

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja

KLASA: 112-02/24-01/1
URBROJ: 2133-01-01/01-24-5
Karlovac, 12. siječanj 2024. godine

Na temelju članka 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19), Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja daje

UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA

Objava javnog natječaja:

Pročelnik Upravnog odjela župana Karlovačke županije raspisao je javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto **viši stručni suradnik za programske i opće poslove** (1 izvršitelj – m/ž), uz obvezni probni rad od 3 mjeseca. Javni natječaj je objavljen u Narodnim novinama br. 5/2024 i kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje – Područni ured Karlovac dana 12. siječnja 2024. godine te na službenoj web-stranici Karlovačke županije www.kazup.hr.

Opis poslova radnog mjesta:

- prati tijek ostvarivanja investicijskih projekata te o tome izrađuje odgovarajuće materijale	20%
- prikuplja i obrađuje podatke i izrađuje analitičke podloge potrebne za izradu prijedloga programa investicija koje se financiraju sredstvima proračuna Županije	15%
- sudjeluje u izradi dokumentacije potrebne za kandidiranje projekata iz nadležnosti Ureda po natječajima iz nacionalnih ili inozemnih izvora sredstava te strukturnih i investicijskih fondova Europske unije	15%
- priprema i provodi programe iz nadležnosti Ureda	20%
- provodi javne pozive za sufinanciranje programa i projekta iz nadležnosti Ureda župana	20%
- obavlja druge poslove po nalogu pročelnika i voditelja odsjeka	10%

Podaci o plaći:

Plaća je određena Odlukom o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika upravnih tijela Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 8/23, 22c/23, 29/23, 54b/23) i Kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike upravnih tijela Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 34/22, 6/23). Osnovna bruto plaća je umnožak koeficijentata složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik/ica raspoređen, a iznosi 2,54 i osnovice za izračun plaće, uvećana za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Testiranje kandidata:

Provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima – pisana provjera znanja.

Pitanja kojim se testira provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je raspisan javni natječaj temelje se na sljedećim propisima:

1. Ustav Republike Hrvatske (NN 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14)
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
3. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)
4. Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09, 110/21)
5. Zakon o proračunu (NN 144/21)
6. Zakon o financiranju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 127/17, 138/20, 151/22, 114/23)
7. Zakon o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19, 151/22)
8. Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN 83/22)
9. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15, 37/21).

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja.

Pravila i postupak testiranja:

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatražena odgovarajuća identifikacijska isprava radi utvrđivanja identiteta (osobna iskaznica). Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja. Navedena pisana provjera traje 45 minuta (stručni dio).

Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija
- razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati. Za svaki dio provjere znanja dodjeljuje se od 1 do 20 bodova. Smatra se da su kandidati položili ako su za svaki dio provjere znanja, sposobnosti i

vještina dobili najmanje 10 bodova. Kandidati koji su uspješno položili pisanu provjeru, pristupit će razgovoru (intervju) s Povjerenstvom. Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u jedinici područne (regionalne) samouprave. Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i testiranje. Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka. Nakon provedenog testiranja i intervjua Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti po obavijesti o izboru.

PREDSJEDNIK POVJERENSTVA

Bernardo Pahor, dipl.pol.