

Indikativni Plan vrednovanja Plana razvoja Karlovačke županije 2021. - 2027.

Vrednovanje akta strateškog planiranja je neovisna usporedba i ocjena očekivanih i ostvarenih rezultata, ishoda i učinaka provedbe akata strateškog planiranja, a provodi se sukladno procedurama opisanim u Pravilniku o provedbi postupka vrednovanja (NN 66/19).

- (1) *Rezultati, ishodi i učinci utvrđeni postupkom vrednovanja predstavljaju temelj za reviziju javnih politika i daljnje procese strateškog planiranja.*
 (2) *Izrada novih akata strateškog planiranja ili revizija postojećih mora biti usklađena s nalazima vrednovanja.*
 (3) *Očekivani rezultati, ishodi i učinci moraju biti razumljivi, procjenjivi i mjerljivi.*

VREDNOVANJE TIJEKOM IZRADE (PRETHODNO VREDNOVANJE)

Svrha	Sadržaj	Nositelj aktivnosti	Vremenski raspored	Metode	Potrebni podaci/način prikupljanja podataka	Okvirni proračun u HRK (bez PDV-a)
(1) Vrednovanje tijekom izrade (prethodno vrednovanje) provodi se tijekom izrade akata strateškog planiranja.	Odluka o početku postupka (svih) vrednovanja	Karlovačka županija (KAŽUP)	Srpanj 2021.	Odluka o početku postupka vrednovanja nositelja izrade Plana razvoja Karlovačke županije 2021. – 2027. (u daljnjem tekstu: Plan razvoja)	Pravilnik o provedbi postupka vrednovanja (NN 66/19).	50.000,00 HRK
				Osnivanje Odbora za vrednovanje (KAŽUP) i izrada nacрта opisa djelovanja Odbora za vrednovanje (u suradnji s JURRA KŽ). Uloga tijela nadležnog za izradu akta strateškog planiranja (KAŽUP) i Odbora za vrednovanje je osigurati sukladnost s opisom djelovanja, olakšati pristup potrebnim informacijama te osigurati kvalitetu vrednovanja.		
(2) Vrednovanje tijekom izrade pomaže kako bi se osiguralo neovisno stručno mišljenje da je akt strateškog planiranja u što većoj mjeri relevantan i koherentan, a zaključci ovog vrednovanja integriraju se u akte strateškog planiranja tijekom izrade.	Osnivanje Odbora za vrednovanje	KAŽUP Javna ustanova Regionalna razvojna agencija Karlovačke županije (JURRA KŽ)	Srpanj 2021.	Osnivanje Odbora za vrednovanje (KAŽUP) i izrada nacрта opisa djelovanja Odbora za vrednovanje (u suradnji s JURRA KŽ). Uloga tijela nadležnog za izradu akta strateškog planiranja (KAŽUP) i Odbora za vrednovanje je osigurati sukladnost s opisom djelovanja, olakšati pristup potrebnim informacijama te osigurati kvalitetu vrednovanja.	Pravilnik o provedbi postupka vrednovanja (NN 66/19).	

<p>(3) Vrednovanje tijekom izrade je usmjereno prvenstveno na analizu snaga, slabosti i razvojnog potencijala te pruža relevantnim dionicima prethodnu prosudbu o tome jesu li akti strateškog planiranja ispravno utvrđeni, je li vidljiva koherentnost u odnosu na nadređene politike i smjernice, jesu li očekivani učinci realni i sl.</p>	<p>Izbor vanjskog stručnjaka</p>	<p>KAŽUP</p>	<p>Srpanj/kolovoz 2021.</p>	<p>Izbor vanjskog stručnjaka koji će provoditi postupak vrednovanja.</p>	<p>Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16), projektni zadatak</p>	
<p>(4) Vrednovanje tijekom izrade pruža potrebnu osnovu za praćenje i buduće vrednovanje, na način da osigurava oblikovanje jasnih i mjerljivih ciljeva te pokazatelja za praćenje ostvarenja ciljeva kao sastavni dio akata strateškog planiranja.</p>	<p>Provođenje istraživanja i analiza: 1. Faza: osnovna analiza i strateški okvir; 2. Faza: provedbeni okvir; 3. Faza: završno mišljenje za cijeli nacrt Plana razvoja i sažetak rezultata.</p>	<p>Vanjski stručnjak</p>	<p>Rujan 2021. - listopad 2021. Isporuka materijala po fazama Vanjski stručnjak za vrednovanje mora održati najmanje dva izlaganja (privremena izvješća) Odboru za vrednovanje prije izrade konačnog izvješća: o metodologiji istraživanja i o rezultatima istraživanja i analize te privremenim zaključcima. Listopad/studenj 2021.</p>	<p>(1) Provođenje istraživanja i analize uz dva obvezna izlaganja (privremena izvješća) Odboru za vrednovanje prije izrade konačnog izvješća. (2) Primjena obaveznih i dodatnih kriterija vrednovanja te pokazatelja uspješnosti propisanih Pravilnikom o provedbi postupka vrednovanja (NN 66/19). (3) Suradnja i konzultacije s koordinatorom izrade Plana razvoja. (4) Konačno izvješće o provedenom prethodnom vrednovanju i sažetaka rezultata prethodnog vrednovanja.</p>	<p>Nacrti Plana razvoja (prema definiranim fazama), zapisnici sa sastanaka Radnih skupina za izradu Plana razvoja, zaključci s održanih sjednica Županijskog partnerskog vijeća KAŽUP Način prikupljanja podataka: dostava svih materijala od strane koordinatora procesa izrade Plana razvoja.</p>	

<p>Dovršetak, provjera i odobravanje izvješća o vrednovanju i njegovih preporuka</p>	<p>KAŽUP JURRA KŽ Odbor za vrednovanje</p>	<p>Studeni 2021.</p>	<p>(1) KAŽUP (u suradnji s JURRA KŽ) koordinira postupak provjere valjanosti nacrtu izvješća o vrednovanju i pružanja povratne informacije vanjskom stručnjaku za vrednovanje. (2) Konačno izvješće usvaja Odbor za vrednovanje. (3) KAŽUP (u suradnji s JURRA KŽ) izrađuje sažetak preporuka temeljem rezultata vrednovanja u kojima će istaknuti preporuke iz izvješća koje trebaju provesti nadležna tijela.</p>	<p>Konačno izvješće o provedenom prethodnom vrednovanju i sažetaka rezultata prethodnog vrednovanja.</p>	
<p>Objavljivanje rezultata</p>	<p>KAŽUP JURRA KŽ</p>	<p>Studeni 2021.</p>	<p>Nakon što je vrednovanje odobreno od strane Odbora za vrednovanje, izvješće se objavljuje na internetskim stranicama KAŽUP i JURRA KŽ.</p>	<p>Konačno izvješće o provedenom prethodnom vrednovanju i sažetaka rezultata prethodnog vrednovanja.</p>	
<p>Povratno integriranje rezultata u sustav strateškog planiranja</p>	<p>KAŽUP JURRA KŽ</p>	<p>Nakon odobrenja konačnog izvješća</p>	<p>Sažetak preporuka proizaših iz vrednovanja ugrađuje se u Plan razvoja u izradi.</p>	<p>Sažetak preporuka proizaših iz vrednovanja</p>	

VREDNOVANJE TIJEKOM PROVEDBE (SREDNJOROČNO VREDNOVANJE)

Svrha	Sadržaj	Nositelj aktivnosti	Vremenski raspored	Metode	Potrebni podaci/način prikupljanja podataka	Okvirni proračun u HRK (bez PDV-a)
(1) Vrednovanje tijekom provedbe (srednjoročno vrednovanje) provodi se tijekom provedbe strateških akata.	Izbor vanjskog stručnjaka	KAŽUP	Treći kvartal 2024.	Izbor vanjskog stručnjaka koji će provoditi postupak vrednovanja.	Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16), projektni zadatak	40.000,00 HRK
(2) Tijela nadležna za izradu akata strateškog planiranja mogu samostalno odlučivati što će se vrednovati i kada kako bi se ispunili ciljevi vrednovanja utvrđenih Pravilnikom o provedbi postupka vrednovanja. Vrednovanje time postaje upravljački alat kojim se pomaže učinkovitija provedba akata strateškog planiranja.	Provođenje istraživanja i analiza temeljem Godišnjih izvješća o provedbi Plana razvoja 2021. - 2023.	Vanjski stručnjak	Četvrti kvartal 2024. Izrada izvješća Vanjski stručnjak za vrednovanje mora održati najmanje dva izlaganja (privremena izvješća) Odboru za vrednovanje prije izrade konačnog izvješća: o metodologiji istraživanja i o rezultatima istraživanja i analize te privremenim zaključcima	(1) Provođenje istraživanja i analize uz dva obvezna izlaganja (privremena izvješća) Odboru za vrednovanje prije izrade konačnog izvješća. (2) Primjena obaveznih i dodatnih kriterija vrednovanja te pokazatelja uspješnosti propisanih Pravilnikom. (3) Analiza stupnja ostvarenja utvrđenih ciljeva, prioriteta i mjera, praćenje pokazatelja učinka i ishoda, ostvareni rezultati i učinci na razvoju, učinkovitost i uspješnost u korištenju financijskih sredstava, ostvarenje prema utvrđenom financijskom okviru, ocjena učinkovitosti provedbenih mehanizama.	Dostava podataka o svim provedenim strateškim projektima na razini KAŽUP planiranih Planom razvoja 2021. - 2023. (Godišnja izvješća) Zaključci Županijskog partnerskog vijeća KAŽUP Način prikupljanja podataka: dostava materijala od strane koordinatora procesa izrade Plana razvoja.	
(3) Vrednovanje tijekom provedbe pomaže donositeljima odluka da tijekom provedbe utvrde nedostatke u provedbi akata strateškog planiranja, i slijedom						

<p>toga poduzmu potrebne korake ukoliko su potrebne njegove izmjene.</p>				<p>(4) Konačno izvješće o provedenom prethodnom vrednovanju i sažetaka rezultata prethodnog vrednovanja.</p>		
<p>Dovršetak, provjera i odobravanje izvješća o vrednovanju i njegovih preporuka</p>	<p>KAŽUP JURRA KŽ Odbor za vrednovanje</p>	<p>Četvrti kvartal 2024.</p>	<p>(1) KAŽUP (u suradnji s JURRA KŽ) koordinira postupak provjere valjanosti nacrtu izvješća o vrednovanju i pružanja povratne informacije izrađivaču vrednovanja. (2) Konačno izvješće usvaja Odbor za vrednovanje. (3) KAŽUP (u suradnji s JURRA KŽ) izrađuje sažetak preporuka temeljem rezultata vrednovanja u kojima će istaknuti preporuke iz izvješća koje trebaju provesti nadležna tijela.</p>	<p>Konačno izvješće o provedenom prethodnom vrednovanju i sažetaka rezultata prethodnog vrednovanja.</p>		
<p>Objavljivanje rezultata</p>	<p>KAŽUP JURRA KŽ</p>	<p>Četvrti kvartal 2024.</p>	<p>Nakon što je vrednovanje odobreno od strane Odbora za vrednovanje, izvješće se objavljuje na internetskim stranicama KAŽUP i JURRA KŽ.</p>	<p>Konačno izvješće o provedenom vrednovanju tijekom provedbe i sažetaka rezultata vrednovanja.</p>		
<p>Povratno integriranje rezultata u sustav strateškog planiranja</p>	<p>JURRA KŽ</p>	<p>Nakon odobrenja konačnog izvješća</p>	<p>Sažetak preporuka proizašlih iz vrednovanja KAŽUP dostavlja mjerodavnim tijelima kako bi mogle biti ugrađene u</p>	<p>Konačno izvješće o provedenom vrednovanju tijekom provedbe i sažetaka rezultata vrednovanja.</p>		

				sljedeći novi ili ažurirani akt strateškog planiranja.	
	Povratno izvješćivanje o provedbi preporuka proizašlih iz vrednovanja	JURRA KŽ	Godinu dana nakon završetka vrednovanja	KAŽUP (u suradnji s JURRA KŽ) izrađuje procjenu stupnja integriranosti dogovorenih preporuka proizašlih iz vrednovanja u nove/ažurirane akte strateškog planiranja mjerodavnih tijela. Ovo uključuje i obrazloženje za svaku preporuku koja je možda bila isključena.	Sažetak preporuka proizašlih iz vrednovanja, novi/ažurirani akti strateškog planiranja mjerodavnih tijela.

VREDNOVANJE NAKON PROVEDBE (NAKNAĐNO VREDNOVANJE)

Svrha	Sadržaj	Nositelj aktivnosti	Vremenski raspored	Metode	Potrebni podaci/način prikupljanja podataka	Okvirni proračun u HRK (bez PDV-a)
(1) Vrednovanje nakon provedbe (naknadno vrednovanje) se provodi po završetku provedbe akata strateškog planiranja.	Izbor vanjskog stručnjaka Provođenje istraživanja i analiza temeljem Godišnjih izvješća o provedbi Plana razvoja 2021. - 2027.	KAŽUP Vanjski stručnjak	Treći kvartal 2028. Treći kvartal 2028. Vanjski stručnjak za vrednovanje mora održati najmanje dva izlaganja (privremena izvješća) Odboru za vrednovanje prije izrade konačnog izvješća: o metodologiji	Izbor vanjskog stručnjaka koji će provoditi postupak vrednovanja. (1) Ukupni rezultati provedbe Plana razvoja. (2) Konačno izvješće o provedenom prethodnom vrednovanju i sažetaka rezultata prethodnog vrednovanja.	Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16), projektni zadatak Dostava podataka o svim provedenim strateškim projektima na razini KAŽUP planiranih Planom razvoja 2021. – 2027. (Godišnja izvješća)	40.000,00 HRK
(2) Vrednovanje nakon provedbe sažeto ponavlja i ocjenjuje cjelokupni utjecaj/učinak akata strateškog planiranja						

odnosno njihovu djelotvornost i učinkovitost.		rezultatima istraživanja i analize te privremenim zaključcima		Zaključci Županijskog partnerskog vijeća KAŽUP Način prikupljanja podataka: dostava materijala od strane koordinatora procesa izrade Plana razvoja	
Dovršetak, provjera i odobravanje izvješća o vrednovanju i njegovih preporuka	KAŽUP JURRA KŽ Odbor za vrednovanje	Četvrti kvartal 2028.	(1) KAŽUP (u suradnji s JURRA KŽ) koordinira postupak provjere valjanosti nacrtu izvješća o vrednovanju i pružanja povratne informacije vanjskom stručnjaku za vrednovanje. (2) Konačno izvješće usvaja Odbor za vrednovanje. (3) KAŽUP (u suradnji s JURRA KŽ) izrađuje sažetak preporuka temeljem rezultata vrednovanja u kojima će istaknuti preporuke iz izvješća koje trebaju provesti nadležna tijela.	Konačno izvješće o provedenom naknadnom vrednovanju i sažetaka rezultata vrednovanja.	
Objavljivanje rezultata	KAŽUP JURRA KŽ	Četvrti kvartal 2028.	Nakon što je vrednovanje odobreno od strane Odbora za vrednovanje, izvješće se objavljuje na internetskim stranicama KAŽUP i JURRA KŽ.	Konačno izvješće o provedenom naknadnom vrednovanju i sažetaka rezultata vrednovanja.	
Povratno integriranje rezultata u sustav	KAŽUP JURRA KŽ	Nakon odobrenja konačnog izvješća	Sažetak preporuka proizašlih iz vrednovanja KAŽUP dostavlja	Sažetak preporuka proizašlih iz vrednovanja	

strateškog planiranja	Povratno izvješćivanje o provedbi preporuka proizašlih iz vrednovanja	JURRA KŽ	Godinu dana nakon završetka vrednovanja	mjerodavnim tijelima kako bi mogle biti ugrađene u sljedeći novi ili ažurirani akt strateškog planiranja.	Sažetak preporuka proizašlih iz vrednovanja, novi/ažurirani akti strateškog planiranja mjerodavnih tijela.	
				KAŽUP (u suradnji s JURRA KŽ) izrađuje procjenu stupnja integriranosti dogovorenih preporuka proizašlih iz vrednovanja u nove/ažurirane akte strateškog planiranja mjerodavnih tijela. Ovo uključuje i obrazloženje za svaku preporuku koja je možda bila isključena.		

KLASA: 020-01/21-02/360
 URBR0J: 2133/1-07-01/04-21-3
 Karlovac, 27. srpnja 2021.



Matina Furde Ključević, dipl.ing. arh.

✓