

UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA

– viši stručni suradnik za zdravstvo

Opis poslova radnog mjesta:

Prikuplja podatke iz područja zdravstva te izrađuje izvješća i prijedloge akata, izrađuje planove korištenja sredstava za potrebe zdravstva, prati realizaciju decentraliziranih sredstava sukladno popisu prioriteta zdravstvenih ustanova, prikupljanje, obrada zahtjeva zdravstvenih ustanova, dostava u Ministarstvo zdravstva, po odobrenju Ministarstva zdravstva isplate ustanovama, prikupljanje i izrada izmjena popisa prioriteta zdravstvenih ustanova, dostava u Ministarstvo zdravstva i slično, rad u sustavu riznice, prati utroške sredstava u području zdravstva, prati rad i suradnju sa zdravstvenim ustanovama, prati provedbu programa javno-zdravstvenih preventivnih mjera, prati koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe na području Županije, prati rad mrtvozorničke službe na području Županije, organizira i provodi javnozdravstvene preventivne akcije sukladno Planu promicanja zdravlja, obavlja druge poslove po nalogu pročelnika.

Podaci o plaći:

Plaća je određena Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika upravnih tijela Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 24/17, 40/17, 37b/18, 8/20, 23/20, 54/20) i Kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike upravnih tijela Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 38/17, 10/19, 32/20). Osnovna bruto plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik/ica raspoređen, a iznosi 2,539 i osnovice za izračun plaće uvećana za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Testiranje kandidata:

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje.

Provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima – pismena provjera znanja.

Pitanja kojim se testira provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je raspisan natječaj temelje se na sljedećim propisima:

1. Ustav Republike Hrvatske (NN 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14)
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19)
3. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)
4. Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09)
5. Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15)
6. Zakon o liječništvu (NN 121/03, 117/08)
7. Zakon o zdravstvenoj zaštiti (NN 100/18, 125/19)
8. Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju (NN 80/13, 137/13, 98/19)
9. Zakon o dobrovoljnom zdravstvenom osiguranju (NN 85/06, 150/08, 71/10, 53/20)
10. Zakon o zaštiti prava pacijenata (NN 169/04, 37/08)

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja.

Pravila i postupak testiranja:

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatražena odgovarajuća identifikacijska isprava radi utvrđivanja identiteta (osobna iskaznica). Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na

natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja. Navedena pismena provjera traje 45 minuta (stručni dio).

Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija
- razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjerenom ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.

Za svaki dio provjere znanja dodjeljuje se od 1 do 10 bodova. Smatra se da su kandidati položili ako su za svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina dobili najmanje 5 bodova.

Kandidati koji su uspješno položili testove, pristupit će razgovoru s Povjerenstvom za provedbu javnog natječaja (intervju).

Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u jedinici područne (regionalne) samouprave.

Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i testiranje.

Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka. Nakon provedenog testiranja i intervjua Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti po primitku rješenja o prijmu u službu u roku od 8 dana.

KARLOVAČKA ŽUPANIJA
Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja