



**GLASNIK
KARLOVAČKE ŽUPANIJE**

**Službeno glasilo
Karlovačke županije, grada Ogulina i
općina Cetingrad, Draganić, Plaški, Saborsko**

Broj 52b/24.

Karlovac, 2. prosinac 2024. godine

Sadržaj

I	ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA	Str.
1.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu županice za razdoblje siječanj – lipanj 2024. godine	3
2.	Izvješće o radu županice za razdoblje siječanj – lipanj 2024. godine	4
3.	Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Karlovačke županije	64
4.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izradi VII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Karlovačke županije	71
5.	Odluka o visini iznosa turističke pristojbe za gradove i općine na području Karlovačke županije za 2026. godinu	73
6.	Zaključak o primanju na znanje Izvješća o broju učenika u osnovnim školama, srednjim školama i učeničkim domovima na području Karlovačke županije u školskoj godini 2024./2025.	77
7.	Zaključak o primanju na znanje Izvješća o održanim županijskim natjecanjima učenika osnovnih i srednjih škola Karlovačke županije u školskoj godini 2023./2024.	77
8.	Odluka o utvrđivanju prijedloga specijalističkog usavršavanja zdravstvenih radnika za petogodišnje razdoblje (2025.-2029.) na području Karlovačke županije	77
9.	Program o izmjenama Programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladim obiteljima na ruralnom području Karlovačke županije	80
10.	Odluka o cijenama usluga u Domu za starije i nemoćne osobe Sveti Antun	85
11.	Plan djelovanja Karlovačke županije u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu	87
12.	Odluka o načinu i kriterijima dodjele javnih priznanja Karlovačke županije za 2024. godinu	98
II	OPĆINA CETINGRAD	
1.	Plan nabave za 2024. godinu; VII. Izmjene i dopune	101
III	OPĆINA DRAGANIĆ	
1.	Operativni program zimske službe na području Općine Draganić u sezoni zima 2024./2025.	106
IV	OPĆINA PLAŠKI	
1.	Odluka o prestanku mandata vršitelja dužnosti ravnatelja Knjižnice i čitaonice Plaški	107
2.	Odluku početku mandata ravnatelja Knjižnice i čitaonice Plaški	107
3.	Rješenje o imenovanju ravnatelja Knjižnice i čitaonice Plaški na nepuno radno vrijeme, pola radog vremena	107

I ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31., a u svezi s člankom 48. stavak 1. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“ broj 29/23), Županijska skupština Karlovačke županije na **25. sjednici održanoj 29. studenog 2024.** godine donijela je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o radu županice za razdoblje siječanj – lipanj 2024. godine.
2. Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/24-02/14

URBROJ:2133-01-01/01-24-1

Karlovac, 29. studenog 2024. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

mr. sc. Vlado Jelkovic



**IZVJEŠĆE
O RADU ŽUPANICE
za razdoblje siječanj – lipanj 2024. godine**

Karlovac, 14. studeni 2024. godine

Sadržaj

UVODNO.....	5
1. OPĆI POSLOVI	6
1.1. Realizacija projekata uređenja poslovnih prostora koje koristi Karlovačka županija	6
1.1.1. A. Vranyczanya 2, Karlovac.....	6
1.1.2. A. Vranyczanya 4, Karlovac.....	6
1.1.3. Jurja Križanića 11, Karlovac	6
1.1.4. Radićeva 3, Karlovac – Sala za vjenčanja	7
1.1.5. Zgrada gradskog poglavarstva u Duga Resi, Trg Sv. Jurja 1	7
1.1.6. Ozalj, Kolodvorska 1	7
1.1.7. Slunj, Školska 2 i Trg Franje Tuđmana 8	7
1.1.8. Šimunićeva 7, Karlovac.....	7
1.2. Vozila	8
1.2.1. Praćenje potrošnje goriva i prijeđenih kilometara.....	8
1.2.2. Izrada dokumenta i praćenje načina korištenja službenih vozila	10
1.3. Službenici i namještenci	10
1.4. Javnost rada.....	10
1.5. Javna nabava	10
1.6. Povjereni poslovi ureda državne uprave.....	11
1.7. Županijska skupština	11
2. AKTIVNOSTI STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE KARLOVAČKE ŽUPANIJE.....	11
2.1. Prirodne nepogode.....	11
3. PROTOKOL I ODNOSI S JAVNOŠĆU	12
4. INFORMATIKA I TELEKOMUNIKACIJE	20
5. FINACIJE	22
6. GOSPODARSTVO.....	25
6.1. Poduzetništvo i obrtništvo	25
6.2. Civilni sektor u gospodarstvu	26
6.3. Poljoprivreda i lovstvo	26
6.4. Turizam	28
6.5. Energetika.....	29
6.6. Komunalni poslovi i infrastruktura	30

6.7.	Drugostupanjski postupak.....	31
7.	JAVNA USTANOVA REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA KARLOVAČKE ŽUPANIJE	31
8.	USTANOVA NIKOLA TESLA EXPERIENCE CENTER KARLOVAC	32
9.	GRADITELISTVO I OKOLIŠ	33
9.1.	Zaštita okoliša i prirode te gospodarenje otpadom	33
9.2.	Prostorno planiranje i drugi planski poslovi	33
9.3.	Procjena vrijednosti nekretnina	34
9.4.	Vodno gospodarstvo	34
9.5.	Praćenje rada proračunskih korisnika	34
9.6.	Informiranje i sudjelovanje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.....	35
9.7.	Prostorno uređenje i graditeljstvo	35
10.	JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KARLOVAČKE ŽUPANIJE	36
11.	CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM KARLOVAČKE ŽUPANIJE KODOS d.o.o.	37
12.	JAVNA USTANOVA NATURA VIVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE	38
13.	ŠKOLSTVO	41
13.1.	Školstvo i prateće djelatnosti	41
13.1.1.	Provedba kapitalnih projekata	41
13.1.2.	Nadogradnja, uređenje i energetska obnova školskih građevina:	41
13.1.3.	Regionalni centri kompetentnosti Karlovačke županije.....	42
13.1.4.	Financiranje i provedba ostalih važnijih procesa u izvještajnom razdoblju	42
13.1.5.	Program KA RADDAR za učenike Karlovačke županije – deficitarna zanimanja i izvrsnost	42
13.1.6.	Prijevoz učenika OŠ i SŠ.....	43
13.1.7.	Osnovnoškolsko obrazovanje	43
13.1.8.	Srednjoškolsko obrazovanje.....	43
13.1.9.	Stipendiranje učenika i studenata	44
13.2.	Mladi.....	44
13.3.	Kultura, tehnička kultura i sport.....	44
14.	ZDRAVSTVO	45
15.	OPĆA UPRAVA	53
15.1.	Odsjek za opću upravu	53
15.1.1.	Matičarstvo.....	53
15.1.2.	Osobna stanja.....	54

15.1.3.	Besplatna pravna pomoć.....	54
15.1.4.	Registar birača i izbori	55
15.2.	Odsjek za izvlaštenja.....	55
15.3.	Odsjek za državnu imovinu i imovinsko-pravne poslove	59
15.3.1.	Upravljanje i raspolaganje državnom imovinom.....	60
15.3.2.	Naknada za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine	61
16.	SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU	61

UVODNO

Odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 123/17, 98/19, 144/20) propisana je obveza župana kao izvršnog čelnika jedinice područne (regionalne) samouprave da dva puta godišnje predstavničkom tijelu podnosi izvješće o svom radu.

Nadležnosti i ovlasti župana određene su Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i odnose se na:

- pripremu prijedloga općih akata,
- izvršavanje ili osiguravanje izvršavanja općih akata predstavničkog tijela,
- usmjeravanje djelovanja upravnih tijela u obavljanju poslova iz njihovog djelokruga i nadziranje njihovog rada,
- upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Županije, kao i njezinim prihodima i rashodima u skladu sa Statutom i zakonom,
- odlučivanje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina u vlasništvu Županije i raspolaganje ostalom imovinom u skladu s zakonom, Statutom i drugim propisima,
- imenovanje i razrješenje predstavnika Županije u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

Ovim Izvješćem ispunjavam zakonsku i statutarnu obvezu da kao čelnik jedinice područne (regionalne) samouprave podnosim detaljan prikaz svog rada kao nositelja izvršne vlasti u razdoblju siječanj - lipanj 2024. godine.

U Izvješću se nalazi prikaz važnijih projekata, mjera i aktivnosti te podaci pripremljeni od strane nadležnih županijskih upravnih tijela i ustanova koji spadaju u nadležnost i djelokrug poslova župana kao izvršnog tijela Županije a u funkciji su uspješnog ostvarivanja postavljenih ciljeva kao i funkcioniranja Karlovačke županije.

1. OPĆI POSLOVI

1.1. Realizacija projekata uređenja poslovnih prostora koje koristi Karlovačka županija

1.1.1. A. Vranyczanya 2, Karlovac

Tijekom druge polovice 2023. godine izrađeni su troškovnici za uređenje sanitarnih čvorova, koji se nisu uređivali od 1993. godine. Realizacija je predviđena u dvije faze – istražni radovi i završno kompletno uređenje koje bi se trebalo realizirati tijekom 2024. godine. U prvoj fazi provode se istraživački radovi na vertikalni do Vranyczanyeve ulice zbog utvrđivanja uzroka prodora vlage i otklanjanja uzroka neugodnih mirisa koji se širi u pokrajnje radne prostorije na 1 i 2. katu. Prema rezultatima istražnih radova doradit će se ranije načinjeni troškovnici te pristupiti realizaciji kompletnog uređenja tijekom 2. polugodišta 2024. godine. Načinjeni su i troškovnici za uređenje dvije radne prostorije i čajne kuhinje koji bi se trebali realizirati do kraja 2024. godine. Također u ovom periodu, kao i kroz cijelu godinu provodi se redovno održavanje i servisiranje dizala za invalidne i slabo pokretne osobe koje se nalazi na ovoj lokaciji, kao i vatrodajave koja pokriva ovu poslovnu zgradu, te sustava rekuperacije, ventilacije i klimatizacije.

1.1.2. A. Vranyczanya 4, Karlovac

Nakon višegodišnje obnove ove zgrade koja je obuhvaćala: energetska obnovu vanjske ovojnice, kompletno unutarnje uređenje s obnovom svih mokrih čvorova, izvođenje restauratorsko konzervatorskih radova na osliku stropa veže, izgradnju plinske kotlovnice, uređenje dvorišnog prostora, te izvođenje sustava otkrivanja i dojave požara za oba objekta koja se nalaze na ovoj adresi, možemo reći da je ova lokacija – što se tiče obnove i uređenja završena.

Tijekom prve polovice 2024. godine provodi se redovno održavanje i servisiranje gore navedenog sustava, kao i plinske kotlovnice koja se nalazi u dvorištu ove lokacije te sustava rekuperacije, ventilacije i klimatizacije.

1.1.3. Jurja Križanića 11, Karlovac

Prema ranije izrađenoj snimci postojećeg stanja temeljem koje su izrađeni troškovnici za unutarnje uređenje dvije zgrade na lokacijama Križanićeva 11 i 11a, a prema uvjetima Ministarstva kulture i medija RH, realizirano je unutarnje uređenje dijelova zgrade koji su bili u najlošijem stanju te je u dio prostorija i holova instalirana led rasvjeta i postavljen novi rukohvat u polu spiralnom stubištu kroz sve etaže zgrade. Izvršeno je i sondiranje zgrade temeljem uvjeta istog Ministarstva. Obzirom na potrebu za daljnjim uređenjem stubišta i holova, koja se prvenstveno odnosi na izmjenu opločenja podova, izrađeni su troškovnici, no zgrada je u dosta lošem stanju te zahtjeva i kompletnu energetska obnovu. Zgrada je u vlasništvu Republike Hrvatske te će se prema planiranim sredstvima pristupiti realizaciji ako se za to steknu zakonski uvjeti.

Tijekom prvog polugodišta 2024. godine u više navrata provode se hitne intervencije i popravci oštećenih prozora, vanjskih vrata, uređenje prostorija za rad službenika, opremanje prostora uredskom opremom, a za potrebe Upravnog odjela za opću upravu i Upravnog odjela za graditeljstvo i okoliš.

1.1.4. Radićeva 3, Karlovac – Sala za vjenčanja

Na ovoj lokaciji Karlovačka županija koristi prostor u prizemlju, od 130 kvadrata, koji je u vlasništvu Republike Hrvatske – a preuzet je preuzimanjem poslova iz nadležnosti Ureda državne uprave. Tijekom prve polovice 2024. godine na navedenoj lokaciji imali smo više intervencija kako bi se ista mogla koristiti za potrebe vjenčanja. S obzirom na trenutno stanje prostora, odnosno na prodiranje vode i vlage sa susjednih krovova, neriješeno pitanje kvalitetnog grijanja prostora, vrlo loše podne podloge i stanje „izloga“, načinjeni su troškovnici za uređenje prostora. Realizacija istih ovisi o rješavanju vlasničkih odnosa i proračunskim sredstvima.

1.1.5. Zgrada gradskog poglavarstva u Duga Resi, Trg Sv. Jurja 1

Tijekom 2021. godine, na inicijativu Grada Duga Rese sklopljen je Sporazum o sufinanciranju izrade etažnog elaborata i projekta energetske obnove poslovne zgrade gradske i javne uprave za potrebe etažiranja i prijave na natječaj energetske obnove. Tijekom 2022. godine Izrađen je Elaborat etažnih dijelova navedene nekretnine.

Aktivnosti se nastavljaju po planu, pa je tijekom 2023. godine izrađen Ugovor o uspostavi među vlasničkih odnosa kojim je Karlovačka županija postala suvlasnik u 20,25 % udjela. Izrađena je i kompletna projektna dokumentacija s troškovnicima za energetska obnova zgrade. Tijekom prve polovice 2024. godine, a prema podacima dobivenim od Grada Duga Rese, i prijavi na javni poziv za povlačenje sredstava, energetska obnova zgrade, trebala bi se realizirati tijekom 2025 godine.

1.1.6. Ozalj, Kolodvorska 1

Tijekom druge polovice 2023. godine izvršeno je preseljenje djelatnika Karlovačke županije s lokacije Kurilovac 1 Ozalj, na adresu Kolodvorska 1a, Ozalj, čiji je vlasnik Republika Hrvatska, Ministarstvo financija, Porezna uprava. Ovim preseljenjem dolazi do smanjenja troškova najma uz veći i kvalitetniji prostor opremljen novim namještajem. Svi djelatnici imaju puno bolje i primjerenije radne uvjete i nalaze se na istoj lokaciji što utječe na smanjenje svih materijalnih troškova. Kako je ovaj prostor u vrlo dobrom stanju trenutno nisu potrebni građevinsko obrtnički radovi, već se obavlja samo redovito čišćenje prostora.

1.1.7. Slunj, Školska 2 i Trg Franje Tuđmana 8

Stanje uredskih prostora i građevina u kojima su smješteni djelatnici Upravnih odjela Karlovačke županije na dvije lokacije u Slunju, nisu zadovoljavajući ni građevinski, ni prostorno, obzirom na količinu dokumentacije. Već duže vrijeme, pokušava se naći prostor u koji bi se smjestili svi djelatnici i dokumentacija, a koji bi se adekvatno uredio za normalan rad. Tijekom 1. polugodišta 2024. godine intenzivira se komunikacija između Grada Slunja i Karlovačke županije te drugih pravnih subjekata, a u svrhu prikupljanja informacija i dokumentacije za iznalaženje rješenja trajnog smještaja.

1.1.8. Šimunićeva 7, Karlovac

Temeljem Rješenja Državnog inspektorata KLASA:UP/I-362-02/23-02/1093, URBROJ:443-02-03-21-23-2 od 23. listopada 2023. godine, uklonjena je potresom oštećena stambeno-poslovna građevina na kat. čestici br.1027, k.o. Karlovac II, na adresi Ivana Šimunića 7 u Karlovcu. Kako je navedena zgrada uglovnica, svojim zabatnim zidovima bila spojena s druge dvije građevine na adresama: Frankopanska 2 i Šimunićeva 9. Izvođač radova, angažiran od strane Državnog inspektorata nije mogao izvršiti uklanjanje do kraja, jer je zid između Šimunićeve 7 i Šimunićeve 9 zajednički te je postojala opasnost od oštećenja istih. Obzirom na

stanje preostalih dijelova građevine Šimunićeva 7 te stanja zabatnih zidova susjednih građevina, izrađen je troškovnik i proveden postupak nabave, temeljem kojeg je izvršeno uklanjanje preostalih dijelova građevine na lokaciji Šimunićeva 7 i sanacija zabatnih zidova susjednih građevina na lokacijama Frankopanska 2 i Šimunićeva 9.

1.2. Vozila

1.2.1. Praćenje potrošnje goriva i prijeđenih kilometara

Tijekom prve polovice 2024. godine korišteno je 14 službenih vozila Karlovačke županije. Ukupno je prijeđeno 102.873,00 kilometara i utrošeno 6.882,74 litara goriva. Iz čega proizlazi da je ukupna prosječna potrošnja svih vozila 6,69 litara. Od toga najveći dio vozila (12 od 14) ima prosječnu potrošnju od 5,06 do 7,09 litara a ukupna prosječna potrošnja tih vozila iznosi 6,24 litara na 100 kilometara. Dva vozila više klase (koleos i kombi) imaju prosječnu potrošnju od 10,07 i 9,32 litara.

I dalje se nastavlja trend uštede na potrošnji goriva koje se ostvaruju nakon izmjene voznog parka, tj. prodaje starih i nabave novih štedljivijih vozila. Samo na gorivu svake godine u odnosu na 2017. ostvaruje se ušteda od cca 20 % .

Uštede su vidljive i na održavanju vozila, jer nema potrebe za izvanrednim popravcima, već se obavljaju samo redovni servisi. Tablice prijeđenih kilometara i potrošnje goriva za prvih 6 mjeseci 2024. godine su sastavni dijelovi ovog izvješća.

PRIJEĐENO KILOMETARA u prvoj polovici 2024. god.

VOZILO	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	UKUPNO
CAPTUR KA003-ZU	712,00	1.362,00	1.424,00	1.368,00	1.072,00	1.256,00	7.194,00
MEGAN KA004-ZU	1.821,00	2.209,00	2.543,00	1.801,00	2.800,00	3.496,00	14.670,00
MEGAN KA005-ZU/ KA-971-KC	776,00	859,00	1.393,00	1.388,00	1.306,00	1.155,00	6.877,00
MEGAN KA007-ZU	1.770,00	1.700,00	2.315,00	2.837,00	1.323,00	1.375,00	11.320,00
CLIO KA008-ZU	991,00	775,00	1.332,00	1.333,00	1.110,00	1.608,00	7.149,00
CLIO KA009-ZU	543,00	457,00	359,00	562,00	1.264,00	1.078,00	4.263,00
CLIO KA011-ZU	611,00	569,00	826,00	793,00	1.250,00	1.137,00	5.186,00
CLIO KA012-ZU	1.070,00	840,00	1.064,00	784,00	1.124,00	430,00	5.312,00
CLIO KA013-ZU	833,00	1.129,00	316,00	458,00	889,00	1.020,00	4.645,00
CLIO KA014-ZU	881,00	796,00	773,00	651,00	578,00	818,00	4.497,00
MEGAN KA015-ZU	971,00	2.051,00	1.284,00	1.544,00	2.434,00	2.017,00	10.301,00

KOLEOS KA018-ZU	854,00	584,00	988,00	1.145,00	956,00	1.038,00	5.565,00
CAPTUR 134 HZ-nekad 004	1.047,00	1.657,00	1.721,00	1.162,00	1.428,00	768,00	7.783,00
REN TRAFIC KA 261 JH	881,00	1.419,00	897,00	1.884,00	2.139,00	891,00	8.111,00
UKUPNO	13.761,00	16.407,00	17.235,00	17.710,00	19.673,00	18.087,00	102.873,00

POTROŠNJA GORIVA U 2024. godini u litrama								
VOZILO	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	UKUPNO	prosjek za 6. mj. 2024.
CAPTUR KA 003-ZU	76,97	70,62	125,15	76,18	80,50	80,74	510,16	7,09
MEGAN KA 004-ZU	120,09	126,57	153,19	90,58	165,72	218,27	874,42	5,96
MEGAN KA 005-ZU / 971-KC	36,57	36,12	77,68	79,68	75,74	42,06	347,85	5,06
MEGAN KA 007-ZU	89,06	86,49	176,61	166,72	89,92	88,88	697,68	6,16
CLIO KA 008-ZU	68,91	70,74	60,62	87,25	70,19	100,30	458,01	6,40
CLIO KA 009-ZU	36,98	34,51	31,31	35,67	88,22	70,54	297,23	6,97
CLIO KA 011-ZU	29,00	36,25	59,76	43,49	74,54	58,55	301,59	5,81
CLIO KA 012-ZU	71,67	76,90	31,55	68,43	40,27	41,63	330,45	6,22
CLIO KA 013-ZU	41,09	69,49	34,00	33,78	39,05	77,89	295,30	6,36
CLIO KA 014-ZU	39,02	65,43	53,87	40,93	33,56	27,52	260,33	5,79
MEGAN KA 015-ZU	66,13	143,82	87,34	108,10	158,10	152,66	716,15	6,95
KOLEOS KA 018-ZU	85,40	79,62	72,42	116,75	117,03	89,50	560,72	10,07
CAPTUR KA 134 HZ / 004 ZU	64,65	122,28	85,04	66,61	62,40	75,70	476,68	6,12
RENAULT TRAFIC KA 261 JH	115,07	101,57	63,76	183,19	188,27	104,31	756,17	9,32
UKUPNO	940,61	1.120,41	1.112,30	1.197,36	1.283,51	1.228,55	6.882,74	6,69

1.2.2. Izrada dokumenta i praćenje načina korištenja službenih vozila

Prema donesenom Pravilniku o korištenju službenih vozila Karlovačke županije i izrađenim digitalnim obrascima prate se svi troškovi vozila: osiguranje, tehnički pregledi, registracija, cestarina, servisi, nabava i izmjena auto guma, pranje vozila, utrošak goriva, potrošni materijal, dijelovi i dr. Također temeljem Sporazuma o korištenju službenih vozila vodi se evidencija i naplaćuje naknada za njihovo korištenje. Uz navedeno izrađena su i Mjerila i kriteriji za planiranje nabave i rashodovanje službenih vozila kako bi se što učinkovitije upravljalo voznim parkom Karlovačke županije.

1.3. Službenici i namještenici

Na dan 30.6.2024. godine u upravnim tijelima Karlovačke županije zaposleno je ukupno 152 službenika i namještenika, od kojih je 138 zaposleno na neodređeno vrijeme, 7 na određeno vrijeme (2 radi zamjene duže odsutnog službenika/namještenika, 3 radi privremeno povećanog opsega poslova, 2 na projektu „AcquaGuard“) i 7 vježbenika.

1.4. Javnost rada

Osigurana je javnost rada svih tijela Karlovačke županije, sukladno važećim propisima te Statutu Karlovačke županije i drugim općim aktima. U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 10 zahtjeva radi ostvarivanja prava na pristup informacijama te su, sukladno propisima, provedena savjetovanja s javnošću prije donošenja općih akata odnosno drugih strateških ili planskih dokumenata.

1.5. Javna nabava

Karlovačka županija kao javni naručitelj i obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22) u postupcima nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 26.540,00 eura bez PDV-a za robu i usluge, odnosno 66.360,00 eura za radove u razdoblju od siječnja do lipnja 2024. godine provela je 8 (osam) otvorenih postupaka javne nabave.

U cilju optimizacije postupaka javne nabave, ostvarenja financijskih ušteda i racionalnijeg trošenja proračunskih sredstava, kao i standardizacije predmeta nabave, Županija je u izvještajnom razdoblju provodila postupak objedinjene (zajedničke) nabave za ustanove i društva kojima je osnivač i/ili vlasnik za opskrbu električnom energijom. Po istome je predviđeno zaključivanje okvirnih sporazuma dok korisnici samostalno sukladno svojim potrebama po uvjetima iz okvirnog sporazuma sklapaju pojedinačne ugovore.

U navedenom razdoblju provedeno je 26 (dvadesetšest) postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti od 13.300,00 eura bez PDV-a do 26.540,00 eura bez PDV-a (nabava roba i usluga), odnosno 66.360,00 eura (nabava radova) bez PDV-a. Jednostavna nabava i to procijenjene vrijednosti od 2.600,00 eura bez PDV-a do 13.330,00 EUR bez PDV-a, izvršena je putem ugovora, te ispisivanjem narudžbenica.

Prema članku 441. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22), Županija kao javni naručitelj do 31. ožujka svake godine u obvezi je dostaviti izvješće o javnoj nabavi za prethodnu godinu, sukladno uputi koji je na svojim internetskim stranicama objavila Uprava za sustav javne nabave

pri Ministarstvu gospodarstva putem Elektroničkog oglasnika javne nabave. Podaci o provedenim postupcima javne nabave automatski se generiraju u izvješće, a izvršen je ručni unos podataka za nabave za koje nije potrebna primjena Zakona o javnoj nabavi u sveukupnoj vrijednosti posebno za robe, radove i usluge.

1.6. Povjereni poslovi ureda državne uprave

Upravni odjel župana obavlja i preuzete poslove državne uprave - upise i upise promjena (promjena Statuta, naziva, adrese sjedišta, ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, osoba ovlaštenih za zastupanje, likvidatora, postupak prestanka postojanja udruga i statusne promjene udruga) u Registru udruga Republike Hrvatske te Registru zaklada Republike Hrvatske (upisi i upisi promjena Statuta, upravitelja zaklade, članova upravnog tijela zaklade, ciljeva zaklade). U izvještajnom razdoblju od 01.01.2024. do 30.06.2024. godine zaprimljeno je na rješavanje 234 upravnih predmeta, 23 neupravnih predmeta (provođenje inspekcijskog nadzora nad radom udruga, izdavanje izvadaka iz Registra udruga Republike Hrvatske, upisi prestanka postojanja udruge u stečajnom postupku) te su svi riješeni.

1.7. Županijska skupština

U izvještajnom razdoblju održane su ukupno 3 radne sjednice i 1 svečana sjednica Županijske skupštine Karlovačke županije. Županijskoj skupštini Karlovačke županije na raspravu i prihvaćanje podnesen je niz prijedloga općih i pojedinačnih te drugih akata. Svi usvojeni opći akti dostavljeni su na nadzor zakonitosti nadležnim državnim tijelima i objavljeni u Glasniku Karlovačke županije.

2. AKTIVNOSTI STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE KARLOVAČKE ŽUPANIJE

U predmetnom razdoblju Stožer civilne zaštite Karlovačke županije je obavljao svoje redovne zadaće oko predlaganja planskih dokumenata u području civilne zaštite, a koje usvaja Županijska skupština.

Djelatnici zaduženi za obavljanje poslova civilne zaštite u Upravnom odjelu župana u stalnoj su komunikaciji sa svim operativnim snagama i žurnim službama na području Karlovačke županije pa je tako uz redovne zadaće odrađeno i redovno održavanje skladišta u Skladišno-obučnom kompleksu Jamadol (uređenje i sanacija puteva, košnja i redovno održavanje, priprema za elektrifikaciju samog kompleksa). U planu uređenja Skladišno-obučnog kompleksa Jamadol je elektrifikacija svih skladišta kao i polaganje optičkih kablova za dovod internetske mreže. Navedeni radovi su u tijeku i bit će završeni do kraja 2024. godine.

2.1. Prirodne nepogode

U prvih šest mjeseci 2024. godine nije bilo proglašenja prirodnih nepogoda za područje Karlovačke županije.

Izrađeni su sljedeći planski dokumenti te su isti doneseni na Županijskoj skupštini:

- Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Karlovačku županiju u 2024. godini
- Godišnji provedbeni Plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Karlovačke županije za 2024. godinu

3. PROTOKOL I ODNOSI S JAVNOŠĆU

Poslovi protokola obuhvaćaju poslove organiziranja i provedbe posjeta delegacija, izaslanstava i pojedinaca iz političkog i javnog života Republike Hrvatske i inozemstva Karlovačkoj županiji. U prvoj polovici 2024. godine radilo se na poslovima i aktivnostima vezanim uz organizaciju posjete ministara, posjete općinama i gradovima u Karlovačkoj županiji, posjete gospodarskim tvrtkama te školskim i zdravstvenim ustanovama.

Karlovačka županija je vrlo aktivno participirala u radu Hrvatske zajednice županija, predlagala teme i pokretala inicijative, a kroz sastanke Skupštine i Izvršnog odbora, kojeg je županica punopravni član, kao i putem zajedničkih sastanaka svih župana s predstavnicima Vlade, aktivno zastupala interese naše županije i njenu promociju.

Karlovačka županija je 26. travnja 2024. godine bila domaćin Izvršnog odbora Hrvatske zajednice županija te su tom prilikom župani drugih županija posjetili Karlovac i Karlovačku županiju. Predstavnici Karlovačke županije intenzivno su i angažirano radili u Radnim skupinama Hrvatske zajednice županija, predlažući teme i stručna okupljanja.

Putem sastanaka s ministrima, državnim tajnicima i ostalim predstavnicima ministarstva, državnih ureda i agencija nastojalo se rješavati aktualna pitanja na prostoru županije i inicirati projekte značajne za Karlovačku županiju.

Ovi poslovi obuhvatili su također i organizaciju i provedbu obilježavanja prigodnih datuma, državnih i vjerskih blagdana, dana i obljetnica vezanih uz povijest Republike Hrvatske i Karlovačke županije.

U nastavku navodimo neke značajnije aktivnosti izvršne vlasti vezanih uz poslove protokola po mjesecima:

SIJEČANJ

3. siječnja - Edukacija za implementaciju preventivnog programa LQ - Vještine za adolescenciju za učitelje osnovnih škola Karlovačke županije

8. siječnja – Sastanak s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova EU

- Sastanak u Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja

9. siječnja – Obilazak stana za Ispostavu hitne medicine u Vojniću

11. siječnja – Kulturno vijeće

13

- Obilježavanje 30. godina bošnjačke nacionalne zajednice
12. siječnja – Nastupni posjet veleposlanika Izraela
15. siječnja – Svečana akademija u prigodi obilježavanja Dana međunarodnog priznanja RH
16. siječnja – Blagoslov županije
- Sastanak s Općinom Kamanje
 - Šestar – upisna kampanja OŠ Braće Seljan Karlovac
17. siječnja – Šestar – upisna kampanja – OŠ Švarča
18. siječanj – RDC Cetingrad
- Otvorenje izložbe "Životi oblikovani vodom"
 - Šestar – upisna kampanja – OŠ Grabrik
19. siječanj - Kolegij župana i pročelnika
22. siječanj - Otvorenje retrospektivne izložbe ZILIK - 50 godina
23. siječanj - Promocija novog klavira Glazbene škole Karlovac
- Sastanak s Općinom Draganić
24. siječanj – Prijam stranaka
- Sastanak u Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova EU
25. siječanj – EGTS sastanak
- Predstavljanje projekta „Prometna preventiva u predškolskim ustanovama“
 - Svečani prijam Vijeća bošnjačke nacionalne manjine
 - Šestar – upisna kampanja – OŠ Banija
26. siječanj – Kolegij županice i pročelnika
- Noć muzeja
29. siječnja – Kolegij županice i pročelnika
30. siječnja – Podjela ugovora za stipendije
- Sastanak za D36

VELJAČA

2. veljače - Predavanje povodom Svjetskog dana raka (Dan crvenih haljina)

- Odbor za javna priznanja

6. veljače – Posjet potpredsjednika Vlade i ministra prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine Branka Bačića Karlovačkoj županiji

- Nastupni posjet veleposlanika Indije

7. veljače – Obilježavanje Svjetskog dana čitanja na glas

9. veljače – Obilježavanje Dana Vojne kapelanije "Bl. Alojzije Stepinac"

13. veljače - Podjela ugovora za financiranje institucionalne podrške organizacijama civilnog društva koje se bave društveno – osjetljivim skupinama te za financiranje programa socijalne usluge pomoć u kući

14. veljače - Press - predstavljanje kampanje za mladence

19. veljače – Kolegij županice u Cetingu

20. veljače – kolegij županice i pročelnika

23. veljače – Sastanak s ravnateljima srednjih škola

- Radna skupina za odgoj i obrazovanje Hrvatske zajednice županija
- ZŠKŽ Ozalj - proglašenje najboljih u sportu KŽ

26. veljače – Kolegij županice s pročelnicima

27. veljače – Otvorenje Lidrana 2024.

- Gostovanje na Radio Mrežnici – Šestar- upisna kampanja

28. veljače – Posjet Udruzi Frenofon povodom obilježavanja Dana ružičastih majica

- Posjet Etno zbirci KUD-a Donje Stative

29. veljače – Sjednica HUROŠ-a

- Priredba povodom obilježavanja 2. obljetnice rata u Ukrajini

OŽUJAK

1. ožujak – Otvorenje vježbališta na otvorenom u Draganiću

5. ožujak - Obilježavanje "Dana Pletera"

- Svečano otvorenje izložbe "Marija Maca Vrbetić - izvan okvira"

6. ožujak - Otvorenje izložbe 13. Domobranska pukovnija Karlovac

7. ožujak – Sjednica Županijske skupštine

8. ožujka – Obilježavanje Dana žena – Gradsko društvo Crvenog križa Karlovac

15

- Ženska grupa Korak - javna akcija u povodu Dana žena
11. ožujka – Kolegij županice i pročelnika
- Odbor za javna priznanja
12. ožujka – Otvorenje nove kuhinje u OŠ IGK Duga Resa
- Gostovanje na Radio Karlovcu – Šestar – Upisna kampanja
14. ožujka – Izjava za HTV – Zaštita rijeke Mrežnice
16. ožujak – Obilježavanje Dana narcisa
18. ožujak – Najavni press za obrtnički sajam
- Savjet za socijalnu skrb
 - Primopredaja čamca Veslački klub Korana
19. ožujak – Obilježavanje Josipova u Cetingradu
- Obilježavanje Dana Općine Barilović
 - Obilježavanje Dana Općine Josipdol
 - Posjet potpredsjednika Vlade i ministra obrane Ivana Anušića
 - Odbor za javna priznanja
20. ožujak – Predstavljanje brošure "Entomofauna Vrbanićevog perivoja"
21. ožujak – Obilazak završetka radova u OŠ Vojnić
- Sadnja drveća u Prirodoslovnoj školi Karlovac
 - Pošumljavanje u Slunju povodom Svjetskog dana šuma
 - Obilazak radova na PŠ Saborsko
 - Prijam veleposlanika Australije
 - Noć glazbe
22. ožujak – Konferencija Studenca
- 2. sjednica Gospodarskog vijeća HGK
 - Okrugli stol „Proizvodnim profiliranjem do cjelogodišnjeg poslovanja malih i obiteljskih hotela“
23. ožujak – Obilazak radionica KaRaddara u Ogulinu
- 3. susret žena obrtnica
26. ožujak – Posjet ministra regionalnog razvoja i fondova EU Šime Erlića

27. ožujak – Sastanak s Hrvatskim časničkim zborom

- Sastanak s Općinom Ribnik

28. ožujak – Press - Javni pozivi UO za gospodarstvo

- Sastanak u Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova EU

TRAVANJ

2. travanj – Sastanak potpredsjednika Vlade RH i ministra hrvatskih branitelja Tome Medveda s braniteljskim udrugama

3. travanj - Tribina „Pozitivno i ravnopravno roditeljstvo“

- Predstavljanje kampanje „Gdje si četvrtkom u 18:00?“

4. travanj - Akcija "Manje oružja, manje tragedija"

- Obilježavanje Međunarodnog dana svjesnosti opasnosti od mina
- Početak radova na katastarskoj izmjeri u Slunju

6. travanj - 32. manifestacija "Hodanjem k zdravlju 2024"

- Obilježavanje 40 godina KUD-a Žakanje

10. travanj – Obilježavanje Dana planete zemlje

- Obilazak radova na izgradnji Islamskog centra povodom Ramazanskog bajrama

11. travanj – Sastanak ministrice turizma i sporta Nikoline Brnjac sa predstavnicima turističkog sektora Karlovačke i Ličko - senjske županije

12. travnja – Obilježavanje Svjetskog dana zdravlja

- Press konferencija povodom potpisivanja ugovora za 4. fazu projekta Zaželi

14. travnja – Proglašenje rijeka Mrežnice i Tounjčice zaštićenima

- Mini rukomet

15. travanj – Obilazak eksperimentalnog programa „Osnovna škola kao cjelodnevna škola – Uravnotežen, pravedan, učinkovit i održiv sustav odgoja i obrazovanja“ u OŠ Draganići

18. travanj – 9. Lider invest forum

19. travanj – Sjednica Županijske skupštine

20. travnja – 150. godišnjica rođenja Ivane Brlić Mažuranić

23. travanj – Kviz za srednjoškolske u sklopu upisne kampanje Šestar

24. travanj – Obilježavanje Dana Općine Draganić

- Početak katastarske izmjere u Dugoj Resi
- Dodjela Ugovora o sufinanciranju izgradnje, obnove, održavanja, opremanja i rekonstrukcije sportskih građevina i Ugovora za velika međunarodna sportska natjecanja
- Regionalni razvojni forum - Obrazovanje u fokusu

25. travanj – Proslava Dana županije

- Otvorenje 2. dana obrtništva

26. travanj – Izvršni odbor HŽŽ-a

30. travanj – Obilježavanje Dana Grada Ozlja

SVIBANJ

4. svibnja – Dani Georgija Para

5. svibnja – Utrka „Wings for life“

6. svibnja – Posjet partnera programa prekogranične suradnje Italija – Hrvatska „Aquaguard“

8. svibnja – 1. rođendan Nikola Tesla Experience Centra

- 120. rođendan OŠ Barilović
- Predstavljanje projekta „Croatian safe steps CROSS“

10. svibanj – 45. Svibanjski zdravstveni dani

- Premijera predstave „Lovac u žitu“

12. svibanj – 20. obljetnica osnutka KUD-a Vivodina

14. svibanj – Završetak radova na Mjeri 5.

- Dan otvorenih vrata Obrtničko – tehničke škole Ogulin i završetak projekta KaRaddar

15. svibanj – 70 godina Odjela za pedijatriju Opće bolnice Karlovac

16. svibanj – Obilježavanje Dana Općine Saborsko

17. svibanj - 24. smotra učeničkih zadruga Karlovačke županije

- STEMKA – Konferencija promocije STEM promocije
- Radionica programa za mlijeko Ministarstva poljoprivrede
- Okrugli stol - 100. obljetnica rođenja Josipa Vanište

18. svibanj - 15. zborovanje izviđača Hrvatske i 3. Festival vještina za život

- Obilježavanje 33. obljetnice ustrojavanja 2. gardijske brigade Gromovi
- Wine and walk manifestacija

19. svibanj – Duga Resa Fest

- Koncert „Njima na dar“

21. svibanj - Predstavljanje Prijedloga Rudarsko-geološke studije Karlovačke županije

- Svečano otvorenje 3. međunarodnog lutkarskog festivala
- 6. hrvatsko prvenstvo u CLIL-robotici
- Savjet za sigurnost promet na cestama Karlovačke županije

22. svibanj – Obilježavanje Međunarodnog dana biološke raznolikosti i Dana zaštite prirode – Manifestacija "Živjeti s parkom"

- Posjet talijanskog veleposlanika
- Potpisivanje Ugovora za uspostavu depoa ljekarne u Generalskom Stolu

23. svibanj – Kolegij županice u Josipdolu

- Dan Ličko – senjske županije

24. svibanj – Maturijada

- Gaminger konferencija u Karlovcu
- Press konferencija za obilježavanje Dana državnosti, Dana hrvatskih branitelja Karlovačke županije

25. svibanj – Festival kaskaderstva

27. svibanj - Održano prvo stručno predavanje u Ogulinu o uvođenju organiziranog sustava navodnjavanja u Karlovačkoj županiji

- Press konferencija upisne kampanje „Šestar – zaokruži izvrsnost“

28. svibanj – Press – upisi u srednju školu

29. svibanj – Dodjela nagrada Milan Neralić HOO za lokalni sport

- Koordinacijski sastanak Hrvatski centar za potresno inženjerstvo

30. svibanj – Obilježavanje Dana državnosti

31. svibanj - Nacionalni dan udomiteljstva - „Hvala za svaki zagrljaj!“

- Preuzimanje ugovora za projekt izgradnje biosolarnih nadstrešnica za javni prijevoz

LIPANJ

3. lipanj – Kolegij županice u Netretiću
 - Državni stručni skup „Zavičajni govori u Hrvatskome jeziku i aktivnostima školskoga kurikuluma“
4. lipanj – Dan Osječko – baranjske županije
 - Povjerenstvo za procjenu i utvrđivanje prijedloga strateških projekata
5. lipanj – Proljetni koncert Glazbene škole Karlovac
6. lipanj - Radionica - Odabir investicijskih projekata koji se financiraju sredstvima državnog proračuna i/ili proračuna JLP(R)S
 - Županijsko partnersko vijeće
7. lipanj – Završetak projekta KaRaddar u Dugoj Resi
 - Dan Sisačko – moslavačke županije
8. lipanj - 2. Croatia Rescue Challenge
 - 19. Ogulinski festival bajki
11. lipanj – Posjet ministra Branka Bačića Karlovačkoj županiji
13. lipanj – Dan Općine Generalski Stol
 - Dan Općine Lasinja i otvorenje dodatnog prostora Dječjeg vrtića „Bambi“
 - ProjektiKA
14. lipanj – Obilježavanje Svjetskog dana darivatelja krvi i prijam darivatelji krvi
 - 12. Karlovački cener
15. lipanj - 4. Memorijal Petar Stipetić
19. lipanj – Kolegij županice u Slunju
20. lipanj – Županijska skupština
21. lipanj – Školska predstava Srednje škole Duge Rese „Lovac u žitu“
23. lipanj - Teniski turnir Road to Umag
 - Zvezdano ljeto
24. lipanj – Gostovanje na Radio Mrežnici
 - Prijam Hrvatsko - kineskog gospodarskog društva
25. lipanj – Dan Općine Krnjak
26. lipanj - Radionica HBOR-a o mogućnostima financiranja putem novog financijskog instrumenta „Urbani razvojni fond“ (UDF)
 - Obilježavanje 100 godina PD Vinica
28. lipanj – Dan Grada Duge Rese

- 33. obljetnica 110. brigade

29. lipanj – Akcija ronilačkog čišćenja Mrežnica

- 8. Seoska olimpijada u Josipdolu

30. lipanj - Biciklijada i 100% EU Fondovi

- 25. Međunarodni festival folklor

Poslovi protokola izravno su vezani i s poslovima odnosa s javnošću. Isti su u izvještajnom razdoblju obuhvaćali svakodnevnu analitiku, praćenje, razvrstavanje i spremanje informacija iz tiskanih medija i web portala, a koje se odnose na rad Karlovačke županije te tvrtki i ustanova kojima je Županija osnivač.

Javnost je pravodobno bila izvješćivana o događanjima u Karlovačkoj županiji putem tiskovnih konferencija, izvješćivanja od strane medija kao i web stranice Karlovačke županije te društvenih mreža.

Medijskim kućama slani su pozivi za sve značajnije događaje u našoj županiji, dostavljana su priopćenja (ukupno 15) i izvješća sa skupova i sastanaka te ih se svakodnevno i ažurno informiralo putem objava vijesti i pripadajućih fotografija na našoj Internet stranici (ukupno 118 objava u ovom periodu).

4. INFORMATIKA I TELEKOMUNIKACIJE

U prvoj polovici 2024. godine, uz redovne aktivnosti održavanja opreme i lokalne mrežne infrastrukture, pružali smo i svakodnevnu pomoć korisnicima prilikom korištenja računalnih aplikacija i operativnih sustava.

Aplikacije kao što su MS Windows, MS Office, BitDefender Antivirus i Watchguard; Neoarc (stari digitalni arhiv), Infomare winGPS / Riznica (financije), DMS - novi urudžbeni zapisnik, eTurizam, ePristojbe, eDozvola, SOM sustav (sustav za prijave na javne pozive/natječaje) uredno su održavane i ažurirane.

Otklanjani su kvarovi na opremi i infrastrukturi, samostalno ili u suradnji s informatičkim/servisnim tvrtkama (Retel d.o.o., Intis d.o.o., KSU d.o.o., Infomare d.o.o.).

Tijekom izvještajnog razdoblja nastavljen je proces razvoja aplikacije Riznice te je u punoj funkcionalnosti pušten server „Transparentno“ koji je objavljen na našim mrežnim stranicama.

Vršena je redovna kontrola, nadzor i održavanje, kako servera na lokaciji A. Vraniczanya 2, tako i servera izvan sjedišta Županije te nadograđeno na Microsoft Windows 2019 zadnju nadogradnju sustava.

Elektroničke adrese djelatnika Županije su na novom serveru u Središnjem i državnom uredu za razvoj digitalnog društva u oblak CDU na ZIMBRA servis. Po zahtjevima za nove službenike otvoreni su novi korisnički računi i evidencija starih. Redovito se provodio nadzor rada sustava za izradu zaštitnih kopija podataka Karlovačke županije, kontrola redovitosti i ispravnosti izrade zaštitnih kopija servera (backup), te njihov transfer na izdvojenu lokaciju tj. pohranu mjesečnih arhiva u sef Karlovačke banke d.d. i u oblak CDU u data centar Zagreb. Radimo po principu 3 Way Backup Strategy. Redovna je i komunikacija sa djelatnicima tvrtke A1 Hrvatska d.o.o. zbog nadzora pružanja usluge fiksne telefonije i korekcije sukladno potrebama naših korisnika te je u pripremi specifikacija za novi ugovor. U tijeku je izrada tehničke dokumentacije za dogradnju serverske opreme koja je predviđena u listopadu 2024. godine. Kontrolirano

je redovito održavanja telefonske centrale na lokaciji A. Vranyczanya 2, Karlovac, od strane i prema ugovoru s tvrtkom RETEL d.o.o.. Također su svi telefonski uređaji ažurirani na najnoviju softversku inačicu i nabavljeno je novih 20 telefona. WEB stranica Županije - www.kazup.hr redovno je nadograđivana potrebnim programskim zakrpama, a u smislu ažuriranja sadržaja pružana je pomoć korisnicima odnosno djelatnicima Županije koji su zaduženi za ažuriranje sadržaja. Zamijenjeno je i nekoliko starijih računala s novima, zbog programske nadogradnje i optimizacije sustava s radom na serverima Karlovačke županije.

Arhiva Karlovačke županije posložena je i čuva se sukladno pozitivnim propisima, te se redovito provodi sortiranje, izlučivanje, slaganje i popisivanje arhivskog gradiva iz djelokruga svih upravnih tijela Karlovačke županije.

Uz sve ranije navedeno, provedene su i sljedeće aktivnosti:

- Administracija vatrozida Watchguard te konfiguracija novog subneta za odvajanje zgrade Križanićeva 11 u novi bazen adresa.
- Održavanje servera te nadogradnja programskih zkrpa za Server 2019 i Instalacija novih Windows Server 2022 prema preporuci ZIS-a;
- Servisiranje fotokopirnih strojeva (KSU d.o.o.);
- Obnova antivirusne licence i zaštite od kriptovirusa sa HostSenzorom od Watchguarda – Bitdefender i patch management.;
- Spajanje u VPN s CDU na novu verziju protokola za MUP I EDIP od ePorezne;
- Provođenje digitalizacije javnih poziva i natječaja Karlovačke županije s tvrtkom SOM sustavi;
- Modernizacija i održavanje informatičke opreme u matičnim uredima (Križanićeva 11, Karlovac + izdvojena mjesta rada);
- Ažuriranje servera CDU u APIS-u;
- Održavanje četiri servera pripremljena od strane CDU -a za backup Riznice i datoteka za nužni rad Karlovačke županije (fileshare);
- Provođenje projekta ePristojbe te ažuriranje 25 POS terminala prema nalogu FINE.
- Provođenje projekta eškole i koordinacija sa STP tehničarima u Karlovačkoj županiji;
- Provođenje nove Uredbe o uredskom poslovanju koja se primjenjuje od 1. siječnja 2023. godine te koordinacija sa Zavodom za informatiku Osijek zbog prilagodbe sustava, 10 novih printera za BarCode naljepnice te instalacija BarCode čitača i ispis naljepnica na ulazne akte Karlovačke županije.
- Početak novog pristupa sustava eDozvole s Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, pristup isključivo s digitalnim certifikatima, izrada novih kod A.K.D. d.o.o.
- Održavanje novih Windows Server 2022 virtualnih mašina sa novim Infomare serverima te novog načina virtualizacije HyperV Cluster roli načinu rada u redundanciji;
- Administracija KaBA aplikacije za potrebe UO za financije
- Provođenje projekta Ministarstva uprave - Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom u javnu upravu RH: Standardizacija i optimizacija poslovnih procesa u javnoj upravi
- Kao voditelj Radne skupine ispred Zajednice županija – Radna skupina za Digitalizaciju i informatizaciju održan jedan sastanak sa svim članovima radne skupine.
- Nadzor Linux Ubuntu servera za nadzor mreže Karlovačke županije vKonzola.

- radovi na održavanju, otklanjanju kvarova te pomoć djelatnicima Županije obavljani su za potrebe svih zaposlenika, na svim lokacijama Karlovačke županije
- radnje udaljene pomoći svim vanjskim korisnicima Riznice (obrazovne, zdravstvene i ostale ustanove u sustavu), prema potrebi i zahtjevu istih kojima je Karlovačka županija osnivač.
- usklađeno je uredsko poslovanje prema Uredbi o uredskom poslovanju (NN br.75/2021)
- Prijavili smo tri projekta za razvoj Širokopojasnog interneta na prostoru Karlovačke županije uz pomoć Okvirnog nacionalnog programa za razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dodatan komercijalni interes za ulaganje - PRŠI
- Instalirana su dva mrežna preklopnika zbog povećanja broja uređaja priključaka na lokalnu mrežu Karlovačke županije.
- Preseljenje informatičke opreme i servera za potrebe izdvojenog mjesta rada Ozalj.

5. FINACIJE

Proračun Karlovačke županije za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu usvojen je u studenom 2023. godine („Glasnik Karlovačke županije“ br. 50a/23). Proračun je planiran u iznosu od 132.750.000,00 eura.

Tijekom promatranog razdoblja u periodu od siječnja do lipnja 2024. godine izvršen je jedan **Rebalans Proračuna** s planiranim iznosom od 153.635.000,00 eura („Glasnik Karlovačke županije“ br. 16b/24) kao i izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za 2024. godinu.

Proračunom Karlovačke županije uključeni su i planirani svi prihodi i primici, rashodi i izdaci kao i planirana neutrošena sredstva iz prethodnih godina svih proračunskih korisnika Županije što je u skladu sa Zakonom o proračunu („NN“ br. 144/21).

Prihodi Proračuna Karlovačke županije (bez proračunskih korisnika) u promatranom izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 26.145.752,97 eura ili s 54,05% planiranih prihoda Županije (s uključenim neutrošenim sredstvima iz prethodne godine).

Prihodi ukupnog konsolidiranog Proračuna Karlovačke županije u izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 71.370.513,15 eura ili 46,45% planiranih prihoda.

Prihodi od poreza u izvještajnom razdoblju ostvareni su u ukupnom iznosu od 8.253.463,31 eura ili s 52,44% planiranih prihoda od poreza.

U strukturi poreznih prihoda najizdašniji je **prihod po osnovi poreza na dohodak** koji je ostvaren u iznosu od 7.732.423,63 eura ili s 52,04% planiranih sredstava.

Sredstva s osnova pomoći u izvještajnom razdoblju na razini konsolidiranog Proračuna ostvarena su u iznosu od 33.484.638,02 eura ili 40,37% planiranih prihoda ove namjene. U navedenom iznosu dio od 7.115.446,27 eura odnosi se na Županijski dio Proračuna, koji je ostvaren sa 33,58% planiranih prihoda pomoći Županije.

U strukturi prihoda pomoći iz Županijskog proračuna, znatna sredstva odnose se na decentralizirane funkcije. Minimalni financijski standard za 2024. godinu iznosi 7.478.156,00 eura, te su prihodi s osnove

ove namjene u izvještajnom razdoblju ostvareni u iznosu od 3.288.773,47 eura ili s 43,98% planiranih sredstava.

Ukupno izvršeni rashodi Proračuna Karlovačke županije s proračunskim korisnicima u izvještajnom razdoblju iznose 57.065.938,52 eura ili 37,14% planiranih rashoda. Na Karlovačku županiju odnosi se 14.897.629,75 eura ili 26,11% ukupno izvršenih rashoda, a na proračunske korisnike 42.168.308,77 eura ili 73,89% ukupno izvršenih rashoda u izvještajnom razdoblju.

U promatranom razdoblju, najznačajnije izvršeni rashodi su u okviru Upravnog odjela za školstvo s 56,18% ukupno izvršenih rashoda, ovaj razdjel čini i najveći broj proračunskih korisnika, njih 33.

Oznaka	Izvršenje 01.01.- 30.06.2023.	Plan 2024.	I. Rebalans 2024.	Izvršenje 01.01.- 30.06.2024.	Ind. 5/2	Ind. 5/4	Struk. Kol 5
1	2	3	4	5	6	7	8
SVEUKUPNO	75.370.169,60	132.750.000,00	153.635.000,00	57.065.938,52	75,71	37,14	100,00
UPRAVNI ODJEL ŽUPANA	3.594.371,03	6.605.057,00	6.593.653,57	2.487.394,75	69,20	37,72	4,36
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO	3.043.738,33	4.311.854,00	4.689.958,03	646.778,23	21,25	13,79	1,13
UPRAVNI ODJEL ZA ŠKOLSTVO	24.881.409,49	75.770.794,00	85.362.493,85	32.060.548,67	128,85	37,56	56,18
UPRAVNI ODJEL ZA HRVATSKE BRANITELJE I ZDRAVSTVO	41.426.626,02	39.002.495,00	47.683.497,84	18.326.908,34	44,24	38,43	32,12
UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	1.964.746,90	4.554.081,00	5.138.358,89	2.260.914,45	115,07	44,00	3,96
UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I OKOLIŠ	450.914,86	2.483.719,00	4.112.000,00	1.278.356,26	283,50	31,09	2,24
UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU	8.362,97	22.000,00	55.037,82	5.037,82	60,24	9,15	0,01

Sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru, Županija je unaprjeđivala sustav financijskog upravljanja i kontrola u cilju usmjeravanja i kontroliranja financijskih učinaka poslovanja na način da podrže realizaciju ciljeva sukladno zakonskim propisima.

U izvještajnom razdoblju prema Županijskoj skupštini upućeno je Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji poslovanja Karlovačke županije za 2022. godinu koje je izrađena od strane Državnog ureda za reviziju – Područnog ureda Karlovac. Postupak revizije proveden je od 11. rujna 2023. do 06. ožujka 2024. godine. Županijska skupština Karlovačke županije prihvatila je izvješće na 21. sjednici održanoj 19. travnja 2024. godine. Obavljenom financijskom revizijom za 2022. godinu nisu utvrđene nepravilnosti te je izraženo bezuvjetno mišljenje.

Provođeni su postupci nabave i javne nabave sukladno Planu, a sredstva su se dodjeljivala kroz javne pozive.

U izvještajnom razdoblju proračunske pozicije su izvršene unutar planiranih iznosa uz poštivanje proračunskih načela, te primjenu internih akata. Financirani su i sufinancirani projekti, aktivnosti i programi planirani Proračunom za 2024. godinu kao i rad proračunskih i dr. korisnika.

Županija je uredno podmirivala obveze. Plaće su uredno isplaćene svakog mjeseca do 15. -tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Županija je uredno u zakonskim rokovima sastavila i predala nadležnim institucijama propisane financijske izvještaje za razdoblje siječanj – prosinac 2023. godine, siječanj - ožujak 2024. godine kao i konsolidirane financijske izvještaje proračuna i proračunskih korisnika za razdoblje siječanj – prosinac 2023. godine (PR-RAS, obveze i dr.). Izvješća o stanju zaduženja/jamstva/suglasnosti izrađena su i dostavljena Ministarstvu financija u propisanim tromjesečnim rokovima. Izvješća o preuzetim poslovima Ureda državne uprave sastavljena su i u propisanim mjesečnim rokovima dostavljena Ministarstvu pravosuđa i uprave.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Karlovačke županije za razdoblje siječanj - lipanj 2023. godine predan je Županijskoj skupštini u travnju sukladno zakonskim rokovima, kada je i usvojen.

U izvještajnom razdoblju Županija se nije zaduživala.

U promatranom razdoblju sukladno Zakonu, izvršena je jedna preraspodjela sredstava proračuna Karlovačke županije.

Sredstva proračunske zalihe u izvještajnom razdoblju nisu korištena.

U nastavku navodimo sažetak iznesenih informacija:

- Proračun Karlovačke županije za 2024. godinu donesen je 29. studenog 2023. godine. (Glasnik KŽ br. 50a/23).
 - o planiran u iznosu od 132.750.000,00 eura
- U travnju 2024. godine, prema Županijskoj skupštini upućeni su i usvojeni sljedeći akti:
 - o Zaključak o primanju na znanje Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2022. godinu (Glasnik KŽ. br. 16c/24).
 - Objavljenom financijskom revizijom za 2022. godinu nisu utvrđene nepravilnosti te je izraženo bezuvjetno mišljenje.
 - o Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Karlovačke županije za 2023. godinu (Glasnik KŽ. br. 16a/24)
 - o Odluka o utvrđivanju rezultata poslovanja i rasporedu neutrošenih sredstava Karlovačke županije po Godišnjem obračunu za 2023. godinu (Glasnik KŽ. br. 16a/24)
 - o Izmjene i dopune Proračuna Karlovačke županije za 2024. godinu i Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za 2024. godinu (Glasnik KŽ. br. 16b/24).
 - I. rebalans proračuna planiran je u visini od 153.635.000,00 eura.
- U razdoblju siječanj – lipanj 2024. godine:
 - o prihodi konsolidiranog Proračuna Karlovačke županije ostvareni su u iznosu od 71.370.513,15 eura, dok su prihodi Županije (bez proračunskih korisnika) ostvareni u iznosu od 26.145.752,97 eura .
 - o Rashodi konsolidiranog Proračuna Karlovačke županije izvršeni su u iznosu od 57.065.938,52, dok su rashodi Županije (bez proračunskih korisnika) izvršeni u iznosu od 14.897.629,75 eura.

- Županija je uredno podmirivala obveze, sufinancirala rad proračunskih i ostalih korisnika.
- Financijski izvještaji proračuna i konsolidirani financijski izvještaji proračuna i proračunskih korisnika izrađeni su i predani nadležnim institucijama u propisanom roku (I-XII 2023., I-III 2024.).

6. GOSPODARSTVO

6.1. Poduzetništvo i obrtništvo

U okviru poslova iz područja malog i srednjeg poduzetništva te obrtništva (obrotni registar i uvjeti za obavljanje obrta; odobravanje obavljanja domaće radinosti i sporednog zanimanja; izdavanje EU potvrda za fizičke osobe obrtnike; izdavanje odobrenja za turističke vodiče; utvrđivanje minimalnih uvjeta te razvrstavanje i kategorizacija za ugostiteljske objekte; uvjeti za objekte u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu i na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu; uvjeti za prodajne objekte; obavljanje djelatnosti dadilje; obavljanje pogrebničke djelatnosti; licencije za obavljanje unutarnjeg javnog cestovnog prometa, kolodvorskih usluga i agencijskih djelatnosti u cestovnom prometu; prijave prijevoza za vlastite potrebe; dozvole za obavljanje javnog komisionara i dr. poslovi) u periodu od 01.01.2024. do 30.06.2024. godine zaprimljeno je ukupno 1058 zahtjeva za postupanje u upravnim predmetima i 128 zahtjev za postupanje u neupravnim predmetima, te je riješeno 1070 upravnih predmeta (zbog prenesenog broja predmeta iz prethodnih razdoblja) i 136 neupravnih predmeta (zbog prenesenog broja predmeta iz prethodnih razdoblja).

Sukladno Ugovoru o poslovnoj suradnji u provedbi Programa kreditiranja „Poduzetništvo mladih, žena i početnika“, „Investicije privatnog sektora“ i „Obrtna sredstva“ sa Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak i sedam poslovnih banaka nastavljeno je sufinanciranje kamate na poduzetničke kredite. Od početka provedbe Programa ukupno su realizirani krediti vrijednosti 1.339.254,00 eura, čime je iskorišteno 50,53% ukupnog kreditnog potencijala od 2,65 milijuna eura. Kreditne linije otvorene su do iskorištenja kreditnog potencijala. Nastavljeno je i subvencioniranje kamate na kredite odobrene kroz Program „Kreditom do uspjeha 2014.“ Mjera 1. „Kreditom do konkurentnosti“, sredstvima Karlovačke županije i Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta.

Temeljem Programa razvoja poduzetništva na području Karlovačke županije u 2024. godini („Glasnik Karlovačke županije“ broj 16c/24) 6. svibnja 2024. godine objavljen je Javni poziv za dodjelu potpora male vrijednosti za razvoj poduzetništva na području Karlovačke županije u 2024. godini te je, sukladno Rang listi prijava objavljenoj 25. lipnja 2024. godine, za 36 poduzetnika osigurana potpora male vrijednosti, u ukupnom iznosu od 54.743,22 eura. Korisnici potpore u subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16) i to mikro i mali poduzetnici registrirani kao trgovačka društva i obrti, kojima je osnovna/glavna djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007. – NKD 2007., („Narodne novine“ br. 58/07, 72/07):

- PODRUČJE C – Prerađivačka industrija,
- PODRUČJE F – Građevinarstvo - Odjeljak 43 Specijalizirane građevinske djelatnosti,
- PODRUČJE G – Trgovina na veliko i na malo, popravak motornih vozila i motocikala- Odjeljak 45 Trgovina na veliko i na malo motornim vozilima, popravak motornih vozila i motocikala – Skupina 45.2 Održavanje i popravak motornih vozila,

d. PODRUČJE S – Ostale uslužne djelatnosti; prihvatljivi su svi odjeljci osim Odjeljka 94 – Djelatnosti članskih organizacija, koji posluju i imaju registrirano sjedište odnosno prebivalište (ukoliko je prijavitelj obrt) na području Karlovačke županije, a potporu su ostvarili za nabavu strojeva, alata i opreme, uvođenje sustava kvalitete te nastupe na sajmovima.

U prvom polugodištu 2024. godine Županija je financijski i operativno podržala manifestacije i događanja organizirana s ciljem promocije poduzetništva i obrtništva odnosno gospodarskog sektora u cijelosti i to: 3. Susret žena obrtnica (23. ožujka 2024. godine, Karlovac, Kino Edison), 2. Dane obrtništva u gradu Karlovcu i Karlovačkoj županiji (25.-27. travnja 2024. godine, Karlovac, Školska sportska dvorane Mladost) te sajam „ProjektiKA“ (13. lipnja 2024. godine, Karlovac, Kino Edison).

6.2. Civilni sektor u gospodarstvu

Temeljem Programa financiranja udruga iz područja poduzetništva, zaštite potrošača, poljoprivrede, turizma i zaštite i zbrinjavanja životinja u 2024. godini („Glasnik Karlovačke županije“ br. 16c/24) 21. svibnja 2024. godine objavljen je Javni poziv za financiranje projekata od interesa za poduzetništvo, zaštitu potrošača, poljoprivredu, turizam te zaštitu i zbrinjavanje životinja koje provode udruge na području Karlovačke županije u 2024. godini, koji je trajao do 20. lipnja 2024. godine. Ukupno su zaprimljene 24 prijave. Provedba projekata udruga iz navedenih područja u interesu je lokalne zajednice, posebice u ruralnim sredinama.

6.3. Poljoprivreda i lovstvo

U referentnom razdoblju u sektoru poljoprivrede i ruralnog razvoja izrađen je novi Program potpora male vrijednosti u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Karlovačke županije 2024. – 2026. („Glasnik Karlovačke županije“ broj 27/24). Ovim Programom propisuju se vrste potpora, uvjeti, kriteriji i način dodjele potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju, koje se dodjeljuju sukladno: Uredbi Komisije (EU) broj 1408/2013, Uredbi Komisije (EU) 2019/316 o izmjeni Uredbe (EU) broj 1408/2013 i Uredbi Komisije (EU) broj 2023/2831. Cilj Programa u skladu je s posebnim ciljem Plana razvoja Karlovačke županije 2021. – 2027. a odnosi se na povećanje konkurentnosti i održivosti poljoprivrede i biogospodarstva. Temeljem Programa prihvatljivi prijavitelji su poljoprivrednici registrirani pri Agenciji za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, koji imaju sjedište/prebivalište na području Karlovačke županije i imaju poljoprivredne površine, stoku i poljoprivrednu proizvodnju za koju traže županijsku potporu na području Karlovačke županije. Na prijedlog Programa Karlovačka županija dobila je pozitivno mišljenje Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva o usklađenosti prijedloga potpora male vrijednosti (KLASA:404-01/24-01/75; URBROJ:525-07/311-24-2, od 27. svibnja 2024. godine), provedeno je savjetovanje sa zainteresiranom javnošću te je isti usvojen od strane Županijske skupštine. Financijska sredstva za provedbu Programa osigurana su u Proračunu Karlovačke županije za 2024. godinu u iznosu do cca 276.000,00 eura, u 2025. godini cca 191.000,00 eura i u 2026. godini cca 191.000,00 eura.

Potpore male vrijednosti u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji temeljem Programa dodjeljuju se putem javnih poziva za mjere u biljnoj proizvodnji, stočarstvu, za edukaciju i stručno osposobljavanje poljoprivrednika, za osiguranje usjeva, nasada i životinja, oštećenima u slučaju prirodne nepogode, za analizu tla, poljoprivrednih proizvoda i stočne hrane, za nabavu mehanizacije ili strojeva za primarnu poljoprivrednu proizvodnju, za pčelarstvo i subvencioniranje kamata na kredite odobrene putem poslovnih banaka, za razvoj i unapređenje primarne poljoprivredne proizvodnje. Potpore male vrijednosti u ruralnom razvoju dodjeljuju se za mjere unapređenja prerade u biljnoj proizvodnji i stočarstvu, za analizu prerađenih

poljoprivrednih proizvoda, za razvoj proizvodnje, marketing i promociju proizvoda, za promociju pčelarstva, za digitalizaciju poljoprivrede i subvencioniranje kamata na kredite odobrene putem poslovnih banaka, za razvoj i unapređenje prerade u poljoprivrednoj proizvodnji.

Temeljem Programa provode se godišnji javni pozivi te su za objavu u 2024. godine pripremljena dva javna poziva: za dodjelu potpora male vrijednosti u poljoprivredi i ruralnom razvoju i za dodjelu potpora male vrijednosti u pčelarstvu. Pripreman je i poziv bankama za iskaz interesa za uključivanje u provedbu kreditnih linija sa subvencioniranom kamatnom stopom (mjere 9. i 16. Programa), a u području kreditiranja poljoprivrede sa subvencioniranom kamatnom stopom nastavljena je i isplata subvencija kamata za kredite iz ranijih kreditnih linija za razvoj poljoprivrede i nabavu repromaterijala.

U sektoru poljoprivrede, u prvom polugodištu 2024. godine sufinancirana je usluga analize bučinih ulja proizvođačima iz Karlovačke županije u svrhu sudjelovanja na 6. Međunarodnoj izložbi bučinih ulja ALPE ADRIA održanoj u Varaždinskoj županiji.

17. svibnja 2024. godine predstavnici Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva u Karlovačkoj županiji predstavili su Program razvoja sektora mljekarstva Republike Hrvatske do 2030. godine i Akcijski plan za provedbu Programa do 2025. godine. Program je izrađen u skladu sa Strategijom poljoprivrede do 2030. godine i Strateškim planom od 2023. – 2027. godine, s ciljem povećanja gospodarskog potencijala hrvatskog mljekarstva, te je strukturiran kroz tri cilja: povećanje broja krava, ovaca i koza u proizvodnji mlijeka, povećanje produktivnosti proizvodnje mlijeka i osiguranje dostupnih i dostatnih preradbenih kapaciteta. Predstavljanju su nazočili poljoprivredni proizvođači te je nakon istoga Ministarstvu upućen dopis u kojemu su istaknuti problemi s kojima se proizvođači suočavaju kao i niz prijedloga za otklanjanje tih problema.

Temeljem Zakona o poljoprivrednom zemljištu izrađen je i od strane Županijske skupštine usvojen Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Karlovačke županije za 2024. godinu. Temeljem Programa, Karlovačka županija planira ukupan prihod u 2024. godini u iznosu do 10.000,00 EUR (1.000,00 EUR prihod od prodaje i 9.000,00 EUR prihod od zakupa). Navedena sredstva koristit će se isključivo temeljem članka 49. stavak 3. Zakona, za poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede poljoprivrednim gospodarstvima u Karlovačkoj županiji.

24. svibnja 2024 godine, u organizaciji Karlovačke županije u suradnji s Ministarstvom poljoprivrede, šumarstva i ribarstva - Upravom za stručnu podršku razvoju poljoprivrede, u Ogulinu je održano stručno predavanje namijenjeno poljoprivrednim proizvođačima na temu učinaka navodnjavanja u poljoprivrednoj proizvodnji i prednostima javnih sustava navodnjavanja. Predavanje je održao profesor Davor Romić s Agronomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu. Nakon održanog predavanja tijekom lipnja je izvršen obilazak poljoprivrednih proizvođača s područja grada Ogulina i djelomično prikupljanje iskaza interesa za uvođenje javnih sustava navodnjavanja na području uz jezero Sabljaci.

U 2024. godini nastavlja se izrada projektno tehničke dokumentacije u cilju izgradnje infrastrukturnih projekata u poljoprivredi.

U sektoru zaštite životinja izrađen je i od strane Županijske skupštine usvojen Program sufinanciranja provedbe kontrole populacije pasa i mačaka jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije u 2024. godini („Glasnik Karlovačke županije“ broj 8/24). Cilj Programa je potaknuti jedinice lokalne samouprave na provođenje propisanih mjera i obaveza iz područja zaštite, zdravlja i dobrobiti životinja kroz povećanje svijesti javnosti i posjednika o odgovornom posjedovanju životinja sukladno Zakonu o zaštiti životinja („Narodne novine“ broj 102/17 i 32/19). Prihvatljivi troškovi temeljem ovog Programa su: označavanja pasa mikročipom, sterilizacija/kastracija pasa i mačaka, nabava čitača

mikročipova i promidžba i informiranje o zakonskim obvezama vlasnika kućnih ljubimaca: izrada letaka, plakata i ostalog promidžbeno-informativnog materijala te oglašavanja u medijima. Temeljem Programa 22. ožujka 2024. godine objavljen Javni poziv jedinicama lokalne samouprave za sufinanciranje provedbe kontrole populacije pasa i mačaka na području Karlovačke županije u 2024. godini te je 10. lipnja 2024. godine donesena Odluka o dodijeli sredstava za 11 jedinica lokalne samouprave, u ukupnom iznosu od 27.000,00 eura. Potpisani su ugovori o sufinanciranju između Karlovačke županije i jedinica lokalne samouprave te su u tijeku isplate sredstava temeljem podnesenih zahtjeva za isplatu.

Temeljem Zakona o lovstvu, donesen je Plan uobičajenih mjera za sprečavanje šteta od divljači na području Karlovačke županije za lovnu godinu 2024. / 2025. Temeljem istog Zakona i Ugovora zaključenih s lovoovlaštenicima na području Karlovačke županije, vodi se evidencija ispunjavanja obaveza lovoovlaštenika koji su stekli pravo lova u lovištima na području Karlovačke županije.

6.4. Turizam

Karlovačka županija, u partnerstvu s Javnom ustanovom Baračeve špilje, na Javni poziv Ministarstva turizma i sporta RH za dodjelu bespovratnih sredstava za razvoj javne turističke infrastrukture u 2024. godini, u ožujku 2024. godine izvršila je prijavu projekta „Opremanje izletišta Baračeve špilje - izgradnja i opremanje tematskog dječjeg igrališta“. Odlukom Ministarstva o odabiru projekta od 20. lipnja 2024. godine za navedeni projekt odobrena su sredstva u iznosu do 69.000,00 eura.

Temeljem Programa unapređenja turizma Karlovačke županije u 2024. godini („Glasnik Karlovačke županije“ broj 8/24), 22. ožujka 2024. godine objavljen je Javni poziv te je 31. svibnja 2024. godine donesena Odluka o odabiru projekata i dodjeli sredstava za ukupno 37 projekata u iznosu 120.000 eura. Nositelji projekata su jedinice lokalne samouprave, lokalne i područne turističke zajednice te gospodarski subjekti i javne ustanove u vlasništvu JLS, a projekti se odnose se na uređenje i opremanje javne turističke infrastrukture, projekte izrade projektno-tehničke dokumentacije za investicije u javnu turističku infrastrukturu odnosno organizaciju turističkih manifestacija s ciljem povećanja broja dolazaka i noćenja te produljenja duljine boravka gostiju u destinaciji. Provedba sufinanciranih projekata i organizacije manifestacija te isplata ugovornih sredstava odvijat će se do kraja godine.

Temeljem prijave na Javni poziv za predlaganje javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2024. godinu - Program zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara, u ožujku 2024. godine, Karlovačka županija potpisala je ugovore s Ministarstvom kulture i medija za dodjelu financijskih sredstava za sljedeće lokacije koje su obuhvaćene projektom Dodir civilizacija:

- 1) Modruš – arheološki istraženi radovi u iznosu od 50.000,00 eura,
- 2) Cetin – izrada projektne dokumentacije u iznosu od 21.250,00 eura.

Temeljem odobrenog programa Karlovačka županija za lokaciju Cetin, nakon provedenog postupka javne nabave, sklopila je Ugovor za uslugu revizije projektno tehničke dokumentacije za Posjetiteljski centar utvrde Cetin sa izvršiteljem usluge Sto posto prirodno d.o.o., u vrijednosti 19.375,00 eura. U svrhu revizije projektno tehničke dokumentacije ugovorena je i izrada Geotehničkog elaborata. Tijekom lipnja predan je zahtjev za ishođenje izmjena i dopuna građevinske dozvole za Posjetiteljski centar utvrde Cetin, a investicija je planirana za prijavu na ITU mehanizam financiranja krajem 2024. godine. Temeljem odobrenog programa za lokaciju Modruš proveden je postupak javne nabave za Arheološka istraživanja povijesnog puta u Stari grad Modruš. Nakon provedenog postupka donesena je Odluka o odabiru izvršitelja Zajednica ponuditelja: Muzej Hrvatskih Arheoloških spomenika – nositelj i Sveučilište u Zagrebu, Filozofski fakultet – član. Vrijednost odabrane ponude iznosi 38.000,00 eura.

Za lokaciju Modruš sklopljen je Ugovor za izmjenu i dopunu projektne tehničke dokumentacije za etapu 1 i etapu 5 sa izvršiteljem Arhitektonski studio Šoić j.d.o.o. u vrijednosti 18.000,00 eura. Tijekom lipnja predan je zahtjev za građevinsku dozvolu za Etapu 1 te zahtjev za izmjenu i dopunu građevinske dozvole za Etapu 5.

6.5. Energetika

Karlovačka županija aktivnosti vezane uz energetska učinkovitost i korištenje obnovljivih izvora energije provodi u suradnji s Regionalnom energetska-klimatskom agencijom Sjeverozapadne Hrvatske (REGA), čiji je suosnivač. U referentnom razdoblju provedene su aktivnosti usmjerene na energetska obnovu, te integraciju i promociju obnovljivih izvora energije u svrhu zelene tranzicije, učinkovitog gospodarstva energijom i provedbe mjera za ublažavanje i prilagodbu klimatskim promjenama. Naglasak je stavljen na procese pripreme projektne - tehničke dokumentacije, pregled i analizu postojeće projektne dokumentacije, te pripremu projektnih prijedloga za prijavu na javne pozive za sufinanciranje mjera energetske obnove. Za zgradu Srednje Tehničke škole, zgradu radionice Tehničke škole i zgradu Šumarske i drvodjelske škole, pokrenuta je analiza postojećeg stanja i ostale pripreme aktivnosti vezane za energetska/sveobuhvatnu obnovu. Započela je izrada projektne-tehničke dokumentacije za dekarbonizaciju Mješovito industrijsko obrtničke škole u svrhu pripreme za investiciju (PV, baterija, senzori, pametna klupa) koja će se realizirati u sklopu projekta SMART DeCARB. U sklopu Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava Energetska obnova javnog sektora, NPOO.C6.1.R1.04. osigurana su bespovratna sredstva za projekt Energetska obnova Osnovne škole Cetinograd. Za projekt Sunčanih elektrane na krovovima javnih ustanova izrađena je većina planiranih idejnih rješenja fotonaponskih elektrana za vlastitu potrošnju na zgradama školstva i zdravstva Karlovačke županije te su HEP-u upućeni zahtjevi za elektroenergetska suglasnost.

Izrađen je Program ublažavanja klimatskih promjena, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja na području Karlovačke županije, koji je usvojen na 22. sjednici Županijske skupštine održanoj 20. lipnja 2024. godine. Program određuje mjere koje bi se, u narednom razdoblju, trebale primijeniti da bi se ublažile negativne posljedice klimatskih promjena. Izrada Programa vrijednosti sufinancirana je sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost.

Redovito su provedene aktivnosti sustavnog praćenja potrošnje energije u zgradama javnog sektora (podaci se unose za 150 županijskih objekata) kroz sustave ISGE i SMIV. Sustav za praćenje mjerenje i verifikaciju ušteda energije (SMIV) ispunjava se podacima o uštedama energije sukladno Akcijskom planu energetske učinkovitosti Karlovačke županije za razdoblje 2022.-2024. i Godišnjem izvješću o provedbi Akcijskog plana energetske učinkovitosti Karlovačke županije.

Temeljem Programa dodjele potpore male vrijednosti za izradu projektne - tehničke dokumentacije za izgradnju fotonaponskih elektrana za vlastite potrebe („Glasnik Karlovačke županije“ br. 8/24) dana 22. ožujka 2024. godine objavljen je Javni poziv za izradu projektne - tehničke dokumentacije za izgradnju fotonaponskih elektrana za vlastite potrebe, te su kontinuirano moguće prijave na isti. Korisnici potpore male vrijednosti mogu biti mikro, mali i srednji subjekti malog gospodarstva registrirani za unaprijed određene djelatnosti prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007. – NKD 2007. („Narodne novine“ br. 58/07, 72/07), a koji imaju poslovnu jedinicu (poslovni prostor) na području Karlovačke županije. Cilj Javnog poziva je povećanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora energije i udjela obnovljivih izvora energije u ukupnoj potrošnji energije te posljedično smanjenje emisije stakleničkih plinova kao i poticanje gospodarske aktivnosti na području Karlovačke županije.

Nastavljena je provedba projekta CROSS - Establishment of Croatian One-stop-shop facility in North – West Croatia na kojem je REGEA koordinator, a uz ostale osnivače, Karlovačka županija je jedan od projektnih partnera i korisnik samog projekta. U okviru projekta izrađuju se Program koji će definirati smjernice za energetska obnovu javnih zgrada, registar zgrada i dr.. Karlovačka županija, u okviru projekta koji traje 36 mjeseci, ostvaruje pravo na troškove osoblja, putne troškove i administrativne troškove u iznosu 60.990,00 eura.

6.6. Komunalni poslovi i infrastruktura

Temeljem Programa poticanja ravnomyernog razvitka Karlovačke županije u 2024. godini („Glasnik Karlovačke županije“ broj 8/24) 22. ožujka 2024. godine objavljen je Javni poziv te je 6. lipnja 2024. godine donesena Odluka o odabiru projekata i dodjeli sredstava u ukupnom iznosu 261.986,02 eura za 15 projekata jedinica lokalne samouprave, koje su prema indeksu razvijenosti razvrstane u I-V skupinu. Sufinancira se izrada studijske i/ili projektno tehničke dokumentacije za gospodarske projekte koje se u planiraju prijaviti na dostupne mehanizme financiranja; unapređenje prometne infrastrukture i unapređenje infrastrukture javnog prijevoza putnika i to: Općina Lasinja - Interpretacijski centar Lasinjske kulture (20.000,00 eura), Općina Draganić - Sanacija nerazvrstane ceste (20.000,00 eura), Općina Barilović - Asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Općine Barilović (20.000,00 eura), Općina Ribnik - Izrada projektne dokumentacije za pristupnu cestu i prometnice unutar gospodarske zone Rosulje - Lipnik (20.000,00 eura), Općina Generalski Stol - Modernizacija pristupne ceste groblju Mateško Selo (18.221,02 eura), Općina Saborsko - Izrada projektne dokumentacije s ciljem rekonstrukcije zgrade javne namjene na k.č. broj 4111 i 4112, k.o. Lička Jesenica (6.750,00 eura), Općina Žakanje - Modernizacija nerazvrstane ceste - odvojak Muljevac (20.000,00 eura), Grad Slunj - Izrada projekta interijera za zgradu Razvojnog centra Slunj (20.000,00 eura), Općina Tounj - modernizacija NC Zdenac - Potok Tounjski (20.000,00 eura), Općina Netretić - Modernizacija nerazvrstanih prometnica na području Općine Netretić (20.000,00 eura), Općina Bosiljevo - Asfaltiranje - uređenje nerazvrstanih cesta - Vodena Draga (20.000,00 eura), Općina Krnjak - Sanacija i presvlačenje asfaltnim slojem postojećih nerazvrstanih cesta na području Općine Krnjak (20.000,00 eura) i Općina Kamanje – Smirivanje prometa na nerazvrstanim cestama (7.312,50 eura), Općina Josipdol - Modernizacija nerazvrstanih cesta (dio nerazvrstane ceste Mali Put Ž3255 - Jaruge D23) (20.000,00 eura) i Grad Ozalj - Uređenje autobusnih stajališta u Ozlju (9.702,50 eura).

Temeljem Javnog poziva Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost za neposredno sufinanciranje provedbe mjera prilagodbe klimatskim promjenama u svrhu jačanja otpornosti urbanih sredina (JP ZO – 5/2024) od 27. ožujka 2024. godine, Karlovačka županija je prijavila projekt postavljanja 10 nadstrešnica na stajalištima javnog prijevoza. Odlukom Fonda od 29. svibnja 2024. godine Županiji su za navedeni projekt odobrena sredstva u iznosu 195.700,00 eura (80%) prihvatljivih troškova.

U cilju što uspješnije i brže realizacije kapitalnih infrastrukturnih projekata iz sektora prometa i vodnog gospodarstva nastavljena je suradnja te je održan niz sastanaka s predstavnicima nadležnih državnih institucija (Hrvatske ceste d.o.o., Hrvatske vode, Hrvatske autoceste d.o.o., HŽ infrastruktura d.o.o. i druge).

U sektoru prometa, sukladno Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu i ostalim propisima, obavljani su poslovi iz nadležnosti Županije koji se odnose na javni prijevoz putnika u cestovnom prometu, a koji se prvenstveno odnose na obnovu dozvola za javni županijski linijski prijevoz te izradu podloga za zaključenje ugovora o javnoj usluzi.

U okviru rada Savjeta za sigurnost prometa na cestama Karlovačke županije raspravljalo se o stanju sigurnosti prometa, problematici zbrinjavanja divljači stradale na cestama, uređenju autobusnih stajališta i biciklističkih staza.

6.7. Drugostupanjski postupak

Povodom izjavljenih žalbi na rješenja tijela jedinice lokalne samouprave iz područja nadležnosti Upravnog odjela za gospodarstvo (komunalno gospodarstvo, građevinska inspekcija, naknada u postupcima ozakonjenja zgrada i dr.) u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2024. godine, zaprimljeno je 13 novih predmeta, od kojih je do 30. lipnja 2024. godine riješeno 10, a u referentnom razdoblju riješeno je i 7 predmeta iz drugog polugodišta 2023. godine. Tijekom prvog polugodišta 2024. godine pokrenuta su 2 upravna spora pred nadležnim sudovima (ukupno 6 aktivnih u promatranom razdoblju). Zaključno sa 30. lipnjem 2024. godine nema neriješenih predmeta iz 2023. godine, odnosno prethodnog razdoblja izvještavanja, a u odnosu na datum zaprimanja predmeta u ovom razdoblju evidentiraju se 3 neriješena predmeta (na postupanju kod prvostupanjskih tijela).

7. JAVNA USTANOVA REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA KARLOVAČKE ŽUPANIJE

U razdoblju od 01. siječnja 2024. do 30. lipnja 2024. Javna ustanova Regionalna razvojna agencija Karlovačke županije obavljala je sljedeće poslove javnih ovlasti:

- **Priprema projekata**

U izvještajnom razdoblju, Odjel za pripremu i provedbu projekata i programa potpore pružio je stručnu pomoć u pripremi 30 projekata za Karlovačku županiju i ostala javnopravna tijela s područja Karlovačke županije. Od toga je prijavljeno 25 projekata u ukupnoj vrijednosti 43.197.399,57 eura.

- **Provedba projekata**

U izvještajnom razdoblju, Odjel za pripremu i provedbu projekata i programa potpore pružio je stručnu pomoć u provedbi projekata za Karlovačku županiju i ostala javnopravna tijela s područja Karlovačke županije. U izvještajnom razdoblju u provedbi je 16 projekata ukupne vrijednosti 28.472.642,16 eura.

- **Strateško planiranje**

U izvještajnom razdoblju, Odjel za strateško planiranje i regionalni razvoj koordinirao je i provodio izradu prvog Godišnjeg izvješća o provedbi Plana razvoja Karlovačke županije 2021. - 2027., usvojenog na Županijskoj skupštini Karlovačke županije dana 19. travnja 2024. Za potrebe Izvješća o provedbi Plana razvoja Karlovačke županije 2021. - 2027., Odjel je izradio dokument osnovnih pokazatelja Karlovačke županije u kojem je dana analiza i prikazan trend uz prikaz vrijednosti za 2021., 2022. i 2023.

Također, Odjel je koordinirao i provodio izradu Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa Karlovačke županije za mandatno razdoblje 2021. - 2025.

U izvještajnom razdoblju, održan je jedan sastanak Radne skupine za izradu Plana razvoja Karlovačke županije 2021. - 2027. na temu izrade Godišnjeg izvješća o provedbi Plana razvoja Karlovačke županije 2021. - 2027. Održana je jedna sjednica Županijskog partnerskog vijeća Karlovačke županije na temu

informiranja članova o prihvaćenom godišnjem Izvješću o provedbi Plana razvoja Karlovačke županije 2021. - 2027. za 2023., te na temu Izvješća OECD-a pod nazivom „Prema ravnomjernom regionalnom razvoju u Hrvatskoj“.

Između ostalog, u izvještajnom razdoblju, izrađivala se Studija izvodljivosti za Proširenje kapaciteta studentskog smještaja u okviru objekta bivše Vojne bolnice za potrebe prijave projekata na EU i NPOO natječaje te Studija izvodljivosti za Rekonstrukciju, uređenje i prenamjenu „Bosanskog magazina“ u restoran studentske prehrane i interpretacijski centar.

Djelatnici Odjela za strateško planiranje i regionalni razvoj sudjelovali su u provedbi projekta Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU) „Poboljšano strateško planiranje na lokalnoj i regionalnoj lokalnoj razini“, kao i na edukacijama, usavršavanjima i konferencijama u organizaciji MRRFEU.

U izvještajnom razdoblju, Odjel je surađivao s MRRFEU dostavljanjem podataka i informacija vezano za uspješnu provedbu pilot projekta „*Otvoreni poziv za tehničku podršku za iskorištavanje talenata u regiji*“, Prijava je izrađena u listopadu 2023. godine, a projekt je odobren u veljači 2024. godine za Kontinentalnu Hrvatsku. Kontinentalna Hrvatska odabrana kao jedna od regija će primiti navedenu tehničku pomoć. Radi se o pilot projektu za regije u razvojnoj zamci talenata, točnije za regije pogođene ubrzanim opadanjem njihova radno sposobnog stanovništva u osposobljavanju, zadržavanju i privlačenju ljudi, vještina i kompetencija potrebnih za suočavanje s posljedicama demografske tranzicije.

Odjel je kontinuirano komunicirao s JLS-ima s područja Karlovačke županije vezano za regionalni razvoj, što je, između ostalog, uključivalo i prikupljanje informacija o razvojnim potrebama JLS-ova te unošenje istih u baze projekata.

8. USTANOVA NIKOLA TESLA EXPERIENCE CENTER KARLOVAC

Ustanova Nikola Tesla Experience Center Karlovac (dalje: NTEC) djeluje kroz dva odjela:

1. Nikola Tesla Experience Center
2. Nikola Tesla Poduzetnički centar

Odjel Nikola Tesla Experience Center - u periodu od 01. siječnja 2024.- 30. lipnja 2024. godine NTEC posjetilo je 13.199 posjetitelja, te je isti organizirao i proveo 18 edukativno-informativnih događanja. Informativni događaji odnosili su se na radionice za djecu, predavanja iz područja tehnologije za odrasle, proslavu rođendana Nikole Tesle i prvog rođendana Centra, te različite druge događaje otvorene za javnost i organizirane u suradnji s drugim institucijama i pojedincima.

Kontinuirano su provođene aktivnosti promocije i vidljivosti NTEC-a u lokalnoj i nacionalnoj javnosti s fokusom na ciljne skupine, kroz različite kanale. Kontinuirano su provođene kampanje kojima se želi informirati i potaknuti potencijalne posjetitelje na dolazak u Centar.

U navedenom periodu u provedbi su bile aktivnosti vezane za dva projekta financirana iz Europskih snaga solidarnosti:

-projekt „*Teslina STEM priča*“ koji je usmjeren na djecu od 6-14 godina te ih upoznaje kroz različite radionice sa STEM-om. Jedna od radionica je i četverodnevna radionica 3D printanja kroz koju su učenici kreirali i printali na naš 3D printer različite motive;

- projekt je „STEM Amazonke“ i usmjeren je isključivo na djevojčice koje imaju priliku od djevojaka koje su u tom području stručne upoznati se detaljnije sa STEM-om kroz različite interaktivne radionice. Oba projekta traju do kraja godine.

Odjel Nikola Tesla Poduzetnički centar u periodu od 01. siječnja 2024. - 30. lipnja 2024. godine pružio je usluge savjetovanja za 128 budućih i postojećih poduzetnika s područja Karlovačke županije. Individualna savjetovanja su realizirana kroz 37 sati te je izrađeno 7 poslovnih planova. Kroz 3 radionice i 3 prezentacije informirani su potencijalni budući poduzetnici i korisnici usluga.

Ustanova je član konzorcija „Sprint“ koji okuplja ukupno 13 poduzetničkih potpornih institucija s područja sjeverne i središnje Hrvatske. Konzorcij je u navedenom periodu provodio pripreme radnje za prijavu inovativnih ideja budućih i postojećih poduzetnika na natječaj HAMAG-BICRO-a.

9. GRADITELJSTVO I OKOLIŠ

9.1. Zaštita okoliša i prirode te gospodarenje otpadom

Odsjek za planske poslove i zaštitu okoliša obavljao je poslove u području zaštite okoliša, zaštite prirode i gospodarenja otpadom sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša, Zakona o zaštiti prirode, Zakona o gospodarenju otpadom i propisa donesenih na temelju istih, provedbom odgovarajućih postupaka i izdavanjem upravnih i neupravnih akata na zahtjev pravnih i fizičkih osoba te javnopravnih tijela, uključujući i jedinice lokalne samouprave. Navedeni postupci prethode izdavanju akata kojima se dozvoljava (dopušta) provedba zahvata, obavljanje radova ili istraživanja u prostoru. Sva izdana rješenja objavljuju se na mrežnoj stranici Županije, sukladno zakonima i podzakonskim propisima svakog pojedinog područja. Odsjek kao nadležno upravno tijelo sudjelovao je u postupcima u nadležnosti Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, koje provodi odgovarajuće postupke ocjene prihvatljivosti zahvata, strategija, planova i programa za okoliš i prirodu iz svoje nadležnosti, izdavanjem odgovarajućih mišljenja u postupku te sudjelovanjem u radu povjerenstava i pružanjem pravne pomoći koordinacijom javnih rasprava. U postupcima izrade i donošenja strategija, planova i programa na lokalnoj razini sudjelovao je i pružao administrativnu i stručnu pomoć u postupcima ocjene o potrebi strateške procjene i strateške procjene, u kojima je izdavao odgovarajuća mišljenja koja su jedinice lokalne samouprave obvezna ishoditi prije donošenja navedenih dokumenata.

Svi navedeni poslovi vode se u sustavu DMS, a u izvještajnom razdoblju u ovom području riješeno je ukupno 151 neupravnih predmeta, od toga je iz područja zaštite okoliša 60, zaštite prirode 13 i gospodarenja otpadom 78. Upravnih predmeta riješeno je ukupno 57, od čega je 1 iz područja zaštite okoliša te 43 iz područja zaštite prirode.

9.2. Prostorno planiranje i drugi planski poslovi

U području prostornog planiranja, u izvještajnom razdoblju održana je druga sjednica savjetodavnog stručnog povjerenstva za stratešku procjenu utjecaja VII. ID PPKŽ na okoliš koja analizira utjecaj na okoliš preko 40 zaprimljenih prijedloga za uvrštenje u Prostorni plan Karlovačke županije te je usvojeno mišljenje da je ista cjelovita i stručno utemeljena, na temelju kojeg je utvrđen prijedloga Plana te su Plan i strateška studija upućeni su na javnu raspravu u trajanju od 30 dana.

Nadalje, pokrenut je postupak nabave izrade Stručne podloge za razvoj poduzetničkih zona Karlovačke županije koja će dati sve nužne informacije investitorima o poduzetničkim zonama te je dovršen nacrt Plana gospodarenja otpadom Karlovačke županije za razdoblje do 2028. godine koji je na radnom sastanku predstavljen predstavnicima gradova, općina i komunalnih društava. U svrhu izrade Izvješća o stanju u okolišu prikupljeni i analizirani su podaci od jedinica lokalnih samouprava te je nacrt Izvješća istima dostavljen na pregled.

Također, donesena je Rudarsko geološka studija Karlovačke županije temeljem koje su jedinice lokalne i regionalne samouprave dužne planirati potrebe i način opskrbe mineralnim sirovinama.

Pored dokumenata i akata iz nadležnosti županije, Odsjek prati i sudjeluje u postupcima izrade i donošenja prostornih planova jedinica lokalne samouprave s područja Županije.

U promatranom razdoblju, djelatnici Odsjeka za planske poslove i zaštitu okoliša sudjelovali su na Drugoj stručnoj konferenciji Informacijskog sustava prostornog uređenja.

9.3. Procjena vrijednosti nekretnina

Sukladno Zakonu o procjeni vrijednosti nekretnina, Odsjek vodi Zbirku kupoprodajnih cijena u sustavu eNekretnina koja je sastavni dio informacijskog sustava tržišta nekretnina. Kroz navedeni sustav evaluirano je 604 ugovora te je izdano 36 izvadaka iz zbirke kupoprodajnih cijena. Za područje Karlovačke županije i Grada Karlovca osnovano je zajedničko procjeniteljsko Povjerenstvo koje daje stručne prijedloge i mišljenja o tržištu nekretnina, a Odsjek je zadužen za obavljanje administrativno - tehničkih poslova za potrebe rada povjerenstva i izradu Izvješća o tržištu nekretnina za područje svoje nadležnosti. Održano je 6 sjednica Zajedničkog procjeniteljskog povjerenstva, na kojima je razmotren 61 procjembeni elaborat, za koje su izdana mišljenja o njihovoj usklađenosti sa zakonskim propisima. Također, u promatranom razdoblju izrađeno je Godišnje izvješće o tržištu nekretnina Karlovačke županije te je ažuriran Plan približnih vrijednosti.

9.4. Vodno gospodarstvo

Sukladno Zakonu o vodama, Odsjek je obavljao stručne i administrativne poslove u vezi izrade Programa mjera sanacije unutar zona sanitarne zaštite izvorišta Obrh i Opara kojim će se propisati sve potrebne aktivnosti za realizaciju sanacijskih mjera i zahvata sa ocjenom stanja i utjecaja sukladno Pravilniku o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta: popis svih onečišćivača na području zona sanitarne zaštite izvorišta (po pojedinim zonama), podaci o lokaciji i opis lokacija zona sanitarne zaštite (prostorno, hidrografski, geološki i hidrogeološki), analiza prostornih planova, pregled dosadašnjih istražnih radova, prioritetni sanacijski zahvati (po pojedinim zonama), troškovi sanacije (troškovi prioritetnih sanacijskih zahvata/mjera, ostalih sanacijskih zahvata/mjera, rekapitulacija troškova), načini i rokovi provedbe sanacije s određivanjem nositelja aktivnosti i financiranja te načinom osiguranja potrebnih sredstava. Provedena je jednostavna nabava te je odabran izrađivač Programa.

9.5. Praćenje rada proračunskih korisnika

Odsjek obavlja poslove praćenja financijskog poslovanja Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije, Javne ustanove Natura viva za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Karlovačke županije te trgovačkog društva Centar za gospodarenje otpadom Karlovačke županije KODOS

d.o.o. Navedeni poslovi sastoje se od zaprimanja i provjere zahtjeva za plaćanje proračunskih korisnika, kontrole opravdanosti zahtjeva i priznavanja troška temeljem ovjerenih dokumenata (računa, ugovora, situacija, obračuna, zapisnika...) koji su temelj za isplate iz proračuna Županije na razini pozicija Upravnog odjela putem knjiga K09-1, K30-1, K-31, te unosa naredbi za isplatu (K02), ovjeravanja i slanja na daljnju ovjeru. Navedeni poslovi vode se u sustavu ovjere ulaznih dokumenata Infomare, a u izvještajnom razdoblju riješeno je 68 zahtjeva.

Ostali poslovi vode se u sustavu DMS. Izrađeno je Godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa KŽ 2021.-2025., prijedlog za I. Rebalans Proračuna KŽ za 2024. te Izvještaj o izvršenju Proračuna KŽ za razdoblje 01.01.-30.06.2023. u stavkama iz nadležnosti Odjela.

Dostavljena je sva tražena dokumentacija Upravnom odjelu za financije u vezi fiskalne odgovornosti proračunskih korisnika i Upravnog odjela. Pripremljeni su ostali izvještaji vezano uz praćenje rada i komunikaciju s proračunskim korisnicima (statusna i financijska dokumentacija za koju se traži suglasnost župana i sl.).

Odsjek je također bio zadužen i za dostavu podataka za potrebe revizije za Provođenje kontrola na licu mjesta kod primatelja transfera iz proračuna.

9.6. Informiranje i sudjelovanje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša

U izvještajnom razdoblju informiranje i sudjelovanje javnosti i zainteresirane javnosti, kao i pravo na pristup informacijama u postupku donošenja dokumenata i akata kojima se uređuju pitanja iz djelokruga poslova obavljano je sukladno propisima iz područja rada Odsjeka, objavom akata na internetskoj stranici županije. U promatranom razdoblju UO koordinirao je dvije javne rasprave temeljem zamolbe za pravnu pomoć nadležnog Ministarstva. Obavljeno je i javno savjetovanje o nacrtu Rudarsko geološke studije Karlovačke županije te je u lipnju 2024. godine Skupština donijela Zaključak o usvajanju iste.

9.7. Prostorno uređenje i graditeljstvo

Odsjek za prostorno uređenje i graditeljstvo obavlja poslove izdavanja akata za gradnju, poslove provedbe prostornih planova te praćenja stanja u prostoru u području prostornog uređenja u uređima u Karlovcu, Dugoj Resi, Ogulinu, Slunju i Ozlju kao i poslove pisarnice za potrebe Odjela.

U obavljanju većine navedenih poslova, prije izdavanja dozvola pregledava se projektna i druga dokumentacija te se obavljaju očevidi o kojima se vode zapisnici, svakodnevno se pružaju savjetodavne i pravne pomoći strankama o načinu ishođenja akata unutar djelokruga Odsjeka. Osim navedenog, održavaju se sastanci s investitorima i projektantima, a po potrebi i s drugim upravnim odjelima te predstavnicima jedinica lokalne samouprave s područja Županije.

Odsjek za prostorno uređenje i graditeljstvo je u promatranom razdoblju zaprimio je ukupno 2119 predmeta, te su u istom razdoblju riješena 1852 predmeta. Od toga, u DMS sustavu zaprimljeno je i urudžbirano 173 predmeta, riješeno je 140 predmeta. U sustavu eDozvole ukupno je zaprimljeno 1.946 predmeta, riješeno je ukupno 1.712 predmeta, od toga je građevinskih dozvola 124, lokacijskih dozvola 11, uporabnih dozvola 50, posebnih uporabnih dozvola 299, te 134 rješenja o izvedenom stanju.

10. JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KARLOVAČKE ŽUPANIJE

U razdoblju od 01.01.2024. do 30.06.2024. godine Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje obavljala je sljedeće poslove:

1. VII. Izmjene i dopune Prostornog plana Karlovačke županije

U izvještajnom razdoblju izvršena je dopuna materijala za provedbu postupka strateške procjene / izrade strateške studije te izrađen nacrt prijedloga VII. ID PP Karlovačke županije za javnu raspravu.

2. Izrada prostornih planova uređenja općina i gradova

Tijekom izvještajnog razdoblja obavljali su se stručni poslovi u izradi nacrtu prijedloga prostornih planova kako slijedi:

III. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Netretić – izrađen do ponove javne rasprave

- dovršen i predan nacrt prijedloga Izmjena Plana za javnu raspravu te prijedlog Izmjena Plana za javnu raspravu, sudjelovanje izrađivača u javnoj raspravi, izrada kompletnog Izvješća o javnoj raspravi, izrada i dovršetak nacrtu prijedloga Izmjena Plana za ponovnu javnu raspravu i prijedloga Izmjena Plana za javnu raspravu;

III. ID PPUG Slunj - izrađen do ponovne javne rasprave

- dovršen i predan nacrt prijedloga Izmjena Plana za javnu raspravu te prijedlog Izmjena Plana za javnu raspravu, sudjelovanje izrađivača u javnoj raspravi, suradnja u izradi Izvješća o javnoj raspravi, izrada i dovršetak nacrtu prijedloga Izmjena Plana za ponovnu javnu raspravu i prijedloga Izmjena Plana za ponovnu javnu raspravu;

III. ID PPUO Draganić - izrada elaborata za javnu raspravu

- koordinacija izrade nacrtu prijedloga Izmjena Plana za javnu raspravu.

3. Izdavanje mišljenja u postupku izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja

U izvještajnom razdoblju Zavod je izdao sljedeća mišljenja na prostorno plansku dokumentaciju:

- V. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Bosiljevo i I. Izmjene i dopune UPU-9;
- IX. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Rakovica.

4. Obavljanje stručno analitičkih poslova iz područja prostornog uređenja

Temeljem zaključenog Sporazuma o obavljanju stručno-analitičkih poslova u sklopu provedbe Strategije prostornog razvoja RH kroz izradu stručno analitičke podloge za izradu prostornih planova nove generacije pod nazivom „Studija razvoja zelene infrastrukture u Karlovačke županije“ sa Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, proveden postupak odabira stručnog konzultanta, formirana radna skupina, održani sastanci radne skupine u svrhu provođenja participacije javnosti te prikupljeni podaci za izradu predmetne studije.

5. Vođenje Registra podataka u okviru Informacijskog sustava prostornog uređenja

Objava prostornih planova u eKatalogu ISPU:

- PPUG Karlovac - IV. ID - HR-ISPU-PPGO-01791-R05
- PPUO Žakanje - IV. ID - HR-ISPU-PPGO-05304-R05
- UPU Ogulin - II. ID- HR-ISPU-UPU1-02976-R03

6. Ostali poslovi

- sudjelovanje u radu Stalnog Povjerenstva za procjenu utjecaja na okoliš Zapadna obilaznica Karlovca i spojna cesta do državne ceste DC36;
- sudjelovanje u radu Stalnog Povjerenstva za procjenu utjecaja na okoliš Državna cesta DC42 – dionica Saborsko Rakovica;
- sudjelovanje u radu Savjetodavnog stručnog povjerenstva za stratešku procjenu utjecaja na okoliš II. Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Tounj;
- administracija sustava ePlanovi za područje Karlovačke županije - dodjeljivanje korisničkih prava, unos obuhvata PP u gis formatu te svakodnevna komunikacija i korisnička podrška za JLS i stručne izrađivače;
- prikupljanje i obrada podataka za izradu Izvješća o stanju u prostoru za razdoblje 2020. – 2024.;
- koordinacija i sudjelovanje u pripremi implementacije modula Registra poduzetničkih zona u Karlovačkoj županiji u GIS Karlovačke županije;
- priprema materijala i sudjelovanje u radu sjednica Upravnog vijeća.

11. CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM KARLOVAČKE ŽUPANIJE KODOS d.o.o.

U tijeku je provedba Ugovora Projektiranje i izvođenje radova izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Babina gora. Ishođene su četiri od ukupno planiranih šest građevinskih dozvola. Predan je zahtjev za izdavanje pete građevinske dozvole.

U tijeku su radovi po ishođenim građevinskim dozvolama.

U tijeku je provedba Ugovora o nadzoru nad projektiranjem i izgradnjom CGO Babina Gora, Ugovora o uslugama promidžbe i vidljivosti i Ugovora o uslugama tehničke pomoći i upravljanja projektom Centar za gospodarenje otpadom Babina gora.

Dovršeni su radovi, izvršen tehnički pregled i ishođene uporabne dozvole za pretovarne stanice Ogulin, Slunj i Podum (Otočac). Dovršetak izgradnje PS Karlovac planiran je do 30.09.2024. godine. Radovi na izgradnji ove pretovarne stanice produženi su radi lošeg temeljnog tla zbog čega su nastali nepredviđeni radovi dubokog temeljenja i stabilizacije prometno manipulativnih površina

Dovršene su aktivnosti stručnog nadzora nad izgradnjom PS Ogulin, PS Slunj i PS Podum. U tijeku su aktivnosti stručnog nadzora nad izgradnjom PS Karlovac kako je definirano ugovorom.

Potpisani su ugovori o privremenom financiranju Projekta CGO Babina gora sa Ministarstvom zaštite okoliša i zelene tranzicije (MZOZT) i Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Ažurirana Studija izvedivosti, CBA analiza i projektna prijava dostavljene su MZOZT i JASPERS-u na pregled i odobrenje. Ishođeni su Dodatak I i Dodatak II projektne prijave.

12. JAVNA USTANOVA NATURA VIVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM DIJELOVIMA PRIRODE NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE

Temeljem Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja za 2024. godinu provodile su se aktivnosti zaštite, očuvanja, unapređenja, interpretacije, monitoringa, nadzora i edukacije o zaštićenim područjima i područjima NATURA 2000 koja se nalaze na području Karlovačke županije. Programske aktivnosti bile su usmjerene, osim na redovan stručni rad i aktivnosti nadzora, i na pripremu i provedbu projekata zaštite prirode, te jačanje razvoja kapaciteta Javne ustanove Natura viva.

REDOVAN STRUČNI RAD I AKTIVNOSTI NADZORA

MONITORING VRSTA I STANIŠTA

Na području Karlovačke županije proveden je monitoring sukladno Zakonu o zaštiti prirode i stručnim protokolima za šišmiše u špilji Vrlovci, monitoring bijele rode, zimsko prebrojavanje ptica močvarica na ribnjacima Draganić, monitoring orla štekavca i crne rode, monitoring jadranske kozonoške na područjima Ekološke mreže Brajakovo brdo i Brebornica, monitoring kockavice, lastavica i piljaka, monitoring skopolijeve gušarke na području ZK Klek te monitoring kaćuna (orhideja) na području ZK Slunjčica.

NATURA 2000 PODRUČJA:

Nastavljena je provedba Planova upravljanja PU1010 SPA Vrbanićev perivoj, PU 6051 Mrežnica Tounjčica, PU 8024 Dolina Dretulje, PU 6019 Ogulinsko-plašćansko područje te je započela provedba planova upravljanja kako slijedi: PU 6025 Gorski Kotar i Sjeverna Lika, PU 6042 Područje oko špilje Vrlovke, PU 6045-1 Pokupski bazen, PU 8005 13 špilja i jama zatvorenih za javnost, PU 6044 Brebornica i Brajakovo brdo, te PU 6050 Značajni krajobraz Klek.

SPA VRBANIĆ

Nastavno na prošlogodišnje istraživanje entomofaune ovog područja, u suradnji sa Fakultetom šumarstva i drvne tehnologije povodom Međunarodnog dana šuma održano je predstavljanje brošure „Entomofauna Vrbanićevog perivoja“. I ove godine u suradnji s gradom Karlovcem organizirano je obilježavanje Dana zaštite prirode i Međunarodnog dana biološke raznolikosti kroz manifestaciju Živjeti s parkom. Obnovljena je edukativno informativna tabla u području, pripremljene su i tiskane radne bilježnice za školski uzrast, te majice s tematikom saproksilnih kukaca, s ciljem popularizacije platforme „Jeste li ih vidjeli?“ Zavoda za zaštitu okoliša i prirode. Na manifestaciji su sudjelovala tri razreda osnovnih škola grada Karlovca, a partneri su bili: Fakultet šumarstva i drvne tehnologije (radionica o saproksilnim kukcima), Čistoća Karlovac i CGO Babina gora (radionica odvajanja otpada), Hrvatsko šumarsko društvo (Izložba na tematiku šume) dok je naša ustanova s učenicima izrađivala i postavljala kućice za soliterne pčele te održala radionicu na temu invazivne vrste signalnog raka, kao i radionicu sa spomenutim radnim bilježnicama o Vrbanićevom perivoju o obilježjima i vrijednostima ovog zaštićenog područja.

Provedbom plana upravljanja u prvom dijelu godine održana je radionica za učenike osnovne škole na temu značaja i važnosti zaštićenih područja, te je održana i terenska edukacija turističkih vodiča, kako bi ovo područje kvalitetnije promovirali za posjetitelje. U suradnji s TZ Karlovac i Hrvatskim šumarskim društvom organiziran je foto izlet „Kozjača 2024“ gdje je po prvi puta u izlet uključeno i ovo zaštićeno područje.

SPA MARMONTOVA

U suradnji s Gradom Karlovcem a sukladno rezultatima rezistografije i 3D skeniranja te izrađenom elaboratu zdravstvenog stanja u prvom dijelu godine izvršeno je orezivanje stabala platana, dok će se drugi dio zahvata obavljati u drugom dijelu godine. Redovno su obavljani nadzori područja.

PBR CRET BANSKI MORAVCI

Nastavljena je aktivnosti redovnog stručnog nadzora te je obavljena redovna košnja od strane čuvarske službe. Cret je botanički ugrožen i potopljen a sve dosadašnje aktivnosti (uklanjanje brane, repelenti) nisu smanjile negativan utjecaj dabra. I ove godine ustanova je sudjelovala u promociji ovog područja sa OŠ Skakavac, na kojoj je predstavljan projekt „Više od 5 za cret“ kojeg provodi škola.

ZK SLUNJČICA

Početak godine postavljena je obnovljena edukacijsko interpretativna tabla na području ZK Slunčica. Osiguran je redovan nadzor područja, te su se provodile edukativne radionice Zeleno i plavo i edukativne šetnje Udahnite ljepote Slunčice. Povodom obilježavanja važnih datuma u zaštiti prirode, održane su dvije akcije čišćenja područja. Na širem području Slunja ustanova je sudjelovala u pošumljavanja povodom Međunarodnog dana šuma, u organizaciji Hrvatskih šuma, UŠP Karlovac te Saveza izviđača Hrvatske.

ZK KLEK

Provođen je redovan nadzor područja, te je obavljen monitoring skopolijeve gušarke, sa proširenim područjem rasprostranjenja. U suradnji s gradom Ogulinom, započeto je istraživanje faune leptira te je po prvi puta održana manifestacija Noć leptira u Bjelskom. U sklopu manifestacije također je popularizirana platforma „Jeste li ih vidjeli?“ Zavoda za zaštitu okoliša i prirode za saproksilne kornjaše te su tiskane majice koje su podijeljene na manifestaciji.

GSP VISIBABA

U suradnji s vlasnicima zemljišta redovno je održavano područje košnjom te je obavljan redovni nadzor.

GSP VRLOVKA

U suradnji s općinom Kamanje osiguran je popravak dotrajale ograde na platou iznad špilje Vrlovke. Realizirano je posjećivanje špilje Vrlovke, te su organizirana tri stručna predavanja o ovom području na dan otvorenja. Od ove godine monitoring populacije šišmiša provode djelatnici naše ustanove, te se isti redovno provodi. Provedeno je nekoliko edukacija za učenike osnovnih škola pod nazivom „Pod svodovima Vrlovke“.

SPA BOSILJEVO

Ugovoreni su radovi na uređenju sloja podstojne etaže na području SPA Bosiljevo. U suradnji s Fakultetom šumarstva i drvne tehnologije na ovom području započela su dva istraživanja entomofaune za dvoje diplomanata s fakulteta, te je pružena stručna pomoć oko postavljanja klopki i uzimanja uzoraka. Obavljan je redovan nadzor područja.

PŠ OZALJ

Osiguran je redovan nadzor područja, te su provedne mjere sanacije u dijelu parka u vlasništvu Družbe braće hrvatskog Zmaja.

ZK PETROVA GORA

Nastavno na izrađenu geodetsku podlogu, započeli smo izradu stručne podloge za ovo područje.

ZBRINJAVANJE STROGO ZAŠTIĆENIH ŽIVOTINJA

Tijekom proljeća po dojavu građana i upita Ravnateljstva policije 112, sukladno zakonskim ovlastima i protokolima organizirano je zbrinjavanje ozlijeđenih divljih zaštićenih vrsta ptica i sisavaca u prirodi (šišmiši, bijela roda, lastavica, škanjac).

MEĐUSEKTORSKA SURADNJA

Redovno održavani sastanci sa Hrvatskim vodama; Hrvatskim šumama, Lovačkim savezom Karlovačke Županije i pripadajućim udrugama, Konzervatorskim odjelom Ministarstva kulture, Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja, te nevladinim udrugama koje se bave zaštitom prirode i okoliša po pitanju provedbe Planova upravljanja ekološkom mrežom NATURA 2000 i aktivnostima zaštite i održavanja zaštićenim područjima.

ZAŠTITA RIJEKE MREŽNICE

Dovršen je proces proglašenja zaštite rijeke Mrežnice, te je zaštita proglašena u dvije kategorije – Spomenik prirode Mrežnica Tounjčica i Značajni krajobraz Mrežnica. Raspisani su prvi pozivi za regulaciju aktivnosti kajakinga, kanuinga i raftinga na rijeci Mrežnici, proveden je postupak i dodijeljena su prva koncesijska odobrenja. Na terenu su obilježene ulazno/izlazne točke te je ustanova aktivno sudjelovala u regulaciji odnosa između riboovlaštenika i ovlaštenika koncesijskih odobrenja. Konstantno je organiziran nadzor područja. Proveden je postupak nabave i ugovorena izrada planova upravljanja za oba područja. Nastavljeno je istraživanje sedre koje će služiti kao podloga za bolji raspis koncesijskih odobrenja za 2025. godinu.

PRIPREMA I PROVEDBA PROJEKATA

RAZVIJANJE SUSTAVA UPRAVLJANJA I KONTROLE INVAZIVNIH STRANIH VRSTA

Nastavljena je realizacija projektnih aktivnosti koje imaju za cilj uspostaviti učinkovitu kontrolu nad populacijom invazivne vrste signalnog raka u Korani i Radonji kako bi se smanjio utjecaj ove vrste na autohtonu populaciju rakova, riba i drugih organizama, staništa te ekosustav Korane i njene pritoke Radonje. Radi se o provedbi pilot mjere uklanjanja i sterilizacije a sve kako bi se umanjio negativan utjecaj ove invazivne vrste na ekosustav u cjelini. U prvom dijelu godine provedene su edukacije za učenike osnovnih škola, edukacije za javnost i jedinice lokalne samouprave, a od 15. lipnja započeo je izlov na četiri fronte (rijeka Korana- Veljun, rijeka Radonja, potok Vuj i Trupinska rijeka) u neprekidnom trajanju od 40 dana.

MISTERION II

Obaviješteni smo od nadležnog tijela da projekt na evaluaciji nije odobren.

ECO VISTA

Obaviješteni smo od nadležnog tijela da projekt na evaluaciji nije odobren.

DORINA KUĆA

Proveden je postupak javne nabave za glavni izvedbeni projekt Interpretacijskog centra Dorina kuća.

IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

Odobren je predmetni projekt 100% financiran od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti, a koji se odnosi na izradu projektne dokumentacije za prijavu PKK projekta baziranog na očuvanje i poboljšanje stanja ekološke mreže za područje Mrežnica Tounjčica i dolina Dretulje, te su provedeni postupci nabave i ugovorena izrada dokumentacije – stručna podloga ihtiofaune s mjerama za

provedbu očuvanja, stručna podloga stanišnih tipova s mjerama za provedbu očuvanja te izradu projekte dokumentacije s prijavnim obrascima ta PKK

JEDNOSTAVNA INFRASTRUKTURA

Prijavljen je projekt, čije financiranje od strane FZOEU iznosi 80%. Projektom se planira unaprijediti i modernizirati infrastrukturu namijenjenu posjetiteljima na četiri ključna zaštićena područja Karlovačke županije: Spomenik prirode Mrežnica Tounjčica, Značajni krajobraz Mrežnica, Spomenik parkovne arhitekture Bosiljevo i Značajni krajobraz Slunjčica.

KONTROLA POPULACIJE SIGNALNOG RAKA NA RIJECI DOBRI

Priprema se projektna dokumentaciju za prijavu projekta za kontrolu populacije signalnog raka na rijeci Dobri, financiranog od strane FZOEU u 100% iznosu, te je prijava projekta planirana za drugi dio godine.

RAZVOJ KAPACITETA JAVNE USTANOVE NATURA VIVA

Sporazumno su raskinuti ugovori o radu sa Višom stručnom suradnicom za financijske i opće poslove (nepuno radno vrijeme), Višim stručnim suradnikom za razvojne programe i edukaciju i Višom stručnom suradnicom za upravljanje zaštićenim područjima. Zaposlen je čuvar prirode na određeno vrijeme u trajanju 1 godine, te su zaposleni glavni čuvar prirode i stručni voditelj službe (mandat u trajanju 4 godine), te je zaposlena viša stručna suradnica za opće i financijske poslove na pola radnog vremena.

Donesen je novi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu te III. Izmjena i dopuna Pravilnika o plaćama i naknadama Javne ustanove Natura Viva. Ustanova je preseljena u nove poslovne prostore te je sukladno tome i donesena i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Javne ustanove NATURA VIVA.

13. ŠKOLSTVO

13.1. Školstvo i prateće djelatnosti

U Upravnom odjelu za školstvo kontinuirano se provode brojne aktivnosti u cilju poboljšanja uvjeta i razvoja osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovanja, aktivnosti vezane uz predškolski odgoj, visoko obrazovanje, mlade, te unaprjeđenje rada ustanova i udruga u kulturi, sportu i tehničkoj kulturi te ostalih srodnih asocijacija.

13.1.1. Provedba kapitalnih projekata

MEDICINSKA ŠKOLA KARLOVAC - FSEU.2022.MZO.082 – Sanacija štete nastale uslijed potresa s epicentrom u Sisačko-moslavačkoj županiji kod korisnika Medicinske škole Karlovac – Cjelovita obnova zgrade Medicinske škole Karlovac. U izvještajnom razdoblju utrošeno je ukupno 133.615,32 eura. Projekt se financira iz Mehanizma za otpornost i oporavak, a provedba projekta je, po terminskom planu, do listopada 2025. godine.

13.1.2. Nadogradnja, uređenje i energetska obnova školskih građevina:

DOGRADNJA MEDICINSKE ŠKOLE KARLOVAC – dana 19. rujna 2023. potpisan je ugovor s izvođačem na iznos 6.064.608,80 eura. U izvještajnom razdoblju za investiciju rekonstrukcije zgrade Medicinske škole izvršeno je 1.280.050,80 eura za radove.

DOGRADNJA ZGRADE OŠ SLAVE RAŠKAJ OZALJ RADI PROVEDBE JEDNOSMJENSKOG RADA SA ŠKOLSKOM SPORTSKOM DVORANOM – dana 29.8.2023. g. izdana Suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja te je projekt prijavljen u rujnu 2023. godine na natječaj za financiranje iz Mehanizma za oporavak i otpornost.

Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava potpisan je 5.1.2024. godine. Ukupna vrijednost projekta je 7.338.436,59 eura dok bespovratna sredstva iznose 6.093.706,34 eura. U izvještajnom razdoblju odobren je ZNS u iznosu 25.411,53 eura što se odnosi na plaćanje projektne dokumentacije iz prijašnjih godina. Radovi su započeli 1.7.2024. godine.

DOGRADNJA PRVE OSNOVNE ŠKOLE OGULIN RADI PROVEDBE JEDNOSMJENSKOG RADA – za dogradnju i obnovu zgrade Prve osnovne škole Ogulin radi provedbe jednosmjenskog rada 04.07. 2024. g. na osnovu izrađenog Idejnog rješenja izdana je suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja te je u izvještajnom razdoblju utrošeno 12.326,14 eura za izradu projektne dokumentacije i plaćanje zakonskih pristojbi u tu svrhu.

13.1.3. Regionalni centri kompetentnosti Karlovačke županije

Regionalni centar kompetentnosti Karlovačke županije (RCK) predstavlja mjesto izvrsnosti strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u (pod)sektorima elektrotehnike i računalstva, strojarstva te turizma i ugostiteljstva. Uspostava RCK u Karlovačkoj županiji sastoji se od više projekata ukupne vrijednosti okvirno 14,07 mil. EUR / 106 mil. HRK, te je sufinanciran sredstvima Europskog socijalnog fonda (ESF) i Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR). Projekti imaju velik broj partnera/suradnika iz javnog, obrazovnog, civilnog i gospodarskog sektora. Za potrebe uspostave infrastrukturnih uvjeta rada RCK financiranih iz EFRR provode se radovi rekonstrukcije objekta Oružana ukupne vrijednosti od 4,78 mil. EUR za koje je ugovoren izvođač radova, tvrtka TEXO MOLIOR d.o.o. iz Cavtata. U prizemlju Oružane predviđeni su prostori za RCK u turizmu i ugostiteljstvu, koji će razvijati Trgovačko-ugostiteljska škola Karlovac, a neki od naziva budućih praktikuma su poduzetništvo u turizmu, kušaonica, turistički informativni centar, restoran i dr. Na prvom i drugom katu su predviđeni prostori za ukupno 12 specijaliziranih nastavnih kabineta i laboratorija iz područja strojarstva te iz područja elektrotehnike i računalstva, koji su u vlasništvu Tehničke škole Karlovac. Radove prate vanjski stručnjaci koji, za potrebe izvođenja radova, pružaju usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova, projektantskog nadzora te usluge koordinatora zaštite na radu pri izvođenju radova. Zbog kraja programskog razdoblja i završetka financiranja projekata iz EU fondova krajem 2023. godine, projekti vezani na uspostavu prostorno tehničkih uvjeta RCK tijekom 2024. nominirani su te im je odobreno sufinanciranje putem javnog poziva Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za sufinanciranje završetka provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini.

13.1.4. Financiranje i provedba ostalih važnijih procesa u izvještajnom razdoblju

Daljnja provedba projekata: Karlovačka županija za inkluzivne škole (vrijednost – 419.631,60 eura, od čega bespovratna sredstva 290.000,00 eura i sufinanciranje KŽ 129.631,60 eura), Shema školskog voća/povrća/mlijeka/mliječnih proizvoda (vrijednost – 42.543,87 eura) i školski medni dan.

13.1.5. Program KA RADDAR za učenike Karlovačke županije – deficitarna zanimanja i izvrsnost

U okviru upisne kampanje Karlovačke županije Šestar- zaokruži izvrsnost provodi se program koji je poveznica obrazovnog i gospodarskog sustava tj. usmjerava učenike prema deficitarnim zanimanjima i izvrsnosti. Program se provodi u suradnji s Gradom Karlovcem, na lokacijama Tehničke škole Karlovac, Šumarske i drvodjeljske škole Karlovac, Mješovito industrijsko-obrtničke škole, Obrtničke i tehničke škole Ogulin i SŠ Duga Resa; uz sudjelovanje osnovnih škola u Karlovačkoj županiji. Planirana sredstva iznose 34.700,00 eura.

13.1.6. Prijevoz učenika OŠ i SŠ

Za prijevoz učenika osnovnih škola u izvještajnom razdoblju izdvojeno je 879.501,53 eura. Za prijevoz učenika srednjih škola utrošeno je ukupno 719.359,10 eura od čega se na sufinanciranje Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih odnosi 624.129,09 eura, a na sufinanciranje Karlovačke županije se odnosi 95.230,01 eura.

13.1.7. Osnovnoškolsko obrazovanje

Na temelju Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Zakona o općem upravnom postupku, provodi se kontinuirano rješavanje u upravnom postupku u predmetima prijevremenih upisa u prvi razred, odgoda od upisa u prvi razred i utvrđivanja primjerenog programa školovanja djece obveznika upisa te donošenja rješenja o primjerenom programu obrazovanja učenika s teškoćama. Sukladno navedenim zakonskim propisima po izricanju pedagoške mjere preseljenja u drugu školu donose se rješenja o određivanju škole koju će učenik pohađati.

Za učenike koji ne znaju ili nedostatan znaju hrvatski jezik (azilanti, raseljene osobe, povratnici, manjine), donose se odluke o uključivanju učenika u pripremnu ili dopunsku nastavu hrvatskog jezika.

Na razini županije upisi u prvi razred osnovne škole u školskoj godini 2024./2025. provedeni su elektroničkim putem, korištenjem Nacionalnog informacijskog sustava upisa u osnovne škole, sukladno s člankom 19. stavak 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Upisna kampanja „Šestar, zaokruži izvrsnost“ provedena je u cilju što kvalitetnijeg upisa učenika u prvi razred srednjih škola te upoznavanje učenika i njihovih roditelja s deficitarnim zanimanjima i ostalim programima koji su potrebni na tržištu rada. U sklopu kampanje u osnovnim školama na području Karlovačke županije održani su masovni roditeljski sastanci. Zanimanja su predstavljena u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, Obrtničkom komorom Karlovačke županije, HGK – Županijskom komorom Karlovac. Također su uključene i srednjoškolske ustanove kroz predstavljanje svojih programa (Gimnazija Karlovac, Mješovito industrijsko-obrtnička škola, Tehnička škola Karlovac, Srednja škola Duga Resa, Obrtnička i tehnička škola Ogulin i Gimnazija i strukovna škola B. Frankopana Ogulin).

Karlovačka županija, kao osnivač škola koje su u eksperimentalnom programu cjelodnevne škole (OŠ Draganići, OŠ Eugena Kvaternika Rakovica, OŠ Katarine Zrinski Krnjak i OŠ Josipdol), daje tehničku podršku za provođenje postupka javne nabave radova i opremanja, provodi postupak i ugovara uslugu stručnog nadzora nad radovima i opremom. Ugovoreni su opći i manji građevinski radovi u vidu uklanjanja postojećih ili izgradnja novih unutarnjih zidova, radovi vezani uz promjenu namjene ili postojećeg prostora kao što su blagovaonice, učionice, hodnici, dodatno uređenje i opremanje prostora za profesionalni rad učitelja u školi, dodatno uređenje i prilagođavanje postojećih sanitarnih čvorova, dodatno poboljšanje klimatizacijskih uvjeta u školi te druge manje intervencije kako bi se stvorili uvjeti za implementaciju CDŠ koncepta.

13.1.8. Srednjoškolsko obrazovanje

Na temelju Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Zakona o općem upravnom postupku provodi se kontinuirano rješavanje u upravnom postupku u predmetima utvrđivanja primjerenog programa za učenike s teškoćama u razvoju.

Za učenike koji ne znaju ili nedostatan znaju hrvatski jezik (azilanti, raseljene osobe, povratnici, manjine) donose se odluke o uključivanju učenika u pripremnu ili dopunsku nastavu hrvatskog jezika.

Koordinacija s ravnateljima srednjih škola na području Karlovačke županije, Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, Obrtničke komore Karlovačke županije, HGK Županijskom komorom Karlovac i Hrvatskim zavodom za zapošljavanje vezano za strukturu zanimanja i upisne kvote. Natječaj za upis učenika u I. razred srednjih škola objavljen je 17. lipnja 2024. godine.

Na kraju školske godine 2023./2024., dana 24. svibnja 2024., Karlovačka županija je, u koordinaciji i suradnji sa srednjim školama Karlovačke županije, Gradom Karlovcem i Gradom Duga Resa, organizirala tradicionalnu povorku maturanata te Maturijadu 2024. za ukupno 772 maturanta s karlovačkog i dugoreškog područja. Upravni odjel za školstvo operativno je proveo sve aktivnosti u suradnji s izvrsnim organizatorom. Uspostavljena je komunikacija s nadležnim službama i gradskim tvrtkama te su osigurani svi tehnički uvjeti potrebni za provedbu događanja.

13.1.9. Stipendiranje učenika i studenata

Nakon provedenih natječaja za dodjelu stipendija učenicima/studentima za školsku/akademsku godinu 2023./2024. dodijeljene su 73 učeničke i 27 studentskih stipendija. Osim navedenog, dodijeljeno je 5 izravnih stipendija za učenike koji se školuju za deficitarna zanimanja od posebnog interesa. Ugovori s korisnicima sklopljeni su na 10 mjeseci prema kojima se isplaćuju mjesečno ugovoreni iznosi: 70,00 eura za učenike i 110,00 eura za studente. Iznos izravne stipendije za učenika je 130,00 eura.

Kandidatima koji po natječaju za školsku/akademsku godinu 2023./2024. nisu ostvarili pravo na stipendiranje isplaćene su jednokratne novčane potpore u iznosu od 140,00 eura za 50 učenika i 220,00 eura za 25 studenata.

13.2. Mladi

U okviru rada Savjeta mladih kontinuirano su održane sjednice, te se poticao strukturirani dijalog s nositeljima odluka u cilju realizacije planiranih aktivnosti prema donesenom Programu rada Savjeta.

Za rad Savjeta planirana su sredstva u proračunu za 2024. godinu kako slijedi:

- Provedba Programa rada Savjeta mladih za 2024. godinu - 6.000,00 eura
- Program za mlade Karlovačke županije – 15.000,00 eura

13.3. Kultura, tehnička kultura i sport

Provedba programa javnih potreba u kulturi, tehničkoj kulturi i sportu financirana je putem javnih natječaja, čime je omogućen rad ustanova i udruga kulture, sportskih saveza, zajednica i udruga te rad udruga tehničke kulture na području Županije.

U okviru Programa javnih potreba u kulturi financirana je provedba programskih djelatnosti ustanova i udruga, zaštita i obnova kulturnih dobara te opremanje ustanova i udruga kulture.

U okviru Programa javnih potreba u sportu financirana je provedba sportskih natjecanja, nabava sportske opreme, sportske aktivnosti osoba s invaliditetom, djelatnosti gradskih sportskih zajednica i županijskih strukovnih saveza, školovanje trenera te redovni rad Zajednice športova Karlovačke županije i Školskog

športskog saveza Karlovačke županije. Djelatnost Odjela u području sporta odnosi se i na rad u Registru sportskih djelatnosti za pravne i fizičke osobe.

U okviru Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi financirani su programi neformalnog obrazovanja djece i mladeži, natjecanja i smotre, aktivnosti udruga tehničke kulture te redovan rad Zajednice tehničke kulture Karlovačke županije.

14. ZDRAVSTVO

U okviru provođenja decentraliziranih funkcija u području zdravstva i socijalne skrbi te sukladno usvojenim planovima i njihovim izmjenama i dopunama tijekom izvještajnog razdoblja nastavljena je suradnja sa zdravstvenim ustanovama i ustanovama socijalne skrbi čiji je osnivač Karlovačka županija, s ciljem što veće realizacije decentraliziranih sredstava.

Po dobivenoj suglasnosti resornog ministarstva, županica Karlovačke županije je donijela Odluku o rasporedu decentraliziranih sredstava između zdravstvenih ustanova u vlasništvu Županije u 2024. godini temeljem koje se sredstva raspoređuju na slijedeći način:

- iznosi u eur

Red. br.	ZDRAVSTVENA USTANOVA	UKUPNI IZNOS SREDSTAVA
1.	Specijalna bolnica za produženo liječenje D.Resa	102.361,00
2.	Dom zdravlja Karlovac	120.000,00
3.	Dom zdravlja Duga Resa	134.000,00
4.	Dom zdravlja Ogulin	120.600,00
5.	Dom zdravlja Slunj	94.682,00
6.	Dom zdravlja Ozalj	77.100,00
7.	Dom zdravlja Vojnić	70.284,00
8.	Ustanova za zdravstvenu njegu u kući Karlovac	63.220,00
9.	Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije	9.291,00
10.	Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora Suvag	25.000,00
11.	Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije	666.864,00

U razdoblju od 01.01.2024. do 30.06.2024. godine je od ukupno predviđenih 1.483.402,00 eura decentraliziranih sredstava za zdravstvene ustanove kojima je osnivač Karlovačka županija, realizirano ukupno 457.343,48 eura, odnosno 22,68 %.

Potrebno je napomenuti da realizacija decentraliziranih sredstava počinje nakon donošenja Odluke Vlade RH o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove i zaprimanja suglasnosti Ministarstva zdravstva na popis prioriteta (obično mjesec ožujak). Sukladno navedenom realizacija decentraliziranih sredstava ide svojom uobičajenom dinamikom, gdje se u prvoj polovici godine realiziraju manji iznosi tekućeg održavanja (vozila, opreme, građevinskih objekata i sl.), dok u drugoj polovici godine dolazi do realizacije procesa javne nabave (medicinske opreme, vozila, građevinskih radova i sl.) u većim iznosima. Stoga se i ove godine očekuje da do kraja godine realizacija bude u gotovo 100% iznosu planiranih decentraliziranih sredstava kao što je to bio slučaj i svih prijašnjih godina.

UKUPNA SREDSTVA PO PLANU ZA 2024.G.	REALIZACIJA SREDSTAVA u 1-6 mj. 2024.G.	OSTVARENI PRIHODI IZ DODATNOG UDJELA POREZA NA DOHODAK	SREDSTVA POMOĆI IZRAVNANJA U 1-6 mj. 2024. g.	POSTOTAK REALIZACIJE PLANA U 1-6 mj. 2024.G.
1.688.130,00	511.712,52	350.524,36	395.293,27	30,31 %

Korisnici pomoći izravnanja u skladu sa Zakonom o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 127/17, 138/20, 151/22, 114/23), ostvaruju prihode iz dodatnog udjela poreza na dohodak za decentralizirane funkcije i to za zdravstvo u 2024. godini 1,0%.

Od značajnijih realiziranih investicija u razdoblju od 01.01.2024. - 30.06.2024. godine putem decentraliziranih sredstava navodimo slijedeće:

Za potrebe Specijalne bolnice za produženo liječenje Duga Resa u proteklom periodu od 01.01.2024. - 30.06.2024. od predviđenog iznosa 102.361,00 eura utrošen je iznos od 13.961,00 eura. Sredstva su utrošena za tekuće i investicijsko održavanje bolničkog informatičkog sustava.

U okviru Doma zdravlja Karlovac u proteklom periodu od 01.01.2024. - 30.06.2024. godine od ukupno predviđenog iznosa od 120.000,00 eura utrošen je iznos od 102.068,18 eura. Sredstva su utrošena za nabavu dentalne jedinice za potrebe dentalne medicine Draganić - 1 kom u iznosu od 24.000,00 eura, te za nabavu vozila za patronažu -1 kom u iznosu od 16.000,00 eura, a ostatak sredstava od navedenog utrošenog iznosa utrošen je za tekuće i investicijsko održavanje građevinskog objekta, medicinske i nemedicinske opreme, informatičke opreme i dr.

Za potrebe Doma zdravlja Ogulin navodimo da je u periodu od 01.01.2024.-30.06.2024. godine od ukupno predviđenog iznosa od 120.600,00 eura utrošen iznos od 25.667,98 eura. Od većih stavki navodimo da je nabavljeno pet računala sa popratnom opremom u iznosu od 4.710,00 eura, a ostatak iznosa utrošen je za

tekuće i investicijsko održavanje građevinskog objekta, medicinske i nemedicinske opreme, informatičke opreme i dr.

U okviru Doma zdravlja Duga Resa u periodu od 01.2024.-30.06.2024. godine od predviđenog iznosa od 134.000,00 eura utrošen je iznos od 48.471,48 eura. Sredstva su utrošena za tekuće i investicijsko održavanje građevinskog objekta, medicinske i nemedicinske opreme, informatičke opreme i dr, od većih nabavljenih stavki izdajamo nabavu vozila za patronažu - 1 kom u iznosu 16.000,00 eura.

Za potrebe Doma zdravlja Slunj navodimo da u periodu od 01.01.2024.-30.06.2024. godine od predviđenog iznosa od 94.682,00 eura utrošen je iznos od 13.931,16 eura. Sredstva su utrošena za tekuće i investicijsko održavanje građevinskog objekta, medicinske i nemedicinske opreme, informatičke opreme i dr.

Kod Doma zdravlja Ozalj u proteklom periodu od 01.01.2024. - 30.06.2024. godine od ukupno planiranog iznosa od 77.100,00 eura utrošen je iznos od 44.989,60 eura. Od većih stavki koje su nabavljene ističemo nabavu vozila za patronažu 1 kom, u iznosu od 16.000,00 ,00 eura, nabavu magneta s 1 ležajem i 1 velikim solenoidom i dva aplikatora, 1 kom, u iznosu od 11.745,00 eura, dok je ostatak sredstava utrošen za tekuće i investicijsko održavanje građevinskog objekta, medicinske i nemedicinske opreme, informatičke opreme i dr.

U okviru Doma zdravlja Vojnić u periodu od 01.01.2024.-30.06.2024. godine od predviđenog iznosa od 70.284,00 eura utrošen je iznos od 33.973,90 eura. Od većih stavki navodimo nabavu profesionalnih tlakomjera za liječnike OM -3 komada u 3 ordinacije obiteljske medicine u iznosu od 5.000,00 eura, ginekološku stolicu električnu Elegance - kom 1 u iznosu od 4.450,00 eura, te kolposkop bin okularni u ginekološkoj ordinaciji 1 kom u iznosu od 4.570,00 eura dok je ostatak sredstva utrošen za tekuće i investicijsko održavanje građevinskog objekta, medicinske i nemedicinske opreme, informatičke opreme i dr.

Za potrebe Ustanove za zdravstvenu njegu u kući Karlovac proteklom periodu od 01.01.2024. - 30.06.2024. od predviđenog iznosa od 63.220,00 eura utrošen je iznos od 35.392,70 eura. Sredstva su utrošena za nabavu službenih automobila za obavljanje fizikalne terapije i zdravstvene njege na području Karlovačke županije - 2 kom u iznosu od 31.150,00 eura. Ostatak sredstava utrošen je za potrebe tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava.

Za potrebe Zavoda za hitnu medicinu Karlovačke županije u periodu od 01.01.2024.-30.06.2024. godine od predviđenog iznosa od 666.864,00 eura utrošen je iznos od 72.804,59 eura. Sredstva su utrošena za nabavu auto guma za vozila hitne medicinske pomoći 64 kom i auto guma za sanitetska vozila 89 kom u iznosu od 19.888,00 eura, službene, radne i zaštitne odjeće i obuće u iznosu od 6.640,00 eura, ostatak sredstava utrošen je za usluge tekućeg i investicijskog održavanja voznog parka.

Za potrebe Poliklinike za rehabilitaciju slušanja i govora Suvag Karlovac u periodu od 01.01.2024 – 30.06.2024. godine od predviđenog iznosa od 25.000,00 eura utrošen je iznos od 4.032,68 eura za održavanje računala i računalnih programa.

Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije nije u promatranom razdoblju utrošio ništa sredstava od predviđenog iznosa od 9.291,00 eura.

I u 2024. godini županica Karlovačke županije je donijela Rješenje o sufinanciranju rada i djelovanja posudionice ortopedskih pomagala u sklopu Doma zdravlja Karlovac iznosom od 6.636,00 eura što je

planirano na kontu 323-Rashodi za usluge u proračunu doma zdravlja Karlovac. Pravo na posudbu pomagala mogu ostvariti svi bolesnici na području Karlovačke županije, uz potvrdu liječnika obiteljske medicine u kojoj je navedena potreba za pomagalom. Posudba je besplatna i obavezan je povrat pomagala nakon prestanka potrebe za istim. Pomagala koja se mogu posuditi su invalidska kolica, toaletna stolica, hodalice, rolatori, inhalatori, aspiratori i štake.

Županica Karlovačke županije je donijela Rješenje o sufinanciranju rada sa djecom sa neurorazvojnim poteškoćama koji se provodi u Poliklinici za rehabilitaciju slušanja i govora Suvag Karlovac u ukupnom iznosu od 41.144,00 eura za 2024. godinu i to za plaću dviju djelatnica za program rada sa djecom sa neurorazvojnim poteškoćama, uredski, higijenski materijal i sl. Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora Suvag Karlovac je započela sa uključivanjem djece predškolske dobi sa neurorazvojnim poteškoćama u program rada ustanove u rujnu 2006. godine. Pored osnovnog oštećenja neuromotornog sustava djeca imaju i nedovoljno razvijen govor, poremećaj koordinacije i koncentracije pa je u rad bilo potrebno uključiti više stručnih djelatnika u okviru djelatnosti ustanove. Za predmetnu aktivnost je u periodu od 01.01.2024.-30.06.2024. godine Poliklinici Suvag Karlovac isplaćen iznos od 23.478,72 eura.

Kroz Aktivnost A100183- Županijske javne potrebe u zdravstvu vršilo se sufinanciranje potreba zdravstvenih ustanova u periodu od 01.01.2024. – 30.06.2024. godine pokrivene su neplanirane situacije i problematike u tekućem poslovanju zdravstvenih ustanova koje su se pojavile kao posljedice promjena na tržištu, povećanja osnovica za izračun plaće zdravstvenih i nezdravstvenih djelatnika, te druge situacije koje nije moguće predvidjeti niti planirati, a utječu na poslovanje zdravstvenih ustanova. Ovdje navodimo veće stavke: Dom zdravlja Vojnić dobio je iznos od 21.000,00 eura za pomoć pri isplati plaća, iznos od 15.000,00 eura isplaćen je za trošak plaće djelatnika Zavoda za hitnu medicinu za potrebe osiguravanja timova zbog održavanja WRC-a u Karlovačkoj županiji, iznos od 31.625,00 eura dobio je Dom zdravlja Slunj za I-IV faze izrade projektne dokumentacije za proširenje kapaciteta i izradu parkinga za potrebe Doma zdravlja Slunj i buduće podružnice Doma Sv.Antun Karlovac u Slunju.

U promatranom razdoblju su se obavila ukupno 13 uzorkovanja i analize površinskih voda za kupanje sa kupališta diljem Karlovačke županije, a ocjena kakvoće je za svih 13 uzoraka ocijenjena kao izvrsna.

Nadalje, u 2024. godini se kao i prethodnih godina vrši sufinanciranje Službe za prevenciju, izvanbolničko liječenje bolesti ovisnosti i zaštitu mentalnog zdravlja koja djeluje u sklopu Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije čime se osigurava rad i djelovanje ove Službe jer se sufinanciraju troškovi najma prostora i podmirivanje režijskih troškova za isti. U periodu od 01.01.2024. -30.06.2024. godine je za predmetnu namjenu utrošen iznos od 4.644,00 eura od ukupno predviđenog iznosa od 9.291,00 eura.

Sukladno Pravilniku o načinu pregleda umrlih te utvrđivanja vremena i uzroka smrti (NN br.46/2011, 6/2013, 63/2014) Karlovačka županija je financirala rad mrtvozorničke službe (pregled umrlih izvan zdravstvenih ustanova). Iz Proračuna Karlovačke županije vršilo se financiranje rada ovlaštenih mrtvozornika s područja Karlovačke županije za što je ovlaštenim mrtvozornicima koje je imenovala Županijska skupština u razdoblju od 01.01.2024. - 30.06.2024. godine isplaćeno je 26.139,48 eura za obavljanje mrtvozorstava na području Karlovačke županije od ukupno predviđenog iznosa od 79.634,00 eura za ovu aktivnost.

Vezano za Program 171: Uspostava registra korisnika palijativne skrbi u okviru Doma zdravlja Karlovac u razdoblju od 01.01.2024. - 30.06.2024. godine isplaćen je iznos od 3.076,86 eura za informatičko

održavanje Registra palijativnih pacijenata koji je ustrojen i djeluje pri navedenom domu zdravlja od ukupno predviđenog iznosa od 6,155,00 eura.

Za sufinanciranje rada i djelovanja Doma za starije i nemoćne osobe „Sveti Antun“ Karlovac iz decentraliziranih sredstava u 2024. godini planirano je 483.326,00 eura. Dom za starije i nemoćne osobe „Sveti Antun“ Karlovac u periodu od 01.01.2024.- 30.06.2024. godine od navedenog iznosa utrošio je 295.744,69 eura, odnosno 61,19% planiranih sredstava. Za financiranje materijalnih i financijskih rashoda od planiranih 432.899,00 eura utrošeno je 259.615,19 eura, odnosno 59,97% planiranih sredstava. Planirana decentralizirana sredstva za hitne intervencije za Dom za starije i nemoćne osobe „Sveti Antun“ Karlovac u 2024. godini iznose 19.908,00 eura. Od ukupno planiranih sredstava u navedenom vremenskom periodu utrošeno je 15.445,50 eura odnosno 77,58% planiranih sredstava. Sredstva u navedenom iznosu utrošena su za kupnju uljnog radijatora, nabavu novih kolica za spremačice, nabavu VD centrale – vatrodojava i popravak glavne sklopke električnih instalacija.

U Proračunu Karlovačke županije planirana su i odobrena sredstava za financiranje poslovanja Doma za starije i nemoćne osobe Sveti Antun kroz prihode po posebnim propisima te kroz vlastite prihode ostvarene na tržištu u ukupnom iznosu od 1.856.100,00 eura.

Sukladno tome, Dom za starije i nemoćne osobe „Sveti Antun“ Karlovac u periodu od 01.01.2024. - 30.06.2024. godine od ukupno planiranog iznosa utrošio je 840.776,58 eura odnosno 45,30% planiranih sredstava. Za financiranje materijalnih i financijskih rashoda Doma planirano je 1.500.150,00 eura a u periodu od 01.01.2024.-30.6.2024. godine utrošeno je 683.919,87 eura, odnosno 45,59% sredstava. Navedena sredstva Dom je koristio za isplate plaća za zaposlene, ostale rashode za zaposlene, doprinose na plaće, naknade troškova zaposlenima, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge, ostale nespomenute rashode poslovanja i financijske rashode.

Za financiranje Ostalih rashoda Dom je planirao 17.650,00 eura, te u istom razdoblju utrošio 1.558,75 eura odnosno 8,83% planiranih sredstava.

Za financiranje Aktivnosti - Pomoć u kući od ukupno planiranog iznosa od 3.800,00 eura u navedenom periodu ništa nije utrošeno. Navedenim sredstvima financirati će se rashodi za materijal i energiju sukladno sklopljenom ugovoru između Doma Sveti Antun i Karlovačke županije a temeljem provedenog Javnog poziva za dodjelu financijske potpore licenciranim pružateljima usluge pomoći u kući na području Karlovačke županije u 2024. godini.

U sklopu Aktivnosti – Županijske javne potrebe u socijalnoj skrbi Dom je planirao 334.500,00 eura te u navedenom razdoblju utrošio 155.604,46 eura za podmirenje rashoda za materijal i energiju, plaće, ostale rashode za zaposlene i doprinose za plaću a za potrebe redovnog poslovanja Doma.

Za financiranje Kapitalnog projekta K100037 – Projektna dokumentacija – Dom za starije i nemoćne Slunj u planu za 2024. godinu osigurano je 32.000,00 eura, koja u navedenom razdoblju još nisu utrošena.

Za naknadu za novorođeno dijete u 2024. godini planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 253.900,00 eura. U periodu od 01.01.2024.- 30.06.2024. godine utrošeno je ukupno 98.155,59 eura, navedeni iznos utrošen je za nabavku proizvoda za pakete za novorođenu djecu i za isplatu novčanog iznosa koji se isplaćuje za novorođeno dijete u obitelji, sukladno Odluci o uvjetima, načinu i postupku ostvarivanja prava na jednokratnu naknadu za novorođeno dijete u 2024.godini.

U Proračunu Karlovačke županije za 2024. godinu planirana su i za jednokratne financijske potpore u svrhu pomoći osobama i obiteljima u slučaju teških oboljenja, u slučaju smrti užeg člana obitelji ili podmirenju troškova sanacija štete uzrokovane prirodnom nepogodom (uz uvjet da je oštećena nekretnina za stanovanje jedina i uz uvjet da na području navedene nekretnine nije proglašena prirodna nepogoda ili katastrofa) u ukupnom iznosu od 37.163,00 eura. U periodu od 01.01.2024. - 30.06. 2024. godine ukupno je utrošeno 22.090,00 eura. Zaprimljeni zahtjevi razmatraju se temeljem kriterija utvrđenih u Odluci o uvjetima, načinu i postupku ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć u 2024. godini. Zaprimljeni zahtjevi razmatraju se od strane Povjerenstva za dodjelu jednokratnih financijskih potpora temeljem kriterija utvrđenih u Odluci o uvjetima, načinu i postupku ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć u 2024. godini.

Također, za 2024. godinu Karlovačka županija osigurala je sredstva za pomoć socijalno ugroženim osobama u ukupnom iznosu od 1.991,00 eura. Od tog iznosa, u periodu od 01.01.2024. - 30.06.2024. godine utrošeno je 383,76 eura, odnosno 19,27% sredstava za sufinanciranje jedne police životnog osiguranja za štíćenicu Centra za pružanje usluga u zajednici Vladimir Nazor.

Tijekom perioda od 01.06.2024.- 30.06.2024. godine sufinancirani su projekti Dnevnih boravaka koje provode Gradska društva Crvenog križa Slunj, Ozalj, Karlovac, Ogulin, Duga Resa te Udruga osoba s invaliditetom Karlovačke županije u iznosu od 7.167,81 eura, odnosno 35,30%. Ovim se programima želi poboljšati kvaliteta života osoba starije životne dobi te osoba s invaliditetom u njihovom mjestu stanovanja. Sufinancirale su se i aktivnosti Društva crvenog križa Karlovačke županije sukladno zakonskim propisima. Ukupno je planirano 70.000,00 eura, isplaćeno 35.000,50 eura odnosno 50,00% planiranih sredstava.

Nastavljeno je sufinanciranje Institucionalne podrške organizacijama civilnog društva koje se bave društveno osjetljivim skupinama u razdoblju od 2022. do 2024. godine.

Dana 13. veljače 2024. potpisani su ugovori o sufinanciranju druge godine institucionalne podrške organizacijama civilnog društva koje se bave društveno osjetljivim skupinama, a u iznosu od 59.061,64 eura, kojim će se nastaviti s jačanjem kapaciteta udruga u pružanju socijalnih usluga u zajednici. Financira se 10 projekata, a prema sljedećim prioritetnim područjima:

Prioritetno područje 1 – Jačanje kapaciteta udruga za rad sa osobama s invaliditetom i članovima njihovih obitelji (Savez udruga osoba s invaliditetom KŽ – 11.945,05 eura, Udruga gluhih i nagluhih KŽ – 4.512,58 eura, Udruga roditelja djece s poteškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom „Radost“ – 2.189,93 eura, Društvo multiple skleroze Karlovačke županije – 1.924,48 eura; Udruga Jak kao Jakov – 3.318,07 eura, Udruga za djecu s teškoćama u razvoju Zvončići – 1.990,84 eura i Udruga Frenodfon – 1.990,84 eura);

Prioritetno područje 2 – Jačanje kapaciteta udruga za rad sa ženama i djecom žrtvama obiteljskog nasilja (Ženska grupa Korak Karlovac – 13.272,28 eura);

Prioritetno područje 3 - Jačanje kapaciteta udruga za rad sa osobama bez adekvatnog smještaja (Udruga Milosrđe – Centar za beskućnike – 9.290,60 eura);

Prioritetno područje 4 – Jačanje kapaciteta udruga za rad sa hrvatskim ratnim vojnim invalidima, hrvatskim braniteljima Domovinskog rata u cilju promicanju vrijednosti Domovinskog rata (Zajednica udruga HVIDR-a – 8.626,98 eura).

Ukupno je planirano 59.061,65 eura, a u razdoblju od 01.06.2024.- 30.06.2024. u tu je svrhu isplaćeno ukupno 24.918,68 eura, odnosno 42,19%.

Karlovačka županija 6. veljače 2024. godine raspisala je Javni natječaj za financiranje projekata udruga proizašlih iz Domovinskog rata u Karlovačkoj županiji u 2024. godini. Ukupan raspoloživi iznos za dodjelu iznosio je 50.000,00 eura.

Prijavilo se ukupno 31 organizacija civilnog društva s kojima su 4. lipnja 2024. godine potpisani ugovori. Za tu namjenu, u razdoblju od 01.06.2024.- 30.06.2024. utrošeno je 35.800,00 eura, odnosno 71,60% planiranih sredstava.

26. veljače 2024. godine raspisan je Javni poziv za financiranje projekata udruga iz područja zdravstva i socijalne skrbi u Karlovačkoj županiji u 2024. godini. Na natječaj su se prijavile ukupno 33 organizacije, sa kojima je 10. srpnja potpisan ugovor. Ukupno je osigurano 50.000,00 eura.

1. prosinca 2023. godine raspisan je Javni poziv za financiranje programa socijalne usluge pomoći u kući na području Karlovačke županije za razdoblje 2024. do 2026. godine. 13. veljače 2024. godine potpisani su ugovori sa 8 licenciranih pružatelja (Gradska društva Crvenog križa Karlovac, Duga Resa, Slunj, Ogulin, Ozalj i Općinsko društvo Crvenog križa Vojnić, Dom za starije i nemoćne osobe Sv. Antun Karlovac i Općina Krnjak). Planirana su sredstva u iznosu od 49.200,00 eura, a utrošeno je 23.153,55 eura, odnosno 47,06%.

U 2024. godini temeljem Javnog poziva za korištenje demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladim obiteljima na ruralnom području Karlovačke županije u 2024. godini Karlovačka županija osigurala je ukupan iznos od 200.000,00 eura, a u periodu od 01.01.2023. - 30.06.2024. godine je isplaćeno ukupno 40.991,11 eura za 4 podnositelja.

Za pokriće troškova ukopa hrvatskih branitelja i civilnih žrtava iz Domovinskog rata, koji se podmiruju temeljem dostavljenih računa neposredno pružateljima usluga ukopa iz proračuna Karlovačke županije, a naknadno refundiraju Županiji iz sredstava Ministarstva hrvatskih branitelja (za 2024. godinu planirano je 290.000,00 eura u razdoblju od 01.01.2024. - 30.6.2024. godine je isplaćeno iz sredstava Karlovačke županije 96.238,49 eura).

Novčana primanja ratnih vojnih invalida, članova obitelji i sudionika iz II. svjetskog rata - partizana i domobrana, civilnih invalida II. svjetskog rata i članova njihovih obitelji i mirnodopskih vojnih invalida i članova njihovih obitelji, a koje isti primaju iz Državnog proračuna, sukladno odredbama Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 3/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), na mjesečnoj razini su varijabilna obzirom na dob korisnika (smrt korisnika) i eventualna preseljenja korisnika u druge županije. Navedenih korisnika u lipnju 2024. godine u Karlovačkoj županiji bilo je 111, a isplaćen im je iznos u redovnoj isplati iznos od 10.802,30 eura.

Temeljem Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ("Narodne novine" broj 84/21) u lipnju 2024. godine novčana primanja na ime osobne invalidnine, obiteljske invalidnine i dodatka za pripomoć u kući primilo je 127 korisnike u iznosu od 26.292,45 eura. Sredstva se isplaćuju iz Državnog proračuna.

U sklopu rješavanja po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata izdaju se i potvrde o primanjima, u periodu od 01.01.-30.06. 2024. godine izdano je 1345 potvrda.

Poslovi iz upravnog područja stambenog zbrinjavanja rješavaju se prema 5 modela:

Davanje u najam obiteljske kuće u državnom vlasništvu – A model

Darovanje neuseljive obiteljske kuće u državnom vlasništvu i građevnog materijala za njezinu obnovu ili rekonstrukciju – B model

Davanje u najam stana u državnom vlasništvu – C model

Darovanje građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu i građevnog materijala za izgradnju obiteljske kuće – D model

Darovanje građevnog materijala za obnovu, dogradnju/nadogradnju i završetak postojeće obiteljske kuće u vlasništvu korisnika ili izgradnja obiteljske kuće na građevinskom zemljištu u vlasništvu korisnika – E model

Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine donosi inicijalni plan stambenog zbrinjavanja po modelima stambenog zbrinjavanja i jedinicama lokalne samouprave. Za 2024. godinu je za Karlovačku županiju predviđeno:

za model E darovanje građevnog materijala za obnovu, dogradnju/nadogradnju i završetak izgradnje obiteljske kuće, te izgradnja obiteljske kuće na građevinskom zemljištu u vlasništvu korisnika za 37 korisnika (Cetingrad 3, Generalski Stol 2, Bosiljevo 1, Krnjak 8, Plaški 10, Saborsko 2, Tounj 1 i Vojnić 10).

Od 01.01. - 30.06.2024. godine podneseno je 149 prijava (za A model 20 prijava, za B model 23 prijava, za C model 48 prijava, za D model 1 prijava i E model 57 prijava). Od 01.01.-30.06.2024. godini na Izvršnoj listi prvenstva nalazilo se ukupno 617 zahtjeva za stambeno zbrinjavanje (građevni materijal traži 250 korisnika, stan za najam 159 korisnika, obiteljsku kuću za najam 111 korisnika, oštećenu obiteljsku kuću s građevnim materijalom 84 korisnika te građevinsko zemljište u državnom vlasništvu i građevni materijal za izgradnju obiteljske kuće 13 korisnika). U prvom polugodištu 2024. godine donesena su 34 rješenja o dodjeli građevnog materijala (8 pozitivnih, 34 obustavljena i negativna), 3 rješenja o davanju stana u najam (3 negativna), 2 rješenja o darovanju neuseljive obiteljske kuće u državnom vlasništvu i građevnog materijala za njezinu obnovu ili rekonstrukciju (2 negativna) i 5 rješenja o davanju u najam obiteljske kuće u državnom vlasništvu (5 negativnih). Povjerenstvo za procjenu stanja stambenih objekata izvršilo je 17 očevida na potpomognutim područjima Karlovačke županije. Osim toga donesena su 3 rješenja o dodavanju članova obitelji (3 pozitivna), 3 rješenja donesena su po službenoj dužnosti (3 pozitivna), 4 rješenja stambenog zbrinjavanja žrtava nasilja u obitelji.

Iz područja odobravanja prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći stalni prikupljači humanitarne pomoći su Gradska društva Crvenog križa Karlovac, Duga Resa, Ogulin, Ozalj, Vojnić, Slunj, Društvo Crvenog križa Karlovačke županije, Udruga „Jak kao Jakov“ i Centar za nerođeni život Betlehem. U periodu od 01.01.-30.06. 2024. godine organizirane su dvije humanitarne akcije i to u organizaciji Udruge „Jak kao Jakov“ iz Karlovca.

U poslovima priznavanja i prestanka prava na obvezno zdravstveno osiguranje, zdravstveno neosiguranim osobama, provedeno je na nivou cijele županije 130 upravnih postupaka i doneseno je isto toliko rješenja.

U poslovima iz područja prava na povlastice u unutarnjem putničkom prometu koje ostvaruju određene kategorije invalidnih osoba i njihovi pratitelji 11 invalidnih osoba je ostvarilo navedeno pravo u periodu od 01.01.-30.06. 2024. godine.

Iz područja poslova koji se odnose na zdravstvo, odnosno na ovjeru knjiga narkotika pravnim i fizičkim osobama koje obavljaju poslove primanja i izdavanja opojnih droga od 01.01.-30.06. 2024. godine ovjereno je 8 knjiga Evidencija o liječničkim receptima izdanim za lijekove koji sadrže opojne droge ili psihotropne tvari.

U sklopu Upravnog odjela za hrvatske branitelje i zdravstvo ovjeravaju se i Potvrde o obiteljskom statusu za inozemstvo, u svrhu reguliranja povrata poreza i dječjeg doplatka, Potvrde o uzdržavanju za inozemstvo, u svrhu reguliranja povrata poreza, Potvrde za sezonski rad u inozemstvu i Potvrde o životu za daljnje ostvarivanje prava na inozemnu mirovinu. Navedenih ovjerenih potvrda od 01.01.-30.06. 2024. godine bilo je ukupno 180.

Ostalih poslova vezanih za isplatu novčanih sredstava prema odredbama Zakona o zaštiti vojnih civilnih invalida rata i Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata - mjesečni zahtjevi za isplatu novčanih sredstava, polugodišnja izvješća o korisnicima istih novčanih primanja, ustupi spisa predmeta drugim mjesno nadležnim županijama ako korisnik promijeni mjesto prebivališta zbog daljnjeg tijeka isplate, otvaranja novih računa korisnicima novčanih primanja ukupno je zaprimljeno i riješeno 38 predmeta.

15. OPĆA UPRAVA

15.1. Odsjek za opću upravu

Odsjek za opću upravu ustrojen je kao unutarnja ustrojstvena jedinica Upravnog odjela za opću upravu u svibnju 2024. godine sukladno Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 57b/19, 48a/20, 14/23 i 22c/23) i Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 14/24) Odsjek za opću upravu obavlja poslove koji se odnose na osobna stanja građana (promjena osobnog imena, naknadni upisi, ispravci, dopune, te poništenje upisa u državnim maticama; ispravke u registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu, unos podataka u jedinstvene informacijske sustave državnih matica, te izdavanje dokumenata iz istih, dostave obavijesti o promjenama nadležnim tijelima koja vode službene evidencije o državljanstvu, pripremni poslovi sklapanja braka u vjerskom obliku, sklapanje braka u građanskom obliku, sklapanje životnog partnerstva; stjecanje hrvatskog državljanstva podrijetlom i rođenjem na području Republike Hrvatske), vođenje dijela registra birača, odobravanje korištenja i pružanje besplatne pravne pomoći, rješava u upravnim i neupravnim stvarima koje se odnose na obnovu ratom uništenih i oštećenih objekata, vođenje evidencije o političkim strankama zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i članovima predstavničkih tijela JLP(R)S izabranih s liste grupe birača, vođenje evidencije kolektivnih ugovora ili njihove promjene te ostale poslove iz područja opće uprave koji su stavljeni u nadležnost posebnim zakonom.

15.1.1. Matičarstvo

U izvještajnom razdoblju od 01. siječnja 2024. do 30. lipnja 2024. godine u maticu rođenih na području Karlovačke županije upisano je 384, te 272 na temelju inozemnih isprava, dok je u maticu umrlih upisana 1141 osoba preminula na području Karlovačke županije, a 195 osoba na temelju inozemnih isprava. Izdane su 1253 smrtovnice.

U razdoblju od 01. siječnja 2024. do 30. lipnja 2024. godine sklopljeno je ukupno 177 brakova, od toga 83 braka u građanskom obliku i 94 braka u vjerskom obliku s učincima građanskog braka. Najviše brakova je sklopljeno u Karlovcu (94), Ogulinu (20), Dugoj Resi (21), Ozlju (21), Slunju (15) te u Vojniću (6). U Karlovcu je sklopljeno 1 životno partnerstvo, te u Ogulinu 1 životno partnerstvo.

U navedenom razdoblju je sklopljen 1 brak izvan službenih prostorija te je od naknada za sklapanje braka izvan službenih prostorija ostvaren prihodi u ukupnom iznosu od 855,00 EUR-a u korist Karlovačke županije.

SKLOPLJENI BRAKOVİ OD 1.1. DO 30.6.2024.			
MATIČNI URED	GRAĐANSKI OBLIK	VJERSKI OBLIK	UKUPNO
KARLOVAC	45	49	94
OGULIN	10	10	20
DUGA RESA	8	13	21
OZALJ	12	9	21
SLUNJ	3	12	15
VOJNIĆ	5	1	6
UKUPNO	83	94	177

U evidenciju o državljanstvu upisano je 596 hrvatskih državljana, provedeno je ukupno 3412 promjena u evidenciju o državljanstvu te je verificirano 2548 upisa u knjizi državljana. Iz državnih matrica, odnosno knjiga državljana u izvještajnom razdoblju izdano je za područje Karlovačke županije ukupno 11280 isprava (izvadaka iz matrice rođenih, izvadaka iz matrice vjenčanih, izvadaka iz matrice umrlih, domovnica, potvrda o slobodnom bračnom stanju, internacionalnih izvadaka iz matrice rođenih, vjenčanih i umrlih i dr.).

15.1.2. Osobna stanja

U upravnim postupcima koji se odnose na osobna stanja građana od ukupno 149 predmeta pravomoćno je riješeno 118 predmeta, koji se odnose na promjene osobnog imena, ispravke i promjene u državnim maticama i knjizi državljana i naknadne upise u državne matice.

UPRAVNI POSTUPCI	BROJ NERIJEŠENIH NA DAN 31.12.2023.	broj zaprimljenih od 1.1. do 30.-6.2024.	Ukupan broj predmeta	UKUPAN BROJ RIJEŠENIH	NERIJEŠENIH NA DAN 30.6.2024.
	30	119	149	118	31

15.1.3. Besplatna pravna pomoć

U predmetima koji se odnose na odobravanje sekundarne pravne pomoći od ukupno od ukupno 166 predmeta riješeno je ukupno 60 predmeta, dok je u istom razdoblju riješeno 55 neupravnih predmeta (obračuna troškova odvjetnika i sudskih vještaka).

	BROJ NERIJEŠENIH NA DAN 31.12.2023.	broj zaprimljenih od 1.1. do 30.-6.2024.	Ukupan broj predmeta	UKUPAN BROJ RIJEŠENIH PREDMETA	NERIJEŠENIH PREDMETA NA DAN 30.6.2024.
UPRAVNI POSTUPCI	77	89	166	60	106
NEUPRAVNI POSTUPCI	71	33	104	55	49

15.1.4. Registar birača i izbori

U izvještajnom razdoblju održani su izbori za zastupnike u Hrvatski sabor i izbori za članove u Europski parlament iz Republike Hrvatske, te je ovaj Odsjek (raniji Odsjek za opću upravu i povrat imovine) poduzimao sve potrebne radnje radi pripreme birača za provedbu navedenih izbora sukladno Zakonu o registru birača (NN 144/12, 105/15, 98/19) u zakonskim rokovima (pregled, dopuna ili ispravak podataka upisanih u registar birača, privremeni upis, aktivna registracija, prethodna registracija, izdavanje potvrda za glasovanje izvan mjesta prebivališta, organiziranje dežurstava izvan radnog vremena, komunikacija sa nadležnim izbornim povjerenstvima kod unosa biračkih mjesta u sustav APIS, uparivanje podataka iz registra birača s podacima iz matice rođenih i dr. poslovi).

U registru birača provedeno je 7235 promjena, brisanja, dopuna i ispravaka temeljem obavijesti nadležnih tijela i zahtjeva građana.

Državnom izbornom povjerenstvu Republike Hrvatske pravodobno su dostavljani podaci o zastupljenosti političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u predstavničkim tijelima jedinica samouprave na području Karlovačke županije sukladno Pravilniku o sadržaju, načinu vođenja i obrascu evidencije o političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica samouprave (NN 14/20).

Osim navedenih poslova, službenici Odsjeka, izvršili su 9 ovjera kolektivnih ugovora odnosno izmjena kolektivnih ugovora i izdali 14 potvrda o učešću u obnovi temeljem Zakona o obnovi („Narodne novine“ 24/96, 54/96,87/96, 57/00, 38/09, 45/11, 51/13 i 98/19).

15.2. Odsjek za izvlaštenja

U izvještajnom razdoblju u Odsjeku za izvlaštenja rješavali su se predmeti koji su vezani za slijedeće projekte i korisnike izvlaštenja:

1. HRVATSKE VODE pravna osoba za upravljanje vodama

1.1. Projekt zaštite od poplava u slivu rijeke Kupe – ukupno u radu 428 predmeta i od toga je riješeno 185 upravnih predmeta i to:

- osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnine -ukupno 107 predmeta- riješeno 107
- potpuno izvlaštenje – ukupno u radu 321 predmet – riješeno 78

1.2. „Retencija Ogulin s pripadajućim objektima na zemljištu u k.o. Hreljin Ogulinski, Sveti Petar i Vitunj, Grad Ogulin u Karlovačkoj županiji“- ukupno u radu 14 predmeta i to:

- osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnine -ukupno 2 predmeta- riješeno 2

- potpuno izvlaštenje – ukupno u radu 12 predmeta – riješeno 5

1.2.1. zahvat u prostoru infrastrukturne namjene energetskog sustava (distribucija električne energije), 2.a skupine – izgradnja EEN objekta na križanju s retencijom Ogulin, po zahtjevu HEP operatora distribucijskog sustava d.o.o.,

- nepotpuno izvlaštenje – ukupno u radu 17 upravnih predmeta – riješeno 10

1.2.2. zahvat u prostoru „Građenje građevine infrastrukturne namjene, vodnogospodarskog sustava korištenja voda – izmještanje magistralnog vodovoda na prostoru planiranog tijela brane retencije Ogulin, 2. skupine“, na prijedlog VODOVODA I KANALIZACIJE d.o.o.,

- nepotpuno izvlaštenje – ukupno u radu 4 upravna predmeta – riješeno 0

2. HRVATSKE CESTE d.o.o., Vončinina 3, Zagreb

2.1. Projekt - Gradnja dionice državne ceste D1 – Splitski pravac – Brza cesta kroz Karlovac, II Etapa I Faze, od križanja „Mostanje“ u km 1+700,00 do križanja „Vukmanički Cerovac“ u km 7+876,50 – izgradnja pristupnih puteva – ukupno u radu 29 upravnih predmeta i to:

- potpuno izvlaštenje – ukupno u radu 29 predmeta – riješeno 22

2.2. Projekt - rekonstrukcije građevine infrastrukturne namjene prometnog sustava, 1. skupine „Rekonstrukcija državne ceste DC 228 izgradnja nogostupa i biciklističke staze na području Grada Ozlja od km 14+900 do km 23+590 – ukupno u radu 213 predmeta i to:

-osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnine -ukupno 213 predmeta- riješeno 213

2.3. Projekt „Rekonstrukcija građevine infrastrukturne namjene prometnog sustava (cestovni promet), 1. skupine – rekonstrukcija državne ceste oznake DC6 od GP Jurovski brod – Žakanje – Ribnik do Netretića, duljine oko 18,19 km, na prijedlog Hrvatskih cesta d.o.o., Zagreb, Vončinina 3, OIB: 55545787885, zastupane po Općini Žakanje, ukupno u radu 68 predmeta i to:

- osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnine -ukupno 43 predmeta - riješeno 43

- potpuno izvlaštenje – ukupno u radu 25 predmeta – riješeno 15

2.4. Projekt „Rekonstrukcija državne ceste DC 36, dionica 001, Blatnica Pokupska - Most na kanalu Kupa – Kupa“ - ukupno u radu 222 predmeta i to:

-osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnine -ukupno 222 predmeta- riješeno 0

2.5. Projekt – „Rekonstrukcija građevine infrastrukturne namjene prometnog sustava (cestovni promet), 2.a skupine – REKONSTRUKCIJA DRŽAVNE CESTE DC1, dionica 011 od km 27 + 000 do km 35 + 000 (Slunj) na katastarskim česticama broj *118 i dr., k.o. Slunj (Slunj), te katastarskim česticama broj 7 i dr., k.o. Slunj 1 (Slunj), na području Grada Slunja u Karlovačkoj županiji – ukupno u radu 80 predmeta i to:

-osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnine -ukupno 79 predmeta- riješeno 0

-potpuno izvlaštenje nekretnina- ukupno u radu 1 predmet – riješeno 0

2.6. Projekt- građenje dijela državne ceste 545, dionice užeg gradskog prstena od Krležine ulice do Ulice Marina Držića u Karlovcu – ukupno u radu 1 predmet i to:

-stupanje u posjed nekretnina – ukupno 1 predmet – riješeno 1

3. HŽ INFRASTRUKTURA, Mihanovićeva 12, Zagreb

3.1. Projekt - Rekonstrukcija postojećeg i izgradnja drugog kolosijeka željezničke pruge za međunarodni promet M202 Zagreb GK – Rijeka, dionica: Hrvatski Leskovac – Karlovac Izgradnja podvožnjaka „Ribnjak“ u km 43+427 željezničke pruge M202 Zagreb GK-Rijeka- Etapa 8 – ukupno u radu 4 upravna predmeta i to:

- potpuno izvlaštenje – ukupno u radu 4 predmeta – riješen 1 upravni predmet

4. PLINACRO D.O.O., Operator plinskog transportnog sustava, Savska cesta 88a, Zagreb

4.1. Projekt izgradnja Magistralnog plinovoda Zlobin-Bosiljevo DN 800/100 - ukupno u radu 4 upravna predmeta i to:

- potpuno izvlaštenje – ukupno u radu 2 predmeta – riješeno 0

- nepotpuno izvlaštenje – ukupno u radu 2 predmeta – riješeno 2

4.2. Izgradnja Magistralnog plinovoda Bosiljevo-Sisak DN 1000/100- ukupno u radu 690 upravnih predmeta i to:

- osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnine -ukupno 689 predmeta- riješeno 0

- nepotpuno izvlaštenje – ukupno u radu 1 predmet – riješeno 0

5. HEP-OPERATOR DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA D.O.O., ZAGREB, ELEKTRA KARLOVAC, KARLOVAC

5.1. Projekt- Izgradnja elektroenergetskog objekta 35 kV Kabel TS 110/35 kV Oštarije-RS 35kV Bjelin-TS 35/10 kV Ogulin i 10(20) kV kabel TS distributivni centar-TS 35/10 kV Ogulin – ukupno u radu 69 upravnih predmeta i to:

- nepotpuno izvlaštenje – ukupno u radu 69 predmeta - riješeno 18 upravnih predmeta

5.2. Projekt nepotpuno izvlaštenje nekretnina u k.o. Maljevac ustanovljavanjem prava stvarne služnosti radi izgradnje elektroenergetskog objekta TS Maljevac 5 sa SN priključkom ukupno u radu 1 upravni predmet i to:

- nepotpuno izvlaštenje – ukupno u radu 1 predmeta - riješeno 1

5.3. Projekt – „Izgradnja elektroenergetskog objekta 10(20) kV Kabel "TS Frankopanska 2 - TS Rešetarovo" ukupno u radu 1 predmeta i to:

- nepotpuno izvlaštenje – ukupno u radu 1 predmet - riješeno 1 upravni predmet

6. GRAD KARLOVAC, Banjavčičeva 9, Karlovac

6.1. Projekt - zahvat u prostoru infrastrukturne namjene vodnogospodarskog sustava (uređenje voda i vodotoka) – sanacija oborinske odvodnje pritoka potoka Sajevac na lokaciji Turanj u Karlovcu – ukupno u radu 2 upravnih predmeta i od toga je riješeno 2 upravna predmeta i to:

- potpuno izvlaštenje – ukupno u radu 1 predmet – riješeno 1

- nepotpuno izvlaštenje – ukupno u radu 1 predmet - riješen 1

6.2. Projekt - Građenje građevine infrastrukturne namjene prometnog sustava (cestovni promet), izgradnja prometnice s pratećom komunalnom infrastrukturom Selce – ukupno u radu 22 upravna predmeta i to:

- potpuno izvlaštenje – ukupno u radu 22 predmeta – riješeno 12 upravnih predmeta

6.3. Projekt - Zahvat u prostoru javne i društvene namjene - Izgradnja dijela groblja Jamadol - polje 17 sa grobnim stazama – ukupno u radu 1 upravni predmet i to:

- potpuno izvlaštenje – ukupno u radu 1 predmeta – riješeno 1 upravna predmeta

6.4. Projekt – građenja građevine infrastrukturne namjene prometnog sustava (cestovni promet) parkirališta groblja Velike Švarče s uključenom rekonstrukcijom raskrižja i javnom rasvjetom ukupno u radu 2 upravna predmeta i to:

- potpuno izvlaštenje -ukupno 2 predmeta- riješeno 0

6.5. Projekt – odvodnja brdskih voda s dijela Dubovca i odvojka Ljubljanske ulice – ukupno u radu 14 predmeta i to:

- osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnine -ukupno 8 predmeta- riješeno 8

- nepotpuno izvlaštenje- ukupno u radu 6 predmeta – riješeno 3

6.6. Projekt – rekonstrukcija i izgradnja dijela Ulice Janka Draškovića i Puta Davorina Trstenjaka – ukupno predmeta u radu 3 i to:

- osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnine -ukupno 1 predmet- riješeno 1

- potpuno izvlaštenje – ukupno u radu 2 predmeta – riješen 1

6.7. Projekt – sanacija klizišta Manjerovići – ukupno predmeta u radu 3 i to:

- osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnine -ukupno 3 predmeta- riješeno 3

6.8. Projekt zahvat u prostoru infrastrukturne namjene prometnog sustava -izgradnja pristupne ceste s pratećom komunalnom infrastrukturom u dijelu ulice Mostanje, Karlovac – ukupno predmeta u radu 1 i to:

- potpuno izvlaštenje – ukupno u radu 1 predmet – riješeno 1

6.9. Projekt - zahvat u prostoru infrastrukturne namjene prometnog sustava – sanacije klizišta

Vukmanić – ukupno u radu 9 predmeta i to:

- osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnine - ukupno 9 predmeta- riješeno 9

7. GRAD OZALJ

7.1. Projekt – zahvat u prostoru infrastrukturne namjene prometnog sustava (cestovni promet) 2.b. skupine rekonstrukcija nerazvrstane ceste Dvorišće Ozaljsko 4, ukupno u radu 2 predmeta i to:

- potpuno izvlaštenje – ukupno u radu 2 predmeta – riješeno 2

8. GRAD SLUNJ

8.1. Projekt -Izgradnja visećeg mosta Slovin, ukupno u radu 1 predmet i to:

-Potpuno izvlaštenje – ukupno u radu 1 predmet – riješeno 0 predmeta

9. Vodovod i odvodnja Vojnić d.o.o., Andrije Hebranga 9, Vojnić

9.1. Projekt – građevina infrastrukturne namjene, vodnogospodarskog sustava (korištenja voda) 2.b. skupine, proširenje Vodoopskrbne mreže naselja Široka Rijeka – ukupno u radu 12 predmeta i to:
-nepotpuno izvlaštenje – ukupno u radu 12 predmeta – riješeno 7 predmeta

9.2. Projekt zahvat u prostoru infrastrukturne namjene, vodno-gospodarskog sustava (vodovodni cjevovod), 2.b skupine vodoopskrba naselja Miholjsko ukupno u radu 120 predmeta i to:
- osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnine -ukupno 120 predmeta- riješeno 9 upravnih predmeta

10. DEPOSJEDACIJE

Utvrđivanje naknade za ranije deposedirane nekretnine

- potpuno izvlaštenje nekretnine -ukupno 3 predmeta u radu – riješen 1 upravni predmet

VRSTA UPRAVNOG POSTUPKA	UKUPAN BROJ PREDMETA U RADU	BROJ RIJEŠENIH PREDMETA NA DAN 30.06.2024.	BROJ NERIJEŠENIH PREDMETA NA DAN 30.06.2024.
OSIGURANJE DOKAZA	1516	402	1114
POTPUNO IZVLAŠTENJE	453	156	297
NEPOTPUNO IZVLAŠTENJE	132	58	74
STUPANJE U POSJED	1	1	0
DEPOSJEDACIJE	3	1	2
UKUPNO	2105	618	1487

Tijekom razdoblja od 01.01.2024. - 30.06.2024. godine pored naprijed navedenih predmeta doneseno je i 18 zaključaka za isplatu s posebnog računa korisnika izvlaštenja. Izjavljena je jedna žalba u upravnom postupku osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnine, te devet žalbi u upravnom postupku potpunog izvlaštenja.

15.3. Odsjek za državnu imovinu i imovinsko-pravne poslove

Stupanjem na snagu Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Karlovačke županije (GKŽ 14/2024) 12. travnja 2024. godine ustrojen je novi Odsjek za državnu imovinu i imovinsko-pravne poslove koji obavlja povjerene poslove upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (neizgrađenim građevinskim zemljištem i građevinama sa zemljištem nužnim za redovitu uporabu te građevine, a koje se nalaze na području Karlovačke županije), investicijsko i redovito održavanje državnih nekretnina danih na upravljanje; upravljanje viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu sukladno propisima kojima se uređuje postupanje s viškom iskopa, izvješćivanje Ministarstva o učincima upravljanja nekretninama koje su im povjerene na upravljanje; sudjelovanje u postupcima katastarskih izmjera, ovjere parcelacijskih elaborata, suglasnosti u postupcima ishođenja akata za građenje; utvrđivanje prava na naknadu za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, stjecanje prava vlasništva u korist Republike Hrvatske na imovini koja je predmet naknade glede kojih zahtjev za naknadu nije podnesen ili je pravomoćno odbijen, utvrđivanje naknade za

ranije deposedirane nekretnine, izdavanje potvrda i drugih očitovanja vezano za nekretnine za koje je podnesen zahtjev za naknadu (povrat) oduzete imovine.

15.3.1. Upravljanje i raspolaganje državnom imovinom

BROJ ZAPRIMLJENIH PREDMETA OD MPUGDI	BROJ NOVOZAPRIMLJENIH od 1.1. do 30.06.2024.	UKUPAN BROJ PREDMETA	IZDANE SUGLASNOSTI	NENADLEŽNOST	ZAHTEJV POVUČEN	UKUPNO NERJEŠENIH PREDMETA DO 30.6.2024.
198	27	225	4	19	1	201

U izvještajnom razdoblju od Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine u veljači je preuzeto 54 predmeta, u ožujku 94 predmeta te u lipnju 50 predmeta, odnosno ukupno 198 predmeta. Nakon stupanja na snagu Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 155/2023) Karlovačka županija je zaprimila i 27 novih predmeta.

U izvještajnom razdoblju izdane su 4 suglasnosti na geodetske elaborate za potrebe provođenja promjena u katastru zemljišta u svrhu provedbe urbanističkog plana uređenja, u svrhu ishoda rješenja o utvrđivanju građevne čestice nužne za redovnu uporabu građevine, u svrhu evidentiranja podataka o zgradama i drugim građevinama i u svrhu prijave na poziv Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije. Nakon utvrđivanja činjeničnog stanja, za ukupno 19 zahtjeva utvrđeno je da ovo tijelo nije nadležno za rješavanje, te su zahtjevi proslijeđeni nadležnim tijelima na postupanje (Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, odnosno Gradu Karlovcu), a jedan zahtjev za darovanje u korist jedinice lokalne samouprave je povučen.

Nadležnom Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine podnesen je i zahtjev za darovanje nekretnine u Ulici J. Križanića 11 u Karlovcu u svrhu smještaja upravnih tijela Karlovačke županije (Upravnog odjela za opću upravu te Upravnog odjela za graditeljstvo i okoliš), javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Karlovačke županije, ali i drugih tijela (Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar Karlovac, Uprave za pravosudnu i upravnu inspekciju Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, Sektor upravne inspekcije, kao i Samostalnog sektora sportske inspekcije Ministarstva turizma i sporta, Službe inspeksijskog nadzora).

Budući da je nadležno tijelo prije raspolaganja državnim nekretninama dužno pribaviti procjene tržišne vrijednosti nekretnina koje su predmet zahtjeva, izvršene su pripremne radnje za nabavu usluga - procjenu tržišne vrijednosti nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, koje su povjerene na upravljanje Karlovačkoj županiji, utvrđivanje vrijednosti naknade za pravo građenja, utvrđivanje naknade za ustanovljenje služnosti i utvrđivanje naknade za ustanovljenje zakupa, sve sukladno Zakonu o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, br. 78/15).

15.3.2. Naknada za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine

U predmetima koji se vode sukladno Zakonu za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine u izvještajnom razdoblju doneseno je 15 rješenja, od kojih je 12 pravomoćnih, a protiv tri su izjavljene žalbe. Radi se o najsloženijim upravnim predmetima, preuzetim od ranijeg Ureda državne uprave u Karlovačkoj županiji, koji se vode od 1997. godine, od kojih u mnogima, zbog iznimno velikog broja nekretnina koje su predmet zahtjeva, nije doneseno prvostupanjsko rješenje. Također je znatan broj ponovnih postupaka u kojima je potrebno poduzimanje brojnih radnji prije donošenja rješenja (usmene rasprave, očevidi, više vještačenja i dr.).

U izvještajnom razdoblju riješeno je 64 neupravnih predmeta, kojima su izdane potvrde za ukupno 153 nekretnina vezano za podnesene zahtjeve za oduzetu imovinu, od toga 5 očitovanja jedinica lokalne samouprave u svrhu izrade Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH (Grad Duga Resa, Grad Slunj, Općina Bosiljevo, Općina Saborsko, Općina Draganić).

16. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

U skladu s Godišnjim planom unutarnje revizije za 2024. godinu u izvještajnom razdoblju obavljane su revizorske aktivnosti vezane uz proces županijske riznice te kontrolu namjenskog korištenja sredstava za dodijeljene potpore iz proračuna Karlovačke županije.

U izvještajnom razdoblju u skladu sa zakonodavnim okvirom izrađeno je Mišljenje unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana u 2023. godini koje je sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti prilog Izjave o fiskalnoj odgovornosti za Karlovačku županiju.

U svrhu godišnje provjere kvalitete aktivnosti unutarnje revizije izrađeno je i dostavljeno u zakonskom roku Izvješće o učincima preporuka unutarnje revizije Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija. Također, u skladu s Naputkom o stalnom stručnom usavršavanju ovlaštenih unutarnjih revizora za javni sektor izrađeno je i dostavljeno Izvješće o stalnom stručnom usavršavanju ovlaštenog unutarnjeg revizora za javni sektor za 2023. godinu.

Ostale aktivnosti unutarnje revizije uključivale su praćenje provedbe danih preporuka iz prijašnjih razdoblja te ažuriranje baze podataka preporuka, suradnju s upravnim tijelima u donošenju pisanih procedura te davanja mišljenja o unaprjeđenju pojedinih poslovnih procesa, sudjelovanje na radionicama koje je organizirala Središnja harmonizacijska jedinica Ministarstva financija.

KLASA: 024-04/24-03/4

URBROJ: 2133-09/01-24-10

Karlovac, 14.11.2024. godine

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl. ing. arh.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. i članka 53. stavak 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. stavak 1. točka 8. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 29/23), Županijska skupština Karlovačke županije na svojoj **25.** sjednici održanoj **29. studenog 2024.** godine, donijela je

ODLUKU
o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela
Karlovačke županije

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Karlovačke županije, te druga pitanja značajna za njihov rad.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na ženski i muški rod.

Članak 2.

Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Karlovačke županije utvrdit će se unutarnje ustrojstvo upravnih tijela, nazivi i broj radnih mjesta, opis poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja značajna za rad upravnih tijela Karlovačke županije.

U upravnim tijelima mogu se ustrojavati odsjeci i pododsjeci kao unutarnje ustrojstvene jedinice, a određuju se Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Karlovačke županije.

Članak 3.

Upravna tijela Karlovačke županije odgovorna su županu za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga rada.

Rad upravnih tijela usmjerava župan u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u Proračunu Karlovačke županije.

Članak 4.

Na zgradi u kojoj su smještena tijela Karlovačke županije mora biti istaknuta natpisna ploča tijela sa sadržajem utvrđenim posebnim propisima.

Upravno tijelo Karlovačke županije koje nije smješteno u zgradi s tijelom kojem pripada, ističe natpisnu ploču istoga sadržaja kao i tijelo Karlovačke županije kojem pripada, osim što se u sadržaju natpisne ploče umjesto naziva tijela stavlja naziv upravnog tijela (upravni odjel, služba).

Upravna tijela Karlovačke županije imaju svoj pečat sadržaja utvrđenog posebnim propisima.

II. UPRAVNA TIJELA KARLOVAČKE ŽUPANIJE

Članak 5.

Upravna tijela Karlovačke županije su:

1. Upravni odjel župana
2. Upravni odjel za gospodarstvo
3. Upravni odjel za društvene djelatnosti
4. Upravni odjel za financije
5. Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš
6. Upravni odjel za opću upravu
7. Služba za unutarnju reviziju.

U sastavu Upravnog odjela za opću upravu djeluju matični uredi na području Karlovačke županije, sukladno Uredbi Vlade Republike Hrvatske o matičnim područjima, i to: Matični ured Karlovac, Matični ured Ogulin, Matični ured Duga Resa, Matični ured Slunj, Matični ured Ozalj i Matični ured Vojnić.

Članak 6.

Upravna tijela obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Karlovačke županije te povjerene poslove državne uprave u sjedištu Karlovačke županije u Karlovcu za područje cijele Karlovačke županije te:

- u Ogulinu za područje Grada Ogulina te Općina Saborsko, Josipdol, Tounj i Plaški;
- u Dugoj Resi za područje Grada Duge Rese te Općina Bosiljevo, Generalski Stol, Netretić i Barilović;
- u Slunju za područje Grada Slunja te Općina Cetingrad i Rakovica;

- u Ozlju za područje Grada Ozlja te Općina Ribnik, Žakanje i Kamanje;
- u Vojniću za područje Općine Vojnić.

Članak 7.

Upravni odjel župana obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- protokol i odnose s javnošću
- unapređenje rada lokalne samouprave i suradnje s državnim tijelima, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave
- informatizaciju upravnih tijela
- provođenje postupaka jednostavne nabave i javne nabave za potrebe Upravnih tijela Županije
- provođenje postupka javne nabave za proračunske korisnike u postupcima zajedničke nabave
- poslovi savjetovanja i sudjelovanja u izradi dokumentacije o nabavi, poziva za dostavu ponuda i pregledu i ocjeni ponuda kod proračunskih korisnika Županije, pravne i ekonomske poslove za potrebe župana
- gospodarenje imovinom Županije
- pravne, administrativne i pomoćno tehničke poslove za područje rada Županije i njenih tijela (Županijska skupština s radnim tijelima i župan)
- izdavanje službenog glasila
- pristup informacijama
- radne odnose zaposlenika
- uredsko poslovanje
- razminiranje, nadzor i praćenje investicija iz djelokruga Županije i korisnika Proračuna
- civilnu zaštitu, zaštitu na radu, zaštitu od požara te zaštitu od elementarnih nepogoda
- druge stručne i pomoćno tehničke poslove kojima se osigurava redovno funkcioniranje predstavničkog tijela i izvršne vlasti Županije te upravnih tijela Županije (prijepis, umnožavanje, čišćenje, čuvarska služba, prijevoz, dostava i slično)
- upravne, analitičko-planske, koordinacijske odnosno organizacijske, informacijske i druge stručne i administrativne poslove koji se odnose na pripremu, provedbu i praćenje izvršenja strateških, programskih i planskih i ostalih akata u cilju uravnoteženog županijskog odnosno regionalnoga razvoja, kapitalne investicije i izgradnju objekata javne namjene od interesa za Županiju, pripremu i provedbu te praćenje projekata i mjera u području energetske učinkovitosti.

Upravni odjel župana obavlja i povjerene poslove državne uprave određene zakonom koji se odnose na:

- vođenje registra udruga u informatičkom obliku; vođenje zbirke isprava udruga
- obavljanje nadzora nad radom udruga sukladno zakonu kojim se uređuje osnivanje udruga
- upis stranih udruga u Registar stranih udruga u Republici Hrvatskoj
- upis promjena u registar stranih udruga
- vođenje Registra stranih udruga u elektroničkom obliku
- vođenje zbirke isprava stranih udruga te izdavanja potvrda iz navedenih službenih evidencija
- poslove u vezi upisa zaklada u Registar zaklada Republike Hrvatske, vođenje Registra zaklada u informatičkom obliku, vođenje zbirke isprava zaklada, upis promjena u Registar zaklada, upis stranih zaklada u Registar stranih zaklada u Republici Hrvatskoj, vođenje promjena u Registar stranih zaklada, vođenje promjena u Registar stranih zaklada, obavljanje nadzora nad djelovanjem zaklada i stranih zaklada sukladno Zakonu kojim se uređuje osnivanje zaklada te izdavanje potvrda iz navedenih službenih evidencija
- određivanje brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata na području županije
- obavljanje i drugih poslova iz navedenog područja koji su stavljeni u nadležnost posebnim zakonom.

Članak 8.

Upravni odjel za gospodarstvo obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- gospodarstvo
- malo i srednje poduzetništvo
- obrtništvo
- turizam
- vodno gospodarstvo
- komunalnu infrastrukturu
- promet
- energetska učinkovitost
- brigu o održivom i ravnomjernom razvoju ruralnog područja Županije
- vođenje i rješavanje drugostupanjskog upravnog postupka po žalbama na upravne akte jedinica lokalne samouprave sukladno posebnim propisima
- poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i veterinarstvo.

Upravni odjel za gospodarstvo obavlja i povjerene poslove državne uprave određene zakonom koji se odnose na:

- upis novog obrta, statusnih i drugih promjena u obrtnom registru; izdavanje obrtnica; izdavanje odobrenja za obavljanje domaće radinosti i sporednog zanimanja; izdavanje dozvole pravnim osobama koje obavljaju vezane obrte u svrhu naukovanja; vođenje obrtnog registra i drugih zakonom propisanih evidencija i izdavanje potvrda iz istih; izdavanje EU potvrda za fizičke osobe – obrtnike
- utvrđivanje ispunjavanja minimalnih tehničkih uvjeta i drugih propisanih uvjeta za prodajne objekte, opremu i sredstva za obavljanje djelatnosti trgovine; izdavanje i oduzimanje dozvola za obavljanje poslova javnog komisionara Hrvatskoj gospodarskoj komori za pojedinu javnu komisiju prodavaonice te obavljanje općeg nadzora nad radom javnih komisionara
- utvrđivanje minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima koji se ne kategoriziraju; utvrđivanje minimalnih uvjeta i kategorizacija objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu; utvrđivanje minimalnih uvjeta i kategorizacija objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu; utvrđivanje minimalnih uvjeta i kategorizacija ugostiteljskih objekata iz skupine ostali ugostiteljski objekti za smještaj; utvrđivanje minimalnih uvjeta ugostiteljskih objekata iz skupine kampovi za objekte koji se ne kategoriziraju; utvrđivanje minimalnih uvjeta i kategorizacija ugostiteljskih objekata iz skupine hoteli za vrste kod kojih se kategorije ne označavaju zvjezdicama
- izdavanje rješenja o ispunjavanju uvjeta za pružanje usluga turističkog vodiča; utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu plovnih objekata; utvrđivanje minimalnih uvjeta drugih objekata za pružanje usluga veza i smještaja plovnih objekata; izdavanje EU potvrda za turističke vodiče
- izdavanje licencije i izvoda iz licencije za obavljanje djelatnosti javnog prijevoza u unutarnjem cestovnom prometu (izdavanje licencije za javni prijevoz tereta u unutarnjem cestovnom prometu, izdavanje licencije za javni prijevoz putnika u unutarnjem cestovnom prometu, izdavanje licencije za posebne oblike prijevoza putnika u unutarnjem cestovnom

prometu i izdavanje licencije za obavljanje djelatnosti autotaksi prijevoza); izdavanje licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prijevozu; izdavanje licencije za obavljanje djelatnosti pružanja kolodvorskih usluga u cestovnom prijevozu; izdavanje rješenja o prijavi prijevoza putnika i tereta za vlastite potrebe i izvoda iz prijave

- utvrđivanje jednokratne naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta; vođenje evidencije o promjeni namjene poljoprivrednog zemljišta; prikupljanje potrebne dokumentacije za izradu zahtjeva i davanje mišljenja te suglasnosti u postupku izrade prostornih planova
- registracija dobavljača božićnih drvaca; izdavanje dozvole za krčenje šume; prikupljanje i dostavljanje podataka nadležnom ministarstvu o stanju i promjenama šumsko-gospodarskog područja na području regionalne jedinice
- utvrđivanje uvjeta prostora i opremljenosti prostora odgovarajućom opremom za obavljanje djelatnosti dadilje
- izdavanje rješenja o ispunjavanju uvjeta za obavljanje pogrebničke djelatnosti
- obavljanje i drugih poslova iz područja gospodarstva koji su stavljeni u nadležnost posebnim zakonom.

Članak 9.

Upravni odjel za društvene djelatnosti obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- školstvo i predškolski odgoj
- visoko školstvo
- mladež
- kulturu
- tehničku kulturu
- sport
- informiranje
- odnose s vjerskim zajednicama, kao i udruge građana iz navedenih područja
- zdravstvo i zdravstvenu zaštitu
- socijalnu skrb
- stradalnike Domovinskog rata i udruge proistekle iz Domovinskog rata, humanitarne udruge, kao i udruge građana iz navedenih područja.

Upravni odjel za društvene djelatnosti obavlja i povjerene poslove državne uprave određene zakonom koji se odnose na:

- vođenje Registra samostalnih sportskih djelatnosti, upis u registar, izdavanje rješenja o

upisu, izdavanje rješenja o ispisu, izdavanje izvotka iz registra

- obavljanje nadzora nad statutima i pravilnicima o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada dječjeg vrtića; utvrđivanje uvjeta za početak rada i ostvarivanje programa predškolskog odgoja pri osnovnim školama, kao igraonice u knjižnicama, te u zdravstvenim, socijalnim, kulturnim, sportskim ustanovama i udrugama; utvrđivanje primjerenog programa školovanja i primjerenog oblika pomoći školovanja učenika s teškoćama u razvoju, prijevremeni upis djece u osnovnu školu i na odgodu upisa djeteta u prvi razred osnovne škole; privremeno oslobađanje od upisa u prvi razred osnovne škole, privremeno oslobađanje od započetog školovanja, prijave za upis učenika s teškoćama u razvoju u prvi razred srednje škole putem nacionalnog informacijskog sustava prijava i upisa u srednje škole; donošenje odluke o uključivanju učenika u pripremnu ili dopunsku nastavu hrvatskog jezika; izdavanje potvrde o završenom programu pripreme nastave hrvatskog jezika za djecu koja ne znaju ili nedovoljno znaju hrvatski jezik; obavljanje nadzora nad obavljanjem poslova na osnovi javnih ovlasti u osnovnim i srednjim školama, te nad zakonitošću rada i općih akata školskih ustanova; donošenje plana upisa djece u osnovnu školu, te određivanje osnovne škole u kojoj učenik, kojem je izrečena pedagoška mjera preseljenja u drugu školu, nastavlja školovanje; donošenje odluka o broju razrednih odjela u osnovnim školama; poduzimanje odgovarajućih mjera temeljem odredbi zakona kojim se uređuje odgoj i obrazovanje u osnovnoj i srednjoj školi u vezi sa zanemarivanjem obveza roditelja prema djeci; izdavanje obavijesti školskim ustanovama da u evidenciji o radnicima za kojima je prestala potreba u punom ili dijelu radnog vremena nema odgovarajuće osobe kako bi nakon toga mogle popuniti upražnjeno radno mjesto putem natječaja; vođenje evidencije o učiteljima/nastavnicima, stručnim suradnicima i ostalim radnicima osnovnih i srednjih škola za čijim je radom prestala potreba, o prijavi potreba školskih ustanova za radnicima zaposlenim na neodređeno vrijeme i nepuno radno vrijeme; raspuštanje školskog odbora i imenovanje povjerenstva za upravljanje školom, kada školski odbor ne obavlja poslove iz svog djelokruga u skladu sa zakonom, aktom o osnivanju ili statutom škole ili te poslove obavlja na način koji

ne omogućuje redovito poslovanje i obavljanje djelatnosti škole te kada se školski odbor ne može konstituirati; utvrđivanje minimalnih tehničkih i higijenskih uvjeta prostora u kojem se izvode programi obrazovanja odraslih

- utvrđivanje postojanja uvjeta za osnivanje kazališta te prijava kazališta za upis u očevidnik kazališta
- pravni položaj, rješavanje pravnog položaja, statusa i drugih pitanja hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata, članova obitelji smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, stradalih pirotehničara i članova njihovih obitelji; zaštitu civilnih žrtava Domovinskog rata, zaštitu vojnih i civilnih invalida Drugog svjetskog rata i članova njihovih obitelji, mirmodopskih vojnih invalida, ratnih vojnih invalida stradalih pri obavljanju vojnih i redarstvenih dužnosti u stranoj zemlji u okviru mirovnih snaga i mirovnih misija ako ih je na tu dužnost uputilo nadležno tijelo u okviru međunarodnih obveza nakon 15. svibnja 1945. godine i članova njihovih obitelji; pribavljanje nalaza i mišljenja tijela nadležnog za vještačenje o uzroku i postotku oštećenja organizma; ostvarivanje prava na doplatak za njegu i pomoć druge osobe; prava na ortopedski doplatak, prava na doplatak za pripomoć u kući; prava na novčanu naknadu za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i članove njihovih obitelji; prava na jednokratnu novčanu pomoć nakon ekshumacije i identifikacije ili proglašenja nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata umrlim ili zbog nemogućnosti podmirjenja osnovnih životnih potreba; prava na besplatni topli obrok; prava na besplatne udžbenike; priznavanje statusa njegovatelja; izvješćivanje o ukupu i pozivanje članova obitelji i civilnih žrtava iz Domovinskog rata; ostvarivanje prava na troškove grobnog mjesta, troškove ukopa uz odavanje vojnih počasti i uređenje grobnih mjesta; sudjelovanje u organizaciji obilježavanja blagdana, spomendana i drugih svečanosti u čast stradalih hrvatskih branitelja i civila iz Domovinskog rata; sastavljanje mjesečnih, polugodišnjih i godišnjih izvještaja o broju svih korisnika po pojedinačnim pravima, te vođenje evidencije svih korisnika; obavljanje poslova obračuna i isplate novčanih sredstava te vođenje evidencije izvršenih isplata i povrata neprimadno isplaćenih sredstava;

izdavanje potvrda o statusu hrvatskog branitelja, statusu HRVI iz Domovinskog rata i člana obitelji smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata te statusu civilnog invalida rata, ratnog i mirnodopskog vojnog invalida rata, kao i potvrde o novčanim primanjima

- priznavanje prava na obvezno zdravstveno osiguranje neosiguranih osoba; izdavanje potvrda o uzdržavanju, o obiteljskom statusu i o životu
- davanje odobrenja za prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći; davanje odobrenja za provođenje humanitarne akcije; donošenje rješenja o uplati neutrošenih sredstava humanitarne akcije; prikupljanje, dostavljanje i publiciranje propisanih izvješća i vođenje propisanih evidencija koje se odnose na humanitarnu pomoć
- ovjera knjige evidencije o liječničkim receptima izdanim za lijekove što sadrže opojne droge ili psihotropne tvari;
- priznavanje prava na stambeno zbrinjavanje na potpomognutim područjima te zbrinjavanje žrtava nasilja u obitelji
- obavljanje i drugih poslova iz navedenih područja koji su stavljeni u nadležnost posebnim zakonom.

Članak 10.

Upravni odjel za financije obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- financijsko poslovanje i računovodstveno-knjigovodstvene poslove
- platni promet
- organizaciju i razvoj proračunsko-računovodstvenog i financijskog sustava (županijske riznice) Karlovačke županije
- pripremu, izradu i provedbu akata kojima se uređuje financijsko poslovanje Županije
- planiranje, pripremu i izradu prijedloga proračuna Županije i izmjene i dopune proračuna Županije tijekom proračunske godine te pratećih općih akata
- praćenje i kontrolu naplate javnih prihoda, izvršavanje rashoda i izdataka proračuna te izradu godišnjih i periodičnih izvještaja o izvršenju proračuna Županije
- predlaganje mjera za povećanje prihoda i smanjenje rashoda, utvrđivanje proračunskih ograničenja potrošnje utvrđenih na procjeni

prihoda i primitaka te predlaganje mjera za uravnoteženje proračuna Županije

- analitičke i stručne poslove vezane uz proračun Županije te priprema posebnih financijskih izvješća za potrebe upravnih tijela
- provođenje postupka zaduživanja Županije i davanje jamstva, praćenje zaduženosti i izvještavanje o stanju duga
- koordinaciju razvoja i unaprjeđenje sustava unutarnjih financijskih kontrola u Županiji
- druge poslove iz područja proračuna i financija koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonom.

Članak 11.

Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- prostorno uređenje
- upravne poslove graditeljstva
- procjenu vrijednosti nekretnina
- zaštitu okoliša i prirode te gospodarenja otpadom, a koji su mu resornim zakonima i posebnim propisima stavljeni u nadležnost i/ili koje mu povjeri nadležno tijelo sukladno Zakonu.

Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš obavlja povjerene poslove državne uprave određene zakonom koji se odnose na:

- izdavanje prethodne suglasnosti na prometni elaborat za postavljanje prometne signalizacije i opreme na javnim cestama.

Članak 12.

Upravni odjel za opću upravu obavlja povjerene poslove državne uprave određene zakonom koji se odnose na:

- promjena osobnog imena, naknadni upisi, ispravci, dopune, te poništenje upisa u državnim maticama; ispravke u registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu; unos podataka u jedinstvene informacijske sustave državnih matica, evidencije o državljanstvu i registra životnog partnerstva te izdavanje dokumenata iz istih, dostave obavijesti o promjenama nadležnim tijelima koja vode službene evidencije o građanima, verifikacija upisa u državnim maticama, registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu, pripremne poslove sklapanja braka u vjerskom obliku, sklapanje braka u građanskom obliku, sklapanje životnog partnerstva; stjecanje

hrvatskog državljanstva podrijetlom i rođenjem na području Republike Hrvatske;

- vođenje dijela registra birača, obavljanje poslova upisa u registar birača, ispravke, dopune i promjene podataka upisanih u registar birača, brisanje osoba iz registra birača, upis bilješki u registar birača, izradu izvadaka iz popisa birača, izdavanje potvrda te drugih poslova sukladno zakonu kojim se uređuje registar birača;
- provođenje postupka osiguranja dokaza prije pokretanja postupka, ako postoji sumnja da se dokazi neće moći kasnije provesti i provođenje izvršenja nenovčanih obveza ako je propisano da se iste ne može provoditi javno tijelo koje je rješavalo u prvom stupnju
- davanje podataka iz evidencije nadležnim službama
- prosljeđivanje zahtjeva za dobivanje jednokratne novčane potpore za novorođeno dijete
- obnovu, potporu za popravak i potporu za opremanje ratom oštećenih ili uništenih objekata (obiteljske kuće ili stana I, II, III, IV, V i VI stupnja oštećenja), povrat vlastito uloženi sredstava za obnovu – popravak u ratu oštećenih objekata, prelokaciju i zamjenu utvrđenog prava na obnovu za novčana sredstva, drugi objekt ili smještaj u ustanovu socijalne skrbi, te naknadu materijalne štete uslijed terorističkih akata i javnih demonstracija, izdavanje uvjerenja i očitovanja po podnesenim zahtjevima za obnovu/potporu
- utvrđivanje prava na naknadu za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine; izdavanje uvjerenja o pokrenutom postupku naknade; izdavanje uvjerenja i očitovanja o činjenicama jesu li određene nekretnine obuhvaćene podnesenim zahtjevima za naknadu; u stvarima koji se odnose na utvrđivanje vlasništva Republike Hrvatske na oduzetim nekretninama za koje nije podnesen zahtjev za naknadu ili je pravomoćno odbijen ili odbačen
- odobravanje korištenja i pružanje besplatne pravne pomoći
- obavljanje poslova konvalidacije akata izdanih u predmetima upravne naravi
- donošenje rješenja u prvom stupnju o utvrđivanju razloga za prestanak zadruge u zakonom propisanim slučajevima
- vođenje evidencije o političkim strankama zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i članovima predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izabranih s liste grupe birača.
- obavljanje i drugih poslova iz područja opće uprave koji su stavljani u nadležnost posebnim zakonom
- evidencija kolektivnih ugovora ili njihovih promjena, vođenje knjige evidencije istih i zbirke isprava; registracija ugovora o radu pomoraca i radnika na pomorskim ribarskim plovilima, vođenje registra, zbirke ugovora i abecednog imenika; vođenje registra udruga te izdavanje rješenja o upisu, upisu promjena i brisanju iz registra udruga i udruga više razine u koji se upisuju sindikati, udruge poslodavaca, udruge sindikata više razine i udruge poslodavaca više razine koje djeluju samo u jednoj županiji
- izvlaštenje nekretnina (potpuno i nepotpuno izvlaštenje); provođenje osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina za koje se predlaže izvlaštenje; davanje odobrenja korisniku izvlaštenja za obavljanje pripremnih radnji; donošenje privremenog rješenja, stupanje u posjed izvlaštene nekretnine u tijeku postupka izvlaštenja; određivanje naknade za izvlaštene nekretnine i sklapanje nagodbi sa snagom izvršne isprave; u stvarima predaje neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvo jedinici lokalne samouprave i određivanje naknade za predano zemljište; utvrđivanje prava vlasništva na turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije
- područje vlasništva i stvarnih prava; donošenje i zemljišnoknjižna provedba posebnih rješenja o utvrđivanju predmeta prava vlasništva na turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije
- obavljanje i drugih poslova iz navedenog područja koji su stavljani u nadležnost posebnim zakonom
- poslove upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske i to neizgrađenim građevinskim zemljištem i građevinama sa zemljištem nužnim za redovitu uporabu te građevine koje se nalaze na području Karlovačke županije, upravljanje viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu sukladno propisima kojima se uređuje postupanje s viškom iskopa, izvješćivanje Ministarstva o učincima

upravljanja nekretninama koje su im povjerene na upravljanje.

Upravni odjel za opću upravu rješava o žalbi protiv rješenja koje donosi nadležno izborno povjerenstvo po prigovoru zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnih odbora.

Članak 13.

Služba za unutarnju reviziju obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- procjenu sustava unutarnjih kontrola, davanje neovisnog i objektivnog stručnog mišljenja i savjeta za unapređenje poslovanja u upravnim tijelima Karlovačke županije, u korisnicima proračuna u nadležnosti županije te trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Karlovačke županije
- izradu strateškog i godišnjeg plana revizije
- unutarnju reviziju i izradu izvješća o obavljenim unutarnjim revizijama i davanje preporuke u svrhu postizanja veće učinkovitosti i djelotvornosti sustava te praćenje provedbe preporuka
- posebne revizije na zahtjev župana ili po potrebi
- druge poslove kada je to utvrđeno posebnim zakonom, drugim propisom ili po nalogu župana.

Članak 14.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje župan.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Danom stupanja na snagu ove Odluke s djelovanjem utvrđenim ovom Odlukom nastavljaju s radom sljedeća upravna tijela:

- Upravni odjel župana
- Upravni odjel za gospodarstvo
- Upravni odjel za društvene djelatnosti
- Upravni odjel za financije
- Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš
- Upravni odjel za opću upravu
- Služba za unutarnju reviziju.

Danom stupanja na snagu ove Odluke s djelokrugom utvrđenim ovom Odlukom ustrojava se i započinje s

radom novo upravno tijelo Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Danom stupanja na snagu ove Odluke župan će ovlastiti službenika za privremeno obavljanje poslova pročelnika u novoustrojenom Upravnom odjelu za društvene djelatnosti do imenovanja pročelnika temeljem javnog natječaja koji će u skladu s ovom Odlukom biti proveden nakon stupanja na snagu Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Karlovačke županije.

Članak 16.

Pročelnici imenovani rješenjem župana temeljem provedenog javnog natječaja u upravnim tijelima koja nastavljaju s radom, iz članka 15. stavka 1. ove Odluke, stupanjem na snagu ove Odluke ostaju na službeničkim radnim mjestima pročelnika tih upravnih tijela.

Službenici ovlaštteni za privremeno obavljanje poslova pročelnika određeni rješenjem župana u upravnim tijelima koja nastavljaju s radom, iz članka 15. stavka 1. ove Odluke, stupanjem na snagu ove Odluke ostaju na navedenim službeničkim radnim mjestima do imenovanja pročelnika temeljem javnih natječaja koji će u skladu s ovom Odlukom biti provedeni nakon stupanja na snagu Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Karlovačke županije.

Članak 17.

Župan Karlovačke županije će najkasnije u roku od dva mjeseca od stupanja na snagu ove Odluke donijeti Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Karlovačke županije.

Do donošenja rješenja o rasporedu na radna mjesta prema novom Pravilniku iz stavka 1. ovog članka, odnosno rješenja o stavljanju na raspolaganje sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, službenici i namještenici ostvaruju prava i obveze iz službe temeljem dosadašnjih rješenja o rasporedu.

Rješenja o rasporedu na radna mjesta donijet će se najkasnije u roku od dva mjeseca od stupanja na snagu Pravilnika iz stavka 1. ovog članka. Do donošenja rješenja iz stavka 2. ovog članka, zatečeni službenici iz Upravnog odjela za školstvo i Upravnog odjela za hrvatske branitelje i zdravstvo nastavljaju

obavljati poslove koje su obavljali na dotadašnjim radnim mjestima odnosno druge poslove po nalogu pročelnika, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruju prema dotadašnjim rješenjima.

Članak 18.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 57b/19, 48a/20, 14/23, 22c/23, 8/24).

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/24-02/14
URBROJ:2133-01-01/01-24-2
Karlovac, 29. studenog 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

mr. sc. Vlado Jelkovic

Na temelju članka 86. stavak 3. i članka 87. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 29/23), Županijska skupština Karlovačke županije na **25. sjednici održanoj 29. studenog 2024.** godine donijela je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o izradi VII. izmjena i dopuna Prostornog plana Karlovačke županije

Članak 1.

Donosi se Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izradi VII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije 57c/2022, dalje u tekstu: Odluka).

Članak 2.

Ovom Odlukom mijenja se članak 4. Odluke o izradi VII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Karlovačke županije koji sada glasi:

„VII. ID PPKŽ izrađuju se i donose radi preispitivanja i osiguranja prostorno planskih preduvjeta za održivi razvoj na temelju ocjene podobnosti smještaja, usklađenja potreba svih korisnika prostora i usklađenja sa zahtjevima zaštite prostora te se njima određuju:

- površine za zahvate u funkciji obnovljivih izvora energije za koje se ovim izmjenama određuje neposredna provedba, prvenstveno sunčanih elektrana državnog i županijskog značaja s pripadajućim građevinama i infrastrukturom,
- površina posebne namjene državnog značaja Dugi Dol, za koju se određuje neposredna provedba,
- vodocrpilište i vodoopskrbna mreža za potrebe naselja Bukovlje u Generalskom Stolu, za koje će se odredbe neposredne provedbe planirati prostornim planom uređenja općine,
- ukidanje obveze određivanja u PPKŽ sportsko - rekreacijskih zona većih od 5,0 ha te gospodarskih, proizvodnih i turističkih zona većih od 25 ha za koje se provedbene odredbe propisuju planovima uređenja niže razine sukladno zakonskoj regulativi.

VII. ID PPKŽ izvršit će se usklađenje Odredbi za provedbu PPKŽ s važećim zakonima i propisima donesenim na temelju tih zakona te ispravak drugih neusklađenosti i grešaka.“

Članak 3.

Ovom Odlukom mijenja se članak 6. Odluke o izradi VII. ID PPKŽ koji sada glasi:

„PPKŽ određene su površine za gradnju infrastrukturnih građevina sunčanih elektrana (sunčane elektrane kao samostojeći objekti), koje je moguće graditi neposrednom provedbom PPKŽ. Površine na kojima se mogu graditi sunčane elektrane su i površine koje su u prostornim planovima bilo koje razine određene kao površine izdvojenog građevinskog područja izvan naselja gospodarske namjene (I i K) temeljem odredbi prostornih planova uređenja općina i gradova. Dopuštena snaga sunčanih

elektrana na rezerviranim lokacijama je do 20 MW, odnosno ukoliko se projektnom dokumentacijom dokaže, mogu se planirati sunčane elektrane snage veće od 20 MW. U gospodarskim proizvodnim zonama sunčane elektrane su snage do 20 MW.

Zbog obveze Republike Hrvatske preuzete Paktom o migracijama i azilu nastala je potreba za planiranje jednog od centara u Republici Hrvatskoj radi registracije migranata te smještaja i obrade osoba koje su zatražile međunarodnu zaštitu. Predložena je površina posebne namjene Dugi Dol na području Općine Krnjak i Općine Barilović, na kojoj je sada privremeni registracijski centar.

Zbog potrebe za osiguranjem vodoopskrbe stanovništva Općine Generalski Stol i stvaranja preduvjeta za ishođenje potrebnih akata za gradnju, predlaže se planiranje vodocrpilište Bukovlje sa pripadajućom vodoopskrbnom mrežom, za koje su provedeni vodoistražni radovi.

Osim potrebe propisivanja odredbi za neposrednu provedbu pojedinih zahvata/građevina, uočena je i potreba dorade dijelova kojima se propisuju obveze evidentiranja sportsko – rekreacijskih zona većih od 5,0 ha, te gospodarskih, proizvodnih i turističkih zona većih od 25 ha, a koje se dalje planiraju prostornim planovima jedinica lokalne samouprave.

Članak 4.

Ovom Odlukom o izmjeni mijenja se članak 7. Odluke o izradi VII. ID PPKŽ koji sada glasi:

„Osnovni cilj izrade i donošenja VII. ID PPKŽ je određivanjem novih površina za gradnju sunčanih elektrana doprinijeti energetskej samodostatnosti Republike Hrvatske, prema načelima održivog razvoja.

Programska polazišta za izradu VII. ID PPKŽ uključuju izmjene i dopune prostorno planskih rješenja iz Članka 4. ove Odluke o izradi s novim propisima, novoizrađenom tehničkom i prostornom dokumentacijom, stručnim podlogama i studijama, kao i novonastalim stanjem na terenu.

VII. ID PPKŽ potrebno je stvoriti preduvjete za:

- ispunjavanje obveza Republike Hrvatske preuzetim Paktom o migracijama i azilu te

- poboljšanje uvjeta vodoopskrbe na području Općine Generalski Stol.

VII. ID PPKŽ potrebno je razmotriti mogućnost dorade pojedinih tematskih područja te uskladiti se s odredbama Zakona o prostornom uređenju i izvršiti ispravak uočenih tehničkih grešaka.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 024-02/24-02/14

URBROJ:2133-01-01/01-24-3

Karlovac, 29. studenog 2024. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

mr. sc. Vlado Jelkovic

Na temelju članka 15. stavka 1. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ broj 52/19, 32/20 i 42/20), članka 1. stavka 2. Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe („Narodne novine“ br. 71/19), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“ broj 29/23), Županijska skupština Karlovačke županije na **25. sjednici održanoj 29. studenog 2024. godine** donijela je

ODLUKU

o visini iznosa turističke pristojbe za gradove i općine na području Karlovačke županije za 2026. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina iznosa turističke pristojbe po osobi i noćenju koji plaćaju osobe koje koriste uslugu noćenja, visina godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe koji plaćaju osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu, te visina godišnjeg paušalnog iznosa i iznosa turističke pristojbe po ostvarenom noćenju koji plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor za sebe, članove uže obitelji i sve osobe koje noće u toj kući, za gradove i općine na području Karlovačke županije za 2026. godinu.

Članak 2.

Turistička pristojba za osobe koje koriste uslugu noćenja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost, po osobi i noćenju, određuje se u sljedećem iznosu:

RB	GRAD / OPĆINA	Iznos u EUR za razdoblje	
		od 1.4. do 30.9.	Ostalo razdoblje
1	Barilović	2,00	1,50
2	Bosiljevo	2,00	1,50
3	Cetingrad	1,50	1,00
4	Draganić	2,00	1,00
5	Duga Resa	2,00	1,50
6	Generalski Stol	2,00	1,50
7	Josipdol	1,50	1,00
8	Kamanje	2,00	1,50
9	Karlovac	2,00	1,50
10	Krnjak	1,50	1,00
11	Lasinja	2,00	1,00
12	Netretić	2,00	1,50
13	Ogulin	2,00	1,50
14	Ozalj	2,00	1,50
15	Plaški	1,50	1,00
16	Rakovica	2,00	1,80
17	Ribnik	2,00	1,50
18	Saborsko	2,00	1,80
19	Slunj	1,50	1,00
20	Tounj	1,50	1,00
21	Vojnić	2,00	1,50
22	Žakanje	2,00	1,50

Članak 3.

Turistička pristojba za osobe koje koriste uslugu noćenja u smještajnom objektu iz skupine Kampovi, po osobi i noćenju, određuje se u sljedećem iznosu:

RB	GRAD / OPĆINA	Iznos u EUR za razdoblje	
		od 1.4. do 30.9.	Ostalo razdoblje
1	Barilović	1,40	1,00
2	Bosiljevo	1,40	1,00
3	Cetingrad	1,50	1,00
4	Draganić	1,50	1,00
5	Duga Resa	1,40	1,00
6	Generalski Stol	1,40	1,00
7	Josipdol	1,50	1,00
8	Kamanje	1,50	1,00
9	Karlovac	1,50	1,00
10	Krnjak	1,50	1,00
11	Lasinja	1,50	1,00
12	Netretić	1,40	1,00
13	Ogulin	1,50	1,00
14	Ozalj	1,50	1,00
15	Plaški	1,50	1,00
16	Rakovica	1,90	1,30
17	Ribnik	1,50	1,00
18	Saborsko	1,90	1,30
19	Slunj	1,50	1,00
20	Tounj	1,50	1,00
21	Vojnić	1,50	1,00
22	Žakanje	1,50	1,00

Članak 4.

Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (OPG), po svakom registriranom krevetu, određuje se u sljedećem iznosu:

RB	GRAD / OPĆINA	Vrsta smještaja	
		Smještaj u domaćinstvu	Smještaj na OPG-u
1	Barilović	60,00	40,00
2	Bosiljevo	60,00	40,00
3	Cetingrad	50,00	30,00
4	Draganić	55,00	35,00
5	Duga Resa	60,00	40,00
6	Generalski Stol	60,00	40,00
7	Josipdol	50,00	30,00
8	Kamanje	55,00	35,00
9	Karlovac	50,00	30,00
10	Krnjak	50,00	30,00
11	Lasinja	55,00	35,00
12	Netretić	60,00	40,00
13	Ogulin	50,00	30,00
14	Ozalj	55,00	35,00
15	Plaški	50,00	30,00
16	Rakovica	53,00	30,00
17	Ribnik	55,00	35,00
18	Saborsko	32,52	18,59

19	Slunj	50,00	30,00
20	Tounj	50,00	30,00
21	Vojnić	55,00	40,00
22	Žakanje	55,00	35,00

Članak 5.

Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (OPG) u smještajnom objektu vrste kamp, kamp odmorište i objekt za robinzonski smještaj, za svaku smještajnu jedinicu, određuje se u sljedećem iznosu:

RB	GRAD / OPĆINA	Vrsta smještaja	
		Smještaj u domaćinstvu (za vrstu Kamp, Kamp odmorište i Robinzonski smještaj)	Smještaj na OPG-u (za vrstu Kamp, Kamp odmorište i Robinzonski smještaj)
1	Barilović	70,00	40,00
2	Bosiljevo	70,00	40,00
3	Cetingrad	70,00	35,00
4	Draganić	75,00	40,00
5	Duga Resa	70,00	40,00
6	Generalski Stol	70,00	40,00
7	Josipdol	70,00	35,00
8	Kamanje	75,00	40,00
9	Karlovac	70,00	35,00
10	Krnjak	70,00	35,00
11	Lasinja	75,00	40,00
12	Netretić	70,00	40,00
13	Ogulin	70,00	35,00
14	Ozalj	75,00	40,00
15	Plaški	70,00	35,00
16	Rakovica	75,00	40,00
17	Ribnik	75,00	40,00
18	Saborsko	70,00	35,00
19	Slunj	75,00	40,00
20	Tounj	70,00	35,00
21	Vojnić	70,00	35,00
22	Žakanje	75,00	40,00

Članak 6.

Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe koji plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor, za sebe i članove uže obitelji određuje se u sljedećem iznosu:

RB	GRAD / OPĆINA	Prvi član	Drugi član	Za svakog sljedećeg člana
1	Barilović	15,00	15,00	10,00
2	Bosiljevo	15,00	15,00	10,00
3	Cetingrad	8,00	8,00	4,00
4	Draganić	10,00	10,00	4,00
5	Duga Resa	15,00	15,00	10,00

6	Generalski Stol	15,00	15,00	10,00
7	Josipdol	8,00	8,00	4,00
8	Kamanje	10,00	10,00	4,00
9	Karlovac	8,00	8,00	4,00
10	Krnjak	8,00	8,00	4,00
11	Lasinja	10,00	10,00	4,00
12	Netretić	15,00	15,00	10,00
13	Ogulin	8,00	8,00	4,00
14	Ozalj	10,00	10,00	4,00
15	Plaški	8,00	8,00	4,00
16	Rakovica	8,00	8,00	4,00
17	Ribnik	10,00	10,00	4,00
18	Saborsko	8,00	8,00	4,00
19	Slunj	8,00	8,00	4,00
20	Tounj	8,00	8,00	4,00
21	Vojnić	10,00	10,00	5,00
22	Žakanje	10,00	10,00	4,00

Članak 7.

Turistička pristojba koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor, za sebe i sve osobe koje noće u toj kući, apartmanu ili stanu za odmor, po svakom ostvarenom noćenju, određuje se u visini iznosa turističke pristojbe utvrđene člancima 2. i 3. ove Odluke.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Karlovačke županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 024-02/24-02/14

URBROJ:2133-01-01/01-24-5

Karlovac, 29. studenog 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

mr. sc. Vlado Jelkovic

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 29/23), Županijska skupština Karlovačke županije na 25. sjednici održanoj **29. studenog 2024.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

Prima se na znanje Izvješće o broju učenika u osnovnim školama, srednjim školama i učeničkim domovima na području Karlovačke županije u školskoj godini 2024./2025.

KLASA:024-02/24-02/14

URBOJ:2133-01-01/01-24-6

Karlovac, 29. studenog 2024. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

mr. sc. Vlado Jelkovic

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 29/23), Županijska skupština Karlovačke županije na 25. sjednici održanoj **29. studenog 2024.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

Prima se na znanje Izvješće o održanim županijskim natjecanjima učenika osnovnih i srednjih škola Karlovačke županije u školskoj godini 2023./2024.

KLASA:024-02/24-02/14

URBOJ:2133-01-01/01-24-7

Karlovac, 29. studenog 2024. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

mr. sc. Vlado Jelkovic

Na temelju članka 20. stavak 2. I članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19,

144/20), članka 181. stavak 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24) i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 29/23), Županijska skupština Karlovačke županije na 25. sjednici održanoj **29. studenog 2024.** godine donosi

ODLUKU

o utvrđivanju prijedloga specijalističkog usavršavanja zdravstvenih radnika za petogodišnje razdoblje (2025.-2029.) na području Karlovačke županije

Članak 1.

Utvrđuju se prijedlozi specijalističkog usavršavanja zdravstvenih radnika zdravstvenih ustanova kojima je osnivač Karlovačka županija za petogodišnje razdoblje (2025.-2029.) na području Karlovačke županije u svrhu izrade Nacionalnog plana specijalističkog usavršavanja zdravstvenih radnika za petogodišnje razdoblje (2025.-2029.).

Prijedlozi iz stavka 1. ovog članka nalaze se u Tablici u prilogu ove Odluke i čine njezin sastavni dio.

Članak 2.

Po usvajanju ove Odluke ista će se uputiti Ministarstvu zdravstva za potrebe izrade Nacionalnog plana specijalističkog usavršavanja zdravstvenih radnika za petogodišnje razdoblje (2025.-2029.).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

Zdravstvena ustanova:	Specijalističko usavršavanje	Broj specijalizacija	Godina
Specijalna bolnica za produženo liječenje Duga Resa	endokrinologija i dijabetologija	1	2026.
Ukupno:		1	
Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije	epidemiologija	1	2025.
	epidemiologija - uža specijalizacija iz zdravstvene ekologije	1	2025.
	psihijatrija	1	2025.
	psihijatrija	1	2026.
	epidemiologija	1	2029.
Ukupno:		5	
Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije	hitna medicina	2	2025.
		2	2026.
		2	2027.
		2	2028.
		2	2029.
Ukupno:		10	
Doma zdravlja Karlovačke županije-Organizacijska jedinica Karlovac	obiteljske/opće medicine	2	2025.
	dentalne medicine	2	2025.
	zdravstvene zaštite žena	1	2025.
	obiteljske/opće medicine	2	2026.
	dentalne medicine	2	2026.
	obiteljske/opće medicine	2	2027.
	dentalne medicine	2	2027.
	zdravstvene zaštite predškolske djece	1	2027.
	obiteljske/opće medicine	2	2028.
	dentalne medicine	2	2028.
	obiteljske/opće medicine	2	2029.
	dentalne medicine	2	2029.
Ukupno:		22	
Doma zdravlja Karlovačke županije-Organizacijska jedinica Duga Resa	obiteljske/opće medicine	1	2025.
	obiteljske/opće medicine	1	2026.
	zdravstvene zaštite žena	1	2026.
	obiteljske/opće medicine	1	2027.
	obiteljske/opće medicine	1	2028.
Ukupno:		5	
Doma zdravlja Karlovačke županije-Organizacijska jedinica Ozalj	obiteljske/opće medicine	2	2025.
	dentalne medicine	1	2025.
	mag. farmacije	1	2025.
	zdravstvena zaštita žena	1	2025.

	zdravstvene zaštite predškolske djece	1	2025.
	mag. med. biochem.	1	2026.
	mag. farmacije	1	2028.
	dentalna medicina	1	2029.
Ukupno:		9	
Doma zdravlja Karlovačke županije-Organizacijska jedinica Slunj	obiteljske/opće medicine	1	2025.
	zdravstvena zaštita žena	1	2026.
	obiteljske/opće medicine	1	2026.
	obiteljske/opće medicine	1	2027.
Ukupno:		4	
Doma zdravlja Karlovačke županije-Organizacijska jedinica Vojnić	obiteljske/opće medicine	1	2028.
	obiteljske/opće medicine	1	2029.
Ukupno:		2	
Doma zdravlja Karlovačke županije-Organizacijska jedinica Ogulin	obiteljske/opće medicine	2	2025.
	obiteljske/opće medicine	1	2027.
	zdravstvena zaštita žena	1	2028.
	obiteljske/opće medicine	2	2029.
	zdravstvene zaštite predškolske djece	1	2029.
Ukupno:		7	
Sveukupno Dom zdravlja Karlovačke županije:		49	2025.-2029.
Sveukupno sve zdravstvene ustanove:		65	2025.-2029.

KLASA: 024-02/24-02/14

URBROJ:2133-01-01/01-24-8

Karlovac, 29. studenog 2024. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

mr. sc. Vlado Jelkovic

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 29/23), Županijska skupština Karlovačke županije na 25. sjednici održanoj **29. studenog 2024.** godine donijela je

PROGRAM

o izmjenama Programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladim obiteljima na ruralnom području Karlovačke županije

Članak 1.

Članak 4. Programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladim obiteljima na ruralnom području Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 22c/23, 8/24) mijenja se i glasi:

„Preduvjet korištenja mjera temeljem ovog Programa je da podnositelj zahtjeva i njegov bračni ili izvanbračni drug te njihova djeca nisu vlasnici/suvlasnici neke druge nekretnine (stambenog prostora), niti zaštićeni najmoprimci na području Republike Hrvatske ili da istu nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili nekretninu u posljednjih 15 godina, osim ako imenovani ne ispunjavaju uvjete propisane člankom 17. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima, što će Povjerenstvo za dodjelu poticaja utvrditi provođenjem očevida na licu mjesta.“

Članak 2.

Članak 8. Programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladim obiteljima na ruralnom području Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 22c/23, 8/24) mijenja se i glasi:

„Odobrena bespovratna novčana sredstva po mjerama temeljem ovog Programa moraju se utrošiti i opravdati za svrhu za koju su i dobivena:

- a) po mjeri 2.1. najkasnije do posljednjeg dana godine u kojoj je objavljen Javni poziv
- b) po mjerama 2.2. i 2.3. najkasnije do posljednjeg dana treće godine od kad je objavljen Javni poziv.

Rokovi iz alineje b) stavka 1. ovog članka ujedno su i rokovi do kada rekonstrukcija/gradnja treba biti dovršena.

Članovi obiteljskog domaćinstva koji tijekom postupka utvrđivanja prava žive i/ili rade u inozemstvu trebaju dostaviti izjavu danu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću koja je ovjerena kod javnog bilježnika da će se nakon isteka rokova iz stavka 1. ovog članka vratiti u Republiku Hrvatsku i prebivati u nekretnini za koju su dobivena bespovratna novčana sredstva.“

Članak 3.

Članak 12. stavak 1. Programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladim obiteljima na ruralnom području Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 22c/23, 8/24) mijenja se i glasi:

„Podnositelj zahtjeva iz članka 11. ovog Programa može ostvariti bespovratna novčana sredstva za kupnju stambenog objekta na ime subvencije kupoprodajne cijene do iznosa 50%, a maksimalno u visini iznosa do 15.000,00 eura, na temelju valjano zaključenog kupoprodajnog ugovora te dokaza o legalnosti građevine.

Kao opravdani trošak neće se priznavati trošak kupnje na temelju kupoprodajnog ugovora sklopljenog između roditelja, djece, braće i sestara.“

Članak 4.

Članak 15. Programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladim obiteljima na ruralnom području Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 22c/23, 8/24) mijenja se i glasi:

„Bespovratna novčana sredstva se mogu odobriti podnositelju zahtjeva za rekonstrukciju (isključivo dogradnju i/ili nadogradnju) postojeće obiteljske kuće kojom se osigurava nova stambena jedinica, koja se nalazi na području navedenom u članku 1. ovog Programa.

Rekonstrukcija obiteljskih kuća, u smislu ovog Programa, podrazumijeva dogradnju i/ili nadogradnju postojećeg obiteljskog stambenog objekta mlade obitelji.

Rekonstrukcija obiteljskih kuća, u smislu ovog Programa, ne podrazumijeva uređenje i/ili adaptaciju (renoviranje) već postojeće stambene jedinice.“

Članak 5.

Članak 16. Programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladim obiteljima na ruralnom području Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 22c/23, 8/24) mijenja se i glasi:

„Podnositelj zahtjeva iz članka 15. ovog Programa može ostvariti bespovratna novčana sredstva za rekonstrukciju (dogradnju i/ili nadogradnju) obiteljske (roditeljske) kuće do iznosa 50% prihvatljivih troškova rekonstrukcije (dogradnje i/ili nadogradnje), a maksimalno u visini iznosa do 15.000,00 eura.“

Članak 6.

Članak 21. Programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladim obiteljima na ruralnom području Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 22c/23, 8/24) mijenja se i glasi:

„Podnositelj zahtjeva iz članka 20. ovog Programa može ostvariti bespovratna novčana sredstva za izgradnju stambenog objekta u visini do iznosa 50% prihvatljivih troškova izgradnje, a maksimalno u visini iznosa do 18.000,00 eura.“

Članak 7.

Članak 32. stavak 4. Programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladim obiteljima na ruralnom području Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 22c/23, 8/24) mijenja se i glasi:

„Na temelju materijalnog statusa obiteljskom domaćinstvu pripada:

- a) do 500 eura 10 bodova
- b) od 501 eura do 600 eura 6 bodova
- c) od 601 eura do 750 eura 4 boda“.

Članak 8.

U članku 36. stavak 1. Programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladim obiteljima na ruralnom području Karlovačke županije

(Glasnik Karlovačke županije broj 22c/23, 8/24) riječ: „župana“ mijenja se i glasi: „župan“.

Članak 9.

Članak 37. Programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladim obiteljima na ruralnom području Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 22c/23, 8/24) mijenja se i glasi:

„Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu za bespovratna novčana sredstava pri kupnji stambenog objekta:

1. obrazac prijave za mjeru,
2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga),
3. izjava o postojanju izvanbračne zajednice potpisana od strane podnositelja zahtjeva i izvanbračnog supružnika, dana pod kaznenom odgovornošću - *skinuti sa web stranice Županije*,
4. izvadak iz zemljišnih knjiga za nekretninu koja je predmet zahtjeva,
5. potvrda o prometu nekretnina iz Porezne uprave za posljednjih 15 godina podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga), ne stariju od 6 mjeseci
6. preslika ugovora o kupoprodaji nekretnine (ovjeren od strane javnog bilježnika),
7. dokaz da je predmetna građevina postojeća (građevinska dozvola ili uvjerenje katastra o vremenu evidentiranja građevine u katastru ili uvjerenje Središnjeg ureda geodetske uprave ili uvjerenje o vremenu građenja građevine od nadležnog ureda za graditeljstvo),
8. izjava o dostavi bjanko zadužnice - *skinuti sa web stranice Županije*,
9. dokaz radnog odnosa:
 - dokaz da je podnositelj zahtjeva i bračni odnosno izvanbračni drug u radnom odnosu (potvrda o mirovinskom stažu i/ili ugovor o radu),
10. dokaz stambenog statusa:
 - ugovor o najmu stana za podnositelja zahtjeva sa bračnim odnosno izvanbračnim drugom - ovjeren ili prijavljen u poreznoj upravi (priznavati će se važeći ugovori o najmu stana koji su ovjereni kod javnog bilježnika ili prijavljeni u nadležnoj poreznoj upravi najmanje 6 mjeseci prije datuma raspisivanja Javnog poziva) ili izjava o stanovanju kod člana obitelji, potpisana od strane podnositelja zahtjeva dana pod kaznenom

odgovornošću te supotpisana od strane dva svjedoka - *skinuti sa web stranice Županije*;

11. dokaz stručne spreme:
 - preslika diplome odnosno svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi podnositelja i bračnog druga odnosno izvanbračnog druga,
12. potvrda o nekažnjavanju ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za podnositelja zahtjeva i bračnog odnosno izvanbračnog druga,
13. izjava podnositelja zahtjeva kojom se Karlovačkoj županiji dopušta i omogućava izravan nadzor i kontrola namjenskog utroška sredstava na adresi nekretnine za koju je primljen poticaj – *skinuti sa web stranica Županije*,
14. potvrda o prihodima za prethodnu godinu prije podnošenja zahtjeva iz Porezne uprave za sve članove kućanstva starijih od 15 godina
15. Izjava podnositelja zahtjeva dana pod materijalnom i kaznenom odgovornošću te ovjerena kod javnog bilježnika da će članovi njegovog obiteljskog domaćinstva koji tijekom postupka utvrđivanja prava žive i/ili rade u inozemstvu da će se nakon isteka rokova iz članka 8. vratiti u Republiku Hrvatsku i prebivati u nekretnini za koju su dobivena bespovratna novčana sredstva (ako je primjenjivo) – *skinuti sa web stranica Županije*.

Članak 10.

Članak 38. Programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladim obiteljima na ruralnom području Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 22c/23, 8/24) mijenja se i glasi:

„Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu za rekonstrukciju (dogradnja i/ili nadogradnja) stambenog objekta (obiteljske kuće) kojim se osigurava nova stambena jedinica:

A. Podnositelj ne posjeduje građevinsku dozvolu za rekonstrukciju stambenog objekta

1. obrazac prijave za mjeru,
2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga),
3. izjava o postojanju izvanbračne zajednice potpisana od strane podnositelja zahtjeva i izvanbračnog supružnika, dana pod kaznenom odgovornošću - *skinuti sa web stranice Županije*,
4. izvadak iz zemljišnih knjiga za nekretninu koja je predmet zahtjeva,

5. izjava suvlasnika da je suglasan s radovima na nekretnini – *skinuti sa web stranice Županije*
6. potvrda o prometu nekretnina iz Porezne uprave za posljednjih 15 godina podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga), ne stariju od 6 mjeseci
7. dokaz da je predmetna građevina postojeća (uvjerenje katastra o vremenu evidentiranja građevine u katastru ili uvjerenje Središnjeg ureda geodetske uprave ili uvjerenje o vremenu građenja građevine od nadležnog ureda za graditeljstvo),
8. ugovor za projektiranje rekonstrukcije obiteljske kuće s ovlaštenim projektantom,
9. izjava projektanta o procijenjenoj vrijednosti gradnje,
10. izjava o dostavi bjanko zadužnice - *skinuti sa web stranice Županije*,
11. dokaz radnog odnosa:
 - dokaz da je podnositelj zahtjeva i bračni odnosno izvanbračni drug u radnom odnosu (potvrda o mirovinskom stažu i/ili ugovor o radu),
12. dokaz stambenog statusa:
 - ugovor o najmu stana za podnositelja zahtjeva sa bračnim odnosno izvanbračnim drugom - ovjeren ili prijavljen u poreznoj upravi (priznavati će se važeći ugovori o najmu stana koji su ovjereni kod javnog bilježnika ili prijavljeni u nadležnoj poreznoj upravi najmanje 6 mjeseci prije datuma raspisivanja Javnog poziva) ili izjava o stanovanju kod člana obitelji, potpisana od strane podnositelja zahtjeva dana pod kaznenom odgovornošću te supotpisana od strane dva svjedoka - *skinuti sa web stranice Županije*;
13. dokaz stručne spreme:
 - preslika diplome odnosno svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi podnositelja i bračnog druga odnosno izvanbračnog druga,
14. potvrda o nekažnjavanju ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za podnositelja zahtjeva i bračnog odnosno izvanbračnog druga,
15. izjava podnositelja zahtjeva kojom se Karlovačkoj županiji dopušta i omogućava izravan nadzor i kontrola namjenskog utroška sredstava na adresi nekretnine za koju je primljen poticaj - *skinuti sa web stranica Županije*
16. potvrda o prihodima za prethodnu godinu prije podnošenja zahtjeva iz Porezne uprave za sve članove kućanstva starijih od 15 godina
17. Izjava podnositelja zahtjeva dana pod materijalnom i kaznenom odgovornošću te ovjerena kod javnog bilježnika da će članovi

njegovog obiteljskog domaćinstva koji tijekom postupka utvrđivanja prava žive i/ili rade u inozemstvu da će se nakon isteka rokova iz članka 8. vratiti u Republiku Hrvatsku i prebivati u nekretnini za koju su dobivena bespovratna novčana sredstva (ako je primjenjivo) – *skinuti sa web stranica Županije.*

B. Podnositelj posjeduje građevinsku dozvolu za rekonstrukciju stambenog objekta

1. obrazac prijave za mjeru,
2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga),
3. izjava o postojanju izvanbračne zajednice potpisana od strane podnositelja zahtjeva i izvanbračnog supružnika, dana pod kaznenom odgovornošću - *skinuti sa web stranice Županije,*
4. izvadak iz zemljišnih knjiga za nekretninu koja je predmet zahtjeva,
5. izjava suvlasnika da je suglasan s radovima na nekretnini - *skinuti sa web stranice Županije,*
6. potvrda o prometu nekretnina iz Porezne uprave za posljednjih 15 godina podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga), ne stariju od 6 mjeseci
7. pravomoćna građevinska dozvola,
8. izjava projektanta o procijenjenoj vrijednosti gradnje ili sklopljeni ugovor s izvođačem radova i nadzornim inženjerom
9. izjava o dostavi bjanko zadužnice - *skinuti sa web stranice Županije,*
10. dokaz radnog odnosa:
 - dokaz da je podnositelj zahtjeva i bračni odnosno izvanbračni drug u radnom odnosu (potvrda o mirovinskom stažu i/ili ugovor o radu),
11. dokaz stambenog statusa:
 - ugovor o najmu stana za podnositelja zahtjeva sa bračnim odnosno izvanbračnim drugom - ovjeren ili prijavljen u poreznoj upravi (priznavati će se važeći ugovori o najmu stana koji su ovjereni kod javnog bilježnika ili prijavljeni u nadležnoj poreznoj upravi najmanje 6 mjeseci prije datuma raspisivanja Javnog poziva) ili izjava o stanovanju kod člana obitelji, potpisana od strane podnositelja zahtjeva dana pod kaznenom odgovornošću te supotpisana od strane dva svjedoka - *skinuti sa web stranice Županije;*
12. dokaz stručne spreme:
 - preslika diplome odnosno svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi podnositelja i bračnog druga odnosno izvanbračnog druga,

18. potvrda o nekažnjavanju ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za podnositelja zahtjeva i bračnog odnosno izvanbračnog druga,
13. izjava podnositelja zahtjeva kojom se Karlovačkoj županiji dopušta i omogućava izravan nadzor i kontrola namjenskog utroška sredstava na adresi nekretnine za koju je primljen poticaj - *skinuti sa web stranice Županije,*
14. potvrda o prihodima za prethodnu godinu prije podnošenja zahtjeva iz Porezne uprave za sve članove kućanstva starijih od 15 godina
15. Izjava podnositelja zahtjeva dana pod materijalnom i kaznenom odgovornošću te ovjerena kod javnog bilježnika da će članovi njegovog obiteljskog domaćinstva koji tijekom postupka utvrđivanja prava žive i/ili rade u inozemstvu da će se nakon isteka rokova iz članka 8. vratiti u Republiku Hrvatsku i prebivati u nekretnini za koju su dobivena bespovratna novčana sredstva (ako je primjenjivo) – *skinuti sa web stranica Županije.*“

Članak 11.

Članak 39. Programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladim obiteljima na ruralnom području Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 22c/23, 8/24) mijenja se i glasi:

„Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu za izgradnju obiteljske kuće:

A. Podnositelj ne posjeduje građevinsku dozvolu za izgradnju obiteljske kuće

1. obrazac prijave za mjeru,
2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga),
3. izjava o postojanju izvanbračne zajednice potpisana od strane podnositelja zahtjeva i izvanbračnog supružnika, dana pod kaznenom odgovornošću - *skinuti sa web stranice Županije,*
4. vlasnički list ili suglasnost za gradnju (dokaz pravnog interesa),
5. potvrda o prometu nekretnina iz Porezne uprave za posljednjih 15 godina podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga), ne stariju od 6 mjeseci
6. ugovor za projektiranje obiteljske kuće s ovlaštenim projektantom,
7. izjava projektanta o procijenjenoj vrijednosti gradnje,

8. izjava o dostavi bjanko zadužnice - *skinuti sa web stranice Županije*,
9. dokaz radnog odnosa:
 - dokaz da je podnositelj zahtjeva i bračni odnosno izvanbračni drug u radnom odnosu (potvrda o mirovinskom stažu i/ili ugovor o radu),
10. dokaz stambenog statusa:
 - ugovor o najmu stana za podnositelja zahtjeva sa bračnim odnosno izvanbračnim drugom - ovjeren ili prijavljen u poreznoj upravi (priznavati će se važeći ugovori o najmu stana koji su ovjereni kod javnog bilježnika ili prijavljeni u nadležnoj poreznoj upravi najkasnije dan prije objave Javnog poziva) ili izjava o stanovanju kod člana obitelji, potpisana od strane podnositelja zahtjeva dana pod kaznenom odgovornošću te supotpisana od strane dva svjedoka - *skinuti sa web stranice Županije*;
11. dokaz stručne spreme:
 - preslika diplome odnosno svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi podnositelja i bračnog druga odnosno izvanbračnog druga,
12. potvrda o nekažnjavanju ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za podnositelja zahtjeva i bračnog odnosno izvanbračnog druga,
13. izjava podnositelja zahtjeva kojom se Karlovačkoj županiji dopušta i omogućava izravan nadzor i kontrola namjenskog utroška sredstava na adresi nekretnine za koju je primljen poticaj - *skinuti sa web stranice Županije*,
14. potvrda o prihodima za prethodnu godinu prije podnošenja zahtjeva iz Porezne uprave za sve članove kućanstva starijih od 15 godina
15. Izjava podnositelja zahtjeva dana pod materijalnom i kaznenom odgovornošću te ovjerena kod javnog bilježnika da će članovi njegovog obiteljskog domaćinstva koji tijekom postupka utvrđivanja prava žive i/ili rade u inozemstvu da će se nakon isteka rokova iz članka 8. vratiti u Republiku Hrvatsku i prebivati u nekretnini za koju su dobivena bespovratna novčana sredstva (ako je primjenjivo) – *skinuti sa web stranica Županije*.

B. Podnositelj posjeduje građevinsku dozvolu za izgradnju obiteljske kuće

1. obrazac prijave za mjeru,
2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga),
3. izjava o postojanju izvanbračne zajednice potpisana od strane podnositelja zahtjeva i

4. vlasnički list ili suglasnost za gradnju (dokaz pravnog interesa),
5. potvrda o prometu nekretnina iz Porezne uprave za posljednjih 15 godina podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga), ne stariju od 6 mjeseci
6. pravomoćna građevinska dozvola za izgradnju obiteljske kuće,
7. izjava projektanta o procijenjenoj vrijednosti gradnje ili 7a. sklopljeni ugovor s izvođačem radova i nadzornim inženjerom
8. izjava o dostavi bjanko zadužnice - *skinuti sa web stranice Županije*,
9. dokaz radnog odnosa: dokaz da je podnositelj zahtjeva i bračni odnosno izvanbračni drug u radnom odnosu (potvrda o mirovinskom stažu i/ili ugovor o radu),
10. dokaz stambenog statusa: ugovor o najmu stana za podnositelja zahtjeva sa bračnim odnosno izvanbračnim drugom - ovjeren ili prijavljen u poreznoj upravi (priznavati će se važeći ugovori o najmu stana koji su ovjereni kod javnog bilježnika ili prijavljeni u nadležnoj poreznoj upravi najmanje 6 mjeseci prije datuma raspisivanja Javnog poziva) ili izjava o stanovanju kod člana obitelji, potpisana od strane podnositelja zahtjeva dana pod kaznenom odgovornošću te supotpisana od strane dva svjedoka - *skinuti sa web stranice Županije*;
11. dokaz stručne spreme: preslika diplome odnosno svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi podnositelja i bračnog druga odnosno izvanbračnog druga,
12. potvrda o nekažnjavanju ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za podnositelja zahtjeva i bračnog odnosno izvanbračnog druga,
13. izjava podnositelja zahtjeva kojom se Karlovačkoj županiji dopušta i omogućava izravan nadzor i kontrola namjenskog utroška sredstava na adresi nekretnine za koju je primljen poticaj - *skinuti sa web stranice Županije*
14. potvrda o prihodima za prethodnu godinu prije podnošenja zahtjeva iz Porezne uprave za sve članove kućanstva starijih od 15 godina
15. Izjava podnositelja zahtjeva dana pod materijalnom i kaznenom odgovornošću te ovjerena kod javnog bilježnika da će članovi njegovog obiteljskog domaćinstva koji tijekom postupka utvrđivanja prava žive i/ili rade u inozemstvu da će se nakon isteka rokova iz

članka 8. vratiti u Republiku Hrvatsku i prebivati u nekretnini za koju su dobivena bespovratna novčana sredstva (ako je primjenjivo) – *skinuti sa web stranica Županije.*

Javnim pozivom može se odrediti i druga vrsta dokumentacije koju je potrebno priložiti zahtjevu.

Korisnik bespovratnih novčanih sredstava podložan je nadzoru od strane Karlovačke županije u cilju dodatne provjere istinitosti podataka i usklađenosti zahtjeva i stanja na terenu.“

Članak 12.

Članak 47. Programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladim obiteljima na ruralnom području Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 22c/23, 8/24) mijenja se i glasi:

„Sve administrativne i tehničke poslove u primjeni ovog Programa obavlja upravno tijelo Karlovačke županije u čijem djelokrugu su poslovi stambenog zbrinjavanja.“

Članak 13.

Preostale odredbe Programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladim obiteljima na ruralnom području Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 22c/23, 8/24) se ne mijenjaju i ostaju na snazi.

Članak 14.

Ovaj Program o izmjenama Programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladim obiteljima na ruralnom području Karlovačke županije stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/24-02/14

URBROJ:2133-01-01/01-24-9

Karlovac, 29. studenog 2024. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

mr. sc. Vlado Jelkovic

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11,

144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 211. stavak 4. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ – 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23), članka 14. Statuta Doma za starije i nemoćne osobe Sveti Antun i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 29/23), na prijedlog Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Sveti Antun, Županijska skupština na **25.** sjednici održanoj **29. studenog 2024.** godine donijela je

ODLUKU

o cijenama usluga u Domu za starije i nemoćne osobe Sveti Antun

Članak 1.

Upravno vijeće Doma za starije i nemoćne osobe Sveti Antun na svojoj 80. sjednici održanoj dana 15. studenog 2024. godine donijelo je Prijedlog o utvrđivanju novog cjenika usluga koje pruža Dom za starije i nemoćne osobe Sveti Antun te je isti uputilo Karlovačkoj županiji kao osnivaču radi određivanja cijene usluga.

Članak 2.

Cijene usluga Doma za starije i nemoćne osobe Sveti Antun utvrđuju se sukladno Cjeniku usluga Doma koji se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 3.

Cijene usluga Doma za starije i nemoćne osobe Sveti Antun utvrđene ovom Odlukom obračunavat će se počevši od 1. siječnja 2025. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

Cijena usluge smještaja u Domu za starije i nemoćne osobe Sveti Antun

VRSTA USLUGE	SADAŠNJA CIJENA	PREDLOŽENA CIJENA
<i>1. stupanj</i>		
Jednokrevetna soba	475,38	690,00
Jednokrevetna soba sa balkonom	499,14	720,00
Jednokrevetna soba sa lođom	504,14	730,00

Dvokrevetna soba	431,33	610,00
<i>2. stupanj</i>		
Dvokrevetna soba	526,57	725,00
<i>3. stupanj</i>		
Stacionar dvokrevetna	580,68	720,00
Stacionar dvokrevetna sa vlastitom kupaonicom i sanitarnim čvorom	580,68	740,00
Stacionar trokrevetna	540,68	690,00
DODACI NA OSNOVNU CIJENU UZ 1. STUPANJ		
Dodatak za 2.stupanj	95,24	115,00
Dodatak za zdravstvenu njegu	36,63	50,00
Usluga kupanja (1 usluga)	6,64	9,00
Laboratorijski uzorci - dostava po uzorku	2,65	3,50
Ambulantne usluge		2,00
Pratnja za korisnika (1 usluga)	13,27	18,00
Dodatak za serviranje hrane u sobu (po obroku)	1,04	1,50
DODACI NA OSNOVNU CIJENU		
Hladnjak	6,64	9,00
Električni uređaj	13,27	18,00
Dodatak za dijetalnu prehranu po danu	1,59	2,00
VANINSTITUCIJA		
Gotovi obrok	2,95	4,00
Dostava obroka	2,55	3,50
Obavljanje kućanskih poslova po satu	6,37	8,50
Održavanje osobne higijene	6,37	8,50
Pranje rublja po kg	2,29	3,00

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**mr. sc. Vlado Jelkovic**

**Za vrijeme privremene odsutnosti korisnika iz Doma u trajanju dužem od 5 dana, zbog bolničkog liječenja ili rehabilitacije, cijena usluge smještaja umanjuje se za trošak živežnih namirnica po danu odsutnosti i taj se iznos vraća korisniku – obvezniku plaćanja prigodom obračuna za idući mjesec.*

KLASA: 024-02/24-02/14

URBROJ:2133-01-01/01-24-10

Karlovac, 29. studenog 2024. god.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (Narodne novine br. 16/19) i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 29/23), Županijska skupština Karlovačke županije na svojoj **25.** sjednici održanoj dana **29. studenog 2024.** godine donijela je

PLAN

djelovanja Karlovačke županije u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu

Pojmovi – pojašnjenja

JEDINSTVENE CIJENE su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 16/19).

KATASTROFA je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem (Zakon o sustavu civilne zaštite „Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21 i 114/22).

OŠTEĆENIK je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19).

PRIRODNOM NEPOGODOM smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 16/19).

REGISTAR ŠTETA je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 16/19).

VELIKA NESREĆA je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka (Zakon o sustavu civilne zaštite „Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22).

ŽURNA POMOĆ je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 16/19).

1. UVODNO OBRAZLOŽENJE

U širem smislu značenja pojma, prirodne nepogode smatraju se ekstremni vremenski uvjeti, prvenstveno suše, tuče, toplinski valovi, olujna i orkanska nevremena i jaki vjetar, snježne oborine i druge vremenske pojave kategoriziraju se izvanrednim događajima kada snagom, intenzitetom, posljedicama i silinom pojavnosti značajno nadilaze prosječne vrijednosti. Ove pojave su sve učestalije i jačeg intenziteta, nastaju uglavnom kao rezultat globalnih klimatskih promjena, a na području Republike Hrvatske, statistički gledano, uzrokom su velikih šteta, većinom na materijalnim dobrima i okolišu.

Prethodno navedeni prirodni uzroci, iz razloga što uobičajeno rijetko izazivaju ljudske žrtve, ne predstavljaju prioritetni interes sustava civilne zaštite iako izazivaju značajne poremećaje uobičajenog načina života zahvaćenog stanovništva i određenih kategorija stanovništva (npr. poljoprivrednika).

Izvanredni događaji ove vrste su kompleksni po uzrocima nastajanja, ali i zahtjevni po visini šteta koje izazivaju, mada se formalno pravno gledano, najčešće ne mogu svrstati u kategoriju događaja koje Vlada Republike Hrvatske može proglasiti katastrofom ili velikom nesrećom.

Izvanredni događaji ove vrste u najvećoj mjeri lokalnog su obuhvata, odnosno zahvaćaju uglavnom uža područja. To je i razlogom što su uglavnom od operativnog do taktičkog značaja civilne zaštite te samo rijetko zahtijevaju uključivanje strategijske razine sustava civilne zaštite, osobito tijekom trajanja izvanrednog događaja kada reagiraju operativne snage zaštite i spašavanja. Strategijska razina sustava zaštite i spašavanja se na operativnim i taktičkim razinama sustava uglavnom uključuje u obnovi nakon izvanrednog događaja, i to pružanjem financijske pomoći kada štete nadilaze financijske mogućnosti lokalnih zajednica i stanovništva.

Važećim Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19) regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava se ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

2. OPĆE ODREDBE

Stupanjem na snagu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19), sve jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, dužne su izraditi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19), smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

- potres,
- olujni i orkanski vjetar,
- požar,
- poplava,
- suša,
- tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,
- mraz,
- izvanredno velika visina snijega,
- snježni nanos i lavina,
- nagomilavanje leda na vodotocima,
- klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta, te
- druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Svrha samog Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Karlovačke županije je određenje postupanja nadležnih tijela te određivanje mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda koje su navedene Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19).

Nositelji provedbe mjera iz Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda jesu:

- Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Karlovačke županije,

- Županica,
- Upravni odjel župana.

2.1. POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA KARLOVAČKE ŽUPANIJE

Članove povjerenstva Karlovačke županije imenuje županijska skupština Karlovačke županije na razdoblje od četiri godine. Povjerenstvo Karlovačke županije obavlja sljedeće poslove:

1. usklađuje rad gradskih i općinskih povjerenstava,
2. provjerava i utvrđuje konačnu procjenu šteta jedinica lokalnih samouprava i Karlovačke županije,
3. podnosi Državnom povjerenstvu prijedlog s obrazloženjem za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
4. po potrebi izravno na terenu i području zahvaćenom prirodnom nepogodom obavlja izvid štete na imovini u kojem mogu sudjelovati predstavnici nadležnih ministarstava odnosno pravne osobe, ovisno o vrsti i posljedicama prirodne nepogode i nastale štete,
5. objedinjuje i prosljeđuje putem Registra šteta Državnom povjerenstvu konačne procjene šteta te konačno izvješće o utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u gradovima odnosno općinama na području karlovačke županije,
6. imenuje stručno povjerenstvo na temelju prijedloga općinskog odnosno gradskog povjerenstva,
7. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za područje Karlovačke županije,
8. obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju, odnosno poslove koje provodi u suradnji s Državnim povjerenstvom.

Članovi povjerenstva u svojem radu dužni su postupati savjesno i u skladu s odredbama Zakona o ublažavanju prirodnih nepogoda,(NN br.16/19) i Pravilnika o registru šteta,(NN 65/19).

3. MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA

Određenim izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima može se, po pitanju posljedica, upravljati planiranjem i provođenjem odgovarajućih preventivnih mjera, organizacijskih modula i pravovremenih priprema, uključujući informiranje pojedinaca i lokalnih zajednica. Ovisno o specifičnostima svakog pojedinog događaja, relativno se uspješno i s ulaganjima prihvatljivim ekonomskoj moći i interesima lokalnih zajednica, unutar posebno razrađenih i implementiranih uvjeta, mogu kontrolirati posljedice događaja ove vrste.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave svojim procjenama rizika od velikih nesreća i planovima djelovanja civilne zaštite planiraju operativno postupanje u izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima, provode pripreme, planiraju sredstva i ostvaruju sve potrebne pretpostavke za učinkovito reagiranje.

Procjenom rizika od velikih nesreća za Karlovačku županiju identificirano je 7 rizika koji predstavljaju potencijalnu ugrozu za stanovništvo, materijalna i kulturna dobra te okoliš i to su:

- Potres,
- Poplava,
- Degradacija tla – klizišta,
- Ekstremne vremenske pojave, (snijeg, led, tuča, mraz)
- Požari otvorenog tipa,
- Opasnost od mina,
- Epidemije i pandemije.

Napominjemo da su svi gore navedeni rizici i definirani te razrađeni Planom djelovanja civilne zaštite Karlovačke županije.

3.1. MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko-epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga, radi žurne normalizacije života.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitoga ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

3.2. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Nakon nastanka prirodne nepogode postupa se po Planu djelovanja civilne zaštite za svaku jedinicu područne i regionalne samouprave

3.2.1. Preliminarna procjena šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta – obveze jedinice lokalne samouprave

Po nastanku štete od ekstremnih prirodnih uvjeta, gradska/općinska povjerenstva na području Karlovačke županije za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, provode preliminarnu procjenu šteta od ekstremnih prirodnih uvjeta.

Procjena štete obuhvaća vrste i opseg štete u vrijednosnim i naturalnim pokazateljima, prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine.

Najmanja jedinica procjene za fizičke osobe je domaćinstvo, a za pravne osobe šteta cjelovite pravne osobe.

Za stambene građevine najmanja jedinica procjene šteta jedna je stambena jedinica (npr. stan, kuća, pomoćna građevina i dr.).

Troškovi vezani za procjenu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta iskazuju se u teritorijalnoj jedinici u kojoj su nastali.

Troškovi obuhvaćaju sve izdatke za privremene mjere obrane, za spašavanje i zbrinjavanje stanovništva, stoke i drugih dobara za trajanja ili neposredno nakon nastanka ekstremnih prirodnih uvjeta, ili drugog uzroka koji je izazvao neposrednu (direktnu) štetu.

4. PROGLAŠENJE NEPOGODE, PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJA I UKLANJANJA IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

4.1.1. Proglašenje prirodne nepogode

Donošenje Odluke o proglašenju prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za jedinice lokalne samouprave na području Karlovačke županije donosi županica na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Radnje nakon proglašenja prirodne nepogode

Nakon proglašenja prirodne nepogode, radi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave provode sljedeće radnje:

1. prijavu prve procjene štete u Registar šteta
2. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta
3. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta.

Prijavu prve procjene štete u Registar šteta

Gradska/općinska povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda dužna su unijeti prve procijenjene štete u Registar šteta.

Gradska/općinska povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda unose sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane gradskih/općinskih povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, produžiti za osam dana (8) dana.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete iz članaka te
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

4.1.2. Provedba mjera ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda – međusektorske mjere

Konačna prijava štete u Registar šteta

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačnu procjenu štete utvrđuje gradsko/općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda po izvršenom uvidu u nastalu štetu temeljem prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja te

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku gradsko/općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda prijavljuje Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Karlovačke županije u roku od pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Karlovačke županije, prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Uvjet za procjenu štete ne mora biti proglašenje prirodne nepogode.

Prvo priopćenje o šteti od ekstremnih prirodnih uvjeta podnosi gradsko/općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Županijskom i Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Rok za podnošenje prvog priopćenja je petnaest dana (15) od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode .

Na temelju prvog priopćenja, Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda prosuđuje potrebu žurnog postupka i nužnost odobravanja novčane i druge pomoći, uzimajući u obzir i mišljenje nadležnog ministarstva, kako je opisano poglavljem 4.5 ovog Plana.

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Izviješće o pričinjenoj šteti dostavlja se Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, kao i Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Karlovačke županije, iako nije proglašena prirodna nepogoda.

Prvo priopćenje sadrži podatke o vrsti nepogode, o veličini zahvaćenog područja, o oštećenoj imovini, posljedicama za stanovništvo i gospodarstvo i prvu orijentacijsku procjenu štete s novčanim i količinskim pokazateljima, te potrebi žurnog postupka i pomoći za ublažavanje posljedica nepogode.

MJERA	ROK	NOSITELJ
PRVA PROCJENA NASTALE ŠTETE I UTVRĐIVANJE OSNOVE ZA PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE	nakon prestanka ekstremnih vremenskih uvjeta do osam (8) dana od nastanka nepogode	Gradska/općinska povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Gradonačelnici/općinski načelnici
PRIJAVA ŠTETE NA IMOVINI (OŠTEĆENIK)	osam (8) dana od donošenja Odluke	Gradska/općinska povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda
UNOS SVIH ZAPRIMLJENIH PRVIH PROCJENA ŠTETA U REGISTAR ŠTETE	petnaest (15) dana od donošenju Odluke o proglašenju	Gradska/općinska povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda
KONAČNA PROCJENA ŠTETE PO SVAKOM POJEDINOM OŠTEĆENIKU	pedeset dana(50) od dana donošenja Odluke o proglašenju	Gradska/općinska povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda
KONAČNA PROCJENA ŠTETE DRŽAVNOM POVJERENSTVU	šezdeset dana (60) od dana donošenja odluke	Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

Tablica 1. Mjere, rokovi i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode na području Karlovačke županije

Prijava konačne procjene štete sadržava:

1. Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
4. podatke o uzroku i opsegu štete,
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život jedinice lokalne samouprave,
6. ostale statističke i vrijednosne podatke uređene Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda.

Državno povjerenstvo priznaje samo vrijednosni iznos prijavljene štete koja je potvrđena (verificirana) od strane matičnog ministarstva, odnosno znanstvene ili stručne institucije koju odredi Državno povjerenstvo (npr. u slučaju potresa). Državno povjerenstvo može odlučiti o primjeni različitih cijena od već objavljenih od strane Državnog zavoda za statistiku za pojedina dobra, ili pojedina područja ako za to ima opravdanog razloga. Ako neke cijene nisu objavljene primjenjuju se prosječne maloprodajne tržišne cijene prethodne godine, ili aktualne, za područja za koje se šteta procjenjuje, uz potvrdu Državnog povjerenstva.

Državno povjerenstvo će voditi brigu o dostavi informacija o cijenama Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Karlovačke županije.

MJERA	ROK	NOSITELJ
Provjera podataka obrazaca prijave štete od prirodne nepogode kod prijavitelja od najmanje 5% zaprimljenih prijava slučajnim odabirom	do pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Gradsko/općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda
Prijava konačne procjene štete u Registar šteta	pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Gradsko/općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda
Dostava konačne procjene štete u Registar šteta	šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Karlovačke županije
Potvrda konačne procjene štete		Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

Tablica 2. Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Karlovačke županije – međusektorske mjere

4.1.3. Raspodjela i dodjela sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Karlovačke županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva donosi odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.1.4. Raspodjela i dodjela sredstava žurne pomoći

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

1. Jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša.
2. Oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Žurnu pomoć dodjeljuju:

1. Vlada Republike Hrvatske,
2. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku redovne dodjele sredstava pomoći za ublažavanje te se uračunava u iznos pomoći za djelomičnu sanaciju posljedica prirodnih nepogoda.

Ako je iznos predujma veći od iznosa pomoći utvrđenog za konačne potvrđene štete u Registru šteta, jedinice lokalne samouprave, dužne su osigurati povrat viška dodijeljenih sredstava u državni proračun Republike Hrvatske ili proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Žurna pomoć jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna. Prijedlog dodjele žurne pomoći predstavničkom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje župan ili gradonačelnik odnosno općinski načelnik.

Predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donose odluku o prijedlogu dodjele žurne pomoći kojom se određuje:

1. vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
2. kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te
3. drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske donosi se na temelju odluke o dodjeli žurne pomoći, na prijedlog Državnog povjerenstva i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Vlada Republike Hrvatske u odluci o dodjeli žurne pomoći određuje:

1. vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći

2. kriterije, način raspodjele i namjene korištenja žurne pomoći
3. ministarstva nadležna za provedbu isplate žurne pomoći
4. jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima se dodjeljuje žurna pomoć te
5. druge uvjete i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Izvjешća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći nadležna ministarstva, Grad Zagreb, županije, općine odnosno gradovi dužni su dostaviti Vladi Republike Hrvatske u roku navedenom u odluci.

5. IZVJEŠĆE O UTROŠKU DODIJELJENIH SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Gradska/općinska povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda putem Registra šteta podnose Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Karlovačke županije izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

Gradsko ili općinsko povjerenstvo povjerenstvu Karlovačke županije dostavlja i druge podatke u pisanom i/ili elektroničkom obliku koji osobito uključuju obrazloženja koja se odnose na utrošak i namjensko korištenje novčanih sredstava dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, uključujući i izvore sredstava iz fondova Europske unije.

Povjerenstvo Karlovačke županije na temelju prikupljenih podataka i izvješća, podnosi Državnom povjerenstvu izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske, putem Registra šteta i pisanim putem.

U izvješću povjerenstva Karlovačke županije navode se sredstva koja se za tu štetu dodjeljuju na razini županije, grada ili općine, kao i sredstva za naknadu štete iz drugih izvora. Procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

5.1. OSIGURANJE FINACIJA I OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Karlovačka županija izradila je Procjenu rizika od velikih nesreća kojom su utvrđeni rizici na području županije na temelju kojih će se planirati preventivne mjere, educirati stanovništvo, odnosno pripremati eventualni odgovor na prirodnu nepogodu, katastrofu ili veliku nesreću.

Operativne snage sustava civilne zaštite Karlovačke županije kontinuirano popunjavaju skladište u „SKOK“ Jamadol i to prvenstveno sa ceradama, vrećama sa pijeskom, pumpama za vodu i sličnom opremom koja nam se je iz naučenih lekcija pokazala najpotrebnijom za prva reagiranja nakon nestanka prirodne nepogode.

Karlovačka županija svake godine unaprjeđuje sustav civilne zaštite na području županije i to kontinuiranim osposobljavanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite, educiranjem stanovništva o mogućim opasnostima od evidentiranih rizika, provođenjem vježbi kako bi svi sudionici sustava civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih rizika na području županije. Također Karlovačka županija pomaže operativne snage sustava civilne zaštite, osiguravajući im financijsku pomoć pri nabavci opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Iako su se u zadnjih godina na području Karlovačke županije sve češće događaju prirodne nepogodne, analizom sustava civilne zaštite utvrđeno je da su raspoložive snage sustava civilne zaštite Karlovačke županije u pravilu dostatne za saniranje šteta nastalih kao posljedica mogućih prirodnih nepogoda.

Karlovačka županija uz veliku pomoć Vlade RH svaku godinu osigurava određena financijska sredstva za pomoć nakon nastanka prirodne nepogode pa je tako i za 2024. godinu u proračunu na poziciji A100106A osigurano 1.351.827,00 EURA.

U nastavku je prikazana tablica sa evidentiranim prirodnim nepogodama i nastalim štetama u prethodnim godinama na području Karlovačke županije.

DATUM PROGLAŠENJA	VRSTA ELEMENTARNE NEPOGODE	GRAD / OPĆINA	PRIJAVLJENA ŠTETA	ISPLAĆENO IZ PRORAČUNA KŽ	POMOĆ OD RH
17.09.2010.	Tuča	Općina Vojnić	-	50.000,00 kn	0,00 kn
24.09.2010.	Tuča (olujno nevrjeme)	Općina Draganić	-	100.000,00 kn	0,00 kn
16.02.2012.	Snježne oborine	Općina Plaški	-	30.000,00 kn	0,00 kn
26.02.2012.	Snježne oborine	Općina Saborsko	-	30.000,00 kn	0,00 kn
06.02.2014.	Led	Grad Ogulin	935.340,00 kn	31.050,00 kn	29.588,00 kn
06.02.2014.	Led	Općina Josipdol	784.714,00 kn	22.200,00 kn	0,00 kn
06.02.2014.	Led	Općina Tounj	40.202,00 kn	20.250,00 kn	1.477,00 kn
06.02.2014.	Led	Općina Plaški	97.935,00 kn	3.450,00 kn	6.463,00 kn
06.02.2014.	Led	Općina Saborsko	112.987,00 kn	16.950,00 kn	204,00 kn
13.02.2014.	Poplava	Grad Karlovac	28.324.389,00 kn	150.000,00 kn	801.531,00 kn
13.02.2014.	Poplava	Općina Vojnić	2.636.948,00 kn	26.250,00 kn	75.238,00 kn
17.02.2014.	Poplava	Općina Lasinja	146.702,00 kn	29.850,00 kn	1.852,00 kn
15.09.2014.	Poplava	Grad Karlovac	65.640.191,58 kn	30.000,00 kn	0,00 kn
16.09.2014.	Poplava	Općina Barilović	3.362.445,50 kn	0,00 kn	72.516,00 kn
22.09.2014.	Odron zemljišta	Grad Ozalj	13.462.556,00 kn	0,00 kn	0,00kn
16.10.2015.	Odron zemljišta	Grad Karlovac	26.392.377,39 kn	-	0,00 kn
19.10.2015.	Poplava	Grad Karlovac	28.667.770,39 kn	-	0,00 kn
19.10.2015	Poplava	Općina Plaški	1.420.624,76 kn	-	0,00 kn
10.05.2016.	Mraz	Općina Vojnić	4.314.737,18 kn	-	365.700,00 kn
10.05.2016.	Mraz	Općina Krnjak	1.276.802,63 kn	-	61.416,00 kn
13.05.2016.	Mraz	Općine Barilović	1.440.534,27 kn	-	51.245,00 kn
13.05.2016.	Mraz	Općina Cetingrad	2.313.948,30 kn	-	379.215,00 kn
07.06.2017.	Tuča	Grad Ogulin	550.594,36 kn	-	0,00 kn
20.06.2017.	Tuča	Grad Ogulin	6.280.589,21 kn	-	0,00 kn
20.06.2017.	Tuča	Grad Slunj	91.086,72 kn	-	0,00 kn

DATUM PROGLAŠENJA	VRSTA ELEMENTARNE NEPOGODE	GRAD / OPĆINA	PRIJAVLJENA ŠTETA	ISPLAĆENO IZ PRORAČUNA KŽ	POMOĆ OD RH
20.06.2017.	Tuča	Općina Plaški	2.274.792,29 kn	-	0,00 kn
20.06.2017.	Tuča	Općina Generalski Stol	165.330,41 kn	-	0,00 kn
20.06.2017.	Tuča	Općina Barilović	3.162.906,12 kn	-	0,00 kn
20.06.2017.	Tuča	Općina Cetingrad	348.094,04 kn	-	0,00 kn
22.09.2017.	Poplava	Grad Ogulin	9.239.229,33 kn	-	0,00 kn
01.02.2021.	Potres	Gradovi: Karlovac, Ozalj, Slunj i Općine : Lasinja, Draganić, Vojnić, Krnjak, Kamanje, Ribnik i Barilović	116.274.532,43 kn	3.580.000,00 kn	5.000.000,00 kn
15.02.2021.	Potres	Grad Duga Resa	12.997.363,95 kn	170.000,00 kn	
27.04.2021.	Mraz	Općine: Barilović, Cetingrad Grad Ozalj	9.952.718,03 kn		
25.05.2021.	Mraz	Općina Tounj	7.004,69 kn		
06.06.2022.	Tuča	Općina Draganić Grad Ozalj	7.669.841,35 kn		3.051.00,00 kn
05.10.2022	Suša	Grad Slunj	9.756,60 EUR	-	0,00 EUR
01.06.2023.	Poplava	Gradovi: Karlovac, Ogulin, Općina Josipdol Tounj	18.635.828,67 EUR	-	0,00 EUR
26.07.2023.	Tuča	Općine: Ribnik, Žakanje	2.179.265,83 EUR	-	1.344,827,00 EUR
08.08.2024.	Tuča	Općina Josipdol	107.283,36 EUR	-	U obradi

6. ZAVRŠNE ODREDBE

Nadležno upravno tijelo Karlovačke županije će upoznati sa sadržajem ovog plana sve subjekte koji su predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

Sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz Plana osigurati će se u proračunima izvršitelja zadataka.

Ovaj Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Karlovačke županije za 2025. godinu stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/24-02/14

URBROJ:2133-01-01/01-24-11

Karlovac, 29. studenog 2024. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

mr. sc. Vlado Jelkovic

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 27. stavak 3. i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 29/23), a u skladu s odredbama Odluke o javnim priznanjima Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 42/18), Županijska skupština Karlovačke županije na 25. sjednici održanoj dana 29. studenog 2024. godine donijela je

ODLUKU

o načinu i kriterijima dodjele javnih priznanja Karlovačke županije za 2024. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način i kriteriji za dodjelu javnih priznanja Karlovačke županije za 2024. godinu kao i druga pitanja u svezi provedbe ove Odluke.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, korišteni u Odluci odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 3.

Postupak dodjele Nagrade Karlovačke županije za životno djelo i Plakete Karlovačke županije provodi Odbor za dodjelu javnih priznanja Karlovačke županije (u daljnjem tekstu: Odbor). Odbor ima predsjednika, zamjenika predsjednika i do devet (9) članova. Članove Odbora imenuje Županijska

skupština na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje. Predsjednik Odbora je predsjednik Županijske skupštine, a najmanje pet (5) članova bira se iz reda vijećnika Županijske skupštine.

Članak 4.

U slučaju iz članka 3. ove Odluke, Odbor je obavezan objaviti javni poziv za dostavu prijedloga za dodjelu Nagrade Karlovačke županije za životno djelo i Plakete Karlovačke županije, u skladu s kriterijima utvrđenim ovom Odlukom. Rok za dostavu prijedloga ne može biti kraći od 15 dana od dana objave u tisku i na mrežnim stranicama Karlovačke županije. Po okončanju javnog poziva Odbor utvrđuje prijedlog za dodjelu Nagrade Karlovačke županije za životno djelo i Plakete Karlovačke županije za 2024. godinu i podnosi ga Županijskoj skupštini.

Članak 5.

Odluku o proglašenju počasnim građaninom i dodjeli Povelje o proglašenju počasnim građaninom Karlovačke županije donosi Županijska skupština na prijedlog župana ili najmanje ¼ vijećnika Županijske skupštine ili Odbora.

Članak 6.

(1) Prijedlog za dodjelu Nagrade Karlovačke županije za životno djelo i Plakete Karlovačke županije mogu podnijeti vijećnici Županijske skupštine, župan, upravna tijela Karlovačke županije, gradonačelnici i načelnici s područja Karlovačke županije, političke

stranke na razini Karlovačke županije te ostale pravne i fizičke osobe s područja Karlovačke županije.

(2) Prijedlog za dodjelu Nagrade Karlovačke županije za životno djelo i Plakete Karlovačke županije dostavlja se Odboru u roku propisanom javnim pozivom.

Članak 7.

(1) Povelja o proglašenju počasnim građaninom Karlovačke županije dodjeljuje se domaćim i stranim fizičkim osobama posebno zaslužnim za promicanje vrijednosti demokratskog društva te osobama koje su trajno doprinijele razvitku Karlovačke županije, njenom ugledu i afirmaciji u zemlji i inozemstvu.

(2) Odluka o dodjeli Povelje i proglašenju počasnim građaninom može se opozvati ako se osoba pokaže nedostojna ove počasti, a na način i u postupku utvrđenom za dodjelu Povelje.

Članak 8.

(1) Nagrada Karlovačke županije za životno djelo dodjeljuje se, na temelju javnog poziva, fizičkim osobama koje su svojim kontinuiranim i izuzetno značajnim znanstvenim, stručnim, umjetničkim, pedagoškim ili drugim javnim radom, dali trajan doprinos te ostvarili rezultate trajne vrijednosti na unaprjeđenju stanja i razvitku pojedinih područja, odnosno nacionalnoj ili međunarodnoj promidžbi i ugledu Karlovačke županije.

(2) Nagrada Karlovačke županije za životno djelo može se dodijeliti i posmrtno.

(3) Za 2024. godinu dodijelit će se jedna (1) Nagrada Karlovačke županije za životno djelo, a u slučaju da za to postoje osobito opravdani razlozi, može se dodijeliti najviše do tri (3) Nagrade Karlovačke županije za životno djelo.

Članak 9.

(1) Plaketa Karlovačke županije dodjeljuje se, na temelju javnog poziva, fizičkim i pravnim osobama za njihovo djelovanje ili rezultate kojima su pridonijeli razvoju, boljitku ili promociji Karlovačke županije.

(2) Prijedlog za dodjelu Plakete Karlovačke županije može se dati i za grupu pojedinaca ukoliko je

određeno ostvarenje rezultat njihovog zajedničkog rada u 2024. godini.

(3) Za 2024. godinu može se dodijeliti najviše pet

(4) Plaketa Karlovačke županije za ostvarene rezultate.

(5) Odbor može odrediti, u okviru broja iz prethodnog stavka, koliko će se Plaketa Karlovačke županije dodijeliti fizičkim odnosno pravnim osobama.

Članak 10.

Medalja župana Karlovačke županije dodjeljuje se, na temelju osobne prosudbe župana, fizičkim i pravnim osobama koje su pridonijele razvoju, boljitku i promociji Karlovačke županije.

Članak 11.

Kriteriji za dodjelu javnih priznanja su sljedeći:

(a) za Povelju o proglašenju počasnim građaninom Karlovačke županije:

- da se radi o fizičkoj osobi koja je posebno zaslužna za promicanje vrijednosti demokratskog društva te osobi koja je trajno doprinijela razvitku Karlovačke županije, njenom ugledu i afirmaciji u zemlji i inozemstvu,

(b) za Nagradu Karlovačke županije za životno djelo:

- da se radi o istaknutim pojedincima koji su svojim kontinuiranim i izuzetno značajnim znanstvenim, stručnim, umjetničkim, pedagoškim ili drugim javnim radom dali trajan doprinos te ostvarili rezultate trajne vrijednosti na unaprjeđenju stanja i razvitku pojedinih područja odnosno nacionalnoj ili međunarodnoj promidžbi i ugledu Karlovačke županije,

(c) za Plaketu Karlovačke županije:

1. za pojedince:

1.1. da se radi o pojedincima koji su u 2024. godini ostvarili izuzetne rezultate ili su svojim djelovanjem pridonijeli razvoju, boljitku ili promociji Karlovačke županije

1.2. da se radi o pojedincima koji u svojoj radnoj i životnoj sredini uživaju ugled uzornog djelatnika i stručnjaka te čestitog i vrijednog čovjeka i građanina,

2. za pravne osobe: da su u 2024. godini ostvarile ostvarili izuzetne rezultate ili su svojim djelovanjem pridonijeli razvoju, boljitku ili promociji Karlovačke županije.

Članak 12.

Prijedlog za dodjelu javnih priznanja iz članaka 5. i 6. ove Odluke mora biti pisano obrazložen i sadržavati sljedeće:

a) za pojedince:

- životopis
- tijek rada i ostvarenih rezultata u 2024. godini odnosno tijekom životnog vijeka
- temeljito obrazloženje razloga predlaganja

b) za pravne osobe:

- osnovne podatke o ustroju i djelatnosti
- ostvarene rezultate rada i poslovanja u 2024. godini
- temeljito obrazloženje razloga predlaganja.

Članak 13.

Odbor je dužan prigodom utvrđivanja prijedloga za dodjelu javnih priznanja iz članaka 5. i 6. ove Odluke uvažiti samo prijedloge koji ispunjavaju utvrđene kriterije iz ove Odluke pri čemu se u pojedinim područjima gospodarskog i društvenog života može dodijeliti i više javnih priznanja, a u okviru ukupnog broja iz članka 9. ove Odluke.

Članak 14.

(1) Odbor utvrđuje prijedlog odluke o dodjeli javnih priznanja većinom glasova od ukupnog broja članova Odbora i upućuje ga Županijskoj skupštini na usvajanje s izvješćem o pristiglim prijedlozima na javni poziv, načinom rada Odbora i obrazloženjem prijedloga odluke.

(2) Na sjednici Županijske skupštine na kojoj se raspravlja o prijedlogu Odbora ne mogu se davati novi prijedlozi za dodjelu javnih priznanja izvan utvrđene liste kandidata po javnom pozivu.

(3) Pisani prijedlog za dodjelu javnog priznanja može na sjednici Županijske skupštine dati najmanje 1/5 vijećnika i to isključivo s liste kandidata utvrđene po Odboru za 2024. godinu.

(4) O predloženim kandidatima glasa se pojedinačno.

Članak 15.

(1) Poslovníkom o radu Odbora detaljnije će se propisati način rada i odlučivanja Odbora.

(2) Poslovník iz prethodnog stavka utvrđuje Odbor na svojoj prvoj sjednici, a objavljuje se u Glasniku Karlovačke županije.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/24-02/14

URBROJ:2133-01-01/01-24-12

Karlovac, 29. studenog 2024.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

mr. sc. Vlado Jelkovic

II OPĆINA CETINGRAD

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 i 144/22), članka 2. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 101/17, 144/20 i 30/23) i članka 47. Statuta Općine Cetingrad (“Glasnik Karlovačke Županije“ broj 11/21 i 36a/21) općinska načelnica Općine Cetingrad donosi

PLAN NABAVE za 2024. godinu - VII. izmjene i dopune -

Članak 1.

Ovim VII. izmjenama i dopunama Plana nabave utvrđuje se nabava roba, radova i usluga za potrebe Općine Cetingrad u 2024. godini.

Članak 2.

VII. izmjene i dopune Plana nabave roba, radova i usluga objavljen je u standardiziranom obliku u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske. Nabavu roba, radova i usluga za potrebe Općine Cetingrad obavljati će Jedinstveni upravni odjel za predmetne nabave kako slijedi:

Naručitelj: OPĆINA CETINGRAD																		
Godina: 2024																		
Trenutna verzija: 8																		
Redni broj	Evidencijski broj nabave	Zakonski okvir	Predmet nabave	Vrsta predmeta nabave	CPV	Procijenjena vrijednost nabave (EUR)	Vrsta postupka	Društvene i dr. posebne usluge	Predmet podijelj. u grupe	Financiranje iz EU fondova	Planirani početak postupka	Planiranje trajanja ugovora/O.S	Provodi drugi naručitelj	Napomena	Verzija	Vrijedi od	Vrijedi do	Status
0001	1/24	Jednostavna nabava	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje opreme (vodovodna mreža)	Robe	44163160 - Distribucijske cijevi i pribor	5.000,00	Jednostavna nabava	NE	-	NE	1. kvartal	1 godina			1	11.01.2024 00:00:00		Planirano

0002	2/24	Jednosta vna nabava	Labaratorijske usluge (ispitivanje vode)	Usluge	71610000 - Usluge ispitivanja i analize sastava i čistoće	3.000,00	Jednosta vna nabava	NE	-	NE	1. kvartal	1 godina	1	11.01.2024 00:00:00	11.01.2024 00:00:00	Planira no
0003	3/24	Jednosta vna nabava	Konzultantske usluge	Usluge	72224000 - Usluge savjetovanja na području vođenja projekta	6.600,00	Jednosta vna nabava	NE	-	NE	1. kvartal	1 godina	1	11.01.2024 00:00:00	11.01.2024 00:00:00	Planira no
0004	4/24	Jednosta vna nabava	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	Usluge	50232000 - Usluge održavanja i popravka javne rasvjete i semafora	6.000,00	Jednosta vna nabava	NE	-	NE	1. kvartal	1 godina	2	11.01.2024 00:00:00	20.02.2024 12:32:25	Odusta nak
0005	5/24	Jednosta vna nabava	Materijal za održavanje općinskih cesta	Robe	14210000 - Šljunak, pijesak, drobljeni kamen i agregati	8.000,00	Jednosta vna nabava	NE	-	NE	1. kvartal	1 godina	7	13.11.2024 11:46:58		Izmjena
0006	6/24	Jednosta vna nabava	Komunalne usluge zimске službe	Usluge	65000000 - Komunalne usluge	25.000,00	Jednosta vna nabava	NE	-	NE	3. kvartal	10 mjeseci	1	11.01.2024 00:00:00		Planira no
0007	7/24	Jednosta vna nabava	Obilježavanje dana Općine i prigodnih datuma	Usluge	55300000 - Usluge restorana i usluge posluživanja hranom	5.000,00	Jednosta vna nabava	NE	-	NE	1. kvartal	1 godina	1	13.11.2024 11:46:58		Izmjena
0008	8/24	Jednosta vna nabava	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja automobila	Usluge	50112000 - Usluge popravaka i održavanja vozila	3.000,00	Jednosta vna nabava	NE	-	NE	1. kvartal	1 godina	1	11.01.2024 00:00:00		Planira no
0009	9/24	Zakon o javnoj nabavi	Obnova - Stari grad Cetin	Radovi	45000000 - Građevinski radovi	80.000,00	Otvoreni postupak	NE	NE	NE	3. kvartal	1 godina	4	02.05.2024 11:09:30		Pokrenuta nabava
0010	10/24	Jednosta vna nabava	Asfaltiranje općinskih puteva i cesta (NC70-NC72-NC69, NC99-NC98)	Radovi	45232000 - Radovi na održavanju i asfaltiranju	40.000,00	Jednosta vna nabava	NE	-	NE	2. kvartal	1 godina	4	11.01.2024 00:00:00	02.05.2024 11:09:30	Odusta nak
0011	11/24	Jednosta vna nabava	Glavica - izmjena projektne dokumentacije	Usluge	71220000 - Usluge projektiranja u arhitekturi	3.500,00	Jednosta vna nabava	NE	-	NE	2. kvartal	1 godina	1	11.01.2024 00:00:00		Planira no

0012	12/24	Jednosta vna nabava	Izrada projektnih dokumentacije za stanove	Usluge	71220000 - Usluge projektiranja u arhitekturi	5.000,00	Jednosta vna nabava	NE	-	NE	1. kvartal	1 godina				1	11.01.2024. 00:00	13.11.2024. 11:46:58	Odusta nak
0013	13/24	Jednosta vna nabava	Zamjena stolarije na zgradi Društvenog doma	Radovi	45421100 - Ugradnja vrata i prozora i srodnih elemenata	19.000,00	Jednosta vna nabava	NE	-	NE	1. kvartal	6 mjeseci				1	11.01.2024. 00:00:00		Planira no
0014	14/24	Jednosta vna nabava	Izgradnja negestupa	Radovi	45233161 - Građevinski radovi na pješačkim stazama	56.000,00	Jednosta vna nabava	NE	-	NE	2. kvartal	6 mjeseci				1	11.01.2024. 00:00	13.11.2024. 11:46:58	Odusta nak
0015	15/24	Jednosta vna nabava	Uređenje unutarnjosti zgrade Društvenog doma	Radovi	45111350 - Građevinski radovi na višenamjenskim zgradama	34.000,00	Jednosta vna nabava	NE	-	NE	2. kvartal	6 mjeseci				1	11.01.2024. 00:00	13.11.2024. 11:46:58	Odusta nak
0016	16/24	Jednosta vna nabava	Izmjena glavnog projekta nerazvrstane ceste NC26	Usluge	71322000 - Usluge tehničkog projektiranja u građevinarstvu za objekte niskogradnje	6.700,00	Jednosta vna nabava	NE	-	NE	1. kvartal	6 mjeseci				1	20.02.2024 12:32:25		Izmjena
0017	17/24	Jednosta vna nabava	Konzultantske usluge aplikacije projekta NC26 na EU fondove	Usluge	72224000 - Usluge savjetovanja na području vođenja projekta	4.000,00	Jednosta vna nabava	NE	-	NE	2. kvartal	6 mjeseci				1	20.02.2024 12:32:25		Izmjena
0018	18/24	Jednosta vna nabava	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja radnih strojeva	Usluge	50112000 - Usluge popravaka i održavanja vozila	4.000,00	Jednosta vna nabava	NE	-	NE	1. kvartal	1 godina				2	20.02.2024 12:32:25		Planira no
0019	19/24	Jednosta vna nabava	Usluge nadzora nad radovima izgradnje negestupa	Usluge	71520000 - Usluge građevinskog nadzora	3.500,00	Jednosta vna nabava	NE	-	NE	3. kvartal	31.12.2024.				2	11.01.2024. 00:00	13.11.2024. 11:46:58	Odusta nak
0020	20/24	Zakon o javnoj nabavi	NC16, Bogovolja - Komesarac, sanacija kolnika, 1500m	Radovi	45233141 - Radovi na održavanju cesta	286.518,40	Otvoreni postupak	NE	NE	NE	1. kvartal	90 dana		173305522 45 - Županijska uprava za ceste Karlovačke županije		2	20.02.2024 12:32:25		Pokrenuta nabava
0021	21/24	Jednosta vna nabava	Parkiralište uz groblje Cetinograd	Radovi	45223300 - Građevinski radovi na parkiralištima	32.000,00	Jednosta vna nabava	NE	-	DA	1. kvartal	120 dana				2	20.02.2024 12:32:25		Planira no

0022	22/24	Jednosta vna nabava	Usluge održavanja računalnih programa	Usluge	72267100 - Održavanje programске podrške za informacijsku tehnologiju	7.000,00	Jednosta vna nabava	NE	-	NE	2. kvartal	1 godina	3	28.03.2024 10:28:31	Planira no	Izmjena
0023	23/24	Jednosta vna nabava	Pogrebna oprema	Robe	39296000 - Pogrebne potrepštine	2.720,00	Jednosta vna nabava	NE	-	NE	1. kvartal	30 dana	2	20.02.2024 12:32:25	Planira no	Planira no
0024	24/24	Jednosta vna nabava	Lož ulje	Robe	09135100 - Ulje za loženje	8.000,00	Jednosta vna nabava	NE	NE	NE	1. kvartal	31.12.2024.	3	28.03.2024 10:28:31	Planira no	Planira no
0025	25/24	Jednosta vna nabava	Malčiranje općinskih nerazvrstanih cesta	Usluge	77314000 - Usluge održavanja terena	5.000,00	Jednosta vna nabava	NE	NE	NE	2. kvartal	1 godina	4	02.05.2024 11:09:30	Planira no	Planira no
0026	26/24	Jednosta vna nabava	Usluke nadzora sanacije kolnika NC16 Bogovlja - Komesarac	Usluge	71520000 - Usluge građevinskog nadzora	8.000,00	Jednosta vna nabava	NE	NE	NE	2. kvartal	90 dana	4	02.05.2024 11:09:30	Planira no	Planira no
0027	27/24	Jednosta vna nabava	Izmjene i dopune projekta stalnog postava i opremanja starog grada Cetina	Usluge	71320000 - Usluge tehničkog projektiranja	3.000,00	Jednosta vna nabava	NE	NE	NE	2. kvartal	90 dana	4	02.05.2024 11:09:30	Planira no	Planira no
0028	28/24	Jednosta vna nabava	Elaborat klasifikacije prostora ugroženih eksplozivnom atmosferom - Glavica	Usluge	71320000 - Usluge tehničkog projektiranja	3.200,00	Jednosta vna nabava	NE	NE	NE	3. kvartal	30 dana	5	14.08.2024 10:56:58	Planira no	Planira no
0029	29/24	Jednosta vna nabava	II. izmjene i dopune prostornog plana Općine Cetingrad	Usluge	71410000 - Usluge urbanističkog planiranja	15.000,00	Jednosta vna nabava	NE	NE	NE	3. kvartal	1 godina	5	14.08.2024 10:56:58	Planira no	Planira no
0030	30/24	Jednosta vna nabava	Sportska oprema za pilet projekt	Robe	37400000 - Preizvedba za sport i oprema	4.800,00	Jednosta vna nabava	NE	NE	NE	3. kvartal	1 godina	6	23.09.2024. 13:50:51 13.11.2024 11:46:58	Planira no	Odustanak
0031	31/24	Jednosta vna nabava	Uređenje sanitarnih čvorova u društvenom domu	Radovi	45330000 - Vodoinstalaterski i sanitarni radovi	36.600,00	Jednosta vna nabava	NE	NE	NE	3. kvartal	31.12.2024.	5	23.09.2024 13:50:51	Planira no	Izmjena
0032	32/24	Jednosta vna nabava	Oprema za provedbu edukativnih aktivnosti	Robe	30190000 - Razna uredska oprema i potrepštine	7.500,00	Jednosta vna nabava	NE	NE	NE	3. kvartal	1 godina	6	13.11.2024 11:46:58	Planira no	Izmjena

0033	33/ 24	Jednosta vna nabava	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	Usluge	50232000 - Usluge održavanja naprava javne rasvjete i semafora	5.600,00	Jednosta vna nabava	NE	NE	NE	4. kvartal	31.12.2024.	7	13.11.2024 11:46:58	Planira no
0034	34/ 24	Jednosta vna nabava	Božićna dekoracija	Robe	39298900 - Različiti proizvodi za dekoraciju	3.500,00	Jednosta vna nabava	NE	NE	NE	4. kvartal	31.12.2024.	7	13.11.2024 11:46:58	Planira no
0035	35/ 24	Jednosta vna nabava	Usluge stručnog nadzora nad radovima na Starom gradu Cetinu	Usluge	71520000 - Usluge građevinskog nadzora	4.000,00	Jednosta vna nabava	NE	NE	NE	4. kvartal	1 godina	8	29.11.2024 09:06:32	Planira no

Članak 3.

Postupak nabave roba, radova i usluga navedenih u članku 2. ovog Plana nabave Općine Četingrad za 2024. godini vršit će se u skladu s Zakonom o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16 i 144/22) i Pravilnikom o provedbi jednostavne nabave ("Glasnik Karlovačke županije" broj 7/24).

Članak 4.

VII. izmjene i dopune Plana nabave stupaju na snagu prvi dan od dana objave u "Glasniku Karlovačke županije".

KLASA: 400-03/24-01/01
URBROJ: 2133-7-01/1-24-8
Četingrad, 29. studeni 2024. god.

OPĆINSKA NAČELNICA

Marina Katić, mag. oec.

III OPĆINA DRAGANIĆ

Na temelju članka 46. Statuta Općine Draganić („Glasnik Karlovačke županije“ 11/2021), a vezano za potrebe održavanja javnih prometnih površina na području Općine Draganić u zimskim uvjetima, tijekom sezone zima 2024./2025., Načelnica Općine Draganić donosi

OPERATIVNI PROGRAM ZIMSKE SLUŽBE NA PODRUČJU OPĆINE DRAGANIĆ U SEZONI ZIMA 2024./2025.

I

Općina Draganić u okviru zakonskih obveza te svojih materijalnih i financijskih mogućnosti donosi ovaj Operativni Program zimske službe na svojem području u nastupajućim zimskim uvjetima u sezoni zima 2024./2025. g..

Program se zasniva prvenstveno na osiguravanju prohodnosti cesta za vrijeme snježnog perioda – čišćenje.

II

PRIORITETNA PODRUČJA ZA ČIŠĆENJE:

- a) Državna cesta D1 koja prolazi područjem Općine Draganić u dužini od 8,41 km čisti se i održava sukladno programu Hrvatskih cesta d.o.o. - Ispostava Karlovac.
- b) Županijske ceste i lokalne ceste koje prolaze Općinom Draganić čiste se i održavaju sukladno programu Županijske Uprave za ceste Karlovačke županije.
- c) Općinske nerazvrstane ceste čiste se i održavaju po prioritetima kako slijedi:
 - prvi prioritet – asfaltirane nerazvrstane ceste na usponima i sve ostale asfaltirane nerazvrstane ceste na području Općine Draganić
 - drugi prioritet – makadamske ceste i odvojeci.

III

Navedene ceste iz točke II ovog Operativnog Programa biti će očišćene u roku 24 sata nakon prestanka snježnih oborina.

Sa čišćenjem nerazvrstanih cesta početi će se kada na njima bude više od 10 cm snijega.

Posipavanje asfaltiranih cesta vršit će se kamenim materijalom frakcije 4-8 mm, kao i solju.

Materijal za posipavanje osigurava ugovoreni izvršitelj radova na čišćenju i održavanju nerazvrstanih cesta, javnih površina i nogostupa na području Općine Draganić u zimskim uvjetima, odnosno Komunalno Društvo Draganić d.o.o., sukladno ugovoru zaključenom sa Općinom Draganić.

IV

Održavanje cesta (čišćenje, posipavanje) vršiti će se strojevima ugovorenog izvršitelja radova navedenog u točki III ovog Operativnog Programa kao i strojevima njegovih kooperanata sa kojima Komunalno Društvo Draganić d.o.o. zaključuje pojedinačne ugovore.

V

Predsjednica Stožera zimske službe u Općini Draganić javlja direktoru Komunalnog Društva Draganić d.o.o. vrijeme za početak kao i vrijeme za prestanak čišćenja.

Predsjednica Stožera zimske službe kao i ostali članovi i članice Stožera imaju pravo provjere izvršenog čišćenja i posipavanja nerazvrstanih cesta.

VI

Evidencija o prijeđenim kilometrima odnosno očišćenim i posipanim dionicama nerazvrstanih cesta, javnih površina i nogostupa mora biti ovjerena od Predsjednice Stožera zimske službe u roku od 48 sati od izvršenog čišćenja odnosno posipavanja.

VII

Za izvršenje ovog Operativnog Programa osigurana su sredstva u Proračunu Općine Draganić.

VIII

Ovaj Program objavit će se u Glasniku Karlovačke županije i na službenim web stranicama Općine Draganić www.draganic.hr.

KLASA: 240-01/24-01/01

UR.BROJ: 2133-08-02-24-2

Draganić, 20. studeni 2024. god.

OPĆINSKA NAČELNICA

Anica Domladovac, bacc. med. techn.

IV OPĆINA PLAŠKI

Na temelju članka 43., stavak 2. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 20. stavak 3. i stavak 12. Zakon o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“, broj 17/19, 98/19, 114/22 i 36/24) i članka 53. Statuta Općine Plaški („Glasnik Karlovačke županije“, broj 41/23), općinski načelnik Općine Plaški dana 25. studenog 2024. godine, donosi

ODLUKU

O PRESTANKU MANDATA VRŠITELJA
DUŽNOSTI RAVNATELJA KNJIŽNICE I
ČITAONICE OPĆINE PLAŠKI

Članak 1.

VELJKU VEZMARU, VSS, diplomiranom knjižničaru, Kralja Tomislava 1, Plaški, OIB: 41258407807, sa danom 25. studeni 2024. godine prestaje mandat vršitelja dužnosti ravnatelja Knjižnice i čitaonice Plaški.

Članak 2.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Knjižnice i čitaonice Plaški („Glasnik Karlovačke županije“, broj 46/24).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“ i na internetskoj stranici Općine Plaški www.plaski.hr.

KLASA: 024-03/24-01/028

URBROJ: 2133-14-02/01-24-2

Plaški, 25. studeni 2024. god.

OPĆINSKI NAČELNIK

Pero Damjanović

Na temelju članka 43., stavak 2. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 20. stavak 3. i stavak 12. Zakon o knjižnicama i knjižničnoj

djelatnosti („Narodne novine“, broj 17/19, 98/19, 114/22 i 36/24) i članka 53. Statuta Općine Plaški („Glasnik Karlovačke županije“, broj 41/23) općinski načelnik Općine Plaški dana 26. studeni 2024. donosi

ODLUKU

O POČETKU MANDATA RAVNATELJA
KNJIŽNICE I ČITAONICE PLAŠKI

Članak 1.

VELJKU VEZMARU, VSS, diplomirani knjižničar, Kralja Tomislava 1, 47304 Plaški, OIB: 41258407807, danom 26. studeni 2024. godine počinje mandat ravnatelja Knjižnice i čitaonice Plaški.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“ i na internetskoj stranici Općine Plaški www.plaski.hr.

KLASA: 024-03/24-01/033

URBROJ: 2133-14-02/01-24-1

Plaški, 26. studeni 2024. god.

OPĆINSKI NAČELNIK

Pero Damjanović

Na temelju članka 20. stavka 3. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“, broj 17/19, 98/19 i 36/24), članka 14. Statuta Knjižnice i čitaonice Plaški („Glasnik Karlovačke županije“, broj 51/24) (u daljnjem tekstu: Statut), članka 1. Odluke o početku mandata ravnatelja Knjižnice i čitaonice Plaški (KLASA: 024-03/24-01/033, URBROJ: 2133-14-02/01-24-1 od 26. studeni 2024. godine) i članka 53. Statuta Općine Plaški („Glasnik Karlovačke županije“, broj 41/23), u postupku imenovanja ravnatelja Knjižnice i čitaonice Plaški, općinski načelnik Općine Plaški, dana 26. studeni 2024. godine, donio je

RJEŠENJE

o imenovanju ravnatelja Knjižnice i čitaonice
Plaški na nepuno radno vrijeme, pola radog
vremena

I. VELJKO VEZMAR, OIB: 41258407807, diplomirani knjižničar, VSS, imenuje se za ravnatelja Knjižnice i čitaonice Plaški na mandat od četiri godine, koji počinje teći **od 26. studeni 2024. godine.**

II. S imenovanim ravnateljem sklopit će se ugovor o radu.

III. Imenovani ostvaruje pravo na plaću u visini umnoška koeficijenta složenosti poslova (2,15) i osnovice za obračun plaće (440,77 EUR), uvećano za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

IV. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljen u „Glasniku Karlovačke županije“.

Obrazloženje

Općinski načelnik Općine Plaški dana 30. listopada 2024. godine raspisao je Javni natječaj za imenovanje ravnatelja Knjižnice i čitaonice Plaški, KLASA: 112-03/24-01/035, URBROJ: 2133-14-02/01-24-1, od 30. listopada 2024. godine (u daljnjem tekstu: Natječaj) objavljen je u „Narodnim novinama“, broj 126/24, od 30. listopada 2024. godine, na internetskoj stranici Općine Plaški, www.plaski.hr, Oglasnoj ploči Općine Plaški kao i na Oglasnoj ploči Knjižnice i čitaonice Plaški (u nastavku teksta: Knjižnica).

U Natječaju je, u skladu s člankom 20. stavkom 9. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 17/19, 98/19 i 36/24) (u daljnjem tekstu: Zakon o knjižnicama) i člankom 13. Statuta Knjižnice i čitaonice Plaški („Glasnik Karlovačke županije“, broj 51/24) (u daljnjem tekstu: Statut), propisano da ravnateljem Knjižnice može biti imenovana osoba, na temelju predloženog četverogodišnjeg plana rada, koja, osim općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa, ispunjava sljedeće uvjete: završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ili s njim izjednačen studij, položen stručni ispit za zvanje knjižničara, najmanje pet godina rada u knjižnici, odlikuje se stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima te da se ravnatelj imenuje na mandatno razdoblje od četiri godine.

U Natječaju je određeno da uz prijavu na natječaj kandidati su dužni dostaviti slijedeću dokumentaciju: životopis, dokaz o državljanstvu, dokaz o stečenoj stručnoj spremi, dokaz o položenom stručnom ispitu za knjižničara sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u knjižničarskoj struci („Narodne novine“, broj 107/21), odnosno diplomiranog knjižničara sukladno propisima prije stupanja na snagu citiranog Pravilnika, elektronični

zapis ili potvrdu HZMO-a o radnom stažu (ne starije od 15 dana od dana objave ovog natječaja), ugovor o radu ili potvrdu poslodavca kao dokaz o radu u knjižničarskoj struci, uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 3 mjeseca od dana objave ovog natječaja), prijedlog četverogodišnjeg plana rada Knjižnice i čitaonice Plaški.

Za kandidate koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, navedeno je da se moraju u prijavi pozvati na to pravo te da su uz prijavu na natječaj dužni osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane člankom 102. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, a dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, potražiti na poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20Dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju.pdf>.

Prijave s traženim dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i dokazima iz članka 102. st. 1. ovog Zakona, kandidati su bili dužni dostaviti do 06. studeni 2024. godine.

Povjerenstvo je na svojoj prvoj sjednici dana 08. studeni 2024. godine utvrdilo da je u otvorenom roku na Natječaj zaprimljena jedna prijava, i to:

- Veljko Vezmar, Kralja Tomislava 1, Plaški, sadašnji vršitelj dužnosti ravnatelja Knjižnice temeljem Odluke o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Knjižnice i čitaonice Plaški (“Glasnik Karlovačke županije”, broj 46/24).

Utvrđeno je da je prijava pravodobna i potpuna te da kandidat ispunjava propisane i objavljene uvjete Natječaja te se testiranje putem intervjua održalo 19. studenog 2024. godine.

Nadalje, Povjerenstvo je na svojoj drugoj sjednici razmotrilo priloženi četverogodišnji plan rada i predložilo općinskom načelniku da donese Odluku o početku mandata ravnatelja Knjižnice i čitaonice

Plaški te da imenuje Veljka Vezmara, Kralja Tomislava 1, Plaški, za ravnatelja, na mandatno razdoblje od četiri godine, na napuno radno vrijeme, pola radnog vremena, koji počinje teći od dana 26. studenog 2024. godine.

Člankom 20. stavkom 3. Zakona o knjižnicama i člankom 14. Statuta propisano je da ravnatelja javne knjižnice kojoj je osnivač ili suosnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave imenuje i razrješuje izvršno tijelo osnivača, tj. općinski načelnik.

Člankom 39. ZU-a propisano je da se za ravnatelja ustanove može imenovati osobu koja ispunjava uvjete određene zakonom, aktom o osnivanju i statutom ustanove te da je mandat ravnatelja četiri godine ako zakonom, aktom o osnivanju ili statutom ustanove nije drugačije određeno. Ista osoba može se ponovno imenovati za ravnatelja.

S obzirom da je u postupku utvrđeno da predloženi kandidat u potpunosti ispunjava propisane uvjete Natječaja, da je četverogodišnji plan rada ocijenjen prihvatljivijim, očekuje se da će dužnost ravnatelja i provedbu plana rada uspješno obaviti, prihvaćen je prijedlog Povjerenstva te se Veljko Vezmar imenuje za ravnatelja, na mandat od četiri godine, na nepuno radno vrijeme, pola radnog vremena počevši od 26. studenog 2024. godine.

Plaća ravnatelja utvrđena je sukladno članku 1. Odluke o visini osnovice i koeficijenta za obračun visine plaće Ravnatelja Knjižnice i čitaonice Općine Plaški („Glasnik Karlovačke županije“, 49/10) u visini umnoška koeficijenta složenosti poslova (2,15) i osnovice za obračun plaće (440,77 EUR), uvećano za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Slijedom navednog, odlučeno je kao u izreci ovog Rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog Rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim Upravnim sudom u Karlovcu, u roku trideset dana od dana dostave ovog Rješenja.

KLASA: UP/I-112-03/24-01/003

URBROJ: 2133-14-02/01-24-1

Plaški, 26. studeni 2024. god.

OPĆINSKI NAČELNIK

Pero Damjanović

Glasnik Karlovačke županije
Izdavač – Karlovačka županija
Uredništvo – Upravni odjel župana Karlovačke županije
A. Vraniczanya br. 2, Karlovac

telefon: 047/666-102
e-mail: tajnistvo@kazup.hr

Urednik – Bruno Bajac, mag. iur.
Izlazi prema potrebi
Godišnja pretplata – 132,72 €