



**RH, 47000 Karlovac, Nikole Šebetića 2/II, Tel/fax: ++385 47 601-465, Mob.: 091/6213-289**

**E-mail: [vijece.srbi.ka@ka.t-com.hr](mailto:vijece.srbi.ka@ka.t-com.hr)**

**Na temelju čl. 17. st.1. Statuta, Vijeće srpske nacionalne manjine Karlovačke Županije, na svojoj 3. sjednici održanoj 20. 11. 2019. godine, donosi**

## **POSLOVNIK O RADU VIJEĆA**

### **I OPĆE ODREDBE**

#### **Čl.1.**

Poslovníkom se uređuje rad i organizacija Vijeća srpske nacionalne manjine Karlovačke Županije (u daljnjem tekstu: Vijeće), kao i druga pitanja važna za rad Vijeća, u skladu s odredbama Statuta Vijeća.

#### **Čl.2.**

Odredbama Poslovnika uređuje se rad Vijeća, prava i obaveze vijećnika i drugih osoba koje sudjeluju u radu Vijeća, u skladu s Statutom Vijeća.

#### **Čl.3.**

O primjeni Poslovnika brine Predsjednik Vijeća ili osoba koja predsjedava sjednicom.

### **II PRAVA I OBAVEZE**

#### **Čl.4.**

U obavljanju svoje funkcije vijećnik ima pravo pokrenuti raspravu o pitanjima iz djelokruga rada Vijeća, podnositi prijedloge i druge akte, izvršavati zadatke koje mu povjeri Vijeće, te sudjelovati u drugim aktivnostima Vijeća.

#### **Čl.5.**

Vijećnik ima pravo zahtijevati stručnu pomoć od Vijeća. Vijeće je dužno staviti na uvid dokumentaciju kojom raspoložuje i dati vijećniku potrebne obavijesti u okviru ostvarivanja njegove vijećničke funkcije.

#### Čl.6.

Vijećnik na sjednicama može postavljati pitanja usmeno i pismeno. Na postavljeno pitanje odgovor se u pravilu daje odmah, a najkasnije na sljedećoj sjednici, odgovore daje Predsjednik ili Tajnik Vijeća.

### III SJEDNICE VIJEĆA

#### Čl.7.

Sjednice Vijeća saziva Predsjednik koji i predsjedava sjednicom. U slučaju spriječenosti Predsjednika Vijeća, sjednicu saziva i njome predsjedava zamjenik Predsjednika Vijeća.

#### Čl.8.

Sjednica Vijeća saziva se pismeno, u skladu s čl.15. i čl. 16. Statuta. Poziv sadržava Dnevni red koji se usvaja na početku sjednice. Prijedlog Dnevnog reda može biti izmijenjen ili dopunjen, a prijedlog izmjene ili dopune mora biti obrazložen. Za izmjenu Dnevnog reda potrebna je natpolovična većina prisutnih vijećnika.

#### Čl.9.

Sjednici mogu prisustvovati pored vijećnika i pozvani gosti koji mogu sudjelovati u raspravi na poziv Predsjednika Vijeća ili njegovog zamjenika. Gosti nemaju prava glasanja.

#### Čl.10.

O održavanju reda na sjednici brine Predsjednik ili osoba koja predsjedava. Za povredu reda na sjednici Predsjednik može vijećnika ili gosta opomenuti, a može mu i oduzeti riječ. Opomena će se izreći vijećniku ili gostu koji svojim ponašanjem ili govorom narušava red ili krši odredbe ovog Poslovnika. Vijećniku ili gostu oduzima se riječ ako i nakon izrečene opomene nastavi kršiti red.

#### Čl.11.

Nakon otvaranja sjednice, a prije utvrđivanja Dnevnog reda, Predsjednik utvrđuje da li je prisutan dovoljan broj vijećnika-kvorum. Za pravovaljano odlučivanje potrebno je da sjednici prisustvuje više od polovine izabranih vijećnika. Nakon prelaska na Dnevni red, svaki vijećnik može staviti primjedbe na Zapisnik sa prethodne sjednice, a sve primjedbe unose se u Zapisnik.

#### Čl.12.

Prijave za riječ podnose se dizanjem ruke. Predsjednik daje vijećnicima riječ po redu kako su se javljali. Vijećnik treba govoriti kratko, bez ponavljanja izlaganja koja su već iznijeta na sjednici i držati se teme rasprave. Kad rasprava traje dulje, Predsjednik može predložiti da se ograniči trajanje rasprave. O ograničenju vremena odlučuje Vijeće većinom glasova.

Svaki vijećnik se može javiti jedanput po svakoj točki Dnevnog reda. Ukoliko je prozvan ili smatra da mu je učinjena uvreda ili nepravda, ima pravo replicirati.

Nakon zaključene rasprave, pristupa se glasanju. Glasanje je javno, dizanjem ruke, osim u slučajevima kad je to predviđeno Statutom, čl.18. st.2. Nakon prebrojavanja glasova, Predsjednik objavljuje rezultat.

#### Čl.13.

Vijeće odlučuje većinom glasova svih prisutnih vijećnika, osim u slučajevima predviđenim čl.17. st. 1. Statuta Vijeća. Ako je glasanje tajno, Vijeće na prijedlog predsjedavajućeg imenuje Komisiju od tri člana koja će utvrditi rezultat glasanja i o tome izvijestiti predsjedavajućeg.

### **IV PREDSJEDNIŠTVO**

#### Čl.14.

Vijeće ima Predsjedništvo.

Članovi Predsjedništva su Predsjednik Vijeća, zamjenik Predsjednika, te Predsjednici svih Odbora.

Predsjednik Vijeća i njegov zamjenik su po funkciji ujedno i Predsjednik, odnosno zamjenik Predsjednika Predsjedništva.

Predsjedništvo se u pravilu sastaje jedanput mjesečno, a obavezno prije sjednice Vijeća.

Predsjedništvo priprema sjednice Vijeća, priprema prijedloge za unapređenje rada Vijeća i Odbora, koordinira aktivnosti na kojima djeluju dva ili više Odbora. Predsjedništvo za svoj rad odgovara Vijeću.

### **V. ODBORI**

#### Čl.15.

Vijeće ima odbore za:

##### **1. Pravne poslove**

Predlaže Vijeću izmjene i dopune Statuta, Poslovnika, te drugih akata koje donosi Vijeće. Predlaže kandidate za druge Odbore i radna tijela koja bira ili imenuje Vijeće.

##### **2. Financije i razvoj**

Predlaže Vijeću Financijski plan, priprema Odluku o Završnom računu, prati natječaje EU fondova, održava tribine u jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke Županije, informira vlasnike OPG-a, male obrtnike i poduzetnike o pravima i mogućnostima koje imaju, te im pomaže u pisanju projekata.

### 3. Kulturu i vjeru

Predlaže Vijeću plan aktivnosti oko obilježavanja značajnih historijskih događaja važnih za srpsku zajednicu, radi program obilježavanja događaja iz antifašističke borbe. Predlaže i koordinira aktivnosti sa SPC-om oko obilježavanja vjerskih praznika.

### 4. Informiranje

Prati sve aktivnosti oko izdavanja knjiga, brošura i biltena koji imaju veze ili dodira sa srpskom zajednicom, informira Vijeće i predlaže aktivnosti u vezi sa izdavaštvom.

### 5. Društvene aktivnosti

Predlaže Vijeću aktivnosti značajne za srpsku zajednicu, organizira tribine i predavanja, te predlaže programe suradnje sa institucijama u Hrvatskoj i zemljama u regiji.

## Čl.16.

Ovaj Poslovnik vrijedi danom donošenja.

Karlovac, 20.novembra, 2019.godine.

**Predsjednik Vijeća:**  
**Ilija Matijević**

