



GLASNIK
KARLOVAČKE ŽUPANIJE

*Službeno glasilo Karlovačke županije,
grada Ogulina i
općina Cetingrad, Draganić, Josipdol,
Plaški, Ribnik, Saborsko,
Tounj*

Broj 9/22.

Karlovac, 28. veljače 2022. godine

SADRŽAJ

I ŽUPAN

1. Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Karlovačku županiju u 2022. godini 3
2. Rješenje o razrješenju i imenovanju članice Odbora za programiranje programa prekogranične suradnje Slovenija – Hrvatska 2021. – 2027. 6
3. Zaključak o korištenju prava prvokupa u predmetu ponude vlasnika Ante Matovine 7
4. Zaključak o korištenju prava prvokupa u predmetu ponude vlasnika Marijane Medić 7

II OPĆINA PLAŠKI

1. Odluka o imenovanju koordinatora za savjetovanje sa zainteresiranom javnošću Općine Plaški 8

III UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I OKOLIŠ KARLOVAČKE ŽUPANIJE

1. Rješenje o obustavi postupka izdavanja rješenja o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene građevine pokrenut po zahtjevu Milana Ivanovića 8

I ŽUPAN

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10) i Odluke Vlade RH o Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2022. godini KLASA: 022-03/21-07/502, URBROJ: 50301-29/23-22-2 od 20. siječnja 2022. županica Karlovačke županije donosi:

PROGRAM AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA KARLOVAČKU ŽUPANIJU U 2022. GODINI

Plan operativne provedbe podijeljen je na slijedeće cjeline:

- I. UVOD
- II. OPIS OSNOVNIH UVODNIH I ZAVRŠNIH AKTIVNOSTI U PROVEDBI PROGRAMA AKTIVNOSTI
- III. OPĆE I NORMATIVNE PRETPOSTAVKE U ZAŠTITI OD POŽARA
- IV. PREVENTIVNE AKTIVNOSTI U SVRHU SMANJENJA OPASNOSTI OD NASTANKA POŽARA
- V. PLANSKE AKTIVNOSTI UTVRĐENE DRŽAVNIM PLANOM ANGAŽIRANJA VATROGASNIH SNAGA KOJE SUDJELUJU U GAŠENJU POŽARA
- VI. FINANCIRANJE

I. UVOD

Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Karlovačku županiju u 2022. godini (u daljnjem tekstu: Program aktivnosti) temeljni je dokument koordinacije i provedbe godišnjih aktivnosti središnjih državnih tijela, javnih ustanova, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, udruga građana te drugih organizacija i tijela uključenih u provedbu mjera zaštite od požara.

Vatrogasna zajednica Karlovačke županije, nadležna je za koordiniranje, praćenje, usklađivanje i usmjeravanje svih aktivnosti vezanih uz provedbu ovoga Plana.

Operativne postrojbe i snage koje izravno djeluju na požarima, na području Karlovačke županije, jesu:

- javne (profesionalne) vatrogasne postrojbe,
- vatrogasne postrojbe dobrovoljnih vatrogasnih društava,
- vatrogasne postrojbe dobrovoljnog vatrogasnog društva u gospodarstvu

- ostale postrojbe i ekipe osposobljene za gašenje požara.

II. OPIS OSNOVNIH UVODNIH I ZAVRŠNIH AKTIVNOSTI U PROVEDBI PROGRAMA AKTIVNOSTI

Svi subjekti Programa aktivnosti obvezni su provoditi svoje zadaće kontinuirano tijekom cijele godine na području svoje nadležnosti, odnosno na području cijele Karlovačke županije i time dati svoj doprinos u provedbi preventivnih i operativnih mjera zaštite od požara.

- 1) Svi izvršitelji zadataka obvezni su dostaviti Vatrogasnoj zajednici Karlovačke županije, Stožeru civilne zaštite Karlovačke županije, ime i prezime, funkciju, broj telefona i ostale potrebne podatke kontakt osoba za koordinaciju i praćenje provođenja mjera i aktivnosti, odmah po objavi Programa aktivnosti u Glasniku Karlovačke županije.
 - 2) jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave obvezne su organizirati sjednice Stožera civilne zaštite i vatrogasnih zapovjedništava, tematski vezano uz pripremu požarne sezone u 2022. godini, na kojima je potrebno:
 - a) razmotriti stanje zaštite od požara na području za koje su nadležni i usvojiti Plan rada za ovogodišnju požarnu sezonu;
 - b) razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja Financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone. Posebnu pozornost usmjeriti na osiguranje financijskih sredstva za podmirenje troškova angažiranja vatrogasaca i upućivanja na plansku i eventualnu izvanrednu dislokaciju iz kontinentalnog dijela;
 - c) predložiti usvajanje Plana operativne provedbe Programa aktivnosti na tom području;
 - d) predložiti usvajanje Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na tom području vodeći računa o uskladi s Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području županije (vatrogasne snage samo su dio resursa- subjekata zaštite od požara)
- izvješća (zapisnici) sa svakog održanog Stožera civilne zaštite jedinice lokalne samouprave obavezno se dostavljaju nadležnoj Vatrogasnoj zajednici županije- županijskom vatrogasnom zapovjedniku, Stožeru civilne zaštite Karlovačke županije i Službi civilne zaštite Karlovac.**

3) Vatrogasna zajednica Karlovačke županije organizirat će i održavati radne sastanke sa svim izvršiteljima i sudionicima u provedbi zadataka iz (Programa aktivnosti) prije, tijekom - po potrebi i po završetku požarne sezone. Posebnu pozornost obratiti na turističku sezonu te na vrijeme ljetnih vrućina kada je u Karlovačkoj županiji najveća opasnost od nastanka požara otvorenog prostora. Na sastancima će se razmotriti tijek provedbe zadataka, raspraviti plan daljnjih aktivnosti, a po završetku sezone analizirat će se sve provedene zadatke Programa aktivnosti.

Svi izvršitelji zadataka iz ovoga Programa aktivnosti dužni su izvješća o provedbi svojih pripremnih i drugih aktivnosti dostaviti Vatrogasnoj zajednici Karlovačke županije, Uredu župana Karlovačke županije i Stožeru civilne zaštite Karlovačke županije najkasnije do 01. svibnja 2022. godine.

Rok za dostavu konačnog izvješća o obavljenim aktivnostima je 31. siječnja 2023. godine.

SUDIONICI	svi subjekti provedbe zadataka
-----------	--------------------------------

III. OPĆE I NORMATIVNE PRETPOSTAVKE U ZAŠTITI OD POŽARA

1. Gradovi i općine dužni su ažurirati i uskladiti postojeće Planove zaštite od požara, izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova, a na temelju iskustava iz protekle požarne sezone, a sukladno važećim godišnjim Provedbenim planovima unapređenja mjera zaštite od požara za područje gradova odnosno općina.

IZVRŠITELJ ZADATKA	gradonačelnik, općinski načelnik
ROK	01. lipnja 2022. godine

2. Na temelju članka (10. i 12). Zakona o poljoprivrednom zemljištu, („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18 i 98/19), gradovi i općine koji još nisu propisali potrebne agrotehničke mjere, kao i mjere za održavanje i uređivanje poljoprivrednih rudina, iste su dužni propisati u djelu koji se odnosi na zaštitu od požara.

IZVRŠITELJ ZADATKA	gradonačelnik, općinski načelnik
ROK	01. travnja 2022. godine

3. Gradovi i općine obvezne su, temeljem iskustava iz protekle požarne sezone, izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih Planova zaštite od požara te organizirati sjednice Stožera civilne zaštite i vatrogasnih zapovjedništava,

tematski vezano uz pripremu požarne sezone u 2022. godini, na kojima je potrebno:

a) razmotriti stanje zaštite od požara na području za koje su nadležni i usvojiti plan rada za ovogodišnju požarnu sezonu;

b) razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone. Posebnu pozornost usmjeriti na osiguranje financijskih sredstava za podmirenje troškova angažiranja vatrogasaca i upućivanja na plansku i eventualnu izvanrednu dislokaciju na priobalni dio Republike Hrvatske.

IZVRŠITELJ ZADATKA	župan, gradonačelnik, općinski načelnik
SUDIONICI	Vatrogasna zajednica županije
ROK	01. travnja 2022. godine

4. Gradovi i općine (nadležna javna i komunalna poduzeća), zajedno i s drugim tijelima, obvezna su održavati međusobne stalne kontakte, provoditi međusobno informiranje o utvrđenim činjenicama te zatražiti potrebna postupanja posebno u segmentu prometa (pojačana kontrola parkiranih vozila zbog osiguranja nesmetanog pristupa hidrantima, kontrola označenih vatrogasnih pristupa i osiguravanje pristupa vatrogasnih vozila, itd.). Kroz sva lokalna javna glasila (novine, radio postaje, televizija, društvene mreže i internet), raditi na informiranju javnosti raznim upozorenjima i obavijestima i zajedno s nadležnim Inspektoratom unutarnjih poslova dogovarati prioritete, razraditi planove, dogovoriti radnje i postupanja sukladno trenutnom stanju na terenu i stupnju opasnosti od nastanka i sirenja požara.

IZVRŠITELJ ZADATKA	gradonačelnik, općinski načelnik
ROK	21. ožujka 2022. godine

IV. PREVENTIVNE AKTIVNOSTI U SVRHU SMANJENJA OPASNOSTI OD NASTANKA I ŠIRENJA POŽARA

5. Gradonačelnici i načelnici u Karlovačkoj županiji, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Karlovačke županije, Vatrogasna zajednica Karlovačke županije dužni su osigurati provođenje motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara. Osobitu pozornost navedeni subjekti dužni su usmjeriti na održavanje pristupnih putova za interventna vozila, prema kritičnoj infrastrukturi (prugama, autocestama, elektroenergetskim postrojenjima, crpilištima vode, šumama,

plinovodima, naftovodima, dalekovodima i slično). Jedinice lokalne samouprave obvezne su pred žetvenu sezonu kao i na ostalim ugroženim područjima, ustrojiti i opremiti potrebnom opremom izviđačko-preventivne ophodnje sukladno izrađenom Planu motriteljsko-dojavne službe u svim gradovima odnosno općinama, a na temelju Planova motrenja, čuvanja, ophodnje i dojave. Županijski vatrogasni zapovjednik izradit će smjernice za izradu plana motrilačko-dojavne službe na području Karlovačke županije.

IZVRŠITELJ ZADATKA	gradonačelnik, općinski načelnik, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Karlovačke županije
SUDIONICI	Vatrogasna zajednica županije
ROK	21. ožujka 2022. godine

6. Vatrogasna zajednica Karlovačke županije - županijski vatrogasni zapovjednik dužan je ažurirati, odnosno donijeti Plan angažiranja vatrogasnih snaga na području županije (sastavni dio Plana aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara za područje županije). Plan angažiranja vatrogasnih snaga mora biti u skladu s odredbama i smjericama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske. Plan angažiranja vatrogasnih snaga na području Karlovačke županije mora sadržavati (uz ostalo) pregled svih vatrogasnih postrojba - sa područjima odgovornosti, djelovanja, brzinom odziva i sl., popise svih vatrogasnih vozila po postrojbama, kao i broj profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasaca (koji zadovoljavaju uvjete članka 41. i 51. Zakona o vatrogastvu, NN 125/19). Plan angažiranja vatrogasnih snaga na području Karlovačke županije (u pisanom i elektroničkom obliku) zapovjednik Vatrogasne zajednice dužan je, u propisanom roku, dostaviti - glavnom vatrogasnom zapovjedniku.

Uz navedeno, zapovjednik Vatrogasne zajednice Karlovačke županije dužan je izraditi i prosudbu potraživanja ispomoći (dislokacije), odnosno prosudbu mogućnosti pružanja ispomoći te isto, uz navedeni Plan angažiranja, dostaviti glavnom vatrogasnom zapovjedniku.

IZVRŠITELJ ZADATKA	Vatrogasna zajednica županije
ROK	01. svibnja 2022. godine

7. Uprave šuma - Podružnica Karlovac i Ogulin u suradnji sa zapovjednikom Vatrogasne zajednice Karlovačke županije, Podružnicom Savjetodavne službe Karlovačke županije, Lovачkim savezom Karlovačke županije, Vatrogasnim zajednicama gradova i općina, dužne su izraditi Godišnji plan

zaštite šuma od požara. Uprave šuma preko svojih šumarija moraju pristupiti održavanju i izgradnji protupožarnih prosjeka, šumskih cesta, motrionica te puteva ophodnje kroz ugrožene šume i šumske zajednice u Karlovačkoj županiji. Uprave šuma - Podružnice Karlovac i Ogulin dostavit će Vatrogasnoj zajednici Karlovačke županije svoje Planove zaštite od požara šuma sa grafičkim priložima o ugroženosti šuma od požara i šumskim zajednicama te podatke o kategoriziranim vrijednostima šuma, šumskim prometnicama, prosjecima, osmatračnicama i putevima ophodnje u digitalnom georeferenciranom obliku (ESRI format).

Uprava šuma - Podružnice Karlovac i Ogulin će Godišnji plan zaštite šuma od požara, uz supotpis vatrogasnog zapovjednika Vatrogasne zajednice Karlovačke županije, dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici do 01. travnja 2022. godine. Uprava šuma Karlovac, Vatrogasna zajednica Karlovačke županije, zajedno s nadležnom vatrogasnom zajednicom točno će definirati konkretne nove dionice protupožarnih prosjeka/šumskih putova te izgrađenih motriteljskih mjesta.

IZVRŠITELJ ZADATKA	Uprava šuma Karlovac - Podružnice Karlovac i Ogulin, Podružnica Savjetodavne službe Karlovačke županije, Lovачki savez Karlovačke županije.
SUDIONICI	Vatrogasna zajednica županije
ROK	01. travnja 2022. godine

8. Gradonačelnici i načelnici u Karlovačkoj županiji dužni su utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za moguću žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih puteva radi zaustavljanja šumskih požara na svome području.

Popis raspoložive teške građevinske mehanizacije s razrađenim planom angažiranja treba dostaviti Vatrogasnoj zajednici Karlovačke županije.

IZVRŠITELJ ZADATKA	gradonačelnik, općinski načelnik
ROK	01. travnja 2022. godine

V. PLANSKE AKTIVNOSTI UTVRĐENE DRŽAVNIM PLANOM ANGAŽIRANJA VATROGASNIH SNAGA KOJE SUDJELUJU U GAŠENJU POŽARA

9. Vatrogasna zajednica Karlovačke županije izradit će dodatni Plan za izvanredno (interventno) angažiranje dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi pri složenijim vatrogasnim intervencijama na području cijele države. U slučaju potrebe, snage će se angažirati temeljem članka 89. Zakona o vatrogastvu.

Vatrogasci moraju udovoljavati odredbama članka 41. i 51. Zakona o vatrogastvu i odredbama ostalih pod zakonskih akata. Plan mora sadržavati potpune popise odgovarajućih i tehnički ispravnih vatrogasnih vozila, uređaja, opreme i sredstava s osnovnim podacima te popise dobrovoljnih vatrogasaca s osnovnim podacima te vremenima odziva - pokretanja i mjestima okupljanja. Vatrogasna zajednica Karlovačke županije, putem nadležnih vatrogasnih zajednica, organizirat će te provesti smotru predloženih vatrogasnih vozila, uređaja, opreme, sredstava i vatrogasaca.

Vatrogasna zajednica Karlovačke županije će navedeni Plan (u pisanom i elektroničkom obliku) i odgovarajuće objedinjeno (skupno) izvješće o izvršenoj smotri (potvrda spremnosti - dopuna Plana), u propisanom roku dostaviti glavnom vatrogasnom zapovjedniku.

IZVRŠITELJ ZADATKA	Vatrogasna zajednica županije
ROK	01. svibnja 2022. godine

10. Prije početka požarne sezone izvršiti pripremu, odnosno otklanjanje nedostataka na vozilima, opremi i tehnici potrebnoj za djelovanje na požarima. Po završetku sezone zapisnički utvrditi oštećenu opremu i tehniku. Temeljem navedenog zapisnika, načiniti selekciju i procjenu popravaka, te planirati i provesti sanaciju nužne opreme i tehnike.

IZVRŠITELJ ZADATKA	Vatrogasna zajednica županije
SUDIONICI	Svi uključeni ovim planom
ROK	01. svibnja 2022. godine

VI. FINANCIRANJE AKTIVNOSTI ZAŠTITE OD POŽARA

11. Karlovačka županija je u svom proračunu osigurala sredstva za opremanje i djelovanje vatrogastva. Sredstva za ovu namjenu osigurana su na proračunskoj poziciji A100104A Aktivnost: Vatrogastvo županije u visini od 1.350.000,00 kuna.

Svi izvršitelji i sudionici zadataka iz ovog Programa aktivnosti snose svoje cjelokupne troškove priprema (obuke, edukacije, vježbi, održavanja sredstava, nabave pjenila i sredstava za gašenje), izrade projekata, studija i procjena kao i angažiranja svojih snaga i resursa u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Karlovačku županiju.

IZVRŠITELJ ZADATKA	Svi uključeni ovim planom
ROK	kontinuirano

Ovaj Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Karlovačku županiju u 2022. godini stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 245-02/22-01/1
URBROJ: 2133-01-01/02-22-01
Karlovac, 28. veljače 2022. godine

ŽUPANICA

Martina Furdek – Hajdin, dipl. ing. arh.

Na temelju članka 48. stavak 1. podstavak 7. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 35. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 17/21), županica Karlovačke županije donosi sljedeće:

RJEŠENJE

**o razrješenju i imenovanju članice
Odbora za programiranje programa
prekogranične suradnje Slovenija – Hrvatska
2021.-2027.**

I.

Eva Maria Sobotik-Pavan, dipl.iur., s danom 28. veljače 2022. godine razrješuje se s mjesta članice Odbora za programiranje programa prekogranične suradnje Slovenija - Hrvatska 2021. - 2027.

II.

Ana Barković, dipl. pol., viša stručna suradnica za pripremu i provedbu projekata Javne ustanove Regionalne razvojne agencije Karlovačke županije, imenuje se za članicu Odbora za programiranje programa prekogranične suradnje Slovenija - Hrvatska 2021. - 2027. počevši od dana 1. ožujka 2022. godine.

III.

Imenovana iz točke II. ovog Rješenja aktivno sudjeluje u definiranju novog programa i prioriteta prekograničnog programa INTERREG SLO-HR.

IV.

Imenovana iz točke II. ovog Rješenja ne prima novčanu naknadu.

V.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 910-02/22-01/1
URBROJ: 2133-01/02-22-01
Karlovac, 28. 2. 2022. godine

ŽUPANICA

Martina Furdek-Hajdin, dipl.ing.arh.

Na temelju članka 165. stavak 3. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19, 127/19), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 35. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije 17/21), a prema ponudi za kupnju nekretnine unutar granica Nacionalnog parka Plitvička jezera, k.o. Saborsko, zk.ul.br. 611, kčbr. 4911/4, broj D.L. 16, županica Karlovačke županije donosi sljedeći:

ZAKLJUČAK**Članak 1.**

Karlovačka županija neće se koristiti svojim pravom prvokupa u predmetu ponude vlasnika **Ante Matovine, Kamenita ulica 3, Zadar, OIB: 20306141260** za prodaju nekretnine upisane u zk.ul.br. 611, kčbr. 4911/4, broj D.L. 16 opisana kao KUSELJ ukupne površine 985 m2 koja se sastoji od KUĆA ZA ODMOR, KUSELJ 15/A, SABORSKO površine 32 m2 i PAŠNJAK površine 953 m2, a koja se nalazi unutar granica Nacionalnog parka Plitvička jezera.

Članak 2.

Kupoprodajna cijena navedene nekretnine iznosi 30.000,00 € (slovima: tridesettisućaeura).

Članak 3.

Navedena nekretnina ne može se prodati po nižoj cijeni od ponuđene sukladno članku 166. Zakona o zaštiti prirode.

Članak 4.

Ponuditelj se obvezuje, radi utvrđenja da ponuđena nekretnina nije prodana po povoljnijoj cijeni, niti po povoljnijim uvjetima od ponuđenih, dostaviti Karlovačkoj županiji, Ured župana, A. Vraniczanya 2, Karlovac, kupoprodajni ugovor.

Članak 5.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a vrijedi 6 (slovima: šest) mjeseci od njegovog stupanja na snagu.

KLASA: 024-04/22-05/10
URBROJ: 2133-01/02-22-06
Karlovac, 25. 2. 2022.

ŽUPANICA

Martina Furdek-Hajdin, dipl.ing.arh.

Na temelju članka 165. stavak 3. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19, 127/19), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 35. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije 17/21), a prema ponudi za kupnju nekretnine unutar granica Nacionalnog parka Plitvička jezera, k.o. Saborsko, zk.ul.br. 1154, kčbr. 4778/4, broj D.L. 25, županica Karlovačke županije donosi sljedeći:

ZAKLJUČAK**Članak 1.**

Karlovačka županija neće se koristiti svojim pravom prvokupa u predmetu ponude vlasnika **Marijane Medić, Trg Otokara Keršovanija 1, Zagreb, OIB: 22574067454** za prodaju nekretnine upisane u k.o. Saborsko, zk.ul.br. 1154, kčbr. 4778/4, broj D.L. 25 opisana kao KUSELJ ukupne površine 4433 m2 koja se sastoji od PAŠNJAK površine 4433 m2, a koja se nalazi unutar granica Nacionalnog parka Plitvička jezera.

Članak 2.

Kupoprodajna cijena navedene nekretnine iznosi 50.000,00 € (slovima: pedesettisućaeura).

Članak 3.

Navedena nekretnina ne može se prodati po nižoj cijeni od ponuđene sukladno članku 166. Zakona o zaštiti prirode.

Članak 4.

Ponuditelj se obvezuje, radi utvrđenja da ponuđena nekretnina nije prodana po povoljnijoj cijeni, niti po povoljnijim uvjetima od ponuđenih, dostaviti Karlovačkoj županiji, Ured župana, A. Vraniczanya 2, Karlovac, kupoprodajni ugovor.

Članak 5.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a vrijedi 6 (slovima: šest) mjeseci od njegovog stupanja na snagu.

KLASA: 024-04/22-05/11
URBROJ: 2133-01/02-22-02
Karlovac, 25. 2. 2022.

ŽUPANICA

Martina Furdek-Hajdin, dipl.ing.arh.

II OPĆINA PLAŠKI

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13 i 85/15) i članka 53. Statuta Općine Plaški ("Glasnik Karlovačke županije", broj 14/20 i 19/21), a u svezi s točkom V. i podtočkom 5. i točkom IX. Kodeksa savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata ("Narodne novine", broj 140/09), općinski načelnik Općine Plaški, donosi

ODLUKU

o imenovanju koordinatora za savjetovanje sa zainteresiranom javnošću Općine Plaški

Članak 1.

Imenuje se Sanja Padjen, pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Plaški, koordinatoricom za savjetovanje sa zainteresiranom javnošću Općine Plaški.

Članak 2.

Imenovana osoba iz članka 1. ove Odluke osigurava provedbu postupaka savjetovanja sa javnošću sukladno Kodeksu savjetovanja sa zainteresiranom javnošću i to:

- obavlja poslove kontakt osobe za provedbu savjetovanja s javnošću te priprema potrebnu dokumentaciju,
- brine o pravodobnoj objavi i provedbi postupka savjetovanja s javnošću,
- surađuje sa službama unutar upravnog tijela koje rade na sadržaju odluka i drugih općih akata i pripremi dokumentacije za savjetovanje,
- prati provedbu savjetovanja,
- odgovara na upite i prigovore vezane uz provedbu postupka savjetovanja s javnošću,

- brine o ažuriranju sadržaja na mrežnim stranicama Općine vezano uz informacije o savjetovanju s javnošću,
- priprema plan savjetovanja,
- sastavlja izvješće o provedenom savjetovanju s javnošću,
- sudjeluje u oblikovanju obrazloženja, očitovanja i sažetaka primjedbi (prihvaćenih i neprihvaćenih) nakon provedenog savjetovanja s javnošću
- te obavlja i druge poslove sukladno odredbama Kodeksa u mjeri u kojoj nije suprotan Zakonu.

Članak 3.

Službeni kontakt podaci koordinatorice za savjetovanje sa zainteresiranom javnošću su:

Ime i prezime: Sanja Padjen, pročelnica
Telefon: 047/565-040

E-mail: procelnik.opcinaplaski@gmail.com

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“ i službenoj stranici Općine Plaški, www.plaski.hr.

KLASA: 024-03/22-01/04
URBROJ: 2133-14-02/01-22-1
Plaški, 28. veljača 2022.

OPĆINSKI NAČELNIK

Pero Damjanović

III UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I OKOLIŠ KARLOVAČKE ŽUPANIJE

Karlovačka županija, OIB: 65050537368, Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš, Odsjek za prostorno uređenje i graditeljstvo, temeljem čl. 96. st. 1. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj: 47/09), u svezi sa čl. 39. st. 1. naprijed navedenog Zakona, i čl. 8. st. 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj: 86/12,143/13, 65/17, 14/19), rješavajući po zahtjevu Milana Ivanovića, OIB: 40430690207, Mandić selo 40, Vojnić, za donošenje rješenja o izvedenom stanju, donosi

RJEŠENJE

Obustavlja se postupak izdavanja rješenja o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene građevine, pokrenut po zahtjevu Milana Ivanovića, OIB: 40430690207, Mandić selo 40, Vojnić

Obrazloženje

Investitor Milan Ivanović. OIB: 40430690207, Mandić selo 40, Vojnić, obratio se ovom Upravnom odjelu dana 27.6.2013. g., sa zahtjevom za izdavanje rješenja o izvedenom stanju za nezakonite izgrađene građevine sukladno Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama.

Pregledom zaprimljenog zahtjeva utvrđeno je da istome nije priložena dokumentacija propisana odredbama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, zbog čega je Milanu Ivanoviću sukladno čl. 47. st. 3. Zakona o općem upravnom postupku upućen zaključak KLASA gornja, URBROJ. 2133/1-07-02/13-21-2 od 30.12.2021. g., kojim mu je dodijeljen rok od 60 dana za dostavu potrebne dokumentacije. Budući se upućeni zaključak vratio dana 28.1.2022. g. s naznakom da je primatelj preminuo, sukladno čl. 95. Zakona o općem upravnom postupku, zaključak je objavljen na oglasnoj ploči ovog upravnog tijela u razdoblju od 28.01.2022. g. do 07.02.2022. g. U svrhu provjere istinitosti navoda o činjenici smrti Miloša Ivanovića, upućen je dopis Matičnom uredu u Karlovcu, kojim je zatraženo očitovanje o upisu činjenice smrti u matičnu knjigu umrlih. Dana 14. veljače 2022. godine od strane Matičnog ureda dostavljen je smrtni list kao potvrda činjenice smrti imenovanog.

Uvidom u spis predmeta, utvrđeno je da podnositelj zahtjeva Milan Ivanović, kao ni njegov eventualni nasljednici, o kojima ovaj Upravni odjel nema saznanja, nisu dostavili dokumentaciju potrebnu za postupanje po podnesenom zahtjevu u za to ostavljenom roku, kao ni do dana donošenja ovoga Rješenja.

Odredbom članka 39. st. 1. Zakona o općem upravnom postupku propisano je da se, ako u tijeku postupka stranka umre ili pravna osoba prestane postojati, postupak može obustaviti ili nastaviti, ovisno o naravi upravne stvari koja je predmet postupka.

Odredbom članka 39. st. 2. Zakona o općem upravnom postupku propisano je da se o obustavi postupka donosi rješenje koje se dostavlja nasljednicima, odnosno pravnim sljednicima, a kad nasljednici, odnosno pravni sljednici nisu poznati, rješenje će se javno objaviti u službenom glasilu.

Člankom 95. Zakona o općem upravnom postupku propisano je da se dostava javnom objavom obavlja, kad je to propisano ili su drugi oblici dostave nemogući ili neprikladni, stavljanjem pismena na oglasnu ploču javnopravnog tijela, objavom pismena u dnevnim novinama, na internetskoj stranici javnopravnog tijela ili na drugi prikladan način, kao i da se dostava smatra obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave.

Slijedom iznesenog, riješeno je kao u izreci.

Upravna pristojba na zahtjev za donošenje ovoga rješenja i njegovo donošenje plaćena je u ukupnom iznosu od 70,00 kn u cijelosti u državnim biljezima, sukladno Zakonu o upravnim pristojbama („Narodne novine“, broj: 115/16) i Tarifnom broju 1. i 2. Tarife upravnih pristojbi („Narodne novine“, broj: 8/17, 37/17, 129/17, 18/19, 97/19 i 128/19).

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, u roku od 15 dana od dana primitka. Žalba se predaje putem tijela koje je izdalo ovaj akt neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom preporučeno. Na žalbu se plaća pristojba u iznosu 50,00 kn prema tarifnom broju 3. Uredbe o tarifi upravnih pristojbi. Stranka ima pravo odreći se prava na žalbu od dana primitka prvostupanjskog rješenja do dana isteka roka za izjavljivanje žalbe.

KLASA: UP/I-361-03/21-08/628

URBROJ: 2133-07-02/13-22-5

Karlovac, 28.2.2022. g.

IZRADILA:

Anamarija Kuterovac, mag.oec.

**VIŠI UPRAVNI REFERENT ZA
PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO
Kristijan Fištrović, bacc.ing.grad.**

Glasnik Karlovačke županije
Izdavač – Karlovačka županija
Uredništvo – Ured župana Karlovačke županije,
A. Vraniczanya br. 2, Karlovac

telefon: 047/666-130, 666-133
e-mail. tajnistvo@kazup.hr

Urednik – Bruno Bajac, mag. iur.
Izlazi prema potrebi
Godišnja pretplata – 1.000,00 kuna