REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I OKOLIŠ

KLASA: 112-02/26-01/18
URBROJ: 2133-01-01/01-26-5
Karlovac, 6.11.2026. godine

Na temelju članka 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, 17/25), Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja (dalje u tekstu: Povjerenstvo) daje

UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA

Objava javnog natječaja:

Službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za graditeljstvo i okoliš Karlovačke županije raspisala je javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš – Odsjek za prostorno uređenje i graditeljstvo na radno mjesto **samostalni upravni referent za prostorno uređenje i graditeljstvo – Izdvojeno mjesto rada Slunj** (1 izvršitelj – m/ž), uz obvezni probni rad od 3 mjeseca. Javni natječaj je objavljen u Narodnim novinama, kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje – Područni ured Karlovac te na mrežnoj stranici Karlovačke županije www.kazup.hr dana 6. studenog 2026. godine.

Opis poslova radnog mjesta:

-	vodi i rješava u upravnim postupcima vezanim za izdavanje akata za provedbu prostornih planova i građenje	80%
-	unosi podatke iz svog djelokruga rada u odgovarajući računalni sustav	10%
-	obavlja druge poslove po nalogu pročelnika i voditelja odsjeka	10%

Podaci o plaći:

Plaća je određena Odlukom o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 14b/26, 35b/26) i Kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike upravnih tijela Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 36a/2026). Osnovna bruto plaća je umnožak koeficijenata složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik/ica raspoređen koji iznosi 2,60 i osnovice za izračun plaće koja iznosi 880,00 eura bruto, uvećana za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Testiranje kandidata:

S kandidatima koji udovoljavaju formalnim uvjetima javnog natječaja bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj i ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.
Pitanja kojim se testira provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog

mjesta za koje je raspisan javni natječaj temelje se na sljedećim propisima:

1) Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09, 110/21)
2) Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18, 112/19, 17/25)
3) Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
4) Uredba o uredskom poslovanju (NN 75/21)
5) Zakon o gradnji (NN 155/25)
6) Zakon o prostornom uređenju (NN 155/25).

Pravila i postupak testiranja:

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatražena odgovarajuća identifikacijska isprava radi utvrđivanja identiteta (osobna iskaznica). Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja. Navedena pisana provjera traje 45 minuta (stručni dio).
Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.
Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija
- razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati. Za svaki dio provjere znanja dodjeljuje se od 1 do 10 bodova. Smatra se da su kandidati položili ako su za svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina dobili najmanje 5 bodova. Kandidati koji su uspješno položili pisanu provjeru, pristupit će razgovoru (intervju) s Povjerenstvom. Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u jedinici područne (regionalne) samouprave. Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i testiranje. Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka. Nakon provedenog testiranja i intervjua Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu. Uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak te uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta izabrani kandidat dužan je dostaviti prije donošenja rješenja o prijmu u službu. Također, izabrani kandidat dužan je prije donošenja rješenja o prijmu u službu dostaviti na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta javnog natječaja, čije su preslike priložene uz prijavu na javni natječaj. Nedostavljanje traženih isprava smatrat će se odustankom od prijma u službu.

PREDSJEDNICA POVJERENSTVA

Silvia Ilijanić Ferenčić

SILVIA ILIJANIĆ FERENČIĆ

Digitally signed by SILVIA ILIJANIĆ FERENČIĆ
Date: 2026.11.05 09:38:18 +01'00'