl.: 0485 IstraŽivanje i razvoj: Promet	**162.500,00**	**-3.250,00**	**159.250,00**	**98,00**
11 Opći prihodi i primici	**65.000,00**	**-3.250,00**	**61.750,00**	**95,00**
3 Rashodi poslovanja	**65.000,00**	**-3.250,00**	**61.750,00**	**95,00**
32 Materijalni rashodi	65.000,00	-3.250,00	61.750,00	95,00
T100118 Digitalizacija javnih usluga	**456.875,00**	**-3.187,50**	**453.687,50**	**99,30**
Fun. kl.: 0133 Ostale opće usluge	**456.875,00**	**-3.187,50**	**453.687,50**	**99,30**
11 Opći prihodi i primici	**63.750,00**	**-3.187,50**	**60.562,50**	**95,00**
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	**63.750,00**	**-3.187,50**	**60.562,50**	**95,00**
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	63.750,00	-3.187,50	60.562,50	95,00
GLAVA: 001-02 Županijska skupština	**849.842,00**	**-33.222,75**	**816.619,25**	**96,09**

101A Donošenje akata i mjera iz djelokruga rada	**609.455,00**	**-25.472,75**	**583.982,25**	**95,82**
A100001A Redovna djelatnost predstavničkih i izvršnih tijela	**419.455,00**	**-20.972,75**	**398.482,25**	**95,00**
Fun. kl.: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	**419.455,00**	**-20.972,75**	**398.482,25**	**95,00**
11 Opći prihodi i primici	**419.455,00**	**-20.972,75**	**398.482,25**	**95,00**
3 Rashodi poslovanja	**419.455,00**	**-20.972,75**	**398.482,25**	**95,00**
32 Materijalni rashodi	419.455,00	-20.972,75	398.482,25	95,00
A100192 Programski sadržaji - mediji	**90.000,00**	**-4.500,00**	**85.500,00**	**95,00**
Fun. kl.: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	**90.000,00**	**-4.500,00**	**85.500,00**	**95,00**
11 Opći prihodi i primici	**90.000,00**	**-4.500,00**	**85.500,00**	**95,00**
3 Rashodi poslovanja	**90.000,00**	**-4.500,00**	**85.500,00**	**95,00**
32 Materijalni rashodi	90.000,00	-4.500,00	85.500,00	95,00
142A Pomoći JLS	**35.000,00**	**-1.750,00**	**33.250,00**	**95,00**
A100089A Pomoći JLS	**35.000,00**	**-1.750,00**	**33.250,00**	**95,00**
Fun. kl.: 0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina	**35.000,00**	**-1.750,00**	**33.250,00**	**95,00**
11 Opći prihodi i primici	**35.000,00**	**-1.750,00**	**33.250,00**	**95,00**
3 Rashodi poslovanja	**35.000,00**	**-1.750,00**	**33.250,00**	**95,00**
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	35.000,00	-1.750,00	33.250,00	95,00
145A Održavanje vozila,opreme i objekata	**120.000,00**	**-6.000,00**	**114.000,00**	**95,00**
A100098A Tekuće i investicijsko održavanje vozila,opreme i objekata	**120.000,00**	**-6.000,00**	**114.000,00**	**95,00**
Fun. kl.: 0133 Ostale opće usluge	**120.000,00**	**-6.000,00**	**114.000,00**	**95,00**
11 Opći prihodi i primici	**120.000,00**	**-6.000,00**	**114.000,00**	**95,00**
3 Rashodi poslovanja	**120.000,00**	**-6.000,00**	**114.000,00**	**95,00**
32 Materijalni rashodi	120.000,00	-6.000,00	114.000,00	95,00
GLAVA: 001-06 Europski poslovi i regionalna suradnja	**36.032.700,00**	**-23.470,15**	**36.009.229,85**	**99,93**
140 Javne potrebe iznad zakonskog standarda	**34.902.700,00**	**-23.470,15**	**34.879.229,85**	**99,93**
K100033A Centar zdravlja Draganić	**1.650.000,00**	**-23.470,15**	**1.626.529,85**	**98,58**
Fun. kl.: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	**1.650.000,00**	**-23.470,15**	**1.626.529,85**	**98,58**
11 Opći prihodi i primici	**1.150.000,00**	**-23.470,15**	**1.126.529,85**	**97,96**
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	**1.150.000,00**	**-23.470,15**	**1.126.529,85**	**97,96**
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.050.000,00	-23.470,15	1.026.529,85	97,76
RAZDJEL: 003 Upravni odjel za društvene djelatnosti	**142.357.954,00**	**410.000,00**	**142.767.954,00**	**100,29**
GLAVA: 003-27 ŠUMARSKA I DRVODJELJSKA ŠKOLA KARLOVAC	**5.083.559,00**	**460.000,00**	**5.543.559,00**	**109,05**
141 Javne potrebe iznad zakonskog standarda SŠ	**3.215.606,00**	**460.000,00**	**3.675.606,00**	**114,31**
K100015B Energetska obnova SŠ	**1.831.000,00**	**460.000,00**	**2.291.000,00**	**125,12**
Fun. kl.: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	**1.831.000,00**	**460.000,00**	**2.291.000,00**	**125,12**
11 Opći prihodi i primici	**540.000,00**	**460.000,00**	**1.000.000,00**	**185,19**
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	**540.000,00**	**460.000,00**	**1.000.000,00**	**185,19**
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	540.000,00	460.000,00	1.000.000,00	185,19
GLAVA: 003-28 GIMNAZIJA I STRUKOVNA ŠKOLA BERNARDINA FRANKOPANA OGULIN	**5.919.420,00**	**-50.000,00**	**5.869.420,00**	**99,16**
141 Javne potrebe iznad zakonskog standarda SŠ	**4.045.500,00**	**-50.000,00**	**3.995.500,00**	**98,76**
K100015B Energetska obnova SŠ	**2.626.000,00**	**-50.000,00**	**2.576.000,00**	**98,10**
Fun. kl.: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju	**2.626.000,00**	**-50.000,00**	**2.576.000,00**	**98,10**
11 Opći prihodi i primici	**1.336.000,00**	**-50.000,00**	**1.286.000,00**	**96,26**
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	**1.336.000,00**	**-50.000,00**	**1.286.000,00**	**96,26**
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.336.000,00	-50.000,00	1.286.000,00	96,26
RAZDJEL: 004 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE	**18.954.555,00**	**-298.744,60**	**18.655.810,40**	**98,42**
GLAVA: 004-01 Odjeli Županije	**7.909.155,00**	**-298.744,60**	**7.610.410,40**	**96,22**
105 Administracija i upravljanje	**7.909.155,00**	**-298.744,60**	**7.610.410,40**	**96,22**
A100005 Redovna djelatnost za zaposlene u upravnim tijelima Županije	**3.788.180,00**	**-183.159,00**	**3.605.021,00**	**95,16**
Fun. kl.: 0131 Opće usluge vezane za službenike	**3.788.180,00**	**-183.159,00**	**3.605.021,00**	**95,16**
11 Opći prihodi i primici	**3.663.180,00**	**-183.159,00**	**3.480.021,00**	**95,00**
3 Rashodi poslovanja	**3.663.180,00**	**-183.159,00**	**3.480.021,00**	**95,00**
31 Rashodi za zaposlene	3.657.180,00	-182.859,00	3.474.321,00	95,00
32 Materijalni rashodi	6.000,00	-300,00	5.700,00	95,00
A100005A Redovna djelatnost za zaposlene preuzete djelatnike Ureda Državne uprave	**3.149.475,00**	**-67.185,60**	**3.082.289,40**	**97,87**
Fun. kl.: 0131 Opće usluge vezane za službenike	**3.149.475,00**	**-67.185,60**	**3.082.289,40**	**97,87**
11 Opći prihodi i primici	**1.343.712,00**	**-67.185,60**	**1.276.526,40**	**95,00**
3 Rashodi poslovanja	**1.343.712,00**	**-67.185,60**	**1.276.526,40**	**95,00**
31 Rashodi za zaposlene	1.213.712,00	-60.685,60	1.153.026,40	95,00
32 Materijalni rashodi	130.000,00	-6.500,00	123.500,00	95,00

A100066 Redovna djelatnost za materijalne rashode u upravnim tijelima Županije	**971.500,00**	**-48.400,00**	**923.100,00**	**95,02**
Fun. kl.: 0131 Opće usluge vezane za službenike	**200.000,00**	**-10.000,00**	**190.000,00**	**95,00**
11 Opći prihodi i primici	**200.000,00**	**-10.000,00**	**190.000,00**	**95,00**
3 Rashodi poslovanja	**200.000,00**	**-10.000,00**	**190.000,00**	**95,00**
32 Materijalni rashodi	200.000,00	-10.000,00	190.000,00	95,00
Fun. kl.: 0133 Ostale opće usluge	**771.500,00**	**-38.400,00**	**733.100,00**	**95,02**
11 Opći prihodi i primici	**768.000,00**	**-38.400,00**	**729.600,00**	**95,00**
3 Rashodi poslovanja	**768.000,00**	**-38.400,00**	**729.600,00**	**95,00**
32 Materijalni rashodi	737.000,00	-36.850,00	700.150,00	95,00
34 Financijski rashodi	31.000,00	-1.550,00	29.450,00	95,00

III.

Preraspodjela sredstava iz točke II. Ove Odluka sastavni je dio Proračuna Karlovačke županije za 2026. godinu.

IV.

O ovoj Odluci izvijestit će se Županijska skupština Karlovačke županije u okviru Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Karlovačke županije za 2026. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 400-08/26-01/3
URBROJ: 2133-04-01/01-26-1
Karlovac, 18. ožujak 2026. god.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl. ing.

Na temelju članka 13. stavka 3. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske ("Narodne novine" br. 155/23), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), članka 6. st. 2) i članka 12. st. 2) Uredbe o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili najam te stjecanja nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske (NN 64/25), članka 47. Statuta Karlovačke županije ("Glasnik Karlovačke županije" br. 29/23, 12/25) i Zapisnika s javnog otvaranja ponuda za kupnju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske KLASA: 003-02/26-02/4, URBROJ: 2133-06-03/01-26-3 od 6. ožujka 2026. godine, Županica Karlovačke županije donosi

ODLUKU
o izboru najpovoljnijeg ponuditelja i prodaji zemljišta u k.o. Veljun

I.

Utvrđuje se da su po Javnom pozivu br. 1/26 za podnošenje ponuda za kupnju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske na području Karlovačke županije, objavljenom dana 2. veljače 2026. godine u Večernjem listu, na mrežnim stranicama Karlovačke županije, Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine te Hrvatske gospodarske komore, za kupnju nekretnine pod oznakom zkč.br. 342/28, gradilište, površine 457 m^2 , upisane u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Karlovcu, Zemljišnoknjižnog odjela Slunj u zk.ul. br. 5309 k.o. Veljun, u vlasništvu Republike Hrvatske, zaprimljene sljedeće ponude:

- IGORA BOŽINOVIĆA iz Našica, Markovac Našički, Željeznička 40, OIB: 96259033984, KLASA: 003-01/24-02/123, URBROJ: 24, a ponuđena cijena iznosi 2.051,00 EUR;
- BORNE PRIVRATA iz Zagreba, Vitezićeva ulica 5, OIB: 099996386048, KLASA: 003-01/24-02/123, URBROJ: 25, a ponuđena cijena iznosi 4.041,00 EUR;
- ANE SARIĆ iz Zagreba, Hrgovići 95, OIB: 20238527622, KLASA: 003-01/24-02/123, URBROJ: 26, a ponuđena cijena iznosi 2.790,00 EUR;
- IVANE IVIĆ iz Zagreba, Ulica Viktora Kovačića 3, OIB: 88387427501, KLASA: 003-01/24-02/123, URBROJ: 27, a ponuđena cijena iznosi 4.114,00 EUR;
- ČIŠĆENJE NEKRETNINA ANA LUX j. d.o.o. iz Donjeg Stupnika, Meglajci 5, OIB: 71318499932, KLASA: 003-01/24-02/123, URBROJ: 28, a ponuđena cijena iznosi 7.779,00 EUR.

Ponuđena kupoprodajna cijena svake od navedenih ponuda je veća od početne cijene koja je iznosila 2.020,00 EUR.

II.

Nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske opisana u točki I. ove Odluke prodat će se najpovoljnijem ponuditelju ČIŠĆENJE NEKRETNINA ANA LUX j. d.o.o. iz Donjeg Stupnika, Meglajci 5, OIB: 71318499932, za ponuđenu cijenu od 7.779,00 EUR (sedamtisućasedamstosedamdesetdeveteura).

III.

S kupcem iz točke II. ove Odluke zaključit će se kupoprodajni ugovor temeljem kojeg će se kupac obvezati na isplatu kupoprodajne cijene iz točke II. ove Odluke u roku od 30 dana od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora. Pored kupoprodajne cijene, kupac nekretnine snosit će i trošak procjene nekretnine u iznosu od 312,50 EUR.

Uplaćena jamčevina će se vratiti kupcu iz toč. II. ove Odluke bez prava na zakonsku zateznu kamatu za razdoblje od njezine uplate do isplate, u roku 15 dana od dana uplate kupoprodajne cijene i troška procjene nekretnine iz st. I. ove točke.

Ponuditeljima Igoru Božinoviću iz Našica, Markovac Našički, Željeznička 40, Borni Privratu iz Zagreba, Vitezićeva ulica 5, Ani Sarić iz Zagreba, Hrgovići 95 i Ivani Ivić iz Zagreba, Ulica Viktora Kovačića 3, izvršit će se povrat uplaćene jamčevine, bez prava na zakonsku zateznu kamatu za razdoblje od njezine uplate do isplate, u roku 15 dana od donošenja ove Odluke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 003-01/24-02/123
URBROJ: 2133-08/01-26-31
Karlovac, 10. ožujka 2026. god.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl. ing.

Na temelju članka 13. stavka 3. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske ("Narodne novine" br. 155/23), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), članka 6. st. 2) i članka 12. st. 2) Uredbe o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja

u zakup ili najam te stjecanja nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske (NN 64/25), članka 47. Statuta Karlovačke županije ("Glasnik Karlovačke županije" br. 29/23, 12/25) i Zapisnika s javnog otvaranja ponuda za kupnju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske KLASA: 003-02/26-02/4, URBROJ: 2133-06-03/01-26-3 od 6. ožujka 2026. godine, Županica Karlovačke županije donosi

ODLUKU
o izboru najpovoljnijeg ponuditelja i prodaji zemljišta u k.o. Veljun

I.

Utvrđuje se da je po Javnom pozivu br. 1/26 za podnošenje ponuda za kupnju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske na području Karlovačke županije, objavljenom dana 2. veljače 2026. godine u Večernjem listu, na mrežnim stranicama Karlovačke županije, Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine te Hrvatske gospodarske komore, za kupnju nekretnine pod oznakom zkč.br. 342/105, osoje, pašnjak, površine 342 m^2 , upisane u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Karlovcu, Zemljišnoknjižnog odjela Slunj u zk.ul. br. 5309, k.o. Veljun, u vlasništvu Republike Hrvatske, zaprimljena ponuda:

- ČIŠĆENJE NEKRETNINA ANA LUX j. d.o.o. iz Donjeg Stupnika, Meglajci 5, OIB: 71318499932, KLASA: 003-01/24-02/123, URBROJ: 29, a ponuđena cijena iznosi 2.122,00 EUR.

Ponuda iz stavka I. ove točke jedina je zaprimljena ponuda, a ponuđena kupoprodajna cijena veća je od početne cijene, koja je iznosila 1.210,00 EUR.

II.

Nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske opisana u točki I. ove Odluke prodat će se najpovoljnijem ponuditelju, ČIŠĆENJE NEKRETNINA ANA LUX j. d.o.o. iz Donjeg Stupnika, Meglajci 5, OIB: 71318499932, za ponuđenu cijenu od 2.122,00 EUR (dvijetisućestodvadesetdvaeura).

III.

S kupcem iz točke II. ove Odluke zaključit će se kupoprodajni ugovor temeljem kojeg će se kupac obvezati na isplatu kupoprodajne cijene iz točke II. ove Odluke u roku od 30 dana od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora. Pored kupoprodajne cijene, kupac nekretnine snosit će i trošak procjene nekretnine u iznosu od 312,50 EUR.

Uplaćena jamčevina će se vratiti kupcu iz toč. II. ove Odluke bez prava na zakonsku zateznu kamatu za razdoblje od njezine uplate do isplate, u roku 15 dana od dana uplate kupoprodajne cijene i troška procjene nekretnine iz st. I. ove točke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 003-01/24-02/123
URBROJ: 2133-08/01-26-32
Karlovac, 10. ožujka 2026. god.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl. ing.

Na temelju članka 13. stavka 3. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske ("Narodne novine" br. 155/23), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), članka 6. st. 2) i članka 12. st. 2) Uredbe o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili najam te stjecanja nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske ("Narodne novine" br. 64/25), članka 47. Statuta Karlovačke županije ("Glasnik Karlovačke županije" br. 29/23, 12/25) i Zapisnika s javnog otvaranja ponuda za kupnju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske KLASA: 003-02/26-02/4, URBROJ: 2133-06-03/01-26-3 od 6. ožujka 2026. godine, Županica Karlovačke županije donosi

ODLUKU
o izboru najpovoljnijeg ponuditelja i prodaji zemljišta u k.o. Veljun

I.

Utvrđuje se da su po Javnom pozivu br. 1/26 za podnošenje ponuda za kupnju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske na području Karlovačke županije, objavljenom dana 2. veljače 2026. godine u Večernjem listu, na mrežnim stranicama Karlovačke županije, Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine te Hrvatske gospodarske komore, za kupnju nekretnine pod oznakom zkč.br. 342/44, neplodno, npl zemljište, površine 514 m^2 , upisane u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Karlovcu, Zemljišnoknjižnog odjela Slunj u zk.ul. br. 5309 k.o. Veljun, u vlasništvu Republike Hrvatske, zaprimljene sljedeće ponude:

- JOSIPA GLASNOVIĆA iz Zagreba, Korenova ulica 6, OIB: 72480560946, KLASA: 003-01/24-02/47, URBROJ: 46, a ponuđena cijena iznosi 3.505,00 EUR (ponuda nije valjana jer nije uvezana u cjelinu na način da je ponuda s

cjelokupnom dokumentacijom prošivena i spojena sa vrpcom i jamstvenikom tako da nije moguće naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude, što čini obvezni uvjet valjanosti ponude sukladno alineji "Sadržaj ponude" iz Javnog poziva br. 1/26 za podnošenje ponuda za kupnju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske na području Karlovačke županije);

- JOSIPA KARADŽE iz Dumovca, Kapelska ulica 4, OIB: 01931050076, KLASA: 003-01/24-02/47, URBROJ: 47, a ponuđena cijena iznosi 4.600,00 EUR;
- IGORA BOŽINOVIĆA iz Našica, Markovac Našički, Željeznička 40, OIB: 96259033984, KLASA: 003-01/24-02/47, URBROJ: 48, a ponuđena cijena iznosi 2.351,00 EUR;
- ANE SARIĆ iz Zagreba, Hrgovići 95, OIB: 20238527622, KLASA: 003-01/24-02/47, URBROJ: 49, a ponuđena cijena iznosi 2.850,00 EUR;
- JOSIPA POBRANA iz Rijeke, Vodovodna 35, OIB: 83612001936, KLASA: 003-01/24-02/47, URBROJ: 50, a ponuđena cijena iznosi 3.250,00 EUR;
- JURAJA RENDULIĆA iz Rakovice, Rakovica 27, OIB: 50947289629 , KLASA: 003-01/24-02/47, URBROJ: 51, a ponuđena cijena iznosi 4.613,00 EUR;
- JOSIPA GOTOVCA iz Segeta Donjeg, Ulica Hrvatskih žrtava 206, OIB: 26595749173, KLASA: 003-01/24-02/47, URBROJ: 52, a ponuđena cijena iznosi 4.601,00 EUR.

Ponuđena kupoprodajna cijena svake od navedenih ponuda je veća od početne cijene koja je iznosila 2.270,00 EUR.

II.

Nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske opisana u točki I. ove Odluke prodat će se najpovoljnijem ponuditelju JURAJU RENDULIĆU iz Rakovice, Rakovica 27, OIB: 50947289629, za ponuđenu cijenu od 4.613,00 EUR (četiritisućešestotrinaesteura).

III.

S kupcem iz točke II. ove Odluke zaključit će se kupoprodajni ugovor temeljem kojeg će se kupac obvezati na isplatu kupoprodajne cijene iz točke II. ove Odluke u roku od 30 dana od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora. Pored kupoprodajne cijene, kupac nekretnine snosit će i trošak procjene nekretnine u iznosu od 250,00 EUR.

Uplaćena jamčevina će se vratiti kupcu iz toč. II. ove Odluke bez prava na zakonsku zateznu kamatu za razdoblje od njezine uplate do isplate, u roku 15 dana od dana uplate kupoprodajne cijene i troška procjene nekretnine iz st. I. ove točke.

Ponuditeljima Josipu Glasnoviću iz Zagreba, Korenova ulica 6, Josipu Karadži iz Dumovca, Kapelska ulica 4, Igoru Božinoviću iz Našica, Markovac Našički, Željeznička 40, Ani Sarić iz Zagreba, Hrgovići 95, Josipu Pobranu iz Rijeke, Vodovodna 35 i Josipu Gotovcu iz Segeta Donjeg, Ulica Hrvatskih žrtava 206, izvršit će se povrat uplaćene jamčevine, bez prava na zakonsku zateznu kamatu za razdoblje od njezine uplate do isplate, u roku 15 dana od donošenja ove Odluke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 003-01/24-02/47
URBROJ: 2133-08/01-26-55
Karlovac, 10. ožujka 2026. god.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl. ing.

Na temelju članka 13. stavka 3. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske ("Narodne novine" br. 155/23), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), članka 6. st. 2) i članka 12. st. 2) Uredbe o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili najam te stjecanja nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske (NN 64/25), članka 47. Statuta Karlovačke županije ("Glasnik Karlovačke županije" br. 29/23, 12/25) i Zapisnika s javnog otvaranja ponuda za kupnju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske KLASA: 003-02/26-02/4, URBROJ: 2133-06-03/01-26-3 od 6. ožujka 2026. godine, Županica Karlovačke županije donosi

ODLUKU
o izboru najpovoljnijeg ponuditelja i prodaji zemljišta u k.o. Sekulići

I.

Utvrđuje se da je po Javnom pozivu br. 1/26 za podnošenje ponuda za kupnju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske na području Karlovačke županije, objavljenom dana 2. veljače 2026. godine u Večernjem listu, na mrežnim stranicama Karlovačke županije, Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine te Hrvatske gospodarske komore, za kupnju nekretnine pod oznakom zkč.br. 5084/6, u selu, pašnjak, površine 22 m^2 , upisane u zemljišnim knjigama Općinskog suda

u Karlovcu, Zemljišnoknjižnog odjela Ozalj u zk.ul. br. 1708, k.o. Sekulići, u vlasništvu Republike Hrvatske, zaprimljena ponuda:

- NIKOLE RAJAKOVIĆA, iz Ozlja, Pilatovci 16, OIB: 89957254684, KLASA: 003-01/24-02/57, URBROJ: 18, a ponuđena cijena iznosi 50,00 EUR.

Ponuda iz stavka I. ove točke jedina je zaprimljena ponuda, a ponuđena kupoprodajna cijena veća je od početne cijene, koja je iznosila 41,00 EUR.

II.

Nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske opisana u točki I. ove Odluke prodat će se najpovoljnijem ponuditelju NIKOLI RAJAKOVIĆU, iz Ozlja, Pilatovci 16, OIB: 89957254684, za ponuđenu cijenu od 50,00 EUR (pedeseteura).

III.

S kupcem iz točke II. ove Odluke zaključit će se kupoprodajni ugovor temeljem kojeg će se kupac obvezati na isplatu kupoprodajne cijene iz točke II. ove Odluke u roku od 30 dana od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora. Pored kupoprodajne cijene, kupac nekretnine snosit će i trošak procjene nekretnine u iznosu od 312,50 EUR.

Uplaćena jamčevina će se vratiti kupcu iz toč. II. ove Odluke bez prava na zakonsku zateznu kamatu za razdoblje od njezine uplate do isplate, u roku 15 dana od dana uplate kupoprodajne cijene i troška procjene nekretnine iz st. I. ove točke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 003-01/24-02/57
URBROJ: 2133-08/01-26-20
Karlovac, 10. ožujka 2026. god.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl. ing.

Na temelju članka 13. stavka 3. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske ("Narodne novine" br. 155/23), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), članka 6. st. 2) i članka 12. st. 2) Uredbe o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili najam te stjecanja nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske (NN 64/25), članka 47. Statuta Karlovačke županije ("Glasnik Karlovačke županije" br. 29/23, 12/25) i Zapisnika s javnog otvaranja ponuda za kupnju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske KLASA: 003-02/26-02/4, URBROJ: 2133-06-03/01-26-3 od 6. ožujka 2026. godine, Županica Karlovačke županije donosi

ODLUKU
o izboru najpovoljnijeg ponuditelja i prodaji zemljišta u k.o. Drežnik 1

I.

Utvrđuje se da je po Javnom pozivu br. 1/26 za podnošenje ponuda za kupnju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske na području Karlovačke županije, objavljenom dana 2. veljače 2026. godine u Večernjem listu, na mrežnim stranicama Karlovačke županije, Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine te Hrvatske gospodarske komore, za kupnju nekretnine pod oznakom zkč.br. 1922, Drežnik Grad, pašnjak, površine 116 m^2, upisane u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Karlovcu, Zemljišnoknjižnog odjela Slunj u zk.ul. br. 1977, k.o. Drežnik 1, u vlasništvu Republike Hrvatske, zaprimljena ponuda:

- JOSE VALENTIĆA, iz Rakovice, Drežnik Grad 137c, OIB: 97922977986, KLASA: 003-01/24-02/108, URBROJ: 19, a ponuđena cijena iznosi 1.201,00 EUR.

Ponuda iz stavka I. ove točke jedina je zaprimljena ponuda, a ponuđena kupoprodajna cijena veća je od početne cijene, koja je iznosila 1.180,00 EUR.

II.

Nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske opisana u točki I. ove Odluke prodat će se najpovoljnijem ponuditelju JOSI VALENTIĆU, iz Rakovice, Drežnik Grad 137c, OIB: 97922977986, za ponuđenu cijenu od 1.201,00 EUR (tisućudvjestojedaneuro).

III.

S kupcem iz točke II. ove Odluke zaključit će se kupoprodajni ugovor temeljem kojeg će se kupac obvezati na isplatu kupoprodajne cijene iz točke II. ove Odluke u roku od 30 dana od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora. Pored kupoprodajne cijene, kupac nekretnine snosit će i trošak procjene nekretnine u iznosu od 312,50 EUR.

Uplaćena jamčevina će se vratiti kupcu iz toč. II. ove Odluke bez prava na zakonsku zateznu kamatu za razdoblje od njezine uplate do isplate, u roku 15 dana od dana uplate kupoprodajne cijene i troška procjene nekretnine iz st. I. ove točke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 003-01/24-02/108
URBROJ: 2133-08/01-26-21
Karlovac, 10. ožujka 2026. god.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl. ing.

II GRAD OGULIN

Na temelju članka 39. stavka 5. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ br. 125/19, 114/22 i 155/23), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129,05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 48. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ br. 16/21, 56/22, 13/23 - pročišćeni tekst i 52/23) gradonačelnik Grada Ogulina donosi

ODLUKU

I.

Za zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Jasenak potvrđuje se Rajko Kosanović, OIB: 45936757580.

II.

Ova Odluka objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

Obrazloženje

Područna vatrogasna zajednica podnijela je dana 12. ožujka 2026. godine zahtjev za potvrđivanje Rajka Kosanovića, dipl. ing. šum., za zapovjednika DVD-a Jasenak, koji je izabran na Skupštini DVD-a dana 20. veljače 2026. godine, a koji ispunjava uvjete propisane člankom 51. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ 125/19, 114/22 i 155/23) i svojim dosadašnjim radom u vatrogasnoj organizaciji stekao je stručno znanje te pokazao odgovornost i organizacijske sposobnosti u cilju unapređenja vatrogasne službe.

Slijedom navedenog, na temelju članka 39. stavka 5. Zakona o vatrogastvu, odlučeno je kao u izreci Odluke.

KLASA: 250-01/26-01/05
URBROJ: 2133-2-01/01-26-2
Ogulin, 16. ožujak 2026. god.

GRADONAČELNIK

Dalibor Domitrović, ing.

Na temelju članka 39. stavka 5. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ br. 125/19, 114/22 i 155/23), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129,05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 48. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ br. 16/21, 56/22, 13/23 - pročišćeni tekst i 52/23) gradonačelnik Grada Ogulina donosi

ODLUKU

I.

Za zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Turkovići potvrđuje se Tomislav Turković, OIB: 45365509447.

II.

Ova Odluka objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

Obrazloženje

Područna vatrogasna zajednica podnijela je dana 17. ožujka 2026. godine zahtjev za potvrđivanjem Tomislava Turkovića, za zapovjednika DVD-a Turkovići, koji je izabran na Skupštini DVD-a dana 22. veljače 2026. godine, a koji ispunjava uvjete propisane člankom 51. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ 125/19, 114/22 i 155/23) i svojim dosadašnjim radom u vatrogasnoj organizaciji stekao je stručno znanje te pokazao odgovornost i organizacijske sposobnosti u cilju unapređenja vatrogasne službe.

Slijedom navedenog, na temelju članka 39. stavka 5. Zakona o vatrogastvu, odlučeno je kao u izreci Odluke.

KLASA: 250-01/26-01/06
URBROJ: 2133-2-01/01-26-2
Ogulin, 17. ožujak 2026. god.

GRADONAČELNIK

Dalibor Domitrović, ing.

Na temelju članka 30. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ broj 16/21, 56/22, 13/23 – pročišćeni tekst i 52/23), Gradsko vijeće Grada Ogulina, na sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeće Grada Ogulina primilo je na znanje Izvješće o radu Policijske postaje Ogulin za 2025. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 024-03/26-03/02
URBROJ: 2133-2-02/01-26-1
Ogulin, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Marinko Herman, struč. spec. krim.

Na temelju članka 30. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ broj 16/21, 56/22, 13/23 – pročišćeni tekst i 52/23), Gradsko vijeće Grada Ogulina, na sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeće Grada Ogulina prihvaća Izvješće o radu i poslovanju Pučkog otvorenog učilišta Ogulin za 2025. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 024-03/26-03/03
URBROJ: 2133-2-02/01-26-1
Ogulin, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Marinko Herman, struč. spec. krim.

Na temelju članka 30. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ broj 16/21, 56/22, 13/23 – pročišćeni tekst i 52/23), Gradsko vijeće Grada Ogulina, na sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeće Grada Ogulina prihvaća Izvješće o radu i poslovanju Javne vatrogasne postrojbe Ogulin za 2025. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 024-03/26-03/04
URBROJ: 2133-2-02/01-26-1
Ogulin, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Marinko Herman, struč. spec. krim.

Na temelju članka 30. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ broj 16/21, 56/22, 13/23 – pročišćeni tekst i 52/23), Gradsko vijeće Grada Ogulina, na sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeće Grada Ogulina prihvaća Izvješće o radu i poslovanju Dječjeg vrtića „Bistrac“ Ogulin za 2025. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 024-03/26-03/05
URBROJ: 2133-2-02/01-26-1
Ogulin, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Marinko Herman, struč. spec. krim.

Na temelju članka 30. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ broj 16/21, 56/22, 13/23 – pročišćeni tekst i 52/23), Gradsko vijeće Grada Ogulina, na sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeće Grada Ogulina prihvaća Izvješće o radu i poslovanju Gradske knjižnice i čitaonice Ogulin za 2025. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 024-03/26-03/06
URBROJ: 2133-2-02/01-26-1
Ogulin, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Marinko Herman, struč. spec. krim.

Na temelju članka 30. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ broj 16/21, 56/22, 13/23 – pročišćeni tekst i 52/23), Gradsko vijeće Grada Ogulina, na sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeće Grada Ogulina prihvaća Izvješće o radu i poslovanju Centra za posjetitelje Ivanina kuća bajke za 2025. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 024-03/26-03/07
URBROJ: 2133-2-02/01-26-1
Ogulin, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Marinko Herman, struč. spec. krim.

Na temelju članka 30. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ broj 16/21, 56/22, 13/23 – pročišćeni tekst i 52/23), Gradsko vijeće Grada Ogulina, na sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeće Grada Ogulina prihvaća Izvješće o radu i poslovanju Zavičajnog muzeja Ogulin za 2025. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 024-03/26-03/08
URBROJ: 2133-2-02/01-26-1
Ogulin, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Marinko Herman, struč. spec. krim.

Na temelju članka 30. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ broj 16/21, 56/22, 13/23 – pročišćeni tekst i 52/23), Gradsko vijeće Grada Ogulina, na sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeće Grada Ogulina prihvaća Izvješće o radu Savjeta mladih Grada Ogulina za 2025. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 024-03/26-03/09
URBROJ: 2133-2-02/01-26-1
Ogulin, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Marinko Herman, struč. spec. krim.

Na temelju članka 9. stavka 2. i članka 10. stavka 2. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine” broj 41/14 i 83/23), članka 4. stavka 2. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ broj 52/23) i članka 30. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“, broj 16/21, 56/22, 13/23-pročišćeni tekst i 52/23), Gradsko vijeće Grada Ogulina, na sjednici održanoj dana 17. ožujka 2026. godine, utvrđuje i objavljuje

JAVNI POZIV
za isticanje kandidatura za izbor članova
Savjeta mladih Grada Ogulina

I.

Savjet mladih Grada Ogulina je savjetodavno tijelo Grada Ogulina, osnovano u cilju promicanja i zagovaranja prava, potreba i interesa mladih na lokalnoj razini.

Članovi Savjeta mladih biraju se na razdoblje trajanja mandata Gradskog vijeća Grada Ogulina koje ih je izabralo.

Novoizabranim članovima mandat počinje danom konstituiranja Savjeta mladih i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju slijedećih redovitih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća Grada Ogulina sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

Savjet ima sedam članova uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

II.

Pravo isticanja kandidatura za članove Savjeta mladih Grada Ogulina imaju:
- udruge koje su sukladno svom statutu ciljno i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade,
- udruge nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj,
- učenička vijeća,
- studentski zborovi,
- pomladci političkih stranaka, sindikalnih ili strukovnih organizacija u Republici Hrvatskoj i
- neformalne skupine mladih (neformalna skupina mladih mora sadržavati najmanje 15 mladih).

III.

U Savjeta mladih Grada Ogulina mogu biti birane osobe s prebivalištem ili boravištem na području grada Ogulina koji u trenutku podnošenja kandidature za članstvo u Savjetu mladih imaju navršenih 15 do navršenih 30 godina života.

IV.

Prijedlozi kandidatura za članove Savjeta mladih obavezno sadrži sljedeće podatke:
- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podatke o kandidatu (ime i prezime kandidata, datum i godinu rođenja, prebivalište odnosno boravište – fotokopija osobne iskaznice ili prijave boravišta) i
- obrazloženje kandidature.

Prijedlog mora biti potpisan od strane ovlaštene osobe predlagatelja i ovjeren pečatom.

U slučaju prijave malodobnog kandidata obvezan je Obrazac o suglasnosti o prihvaćanju kandidature potpisan od roditelja ili zakonskog skrbnika.

Kada je predlagatelj kandidature neformalna skupina mladih, kandidatura mora osim podataka iz stavka 1. podstavka 2. i 3. ove točke, sadržavati i podatke o svim predlagateljima (ime i prezime, datum i godinu rođenja, OIB te prebivalište odnosno boravište).

V.

Predlagatelj je **dužan** uz prijedlog priložiti:
- dokumentaciju iz koje je vidljivo da kandidati za člana ispunjavaju uvjete iz točke III. ovog poziva (uvjerenje o prebivalištu, odnosno boravištu kandidata ili presliku osobne iskaznice)
- dokumentaciju iz koje je vidljivo da predlagatelj ispunjava uvjete iz točke II. ovog poziva (izvadak iz odgovarajućeg registra ili druga odgovarajuća potvrda).

VI.

Kandidature za članove Savjeta mladih Grada Ogulina dostavljaju se Odboru za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Ogulina, putem pisarnice Grada Ogulina, Ogulin, Bernardina Frankopana 11, u roku 15 dana od dana objave javnog poziv na web stranicama Grada Ogulina ili putem preporučene pošte na adresu:

Grad Ogulin, Gradsko vijeće, Odbor za izbor i imenovanja, Ogulin,
Bernardina Frankopana 11, 47 300 Ogulin,
s naznakom: "PRIJEDLOG KANDIDATA ZA IZBOR ČLANOVA SAVJETA MLADIH GRADA OGULINA - NE OTVARATI"

VII.

Nepravovremene i nepotpune kandidature za članove Savjeta mladih neće se uzeti u razmatranje.

VIII.

Odbor za izbor i imenovanje obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava, sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura koje dostavlja Gradskom vijeću i objavljuje na web stranicama Grada Ogulina.

Gradsko vijeće na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te s popisa važećih kandidatura za članove Savjeta mladih bira članove Savjeta mladih.

KLASA: 024-03/26-03/10
URBROJ: 2133-2-02/01-26-1
Ogulin, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Marinko Herman, struč. spec. krim.

Na temelju članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10 i 114/22), Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Grada Ogulina za 2025. godinu („Glasnik Karlovačke županije“, br. 10/25) i članka 30. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“, br. 16/21, 56/22, 13/23 – pročišćeni tekst i 52/23), Gradsko vijeće Grada Ogulina, na sjednici održanoj dana 17. ožujka 2026. godine, prihvatilo je

IZVJEŠĆE
o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Plana unapređenja zaštite od požara za područje Grada Ogulina za 2025. godinu

I.

Grad Ogulin kao jedinica lokalne samouprave uređuje područje zaštite od požara na svom području sukladno odredbama Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10 i 114/22) i drugih zakona i propisa kojima se uređuje područje zaštite od požara te prema vlastitim planovima, potrebama i prosudbama.

U svrhu zaštite života ljudi i imovine od požara poduzimaju se mjere i radnje za otklanjanje uzroka požara, sprječavanje nastajanja i širenja požara, otkrivanje i gašenje požara, utvrđivanje uzroka požara kao i za pružanje pomoći kod otklanjanja posljedica prouzrokovanih požarom.

Područje zaštite od požara, Grad Ogulin organizira na svom području kao javnu službu te skrbi o stanju zaštite od požara na svom području sukladno odredbama Zakona o zaštiti od požara, propisa donesenim na temelju zakona, Planom zaštite od požara i drugim odlukama iz ovog područja kao i priznatim pravilima tehničke prakse.

Sukladno Zakonu o zaštiti od požara donijet je Plan zaštite od požara temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije – 1. revizija, kojima su propisane mjere i radnje koje treba poduzimati u svrhu smanjenja rizika od nastajanja požara i drugih nesreća.

Temeljem Zakona o vatrogastvu, vatrogasna djelatnost, kao dio ukupne zaštite od požara, obavlja se sudjelovanjem operativnih snaga vatrogastva u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanjem tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanjem i drugih poslova u nesrećama (npr. ekološkim i dr. nesrećama).

Sukladno Zakonu o zaštiti od požara te Planu zaštite od požara koji je donijelo Gradsko vijeće Grada Ogulina propisane su mjere i radnje koje treba poduzimati na određenom području, a Plan se ažurira svake godine.

II.

Izvršena je revizija Plana u smislu organizacije učinkovite vatrogasne službe.

Prema Planu, Grad Ogulin je jedno vatrogasno operativno područje (VOPod) na kojem djeluje JVP Ogulin i podijeljeno je na dva požarna vatrogasna operativna sektora:

- VOSek 1	Ogulin
- VOSek 2	Jasenak – Drežnica

- VOSek Ogulin – u njemu djeluju četiri DVD-a.

Vatrogasne postrojbe B – kategorije:	DVD Ogulin	11 operativaca
	DVD Zagorje	10 operativaca
Vatrogasne postrojbe C – kategorije:	DVD Turkovići	5 operativaca
	DVD Ribarići	6 operativaca

Ove postrojbe su organizacijski i operativno podređene JVP Ogulin.

- VOSek Jasenak – Drežnica – u njemu djeluje DVD Jasenak.

DVD Jasenak je vatrogasna postrojba kategorije A ima 20 operativaca i organizacijski je i operativno podređena JVP Ogulin.

Na određena područja zbog udaljenosti nije moguće intervenirati u vremenu od 15 minuta pa je Grad Ogulin zaključio ugovore o obavljanju vatrogasne djelatnosti sa susjednim jedinicama lokalne samouprave i njihovim vatrogasnim postrojbama.

Za područje Donjih i Gornjih Dubrava, DVD Tounj izlazi na intervenciju do dolaska JVP Ogulin i najbližih postrojbi DVD-a grada Ogulina, u naselju Ponikve intervenira DVD Grabrk, dok je za rubne dijelove naselja Drežnica (Čorti, Zrnići, Papeži, Nikolići i Lokva) ugovoreno obavljanje vatrogasnih intervencija s DVD Brinje.

III.

Grad Ogulin ima 21 operativnog vatrogasca zaposlena u JVP Ogulin i 52 operativnih dobrovoljnih vatrogasca s važećim liječničkim pregledom i položenim vatrogasnim ispitom.

Grad Ogulin kao jedinica lokalne samouprave osigurava u svom Proračunu financijska sredstva potrebna za zaštitu od požara sukladno zakonskim obvezama. Sukladno Odluci o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda Javnih vatrogasnih postrojbi u 2025.god. („Narodne novine“ br. 16/25), JVP Ogulin je iz Proračuna Republike Hrvatske dobila 476.280,00€, što je gotovo 50% proračuna JVP Ogulin potrebnih za poslovanje.

Sukladno Provedbenom planu zaštite od požara svake prve subote u mjesecu vrši se ispitivanje ispravnosti sustava za uzbunjivanje u 12,00 sati korištenjem znaka «prestanak opasnosti». Redovno se vrši provjera ispravnosti i funkcionalnosti opreme i vozila u vatrogasnim spremištima. Uočeni nedostaci se otklanjaju u postrojbama ili u servisnim radionicama. Ovisno o financijskim mogućnostima vrši se nabavka osobne zaštitne opreme, skupne zaštitne opreme i ostale vatrogasne opreme.

Operativne snage provode teoretsku nastavu i praktične vježbe prema planovima provođenja nastave.

Dojava neželjenog događaja obavlja se putem telefonskog broja 112, 193 ili 047/531-093, radio vezom, a ponekad i usmeno u Vatrogasni operativni centar Ogulin. Uzbunjivanje vatrogasnih postrojbi se vrši putem aplikacije UVI na mobitele operativnih vatrogasaca, sirenskim sustavom ili radio stanicama.
Na području Grada Ogulina neke posebnosti zahtijevaju dodatne mjere i radnje po pitanju organizacije vatrogasne službe:

- velika površina – slaba naseljenost
- nejednolika pozicioniranja vatrogasnih postrojbi
- mnogo neobrađenih i zapuštenih poljoprivrednih površina
- veliki tranzit transportnih sredstava i opasnih tvari
- koncentracija više vrsta energetske infrastrukture.

Prema Planu zaštite od požara na području Grada Ogulina djeluje 1 Javna vatrogasna postrojba i 5 dobrovoljnih vatrogasnih društava te jedno DVD u gospodarstvu Opće bolnice i bolnice branitelja Domovinskog rata Ogulin s oko 600 članova. Za svoj operativni rad vatrogasne postrojbe trenutno koriste 21 vatrogasno vozilo kojima se obavljaju operativni poslovi gašenja požara, tehničke i ostale intervencije, jedno plovilo, jedan dron i 2 radna vozila ¨quad¨.

Vatrogasna vozila postupno se zamjenjuju novijima te se vrši preraspodjela postojećih prema potrebi. Sva postojeća vozila redovito se održavaju i spremna su za rad na vatrogasnim intervencijama.

U skladu s financijskim mogućnostima provodi se održavanje i uređenje postojećih vatrogasnih domova

Osobna zaštitna oprema obnavlja se sukladno financijskih mogućnostima te amortizaciji, habanju i vijeku trajanja postojeće opreme. Sukladno potrebama za specifične vatrogasne intervencije uzrokovane vremenskim neprilikama vrši se nabava nedostajuće opreme i sredstava.

Za potrebe vatrogasnog sustava radio veze koristi se digitalni DMR sustav i Tetra sustav.

Vatrogasni sirenski sustav uzbunjivanja ima djelomičnu pokrivenost i nema centralizirani sustav uključivanja. Uzbunjivanje operativnih vatrogasaca uglavnom se vrši putem aplikacije „UVI“ na mobilne uređaje vatrogasaca.

IV.

Vodoopskrba nije osigurana na cijelom području Grada Ogulina pa se u slučaju požara voda u neka naselja doprema auto cisternama.

Postoji grafički prikaz hidrantske mreže na kartama u GIS sustavu. Pojedini hidranti su neispravni, a u većini slučajeva nisu označeni na propisan način. U dijelu hidrantske mreže ne postoje minimalno potrebne količine vode i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima, tj. Pravilniku o provjeri ispravnosti stabilnih sustava zaštite od požara („Narodne novine“, br. 44/12, 98/21 i 89/22).

Dimnjačarska služba organizirana je krajem 2021. godine kada je koncesiju za Grad Ogulin dobio obrt Negro. Dimnjačarske poslove potrebno je redovito provoditi sukladno Odluci o dimnjačarskim poslovima na području Grada Ogulina.

V.

Grad Ogulin donosi Plan motrenja, čuvanja i ophodnje koji se aktivira u slučaju povećanih opasnosti od nastanka i širenja požara otvorenog prostora u slučajevima ekstremnih klimatskih stanja (visoke temperature, suša). Županijska skupština donijela je Odluku o provođenju mjera prilikom spaljivanja biljnog otpada s ciljem sprečavanja nastajanja požara otvorenog prostora. Na temelju te Odluke građani i pravne osobe obvezni su prijavljivati spaljivanje biljnog otpada uz provođenje određenih sigurnosnih mjera koje se moraju primijeniti. Odobrenje za spaljivanje korova izdaje nadležna vatrogasna postrojba.

Karakteristika vatrogasnih intervencija na području Grada Ogulina, bilo na stambenim, gospodarskim ili prometnim objektima nimalo se ne razlikuju od intervencija koje obavljaju vatrogasne postrojbe u sredinama sa sličnom površinom i brojem stanovnika. Te su intervencije u pravilu daleko kraće vremenske trajnosti i s manje uključenih vatrogasaca u odnosu na intervencije na otvorenom s raslinjem.

Na području Grada Ogulina tijekom 2025. god. bilo je 123 događaja na kojima je odrađeno 134 intervencije.

U 2025. godini JVP Ogulin i DVD s područja grada Ogulina odradili su ukupno 153 vatrogasne intervencije.

JVP Ogulin----------	142
DVD Jasenak ----------	4
DVD Ogulin ----------	4
DVD Zagorje ----------	3
DVD Ribarići ----------	0
DVD Turkovići ----------	0
Ukupno ----------	**153**

Planovi i dokumenti koji su izrađeni radi bolje učinkovitosti sustava zaštite od požara su:

- Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih puteva radi zaustavljanja šumskih požara

- Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara
- Provedbeni Plan unapređenja zaštite od požara Grada Ogulina
- Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije – 1. revizija
- Plan zaštite od požara za Grad Ogulin
- Odluka o visini, načinu obračuna i isplati naknade dobrovoljnim vatrogascima prilikom sudjelovanja na vatrogasnim intervencijama.

VI.

Sažetak izvješća možemo svesti na nekoliko točaka koje će se vjerojatno ponavljati, dok ne dostignemo standarde zaštite od požara koje se primjenjuju u ostalim područjima Europske unije;

- provoditi odredbe Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije – 1. revizija i Plana zaštite od požara, a to se odnosi na osnivanje i opremanje Procjenom i Planom utvrđenog broja vatrogasnih postrojbi te osigurati planirani broj osposobljenih i propisanom opremom opremljenih vatrogasaca,
- raditi na planiranju i nabavci neophodne i nedostajuće vatrogasne opreme (vatrogasna vozila, oprema za opasne tvari, oprema za spašavanje u slučaju potresa, tehnička sredstva, osobna zaštitna oprema) te izgradnja vatrogasnih domova i spremišta,
- stalno skrbiti o stručnom usavršavanju i opremanju pripadnika vatrogasnih postrojbi (stručni seminari, vatrogasne vježbe), planirati sustavno opremanje vatrogasnih snaga za velike vatrogasne intervencije,
- uspostaviti jedinstveni vatrogasni sustav uzbunjivanja i radio komunikacije radi učinkovitog djelovanja prilikom vatrogasnih intervencija,
- sustavno raditi na uključivanju što većeg broja mladih u vatrogasnu organizaciju, kako bi ih se putem stručnog osposobljavanja, vatrogasnih natjecanja i vježbi postupno uključivalo u vatrogasne postrojbe,
- osiguravati u Proračunu Grada Ogulina te njegovim izmjenama i dopunama financijska sredstva sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu, obvezama iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku te Procjeni ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije – 1. revizija i Planom zaštite od požara.

VII.

Ovo Izvješće objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 024-03/26-03/11
URBROJ: 2133-2-02/01-26-1
Ogulin, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Marinko Herman, struč. spec. krim.

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10 i 114/22), Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Karlovačke županije za 2026. godinu („Glasnik Karlovačke županije“, br. 53b/25) i članka 30. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“, br. 16/21, 56/22, 13/23 - pročišćeni tekst i 52/23) Gradsko vijeće Grada Ogulina, na sjednici održanoj dana 17. ožujka 2026. godine, donijelo je

PROVEDBENI PLAN
unapređenja zaštite od požara za područje grada Ogulina za 2026. godinu

I.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Grada Ogulina, Gradsko vijeće Grada Ogulina donosi Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Grada Ogulina za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

II.

Provedbeni plan donosi se na temelju Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Karlovačke županije za 2026. godinu.

Sukladno točki I. ovog Provedbenog plana potrebno je u 2026. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke, urbanističke i ostale mjere:

1. ORGANIZACIJSKE MJERE

1.1. Vatrogasne postrojbe

a) Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za područje Grada Ogulina (u daljnjem tekstu: Procjena) osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca.

Izvršitelj zadatka: Grad Ogulin, Javna vatrogasna postrojba Ogulin, Dobrovoljna vatrogasna društva

b) Organizirati vatrogasna dežurstva svih vatrogasnih postrojbi i osigurati djelotvornu i pravodobnu operativnost kao i cjelovitu prostornu pokrivenost područja Grada Ogulina u slučaju požara. Osigurati funkcioniranje Vatrogasnog operativnog centra (VOC) Ogulin, ustrojenog u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Ogulin, sa stalnim dežurstvom i dojavom požara na telefonski broj 531-093 kod JVP Ogulin ili 193 u Županijskom vatrogasnom operativnom centru (ŽVOC) Karlovac.

Izvršitelj zadatka: Grad Ogulin, Javna vatrogasna postrojba Ogulin, Dobrovoljna vatrogasna društva, nadležne pravne osobe

c) Sukladno Proračunu Grada Ogulina za 2026. planski koristiti osigurana financijska sredstva za redovito funkcioniranje, opremanje i osposobljavanje Javne vatrogasne postrojbe Ogulin i Područne vatrogasne zajednice Ogulin.

Za redovito financiranje, funkcioniranje, opremanje i osposobljavanje dobrovoljnog vatrogasnog društva u gospodarstvu za obavljanje vatrogasne djelatnosti zadužena je pravna osoba osnivač dobrovoljnog vatrogasnog društva.

Izvršitelj zadatka: Grad Ogulin, Javna vatrogasna postrojba Ogulin, Dobrovoljna vatrogasna društva, pravne osobe osnivači dobrovoljnog vatrogasnog društva u gospodarstvu

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

a) Temeljem Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“, br. 23/12 i 12/13) i provedenog postupka davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Ogulina, ovlašteni koncesionar je obrt ovlašten za obavljanje dimnjačarskih poslova NEGRO vlasnika Ivana Muževića, OIB 30341625206, iz Vrbovskog, I. G. Kovačića 82. Ovlašteni koncesionar izradio je Opće uvjete obavljanja dimnjačarskih poslova („Glasnik Karlovačke županije“ br. 30/22), na koje je Gradsko vijeće Grada Ogulina dalo svoju prethodnu suglasnost.
U slučaju izmjena i dopuna ili donošenja novih akata slijedom gore navedenog potrebno je postupiti po njima.

Izvršitelj zadatka: Grad Ogulin, nadležni koncesionar

b) Gradsko vijeće Grada Ogulina donijelo je Plan zaštite od požara Grada Ogulina (u daljnjem tekstu: Plan) na temelju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije – 1. revizija. Odluka objavljena u „Glasniku Karlovačke županije“, br. 50/25.

Izvršitelj zadatka: Grad Ogulin

2. TEHNIČKE MJERE

2.1.Vatrogasna oprema i tehnika

a) Opremanje vatrogasnih postrojbi izvršiti sukladno Procjeni, Planu i važećim propisima u sustavu zaštite od požara, vatrogastva i sustava civilne zaštite.
Grad Ogulin i Javna vatrogasna postrojba Ogulin preuzeli su od Ministarstva nadležnog za poslove gospodarstva - Ravnateljstva za robne rezerve određenu opremu koja je temeljem potrebnih evidencija i akata dana na korištenje i upravljanje Javnoj vatrogasnoj postrojbi Ogulin. Navedenom

opremom omogućiti kvalitativno i kvantitativno veći potencijal zaštite od požara i sigurnosno stanje vatrogasnih postrojbi u intervencijama u gašenju požara, te zaštiti od poplava Grada Ogulina.

Za potrebe vatrogasne tehnike i opreme osigurati odgovarajuća spremišta s grijanim prostorom.

Izvršitelj zadatka: Grad Ogulin, Javna vatrogasna postrojba Ogulin.

2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je, sukladno pravilima vatrogasne struke, osigurati dovoljan broj stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi.

Od 1. siječnja 2019. godine u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Ogulin ustrojen je vatrogasni operativni centar - VOC za područje cijele Područne vatrogasne zajednice Ogulin, gdje se pozivi zaprimaju na broj 531-093. Pozivi na broj 193 zaprimaju se u ŽVOC-u Karlovac koji vrši uzbunjivanje vatrogasnih postrojbi sukladno Planu angažiranja vatrogasnih postrojbi.

U VOC-u Ogulin se zaprimaju dojave, direktno ili putem ŽVOC-a Karlovac, uzbunjuju postrojbe, popunjavaju dojavnice za područje Područne vatrogasne zajednice Ogulin putem jedinstvene aplikacije UVI - Upravljanje vatrogasnim intervencijama, rukovodi se vatrogasnim intervencijama te vrši ažuriranje Planova angažiranja snaga, Planova uzbunjivanja snaga i dr.

Izvršitelj zadatka: Grad Ogulin, Javna vatrogasna postrojba Ogulin, Dobrovoljna vatrogasna društva, pravne osobe koje imaju dobrovoljna vatrogasna društva u gospodarstvu

3. URBANISTIČKE MJERE

3.1. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obvezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Grad Ogulin

3.2. Sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne i dostupne u svrhu nesmetane vatrogasne intervencije, osigurati stalnu prohodnost i dostupnost označenih vatrogasnih pristupa i prolaza kao i putova za evakuaciju.

Posebnu pozornost obratiti na područjima industrijskih zona, skladišta, trgovačkih centara, visokih zgrada, građevine za proizvodnju, prijenos i distribuciju električne energije, građevinama u kojima postoji mogućnost povremenog okupljanja ili stalnog boravka većeg broja osoba te drugih građevina i građevinskih dijelova gdje nije omogućen pristup vatrogasnim vozilima najmanje s dvije strane. Slijedom gore navedenog, provoditi obveze iz Odluke o komunalnom redu.

Izvršitelj zadatka: Grad Ogulin, nadležne pravne osobe

3.3. Hidrantska mreža za gašenje požara i minimalne količine vode za gašenje požara i tlak.

Hidrantsku mrežu za gašenje požara nužno je uskladiti s Procjenom, dokumentima prostornog uređenja i gradnje, propisima iz sustava zaštite od požara i vatrogastva te je redovito ispitivati i održavati.

Slijedom gore navedenog, provoditi obveze iz Odluke o komunalnom redu Grada u dijelu označavanja hidranata.

Izvršitelj zadatka: Grad Ogulin, nadležna pravna osoba koja se bavi djelatnošću javne vodoopskrbe Vodovod i kanalizacija d.o.o., podružnica Ogulin

3.4. Izvori vode za gašenje požara

Sukladno Procjeni u svrhu omogućavanja prilaza vatrogasnih vozila i pristupa vatrogasaca do površine vode za punjenje vodom iz prirodnih pričuva vode za gašenje požara na određenim mjestima nužno je urediti prilaze.

Izvršitelj zadatka: Grad Ogulin

4. OSTALE MJERE

4.1. Mjere zaštite odlagališta komunalnog otpada

a) Pri gospodarenju otpadom nužno je dosljedno primjenjivati odredbe Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 84/21 i 142/23). Odlagališta za koja postoje odobreni planovi sanacije i/ili zatvaranja, mogu se koristiti do uspostave Županijskog centra za gospodarenje otpadom, a najkasnije godinu dana od dana njegova puštanja u rad. Na odlagalištima koja zadovoljavaju propisane uvjete i koja se planiraju koristiti do uspostave Županijskog centra za gospodarenje otpadom obvezna je primjena odredbi važećih propisa.

Izvršitelj zadatka: Grad Ogulin, pravna osoba koja upravlja odlagalištem Stambeno komunalno gospodarstvo d.o.o.

4.2. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru

a) Zaštitu šuma i šumskih površina kojima gospodare Hrvatske šume d.o.o. na području Grada Ogulina provoditi sukladno važećim propisa iz područja o zaštiti šuma od požara.

Željezničke pravce koji prolaze kroz područje visoke ugroženosti od požara te one koje su od posebnog značaja, tretirati, odnosno čistiti pružni pojas od lakozapaljivih tvari, odnosno tvari koje bi mogle izazvati požar i omogućiti njegovo širenje.

Pravna osoba za upravljanje vodama obvezna je redovito čistiti vodotokove i melioracijske kanale, kao i zaštitni pojas od suhe trave i korova temeljem važećih propisa iz područja o upravljanju vodama.

U vrijeme povećane opasnosti od nastajanja požara sukladno obvezama iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku, kojega donosi Vlada Republike Hrvatske, organizirati motriteljsko-dojavnu službu.

Sukladno članku 10. stavku 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, br. 20/18, 115/18, 98/19, 57/22 i 136/25) potrebno je propisati potrebne agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju sukladno Pravilniku o agrotehničkim mjerama („Narodne novine“, br. 22/19).

Slijedom gore navedenog, provoditi obveze iz Odluke o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ br. 16/21).

Izvršitelj zadatka: Grad Ogulin, Javna vatrogasna postrojba Ogulin, Dobrovoljna vatrogasna društva, nadležne pravne osobe

b) Koristeći javno informiranje koje se koristi putem medija, tiska, opće informativnog tiska, informacija ili javnih informacija sukladno važećim propisima iz područja medija neophodno je u provođenju zaštite od požara kontinuirano upozoravati na postojeće opasnosti od nastajanja požara, a time i velikih materijalnih šteta, te neprekidno preventivno djelovati na smanjenju mogućnosti uzroka i posljedica nastajanja požara.

Izvršitelj zadatka: Grad Ogulin, Javna vatrogasna postrojba Ogulin, Dobrovoljna vatrogasna društva

c) Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara, a prvenstveno: vlasnicima ili korisnicima šumskih površina, vlasnicima i korisnicima poljoprivrednog zemljišta, šumarskim i poljoprivrednim inspektorima te inspektorima zaštite od požara PU Karlovačke u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru, a sve sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku.

Izvršitelj zadatka: Grad Ogulin

d) Ispitivanje nepropusnosti i ispravnosti plinske instalacije koja proizlazi iz Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima („Narodne novine“, br. 108/95, 56/10 i 114/22) i propisima donesenim temeljen istog, vlasnici ili korisnici građevina dužni su iste ispitati u rokovima.

Izvršitelj zadatka: Plinacro d.d., E.ON Plin d.o.o.

III.

Nadležni upravni odjel Grada upoznat će sa sadržajem ovoga Provedbenog plana sve koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

IV.

Financijska sredstva za provedbu obveza iz ovoga Provedbenog plana planirana su u Proračunu Grada Ogulina za 2026. godinu.

V.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije".

KLASA: 024-03/26-03/12
URBROJ: 2133-2-02/01-26-1
Ogulin, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Marinko Herman, struč. spec. krim.

Na temelju članka 35. i 61.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 4. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ br. 13/22 i 16/22 – ispravak) i članka 30. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ br. 16/21, 56/22, 13/23 – pročišćeni tekst i 52/23), Gradsko vijeće

Grada Ogulina, na sjednici održanoj dana 17. ožujka 2026. godine, donijelo je

ODLUKU
o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora

I.
Raspisuju se izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Ogulina.

II.
Za dan provedbe izbora određuje se nedjelja 17. svibnja 2026. godine.

III.
Ova Odluka objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“, a stupa na snagu 15. travnja 2026. godine.

KLASA: 024-03/26-03/13
URBROJ: 2133-2-02/01-26-1
Ogulin, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Marinko Herman, struč. spec. krim.

Na temelju članka 30. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ broj 16/21, 56/22, 13/23 – pročišćeni tekst i 52/23), Gradsko vijeće Grada Ogulina, na sjednici održanoj dana 17. ožujka 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.
Gradsko vijeće Grada Ogulina prihvaća Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za Grad Ogulin za 2025. godinu.

II.
Ovaj Zaključak objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 024-03/26-03/14
URBROJ: 2133-2-02/01-26-1
Ogulin, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Marinko Herman, struč. spec. krim.

Na temelju članka 30. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ broj 16/21, 56/22, 13/23 – pročišćeni tekst i 52/23), Gradsko vijeće Grada Ogulina, na sjednici održanoj dana 17. ožujka 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.
Gradsko vijeće Grada Ogulina prima na znanje Izvješće o utrošenim sredstvima proračunske zalihe za listopad – prosinac 2025. godine.

II.
Ovaj Zaključak objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 024-03/26-03/15
URBROJ: 2133-2-02/01-26-1
Ogulin, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Marinko Herman, struč. spec. krim.

III OPĆINA CETINGRAD

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cetingrad („Glasnik Karlovačke županije“ broj 11/21 i 36a/21) Općinsko vijeće Općine Cetingrad na 7. sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine donosi

ODLUKU
o prihvaćanju Izvješća Mandatnog povjerenstva i verifikaciji mandata članova Općinskog vijeća

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće Mandatnog povjerenstva sa prijedlogom verifikacije mandata članova Općinskog vijeća:

- kandidata sa kandidacijske liste Hrvatske demokratske zajednice, Ivana Flanjka, Blagajska 42, kao zamjenu za Adrijanu Stjepić, Pašin Potok 183f, kojoj je mandat prestao sukladno članku 80. stavka 4. Zakona o lokalnim izborima (NN 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20, 37/21), zbog promjene adrese prebivališta.

- neizabrane kandidatkinje sa kandidacijske liste grupe birača, nositelja Tomislava Medveda, Ružici Kajić, Batnoga 167, kao zamjena za člana Općinskog vijeća Darka Obrovca, Marija Mesića i Anamariju Bogović koji su pismeno obavijestili Općinsko vijeće da svoj mandat stavljaju u mirovanje iz osobnih razloga.

Članak 2.

Ova odluka na snagu stupa danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Karlovačke županije."

KLASA: 024-02/26-01/04
URBROJ: 2133-7-03/1-26-1
Cetingrad, 17. ožujak 2026. god.

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mrgan

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Cetingrad („Glasnik Karlovačke županije“ broj 11/21 i 36a/21) Općinsko vijeće Općine Cetingrad na 7. sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine donosi

ODLUKU
o izmjeni Odluke o izboru članova Mandatnog povjerenstva

Članak 1.

U odluci o izboru članova Mandatnog povjerenstva ("Glasnik Karlovačke Županije" broj 24/25), u članku 1., točka 1. mijenja se i glasi:

1. Ivica Medved (Šiljkovača) – predsjednik.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 024-02/26-01/05
URBROJ: 2133-7-03/1-26-1
Cetingrad, 17. ožujak 2026. god.

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mrgan

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Cetingrad („Glasnik Karlovačke županije“ broj 11/21 i 36a/21) Općinsko vijeće Općine Cetingrad na 7. sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine donosi

ODLUKU
o izmjeni Odluke o izboru članova Povjerenstva za Statut i Poslovnik

Članak 1.

U odluci o izboru članova Povjerenstva za Statut i Poslovnik ("Glasnik Karlovačke Županije" broj 24/25), u članku 1., točka 1. mijenja se i glasi:

1. Ivan Flanjak – predsjednik.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 024-02/26-01/05
URBROJ: 2133-7-03/1-26-1
Cetingrad, 17. ožujak 2026. god.

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mrgan

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Cetingrad („Glasnik Karlovačke županije“ broj 11/21 i 36a/11) Općinsko vijeće Općine Cetingrad na 7. sjednici Općinskog vijeća Općine Cetingrad održanoj 17. ožujka 2026. godine donosi

ODLUKU
o izboru Povjerenstva za financije i proračun

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Cetingrad u Povjerenstvo za financije i proračun imenuje slijedeće vijećnike:
1. Ivica Medved (Grabarska) – predsjednik,
2. Ivan Flanjak – član i
3. Petar Mrgan – član.

Članak 2.

Ova Odluka na snagu stupa danom donošenja a objaviti će se u "Glasniku Karlovačke županije". Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o izboru Povjerenstva za financije i proračun ("Glasnik Karlovačke Županije" broj 24/25).

KLASA: 024-02/26-01/06
URBROJ: 2133-7-03/1-26-1
Cetingrad, 17. ožujak 2026. god.

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mrgan

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cetingrad ("Glasnik Karlovačke Županije" broj 11/21 i 36a/21) i članka 18. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Cetingrad (Glasnik Karlovačke županije broj 17/21) Općinsko vijeće općine Cetingrad na 7. sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine donosi

ODLUKU
o razrješenju predsjednice Općinskog vijeća Općine Cetingrad

Članak 1.

Dužnosti predsjednice Općinskog vijeća razrješuje se Adrijana Stjepić.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 024-02/26-01/07
URBROJ: 2133-7-03/1-26-1
Cetingrad, 17. ožujak 2026. god.

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mrgan

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cetingrad ("Glasnik Karlovačke Županije" broj 11/21 i 36a/21) i članka 18. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Cetingrad (Glasnik Karlovačke županije broj 17/21) Općinsko vijeće Općine Cetingrad na 7. sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine donosi

ODLUKU
o razrješenju potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Cetingrad

Članak 1.

Dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća razrješuje se Franjo Cindrić.

Članak 2.

Ova odluka na snagu stupa danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 024-02/26-01/08
URBROJ: 2133-7-03/1-26-1
Cetingrad, 17. ožujak 2026. god.

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mrgan

Na temelju članka 33. Statuta Općine Cetingrad ("Glasnik Karlovačke Županije" broj 11/21 i 36a/21) i članka 16. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Cetingrad (Glasnik Karlovačke županije broj 17/21) Općinsko vijeće općine Cetingrad na 7. sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine donosi

ODLUKU
o izboru i imenovanju predsjednika Općinskog vijeća Općine Cetingrad

Članak 1.

Za predsjednika Općinskog vijeća Općine Cetingrad izabran je vijećnik Franjo Cindrić.

Članak 2.

Prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća Općine Cetingrad utvrđene su Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statutom Općine Cetingrad i Poslovnikom o radu Općinskog vijeća.

Članak 3.

Odluka na snagu stupa danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“. Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o izboru i imenovanju predsjednice Općinskog vijeća Općine Cetingrad ("Glasnik Karlovačke Županije" broj 38/25).

KLASA: 024-02/26-01/09
URBROJ: 2133-7-03/1-26-1
Cetingrad, 17. ožujak 2026. god.

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mrgan

Na temelju članka 33. Statuta Općine Cetingrad ("Glasnik Karlovačke Županije" broj 11/21 i 36a/21) i članka 16. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Cetingrad (Glasnik Karlovačke županije broj 17/21) Općinsko vijeće općine Cetingrad na 7. sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine donosi

ODLUKU
o izboru i imenovanju potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Cetingrad

Članak 1.

Za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Cetingrad izabran je vijećnik Ivan Flanjak.

Članak 2.

Prava i dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Cetingrad utvrđene su Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statutom Općine Cetingrad i Poslovnikom o radu Općinskog vijeća.

Članak 3.

Odluka na snagu stupa danom donošenja, a objaviti će se u „Glasniku Karlovačke županije“. Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o izboru Povjerenstva za financije i proračun ("Glasnik Karlovačke Županije" broj 38/25).

KLASA: 024-02/26-01/10
URBROJ: 2133-7-03/1-26-1
Cetingrad, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Franjo Cindrić

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Cetingrad ("Glasnik Karlovačke županije" broj 11/21 i 36a/21) Općinsko vijeće Općine Cetingrad na 7. sjednici Općinskog vijeća održanoj 17. ožujka 2026. godine donosi

ODLUKU
o visini naknade članovima Općinskog vijeća i visini naknade predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća

Članak 1.

Utvrđuje se naknada članovima Općinskog vijeća za rad u Općinskom vijeću Općine Cetingrad u iznosu 80,00 EUR neto po održanoj sjednici.

Članak 2.

Utvrđuje se naknada predsjedniku Općinskog vijeća u iznosu 120,00 EUR neto po održanoj sjednici.

Članak 3.

Utvrđuje se naknada potpredsjednicima Općinskog vijeća u iznosu 100,00 EUR neto po održanoj sjednici.

Članak 4.

Naknada iz članka 1., članka 2. i članka 3. ove Odluke isplaćuje se za mjesec u kojem je sjednica održana, a na temelju potpisa nazočnih na sjednici.

Naknade se ne isplaćuju za mjesece u kojima sjednice nisu održane.

Ukoliko se tijekom mjeseca održi više sjednica, isplaćuje se samo naknada za jednu sjednicu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Glasniku Karlovačke županije". Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini naknade članovima Općinskog vijeća i predsjednika općinskog vijeća ("Glasnik Karlovačke Županije" broj 28/21).

KLASA: 024-02/26-01/11
URBROJ: 2133-7-01/1-26-1
Cetingrad, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Franjo Cindrić

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o porezu na dohodak („Narodne novine“, broj: 16/2025) i članka 30. Statuta Općine Cetingrad („Glasnik Karlovačke županije“ broj 11/21 i 36a/21) Općinsko vijeće Općine Cetingrad na 7. sjednici Općinskog vijeća održanoj 17. ožujka 2026. godine donosi:

ODLUKU
o priznavanju prava na novčanu paušalnu naknadu za podmirivanje troškova prehrane lokalnih dužnosnika Općine Cetingrad

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se pravo na paušalnu naknadu za podmirivanje troškova prehrane lokalnih dužnosnika Općine Cetingrad.

Članak 2.

Pravo na paušalnu naknadu za podmirivanje troškova prehrane imaju:

- općinski načelnik Općine Cetingrad,
- zamjenik općinskog načelnika Općine Cetingrad iz reda pripadnika Bošnjačke nacionalne manjine.

Članak 3.

Paušalna naknada za prehranu iznosi 100,00 eura mjesečno po dužnosniku.

Naknada se isplaćuje mjesečno, zajedno s obračunom plaće/naknade dužnosnika.

Naknada se može odrediti do maksimalnog neoporezivog iznosa utvrđenog propisima o porezu na dohodak.

Ako se izmijene porezni propisi koji mijenjaju visinu neoporezive naknade za prehranu, visina naknade iz stavka 1. ovog članka automatski se usklađuje s propisima, bez potrebe donošenja nove Odluke.

Članak 4.

Paušalna naknada iz ove Odluke smatra se naknadom troškova u vezi s obnašanjem dužnosti te ne ulazi u osnovicu za obračun plaće/naknade dužnosnika.

Članak 5.

Sredstva za provedbu ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Cetingrad.

Članak 6.

Za provedbu ove Odluke nadležan je Jedinstveni upravni odjel Općine Cetingrad.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 121-07/26-01/01
URBROJ: 2133-7-03/1-26-1
Cetingrad, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Franjo Cindrić

Na temelju članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ broj: 29/19 i 98/19) i članka 30. Statuta općine Cetingrad („Glasnik Karlovačke županije“ broj: 11/21 i 36a/21) Općinsko vijeće Općine Cetingrad na 7. sjednici održanoj 17. ožujka 2026. godine donosi

ODLUKU
o raspoređivanju sredstava iz proračuna Općine Cetingrad za redovno godišnje financiranje političkih stranaka i članova Općinskog vijeća Općine Cetingrad izabranih s liste grupe birača za 2026. godinu

Članak 1.

U proračunu Općine Cetingrad za 2026. godinu, za redovno financiranje političkih stranaka i članova Općinskog vijeća izabranih sa liste grupe birača osigurana su sredstva u iznosu 2.655,00 eura.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se političkim strankama i vijećnicima izabranih sa liste grupe birača tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih članova Općinskog vijeća u trenutku njegova konstituiranja, odnosno izabranim vijećnicima sa liste grupe birača.

Raspoređena sredstva raspoređuju se na središnji račun političke stranke, odnosno na poseban račun izabranih vijećnika sa liste grupe birača, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članovi Općinskog vijeća izabrani sa liste grupe birača dužni su otvoriti poseban račun za redovno financiranje svoje djelatnosti.

Članak 3.

Sukladno odredbama članka 1. i 2. ove Odluke, raspoređuju se sredstva u iznosu od 2.655,00 eura političkim strankama i članovima vijeća izabranih sa liste grupe birača i to:

1. Hrvatska Demokratska Zajednica (4 vijećnika) …. 1.050,20 eura za 2026. godinu, odnosno 262,55 eura za svaki kvartal.
   Vijećnici: 1. Ivica Medved (Grabarska)
   2. Ivica Medved (Šiljkovača)
   3. Ivan Flanjak
   4. Franjo Cindrić.

2. Hrvatska seljačka stranka (1 vijećnik) …… 262,55 eura za 2026. godinu, odnosno 65,64 eura za svaki kvartal
   Vijećnik: Milan Capan.

3. Dom i nacionalno okupljanje (1 vijećnik) …….. 262,55 eura za 2026. godinu, odnosno 65,64 eura za svaki kvartal.

4. Vijećnik liste grupe birača (1 vijećnik) ……... 262,55 eura za 2026. godinu, odnosno 65,64 eura za svaki kvartal
   Vijećnik: Amir Dizdarević iz reda pripadnika bošnjačke nacionalne manjine.

5. Vijećnici liste grupe birača (3 vijećnika):
- Nikola Barić ……..… 262,55 eura za 2026. godinu, odnosno 65,64 eura za svaki kvartal
- Tomislav Medved ……. 262,55 eura za 2026. godinu, odnosno 65,64 eura za svaki kvartal

- Ružica Kajić …… 292,05 eura za 2026. godinu, odnosno 73,01 eura za svaki kvartal.

Vijećnici Ružici Kajić uvećana je naknada za 10 % predviđenog iznosa za svakog vijećnika kao podzastupljenom spolu (članak 9. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ br. 29/19 i 98/19)).

Općinsko vijeće ima 10 vijećnika.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Glasniku Karlovačke Županije".

KLASA: 012-02/26-01/01
URBROJ: 2133-7-03/1-26-1
Cetingrad, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Franjo Cindrić

Na temelju članka 9., 14., i 41. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“, broj 85/15, 121/16, 99/18, 25/19, 98/19, 32/20, 42/20, 126/21, 152/24) i članka 30. Statuta Općine Cetingrad („Glasnik Karlovačke županije“ broj 11/21 i 36a/21) Općinsko vijeće Općine Cetingrad na 7. sjednici Općinskog vijeća održanoj 17. ožujka 2026. godine donosi:

ODLUKU
o ugostiteljskoj djelatnosti

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se radno vrijeme i drugi uvjeti obavljanja ugostiteljske djelatnosti na području Općine Cetingrad sukladno odredbama Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti.

II. RADNO VRIJEME UGOSTITELJSKIH OBJEKATA

Članak 2.

Za ugostiteljske objekte na području Općine Cetingrad utvrđuje se ovisno o skupinama slijedeće radno vrijeme:

- ugostiteljski objekti iz skupine „Restorani“ i „Barovi“ od 06.00 do 24.00 sata,
- ugostiteljski objekti iz skupine „Restorani“ i „Barovi“ koji se nalaze izvan naseljenih područja naselja od 06.00 do 02.00 tijekom cijele godine,
- ugostiteljski objekti iz skupine „Objekti jednostavnih usluga“ od 06.00 do 24 sata,
- ugostiteljski objekti iz skupine „Catering objekti“ od 06.00 do 24.00 sata.

Ugostiteljskim objektima izvan naseljenih područja naselja iz stavka 1. točke 2. ovoga članka smatraju se objekti udaljeni najmanje 100 m od stambenih objekata.

Članak 3.

Iznimno od odredbi članka 2., stavka 1. točke 1. ove Odluke, ugostiteljskim objektima iz skupine „Restorani“ i „Barovi“ koji se nalaze unutar naseljenog područja dozvoljava se radno vrijeme u dane vikenda (s petka na subotu i sa subote na nedjelju) najkasnije do 02.00 sata tijekom cijele godine uz ispunjenje sljedećih uvjeta:

- pridržavanje propisanog radnog vremena,
- ispunjenje uvjeta zaštite od buke noću,
- poštivanje javnog reda i mira u ugostiteljskom objektu i njegovoj neposrednoj blizini.

Članak 4.

Radno vrijeme prostora za usluživanje na otvorenom prostoru (terase i sl.) uz ugostiteljske objekte završava najkasnije u 24.00 sata.

Članak 5.

Pojedinim ugostiteljskim objektima u kojima po službenim podacima nadležne policijske postaje i drugih nadležnih tijela, učestalo dolazi do remećenja javnog reda i mira te utvrđenih kršenja propisa o buci, Općinski načelnik može po službenoj dužnosti rješenjem odrediti raniji završetak radnog vremena i to do dva sata ranije od radnog vremena propisanog zakonom i ovom Odlukom.

Ako nastupi neka od okolnosti navedenih u stavku 1. ovog članka, općinski načelnik će rješenjem iz stavka 1. ovog članka utvrditi rok trajanja mjere ranijeg završetka radnog vremena ugostiteljskog objekta koji ne može biti kraći od 3 (tri) niti duži od 12 (dvanaest) mjeseci.

Članak 6.

Općinski načelnik može na zahtjev ugostitelja za pojedine ugostiteljske objekte iz skupine „Restorani“ i „Barovi“ rješenjem odrediti drugačije radno vrijeme radi organiziranja prigodnih proslava (dani državnih blagdana i praznika, svadbe i drugih sličnih događanja) kao i za vrijeme održavanja manifestacija, sportskih događanja i sl.

Zahtjev iz stavka 1. ovog članka podnosi se Općinskom načelniku najmanje pet (5) dana prije održavanja prigodne proslave.

Članak 7.

Početak i završetak radnog vremena ugostiteljskog objekta, dnevni raspored, te radne i neradne dane utvrđuju vlasnici ugostiteljskih objekata u okviru radnog vremena propisanog zakonom i ovom Odlukom.

Vlasnici ugostiteljskih objekata dužni su na ulazu u ugostiteljski objekt ili na drugom vidnom mjestu istaknuti obavijest o radnom vremenu i pridržavati se istog.

III. ZABRANA USLUŽIVANJA ALKOHOLNIH PIĆA

Članak 8.

Općinsko vijeće Općine Cetingrad može svojom Odlukom zabraniti usluživanje alkoholnih pića u ugostiteljskim objektima u određenom razdoblju tijekom dana.

Zabranjeno je usluživanje odnosno dopuštanje konzumiranja alkoholnih pića u ugostiteljskim objektima osobama mlađim od 18 godina.

IV. PROSTORI ZA OBJEKTE JEDNOSTAVNIH USLUGA

Članak 9.

Ugostiteljski objekti u kiosku, nepokretnom vozilu i priključnom vozilu, šatoru, klupi, kolicima i sličnim napravama opremljenim za pružanje ugostiteljskih usluga, mogu biti smješteni isključivo na prostorima, pod uvjetima i u skladu s općim aktima Općine Cetingrad kojima su uređena pitanja postavljanja privremenih objekata i reklamnih predmeta na javnim i drugim površinama. Na prostoru u privatnom vlasništvu isti ugostiteljski objekti mogu biti smješteni uz odobrenje Općine Cetingrad .

Prostori iz stavka 1. ovoga članka ne mogu biti na udaljenosti manjoj od 100 m od postojećeg ugostiteljskog objekta u građevini, zasebnom dijelu građevine ili poslovnom prostoru u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost, osim u slučaju kada se radi o održavanju manifestacija, sajmova, prigodnih priredbi i slično.

V. KAMPIRANJE

Članak 10.

Općinsko vijeće će Odlukom na zahtjev zainteresirane stranke odrediti prostor za kampiranje van kampova i uvjete koje taj prostor mora ispunjavati za vrijeme trajanja kampiranja.

VI. RADNO VRIJEME OBITELJSKOG POLJOPRIVREDNOG GOSPODARSTVA

Članak 11.

Objekti na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu unutar kojeg se mogu pružati ugostiteljske usluge mogu raditi od 06.00 do 24.00 sata.

Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo dužno je na ulazu u objekt u kojem pruža ugostiteljske usluge vidno istaknuti obavijest o radnom vremenu, koje mora biti određeno unutar radnog vremena određenog stavkom 1. ovog članka i pridržavati se istaknutog radnog vremena.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ugostitelji koji na dan stupanja na snagu ove Odluke obavljaju ugostiteljsku djelatnost dužni su uskladiti poslovanje tih objekata s odredbama ove Odluke.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan nakon objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 335-01/26-01/01
URBROJ: 2133-7-03/1-26-1
Cetingrad, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Franjo Cindrić

Na temelju članka 89. Zakona o vodnim uslugama (Narodne novine br. 66/2019.) i članka 30. Statuta Općine Cetingrad („Glasnik Karlovačke županije“ broj 11/21 i 36a/21) Općinsko vijeće Općine Cetingrad na 7. sjednici Općinskog vijeća održanoj 17. ožujka 2026. godine donosi:

ODLUKU
o prijenosu prava vlasništva nad komunalnim vodnim građevinama

Članak 1.

Općina Cetingrad, OIB: 41363755317 prenosi u vlasništvo trgovačkog društva Vodovod i kanalizacija d.o.o., Gažanski trg 8, Karlovac, MB: 1160818, OIB: 65617396824 (dalje u tekstu: Javni isporučitelj) slijedeće komunalne vodne građevine:

1) VODOSPREMA: VS Tatar Varoš, na k.č.br. 198/7, k.o. Ponor,

2) VODOSPREMA: VS Polojski Varoš, na k.č.br. 1343/1, k.o. Radovica,
3) VODOSPREMA: VS Glavica, na k.č.br. 273/1, k.o. Cetingrad,
4) VODOSPREMA: VS Pašin Potok, na k.č.br. 58/3 k.o. Cetingrad,
5) PRECRPNA STANICA: PS Batnoga k.č.br. 1795, k.o. Radovica,
6) PRECRPNA STANICA: PS Grabarska na k.č.br. 704/2, k.o. Cetingrad,
7) PRECRPNA STANICA: PS Podcetin na k.č.br. 273/1, k.o. Cetingrad,
8) IZVORIŠTE: Živo vrelo, na k.č.br. 499/4, k.o. Cetingrad,
9) IZVORIŠTE: Krmarevac, na k.č.br. 1231, k.o. Cetingrad,
10) VODOVOD CETINGRAD – CJEVOVOD duljine 90.791 m, sa 78 zasunskih okana, 234 zatvarača vode, 18 hidranata i 546 vodomjernih okana.

Pod komunalnim vodnim građevinama iz stavka 1. ovog članka smatraju se komunalne vodne građevine zajedno sa zemljištem na kojem su izgrađene.

Članak 2.

Utvrđuje se da je vrijednost komunalnih vodnih građevina navedenih u članku 1. ove Odluke utvrđena nalazom i mišljenjem stalnog sudskog vještaka građevinske struke Borisa Naglića, dipl.ing.građ., stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Karlovac, od 21. lipnja 2024. godine, u ukupnom iznosu od 1.161.440,00 €, odnosno:

- za komunalnu vodnu građevinu opisanu pod rednim brojem 1. u iznosu od 88.700,00 €,
- za komunalnu vodnu građevinu opisanu pod rednim brojem 2. u iznosu od 35.600,00 €,
- za komunalnu vodnu građevinu opisanu pod rednim brojem 3. u iznosu od 20.200,00 €,
- za komunalnu vodnu građevinu opisanu pod rednim brojem 4. u iznosu od 77.500,00 €,
- za komunalnu vodnu građevinu opisanu pod rednim brojem 5. u iznosu od 10.300,00 €,
- za komunalnu vodnu građevinu opisanu pod rednim brojem 6. u iznosu od 37.300,00 €,
- za komunalnu vodnu građevinu opisanu pod rednim brojem 7. u iznosu od 8.920,00 €,
- za komunalnu vodnu građevinu opisanu pod rednim brojem 8. u iznosu od 10.600,00 €,
- za komunalnu vodnu građevinu opisanu pod rednim brojem 9. u iznosu od 4.320,00 €,
- za komunalnu vodnu građevinu opisanu pod rednim brojem 10. u iznosu od 868.000,00 €, sve u skladu s propisima o procjeni vrijednosti nekretnina.

Članak 3.

Komunalne vodne građevine iz članka 1. ove Odluke prenose se u vlasništvo Javnog isporučitelja kao ulog u iznosu od 1.161.440,00 € u temeljnom kapitalu Javnog isporučitelja dok se u preostalom dijelu prenose bez naknade.

Članak 4.

Općina Cetingrad dozvoljava Javnom isporučitelju da temeljem ove Odluke izvrši uknjižbu prava vlasništvu nad komunalnim vodnim građevinama opisanim u članku 1. ove Odluke, i to u zemljišnim knjigama te u drugim javnim očevidnicima i to na:

- k.č.br. 198/7, k.o. Ponor,
- k.č.br. 1343/1, k.o. Radovica,
- k.č.br. 273/1, k.o. Cetingrad,
- k.č.br. 58/3 k.o. Cetingrad,
- k.č.br. 1795, k.o. Radovica,
- k.č.br. 704/2, k.o. Cetingrad,
- k.č.br. 273/1, k.o. Cetingrad,
- k.č.br. 499/4, k.o. Cetingrad,
- k.č.br. 1231, k.o. Cetingrad,

u korist Vodovod i kanalizacija d.o.o., Gažanski trg 8, Karlovac, MB: 1160818, OIB: 65617396824 u cjelosti.

Članak 5.

Javni isporučitelj dužan je evidentirati komunalne vodne građevine iz članka 1. ove Odluke u svojim poslovnim knjigama u roku od 30 dana od dana donošenja ove Odluke.

Na temelju ove Odluke isknjižiti će se iz poslovnih knjiga Općine Cetingrad sve komunalne vodne građevine opisane u članku 1. Odluke.

Javni isporučitelj dužan je komunalne vodne građevine predane u vlasništvo održavati, čuvati i koristiti za namjene kojima služe.

Članak 6.

Komunalne vodne građevine iz članka 1. ove Odluke ne mogu se opteretiti založnim pravom niti biti predmetom ovrhe, niti mogu ulaziti u stečajnu ili likvidacijsku masu te se u slučaju stečaja ili likvidacije Javnog isporučitelja izlučuju u vlasništvo Općine Cetingrad.

Prijenos vlasništva nad komunalnim vodnim građevinama nije oporeziv porezom na promet nekretnina sukladno čl. 102. Zakona o vodnim uslugama (NN br. 66/2019)

Eventualna dobit ostvarena stjecanjem vlasništva komunalnih vodnih građevina nije oporeziva sukladno čl. 102. Zakona o vodnim uslugama (NN br. 66/2019).

Članak 7.

Javni isporučitelj će sukladno ovoj Odluci izmijeniti Društveni ugovor vezano za visinu temeljnog uloga Općine Cetingrad.

Međusobna prava i obveze Općine Cetingrad i javnog isporučitelja vezano uz predaju posjeda i prijenos komunalnih vodnih građevina u vlasništvo Javnog isporučitelja urediti će se posebnim ugovorom.

Općina Cetingrad obvezuje se Javnom isporučitelju predati svu potrebnu financijsku i tehničku dokumentaciju vezanu uz komunalne vodne građevine iz članka 1. Odluke.

Članak 8.

Ovlašćuje se načelnik Općine Cetingrad da poduzme sve potrebne radnje za provedbu ove Odluke.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 325-01/26-01/01
URBROJ: 2133-7-03/1-26-1
Cetingrad, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Franjo Cindrić

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Cetingrad ("Glasnik Karlovačke županije" broj 11/21 i 36a/21), Općinsko vijeće Općine Cetingrad na 7. sjednici Općinskog vijeća održanoj 17. ožujka 2026. godine donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Cetingrad za 2026. godinu

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Cetingrad za 2026. godinu (Glasnik Karlovačke županije broj 55c/25), u članku 15. iza stavka 3 dodaju se stavak 4 i 5 koji glase:

„Utvrđuje se da Općina Cetingrad na dan donošenja ove Odluke nema zaduženja.

Općina Cetingrad do kraja 2026. planira novo dugoročno zaduženje za sufinanciranje projekata "Izgradnja školske sportske dvorane Osnovne škole Cetingrad" i "Izgradnja i opremanje interpretacijskog centra u Starom gradu Cetinu" planiranih u proračunu Općine Cetingrad za 2026. godinu, Kapitalni projekt K100020 Školska sportska dvorana i Kapitalni projekt K100002 Obnova Starog grada Cetina.

Ukupno dugoročno zaduženje i očekivani iznos ukupnog duga na kraju proračunske godine je 840.000,00 eura (slovima: osamsto četrdeset tisuća eura).“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u "Glasniku Karlovačke Županije."

KLASA: 400-01/26-01/01
URBROJ: 2133-7-03/1-26-1
Cetingrad, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Franjo Cindrić

Na temelju članka 120. stavka 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21), članka 6. Pravilnika o postupku dugoročnog zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 67/22), članka 15. Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Cetingrad za 2026. godinu („Glasnik Karlovačke županije broj 55c/25) i članka 30. Statuta Općine Cetingrad ("Glasnik Karlovačke županije" broj 11/21 i 36a/21) Općinsko vijeće Općine Cetingrad na 7. sjednici Općinskog vijeća održanoj 17. ožujka 2026. godine donosi

ODLUKU
o davanju suglasnosti za dugoročno zaduživanje Općine Cetingrad

Članak 1.

Daje se suglasnost za dugoročno zaduživanje Općine Cetingrad putem dugoročnog kredita u eurima u iznosu od 840.000,00 eura za sufinanciranje projekata "Izgradnja školske sportske dvorane Osnovne škole Cetingrad" i "Izgradnja i opremanje interpretacijskog centra u Starom gradu Cetinu" planiranih u proračunu Općine Cetingrad za 2026. godinu, Kapitalni projekt K100020 Školska sportska dvorana i Kapitalni projekt K100002 Obnova Starog grada Cetina.

Članak 2.

Općina Cetingrad kreditno će se zadužiti za realizaciju investicija iz članka 1. ove Odluke kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak (HBOR), Strossmayerov trg 9, 10 000 Zagreb, OIB: 26702280390 pod sljedećim uvjetima:

Korisnik kredita:	Općina Cetingrad, Trg hrvatskih branitelja 2, 47222 Cetingrad, OIB: 41363755317
Projekt:	INTERPRETACIJSKI CENTAR CETIN, IZGRADNJA ŠKOLSKE SPORTSKE DVORANE OŠ CETINGRAD
Kreditor:	Hrvatska banka za obnovu i razvitak („HBOR“) — izravno kreditiranje putem programa kreditiranja EU projekti
Iznos kredita u EUR:	840.000,00 EUR
Namjena kredita:	Građevinski radovi, usluge stručnog nadzora, opremanje, PDV
Valuta kredita:	u EUR
Krajnji rok korištenja kredita:	do 31.12.2026. godine
Otplata kredita:	11 godina (uključujući 1 godinu počeka)
Rok i način otplate kredita:	u 120 jednakih uzastopnih mjesečnih rata koje dospijevaju zadnjeg dana u mjesecu (1. rata dospijeva 31.01.2028. godine)
Kamatna stopa:	3,23% godišnje, fiksna
Kamatna stopa uz subvenciju:	Kamatnu stopu moguće je subvencionirati od strane Ministarstva financija te bi ista u tom slučaju iznosila 2,13% godišnje fiksno. Subvenciju kamatne stope moguće je odobravati do iskorištenja sredstava subvencije.
Interkalarna kamata	U razdoblju korištenja kredita na iskorišteni iznos kredita obračunavat će se kamata po metodi i u visini redovne. Kamate se obračunavaju i naplaćuju kvartalno.

Zatezna kamata:	U skladu s važećom Odlukom o kamatnim stopama HBOR-a, promjenjiva.
Naknada za obradu kredita:	0,2% jednokratno, prije prvog korištenja
Naknada za rezervaciju sredstava:	Ne naplaćuje se
Prijevremena otplata kredita:	Prijevremena otplata moguća je uz prethodnu pisanu obavijest HBOR-u.
Instrumenti osiguranja kredita:	Standardni instrumenti osiguranja za ovu vrstu financiranja, uključujući, ali ne ograničavajući se na: • Zadužnica Korisnika kredita
Preduvjeti korištenja kredita i/ili odobrenja:	Standardni preduvjeti za ovakvu vrstu financiranja što, među ostalim, uključuje: • Dostavu sveukupne projektne dokumentacije u skladu sa zahtjevima Kreditodavatelja; • Dostavu svih dozvola, suglasnosti i rješenja potrebnih za gradnju; • Dostavu instrumenata osiguranja; • Plaćanje svih naknada Kreditodavatelju; • Zahtjev za povlačenje kredita dostavljen s odgovarajućom dokumentacijom; • Dostavu suglasnosti MF / Vlade RH za predmetno zaduženje kod HBOR-a

Članak 3.

Temeljem ove Odluke, općinski načelnik Općine Cetingrad zatražit će od Vlade Republike Hrvatske izdavanje suglasnosti za zaduživanje.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Cetingrad za zaključenje Ugovora o kreditu s Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak (HBOR) po dobivenoj suglasnosti Vlade Republike Hrvatske.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 403-01/26-01/01
URBROJ: 2133-7-03/1-26-1
Cetingrad, 17. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Franjo Cindrić

IV OPĆINA DRAGANIĆ

Na temelju članka 1. Zakona o udrugama („Narodne novine“, br. 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20) i članaka 30. Statuta Općine Draganić („Glasnik Karlovačke županije“ broj 11/21), Općinsko vijeće Općine Draganić na 6. sjednici održanoj 12. ožujka 2026. godine donijelo je

ODLUKU
o dodjeli Vatrogasnog doma Draganić na korištenje udrugama

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti, mjerila i postupci za dodjelu prostora vatrogasnog doma Draganić u vlasništvu Općine Draganić (u daljnjem tekstu: ustupatelj), na korištenje udrugama civilnog društva za provođenje aktivnosti od interesa za Općinu Draganić, osobito za aktivnosti koje doprinose zadovoljenju potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta koji podižu kvalitetu života mještana Općine Draganić.

Članak 2.

Aktivnostima od interesa za Općinu Draganić, smatraju se osobito aktivnosti organizacija koje pridonose zaštiti i promicanju ljudskih prava, prava nacionalnih manjina, prava osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju, starijih i nemoćnih, jednakosti i ravnopravnosti, mirotvorstvu i borbi protiv nasilja i diskriminacije, promicanju vrijednosti Domovinskog rata, zaštiti, brizi i izobrazbi djece i mladih, njihovom aktivnom sudjelovanju u društvu, prevenciji i borbi protiv svih oblika ovisnosti, razvoju demokratske političke kulture, promicanju i razvoju volonterstva, socijalnim uslugama i humanitarnoj djelatnosti, poticanju i razvoju socijalnog poduzetništva, zaštiti prava potrošača, zaštiti okoliša i prirode, zaštiti i očuvanja kulturnih dobara, održivom razvoju, razvoju lokalne zajednice, međunarodnoj razvojnoj suradnji, očuvanja zavičajnog identiteta, zaštite životinja, poljoprivrede, zaštite zdravlja, razvoja i promicanja znanosti, obrazovanja i cjeloživotnog učenja, kulture i umjetnosti, sporta, dobrovoljnog vatrogastva, te drugih aktivnosti koje se po svojoj prirodi smatraju djelovanjem od interesa za Općinu Draganić.

Članak 3.

Općinski prostor u smislu ove Odluke je Vatrogasni dom Draganić, Draganići 35b, 47201 Draganić.

Dijelovi koji su namijenjeni na korištenje udrugama su sljedeći:

PRIZEMLJE: dvorana a (40,85 m^2), dvorana b(64,05 m^2), ured (12,10m^2), čajna kuhinja (16,45m^2), garaža (74,90m^2), garderoba (30,15m^2), tuš (5,9m^2), wc (12,6m^2), spremište u suterenu (50,50m^2)
- prostor je namijenjen djelovanju Dobrovoljnog vatrogasnog društva Draganići

SUTEREN:
- prostor 1a - 40,85 m2 (lijevo od podizne platforme)
- prostor 1b - 38,80 m2 (desno od podizne platforme)

s pripadajućim zajedničkim sanitarnim prostorom (wc mučki, wc ženski, wc za osobe smanjene pokretljivosti – 10,5m2).

Općinski prostori iz stavka 1. ovog članka dodjeljuju se na korištenje bez naknade.

U smislu ove Odluke, Općina Draganić je ustupatelj prostora (u daljnjem tekstu: ustupatelj), dok su udruge korisnici prostora (u daljnjem tekstu: korisnici).

Članak 4.

Općinski prostori se dodjeljuju na korištenje udrugama u pravilu putem javnog natječaja.

Iznimno, bez objavljivanja javnog natječaja općinski prostor se može dodijeliti neposredno, isključivo u sljedećim slučajevima:

- kada nepredviđeni događaji obvezuju Općinu Draganić da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardni natječajni postupak, kada se općinski prostor dodjeljuje na rok do godine dana;

- kada se općinski prostor dodjeljuje udruzi kojoj su zakonom, drugim propisom ili aktom dodijeljene određene javne ovlasti (npr. dobrovoljna vatrogasna društva i dr.)

- udruzi, kojoj je osnivač ili suosnivač Općina Draganić

- kada Općina Draganić korisniku općinskog prostora daje na korištenje zamjenski općinski prostor, sukladno mogućnostima Općine Draganić, pod uvjetom da općinski prostor nastavi koristiti za dosadašnje aktivnosti;

Odluku o dodjeli općinskog prostora na korištenje udrugama neposrednom pogodbom donosi Općinski načelnik.

Članak 5.

Postupak za neposrednu dodjelu općinskog prostora na korištenje, pokreće se podnošenjem zahtjeva za dodjelu prostora na korištenje Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Draganić od strane udruge ili na inicijativu Općinskog načelnika.

Temeljem Odluke Općinskog načelnika, sklapa se Ugovor o dodjeli općinskog prostora na korištenje.

UGOVOR O DODJELI OPĆINSKOG PROSTORA NA KORIŠTENJE UDRUGAMA

Članak 6.

Ugovor se sklapa u pisanom obliku i, osim bitnih podataka o korisniku i prostoru, sadržava:

- naziv udruge, adresu sjedišta, te OIB, podatke za identifikaciju prostora koji se mogu nedvojbeno utvrditi (broj zemljišnoknjižne čestice i zemljišnoknjižnog uloška u koji je prostor upisan, površina, etaža, pozicija na etaži, tlocrtni opis, te svi drugi potrebni podaci za nedvojbenu identifikaciju prostora,
- odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija, odredbu da se koristi bez naknade; aktivnosti od interesa za opće dobro; vrijeme trajanja ugovora; odredbu o razlozima i uvjetima za otkazivanje ugovora u slučaju kršenja ili neizvršavanja odredbi ugovora, te odredbu o raskidu ugovora; odredbu o tome da korisnik ne može preuređivati općinski prostor bez prethodne pisane suglasnosti Općine Draganić; odredbu da ukoliko je ugovor sklopljen s više korisnika (zajedničko korištenje), oni za sva dugovanja koja proizlaze iz korištenja općinskog prostora odgovaraju solidarno. rok na koji je ugovor sklopljen,
- rok predaje prostora korisniku, odredbe o prestanku ugovora, posebno o otkazu i otkaznim rokovima,
- odredbu da se općinski prostor ili dio prostora koji se koristi, ne smije dati u sukorištenje, bez odobrenja općinskog načelnika, mjesto i vrijeme sklapanja ugovora, te potpis ugovornih strana, odredbu da korisnik nema pravo na povrat uloženih sredstava, odredbu da korisnik nema pravo na naknadu štete u slučaju više sile (poplava, potres i druge elementarne nepogode), odredbu da korisnik nema pravo zadržanja ili retencije općinskog prostora s osnove potraživanja uloženih sredstava u isti, neopozivu izjavu korisnika kojom se odriče prava povrata uloženih sredstava u općinski prostor, odnosno, da uložena sredstva daruje ustupatelju prostora, koji to sa zahvalnošću prihvaća, odredbu o ugovornoj kazni.

Članak 7.

Ugovor o korištenju općinskog prostora može se sklopiti sa više udruga (zajedničko korištenje).

Ako je ugovor o korištenju sklopljen s više korisnika, isti za ugovorne obveze odgovaraju solidarno. U slučaju odustanka jednog sukorisnika, s drugim se korisnikom može sklopiti ugovor o korištenju, ali najduže do isteka vremena određenog ugovorom o zajedničkom korištenju.

Članak 8.

Ugovor o dodjeli općinskog prostora na korištenje udrugama, sklapa se najduže na rok od 5 godina, osim Ugovora o dodjeli općinskog prostora udruzi kojoj su zakonom, drugim propisom ili aktom dodijeljene određene javne ovlasti (dobrovoljno vatrogasno društvo) može se sklopiti Ugovor na duži period.

Članak 9.

Površina općinskog prostora utvrđuje se izmjerom. Korisna površina je površina koja se dobije mjerenjem između zidova prostorije, uključujući ulazno-izlazni prostor, površinu izloga i galerija.

Članak 10.

Korisnik je dužan, o svom trošku, popraviti oštećenja općinskog prostora koja je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje se koriste predmetnim prostorom.

Korisnik ne odgovara za pogoršanje stanja prostora, uređaja i opreme koje je nastalo zbog redovitog korištenja.

Članak 11.

Istekom roka iz članka 8. stavka 1. ove Odluke, korisniku se, općinski prostor dodijeljen temeljem ove Odluke, može ponovno dodijeliti na korištenje na rok od daljnjih najduže pet godina, bez provođenja javnog natječaja za dodjelu, pod uvjetom da je korisnik dodijeljeni općinski prostor koristio sukladno ugovoru i uredno izvršavao ugovorne obveze, i dalje ima potrebu za tim prostorom, te da korisnik ispunjava uvijete iz čl. 17. stavka 1. ove Odluke.

Zahtjev za ponovnu dodjelu općinskog prostora na korištenje podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Draganić, najkasnije 60 dana prije isteka ugovora o korištenju prostora.

Zaključak o ponovnoj dodjeli prostora na korištenje, bez provođenja javnog natječaja, donosi Općinski načelnik. Ugovor o korištenju prestaje istekom

vremena na koji je sklopljen, odnosno, istekom zadnjeg dana otkaznog roka.

Ugovor o korištenju prestaje i na drugi način utvrđen zakonskim propisima, ovom Odlukom i ugovorom o korištenju.

UVJETI I POSTUPAK JAVNOG NATJEČAJA ZA DODJELU PROSTORA NA KORIŠTENJE UDRUGAMA

Članak 12.

Općinski prostor daje se na korištenje putem javnog natječaja, prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama, osim navedenih slučajeva navedenih u članku 4.

Cjeloviti tekst javnog natječaja ističe se na mrežnim stranicama Općine Draganić.

Članak 13.

Postupak natječaja provodi Jedinstveni Upravni odjel Općine Draganić, uz Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup prostora u vlasništvu Općine Draganić (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo iz prethodnog stavka provodi postupak otvaranja pristiglih ponuda, utvrđuje ispunjavaju li ponuditelji sve uvjete iz javnog natječaja, sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda, razmatra i boduje prijave koje ispunjavaju uvjete natječaja, sukladno kriterijima i mjerilima za bodovanje, sastavlja zapisnik o ocijeni ponuda, predlaže općinskom načelniku neprihvaćanje niti jedne prijave podnesene na natječaj za pojedini općinski prostor, sastavlja Prijedlog rang liste za dodjelu pojedinog prostora na korištenje udrugama.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

Članak 14.

Dan isticanja teksta javnog natječaja na web stranici Općine, smatra se danom objave javnog natječaja.

Rok za podnošenje ponuda iznosi petnaest (15) dana.

Ponude se otvaraju na sjednici Povjerenstva iz članka 14. stavka 1. ove Odluke.

Članak 15.

Tekst javnog natječaja sadrži osobito:
- podatke o općinskom prostoru (adresu, površinu, položaj u zgradi),
- namjenu
- iznos naknade / odredbu da je bez nakande
- rok na koji se daje na korištenje,
- odredbu da se i prostor daje na korištenje u viđenom stanju
- podatke o partnerstvu s drugim korisnicima (zajednička prijava),
- odredbu o tome koje se ponude neće razmatrati,
- popis dokumentacije koju je potrebno priložiti uz ponudu,
- datum i vrijeme kada se može izvršiti pregled prostora,
- rok do kojeg se može podnijeti prijava za sudjelovanje na javnom natječaju,
- odredbu o mogućnosti neprihvaćanja niti jedne ponude
- odredbu da prijavitelj mora poštivati načelo transparentnosti u području financijskog izvještavanja na način da, sukladno propisima o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, imaju, putem Registra neprofitnih organizacija, javno objavljen godišnji financijski izvještaj ili drugi financijski dokument za godinu koja prethodi objavi Javnog natječaja, osim ako to nije u suprotnosti s posebnim propisom,
- odredbu da se ponuditelju koji je 1. na Rang listi, uplaćena jamčevina uračunava u naknadu za korištenje, a ponuditeljima čije ponude nisu prihvaćene se jamčevina vraća,
- kriteriji i mjerila za bodovanje,
- odredbu da podnošenjem prijave na natječaj koja sadrži njegove osobne podatke, uz tražene priloge, podnositelj prijave daje privolu za njihovo prikupljanje, obradu i korištenje istih javnom objavom u svrhu u koju su prikupljeni,
- ovlaštenje da općinski načelnik može bez obrazloženja poništiti natječaj u pojedinim dijelovima ili u cijelosti, u svim fazama natječajnog postupka.

Članak 16.

Uvjeti javnog natječaja i uvjeti za izravnu dodjelu prostora na korištenje iz članka 5. Odluke su sljedeći: udruga mora biti upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili u drugi odgovarajući registar i imati registrirano sjedište u Općini Draganić, udruga mora biti upisana u Registar neprofitnih organizacija, osim ako isto nije u suprotnosti s posebnim propisom; osoba/e ovlaštene za zastupanje mora/ju biti u mandatu; udruga ne smije imati dugovanja prema Proračunu RH, što dokazuje Potvrdom o nedugovanju izdanom od strane Porezne uprave; da se protiv udruge i osobe ovlaštene za zastupanje udruge ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. Uredbe o kriterijima, mjerilima I postupcima financiranja I ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine broj 26/15 i 37/21).

Članak 17.

Prijava na javni natječaj mora sadržavati:
- Redni broj i oznaku prostora za koji se podnosi ponuda;
- Izvadak iz matičnog registra u koji je udruga upisana (obična preslika);
- Dokumentaciju koja sadrži osnovne podatke o udruzi (obvezno navesti OIB)
- Dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija (ispis internetske stranice RNO-a);
- Izvornik ili ovjerena preslika potvrde o stanju poreznog duga ponuditelja, što ju je izdala nadležna porezna uprava Ministarstva financija, ne starija od dana objave natječaja;

Izvornik ili ovjerenu presliku uvjerenja nadležnog Suda da se protiv udruge i osobe ovlaštene za zastupanje udruge ne vodi kazneni postupak, ne stariju od 30 dana od objave javnog natječaja.

Izjavu da pristaje na prikupljanje, obradu i korištenje osobnih podataka javnom objavom na internetskim stranicama i u službenim novinama Općine Draganić, u svrhu koju su prikupljeni.

Članak 18.

Ponude sa dokumentacijom podnose se u zatvorenoj omotnici, s naznakom "Ne otvaraj - Javni natječaj za dodjelu prostora na korištenje udrugama" preporučeno poštom ili u pisarnici Općine Draganić.

Ponude podnesene izvan natječajnog roka, nepotpune, ili one koje ne ispunjavaju uvjete iz Javnog natječaja, odbacit će se kao nepravovremene ili nepotpune.

Općinski načelnik ima pravo poništiti natječaj u cijelosti ili djelomično u svakoj njegovoj fazi, te ne prihvatiti niti jednu pristiglu ponudu.

Članak 19.

Programske aktivnosti i društveni značaj aktivnosti organizacije:

Prijavitelj će opisati programske aktivnosti koje je proveo u proteklih 5 godina, na temelju kojih povjerenstvo utvrđuje društveno značenje djelovanja udruge.

Članak 20.

Nakon izvršenog uvida Povjerenstvo utvrđuje Prijedlog Rang liste za dodjelu pojedinog prostora, te podnosi listu na prihvaćanje Općinskom načelniku.

Konačnu Rang listu za dodjelu pojedinoga prostora na korištenje utvrđuje Općinski načelnik zaključkom.

Općinski načelnik može na prijedlog povjerenstva odlučiti da se ne prihvati niti jedna prijava.

Općinski načelnik može u interesu Općine zaključkom poništiti javni natječaj.

PRAVA I OBVEZE USTUPATELJA OPĆINSKOG PROSTORA I KORISNIKA

Članak 21.

Prilikom primopredaje općinskog prostora ugovorne strane sastavljaju zapisnik koji sadrži podatke o stanju prostora u vrijeme primopredaje te popis inventara koji se nalazi u prostoru. Potpisom ugovora o korištenju i primopredajnog zapisnika, korisnik potvrđuje da je prostor primio u viđenom stanju.

Članak 22.

Korisnik koristi prostor u svrhu i na način određen ugovorom o korištenju. Ukoliko za vrijeme trajanja ugovora nastane potreba da se na prostoru, radi njegova održavanja u stanju u kojem ga je ustupatelj dužan održavati izvrše popravci koji padaju na teret ustupatelja, korisnik je dužan bez odgađanja o tome pisano obavijestiti ustupatelja i odrediti mu za to primjeren rok. Ako ustupatelj u primjerenom roku ne izvrši popravke koje je dužan izvršiti, korisnik ima pravo na teret ustupatelja sam izvršiti popravke ili raskinuti ugovor o korištenju.

Ako je korisnik sam izvršio popravke, a nije prethodno pisanim putem obavijestio ustupatelja o potrebi popravaka i ostavio mu za to primjeren rok, nema pravo na naknadu za izvršene radove i odgovara ustupatelju za štetu koju ovaj trpi zbog toga propuštanja, osim u slučaju hitnih popravaka.

Članak 23.

Korisnik ne smije bez izričite pisane suglasnosti ustupatelja vršiti preinake prostora kojima se mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled prostora.

Ako korisnik bez suglasnosti ustupatelja, odnosno unatoč njegovu protivljenju izvrši preinake ili nastavi s izvođenjem radova, ustupatelj ima pravo raskinuti ugovor.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka, ustupatelj ima pravo na naknadu štete.

O zahtjevu za nužnu adaptaciju, rekonstrukciju, odnosno privođenje odgovarajućoj namjeni prostora odlučuje Gradonačelnik Zaključkom, na prijedlog Upravnog odjela Grada nadležnog za upravljanje imovinom.

ISTEK I RASKID UGOVORA O DODJELI OPĆINSKOG PROSTORA NA KORIŠTENJE UDRUGAMA

Članak 24.

Korisnik je nakon prestanka ugovora o korištenju dužan predati prostor u urednom stanju sa svim ključevima, te slobodan od osoba i stvari koje je unio u taj prostor.

U slučaju prestanka ugovora o korištenju, korisnik ima pravo odnijeti sve uređaje koje je ugradio u prostor, ako time ne oštećuje prostor i ne narušava njegovu funkcionalnost.

Članak 25.

Ugovor o korištenju prostora prestaje na način propisan ovom Odlukom i ugovorom o korištenju.

Ugovor o korištenju prostora sklopljen na određeno vrijeme prestaje istekom roka na koji je sklopljen.

Ugovor o korištenju prostora otkazuje se pisanim putem.

Otkazni rok je vrijeme između dana dostave otkaza protivnoj strani i dana kad prestaje korištenje.

Ako ugovorom nije utvrđen, otkazni rok iznosi trideset (30) dana.

U slučaju nemogućnosti uredne dostave pisane opomene i dostave otkaza zbog promjene adrese, o kojoj korisnik nije obavijestio Općinu Draganić, odbijanja preuzimanja pismena ili drugih načina izbjegavanja primanja pismena Općine Draganić, dostava će se obaviti stavljanjem pismena na oglasnu ploču Općine Draganić. Smatrat će se da je dostava obavljena istekom osmoga dana od dana isticanja pismena na oglasnoj ploči.

Članak 26.

Općina Draganić će otkazati ugovor o korištenju u svako doba, bez obzira na ugovorne odredbe o trajanju korištenja, osobito ako:

- korisnik i nakon pisane opomene Općine Draganić koristi prostor suprotno obvezama utvrđenim ugovorom o korištenju ili zakonskim i podzakonskim propisima ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
- korisnik bez opravdanog razloga odbije preuzeti općinski prostor, uzimajući u obzir da se prostor daje na korištenje u viđenom stanju,
- korisnik onemogući Općini Draganić uvid u stanje prostora radi kontrole njegovog ugovorenog korištenja,
- korisnik bez suglasnosti Općine Draganić, odnosno, unatoč njegovu protivljenju izvrši preinake ili nastavi s izvođenjem radova,
- korisnik u prostoru ne obavlja isključivo ugovorenu djelatnost,
- korisnik izgubi pravo na obavljanje ugovorene djelatnosti, temeljem rješenja nadležnog tijela, u drugim slučajevima kada za to postoji opravdani razlog ili javni interes,
- korisnik prostor ili dio prostora da u sukorištenje, bez odobrenja Općinskog načelnika.

Članak 27.

Općina Draganić može otkazati ugovor o korištenju i u slučajevima kada ga namjerava koristiti za svoje potrebe ili za potrebe pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine Draganić.

Otkazni rok u slučajevima iz prethodnog stavka iznosi 30 dana.

Za vrijeme trajanja otkaznog roka, ugovorne strane imaju sva prava i obveze na način kako je to utvrđeno ugovorom o korištenju.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, korisniku prostora može se neposredno dodijeliti zamjenski prostor, sukladno mogućnostima Općine Draganić, pod uvjetom da prostor nastavi koristiti za dosadašnju namjenu - aktivnosti. Općina Draganić i korisnik sklapaju Ugovor o korištenju s rokom važenja do isteka roka na koji je bio sklopljen otkazani Ugovor o korištenju.

Članak 28.

Korisnik može otkazati ugovor o korištenju prostora u svako doba, bez obzira na ugovorne ili zakonske odredbe o trajanju korištenja, ako ustupatelj u primjerenom roku koji mu je korisnik za to ostavio ne dovede prostor u stanje u kojemu ga je dužan predati, odnosno održavati.

Otkazni rok iznosi 30 dana.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Korisnik koji s Općinom Draganić ima sklopljen ugovor o korištenju prostora sklopljen prije stupanja na snagu ove Odluke, koja u potpunosti ispunjava obveze iz ugovora prostor se može dati na korištenje na rok od pet godina pod uvjetima iz ove Odluke, na pisani zahtjev korisnika.

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasilu Karlovačke županije“.

KLASA: 024-02/26-03/01
URBROJ: 2133-08-01-26-1
Draganić, 12. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Bencetić

Na temelju članka 119. stavka 1. Zakona o sudovima (NN 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22, 16/23, 155/23, 36/24 i 136/25) i članka 30. Statuta općine Draganić („Glasnik Karlovačke županije“ 11/21), Općinsko vijeće Općine Draganić na 6. sjednici održanoj 12. ožujka 2026. god., donijelo je

ZAKLJUČAK
o predlaganju kandidata za imenovanje suca porotnika Općinskog suda u Karlovcu

I

Općinsko vijeće Općine Draganić za suca porotnika Općinskog suda u Karlovcu predlaže PETRU ŠEGULIĆ iz Draganića, Budrovci 63.

II

Ovaj Zaključak o predlaganju kandidata za suca porotnika Općinskog suda u Karlovcu dostavlja se Županijskoj skupštini Karlovačke županije radi provedbe postupka imenovanja sudaca porotnika Općinskog suda u Karlovcu.

III

Ovaj Zaključak objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 061-01/26-01/01
URBROJ: 2133-08-01-26-1
Draganić, 12. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Bencetić

Na temelju članka 9. Zakona o savjetima mladih (“Narodne Novine” 41/14 i 83/23), članka 30. Statuta Općine Draganić (“ Glasnik Karlovačke županije” 11/21) i članka 4. Odluke o Savjetu mladih Općine Draganić (“Glasnik Općine Draganić” 9/14, Općinsko vijeće Općine Draganić je na 6. sjednici održanoj 12. ožujka 2016. god. donijelo

ZAKLJUČAK
o pokretanju postupka biranja članova i zamjenika članova Savjeta mladih Općine Draganić

I

Pokreće se postupak biranja članova i zamjenika članova Savjeta mladih Općine Draganić.

II

U svrhu pokretanja postupka iz točke I ovog Zaključka na mrežnoj stranici Općine Draganić – www.draganic.hr, te na oglasnoj ploči Općine Draganić objaviti će se Javni poziv za predlaganje kandidata za članove i zamjenike članova Savjeta mladih Općine Draganić.

III

Ovaj Zaključak objaviti će se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-07/26-01/01
URBROJ: 2133-08-01-26-1
Draganić, 12. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Bencetić

Na temelju članka 30. Statuta Općine Draganić („Glasnik Karlovačke županije“ 11/21) te članka 9. Odluke o javnim priznanjima Općine Draganić („Glasnik Općine Draganić“ 7/14 i „Glasnik Karlovačke županije“ 14C/18) Općinsko vijeće Općine Draganić na 6. sjednici održanoj 12. ožujka 2026. god., donijelo je

RJEŠENJE
o imenovanju Odbora za dodjelu javnih priznanja Općine Draganić

I

U Odbor za dodjelu Javnih priznanja Općine Draganić koja će se dodjeljivati prigodom obilježavanja Dana Općine – Jurjevo 2026. god., imenuju se:

1. Božo Gazić
2. Barbara Kruljac Žilić
3. Mirjana Jurčić.

II

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasilu Općine Draganić - Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 061-01/26-01/01
URBROJ: 2133-08-01-26-1
Draganić, 12. ožujak 2026. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Bencetić

V OPĆINA SABORSKO

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07,113/08,43/09, 22/14-RUSRH, 130/17, 47/20, 134/20 i 143/21) i članka 47. Statuta Općine Saborsko („Glasnik Karlovačke županije“, broj 17/13, 4/18, 12/18 , 11/21 i 57/23), Općinski načelnik dana 17. ožujka 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Godišnjeg programa mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području općine Saborsko za 2026. god.

I.

Usvaja se Godišnji program mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području općine Saborsko za 2026. god.

II.

Program se provodi temeljem Provedbenog plana obvezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području općine Saborsko za 2026. god.

III.

Mjere se primjenjuju na području općine Saborsko sukladno prijedlogu izrađenog od strane Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije iz prosinca 2025. god.

IV.

Sredstva za realizaciju Programa osigurana su u proračunu Općine Saborsko za 2026. god. na poziciji R083-deratizacija i dezinsekcija.

V.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 024-03/26-01/1
URBROJ: 2133-15-02-26-18
Saborsko, 17. ožujak 2026. god.

OPĆINSKI NAČELNIK

Marko Bićanić

Glasnik Karlovačke županije
Službeno glasilo Karlovačke županije, Grada Ogulina, Općine Cetingrad, Općine Draganić, Općine Plaški i Općine Saborsko
Izdavač: Karlovačka županija, A. Vranyczanya 2, 47000 Karlovac
Uredništvo: Upravni odjel župana Karlovačke županije
Urednik: Bruno Bajac, mag. iur., voditelj Odsjeka za poslove Županijske skupštine, pravne i opće poslove

Telefon: 00385 (0)47 666 102
E-mail: tajnistvo@kazup.hr
Web: www.kazup.hr

Prva godina izdanja: 1994.
ISSN: 1846-9272
Izlazi: prema potrebi
Tisak: Karlovačka županija