

KLASA: 024-02/24-02/4
URBROJ: 2133-01-01/01-24-3
Karlovac, 7. ožujka 2024.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), članka 31. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“ broj 29/23) i u skladu s Planom razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. („Glasnik Karlovačke županije“ broj 14/23) Županijska skupština Karlovačke županije na **20. sjednici održanoj 7. ožujka 2024. godine donosi**

PROGRAM UNAPREĐENJA TURIZMA KARLOVAČKE ŽUPANIJE U 2024. GODINI

1. UVOD

Ulaganjem u razvoj kvalitete javne turističke infrastrukture i manifestacijsku ponudu, Karlovačka županija želi izravno utjecati na turističku konkurentnost i prepoznatljivost destinacije na domaćem i međunarodnom tržištu.

Programom unapređenja turizma Karlovačke županije u 2024. godini (daljnje u tekstu: Program) utvrđuju su uvjeti i način sufinanciranja projekata uređenja javne turističke infrastrukture aktivnog turizma i organizacije manifestacija na području Karlovačke županije dodjelom bespovratnih sredstava jedinicama lokalne samouprave, turističkim zajednicama područja, gradova i općina te gospodarskim subjektima u turizmu tijekom 2024. godine.

2. CILJ PROGRAMA

Cilj Programa je unapređenje i daljnji razvoj turističke infrastrukture i ponude uz afirmaciju Karlovačke županije kao jedne od vodećih turističkih destinacija kontinentalnog turizma Republike Hrvatske.

Provedba Programa pridonijeti će postizanju strateških ciljeva utvrđenih *Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030.* („Narodne novine“ broj 13/21): Razvojni smjer 1. Održivo gospodarstvo i društvo, Strateški cilj 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo i Razvojni smjer 3. Zelena i digitalna tranzicija, Strateški cilj 8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost, *Strategijom razvoja održivog turizma Republike Hrvatske do 2030. godine* („Narodne novine“ broj 2/23): 1. Cjelogodišnji i regionalno uravnoteženiji turizam i 2. Turizam uz očuvan okoliš, prostor i klimu, *Strategijom razvoja turizma Karlovačke županije do 2025. godine* („Glasnik Karlovačke županije“ broj 10/19), kao i postizanju ciljeva utvrđenih *Planom razvoja Karlovačke županije 2021.-2027.* („Glasnik Karlovačke županije“ broj 14/23): Posebni cilj 2. Unapređenje turističke ponude i Posebni cilj 9. Očuvanje i održivo upravljanje okolišem i prirodnom baštinom.

Ciljevi provedbe sufinanciranih projekata jedinica lokalne samouprave moraju biti jasno definirani, u skladu s navedenim dokumentima.

3. FINANCIJSKA SREDSTVA

Financijska sredstva za provedbu Programa osigurana su u Proračunu Karlovačke županije za 2024. godinu i projekcijama za 2025. godinu i 2026. godinu, u Razdjelu 002 Upravni odjel za gospodarstvo, GLAVA: 002-05 Turizam, PROGRAM: 116A Unapređenje turizma, Aktivnost 100025A - Projekti u turizmu na području Karlovačke županije.

4. MJERE PROVEDBE PROGRAMA

Program se provodi kroz sljedeće mjere:

- MJERA 1. Unapređenje javne turističke infrastrukture aktivnog turizma
- MJERA 2. Potpora turističkim manifestacijama na području Karlovačke županije

5. UVJETI PRIHVATLIVOSTI

5.1. MJERA 1. Unapređenje javne turističke infrastrukture aktivnog turizma

➤ MJERA 1. UNAPREĐENJE JAVNE TURISTIČKE INFRASTRUKTURE AKTIVNOG TURIZMA

PRIHVATLJIVI PROJEKTI	<ul style="list-style-type: none">• izgradnja, uređenje, opremanje i označavanje javne turističke infrastrukture aktivnog turizma• izrada projektno-tehničke dokumentacije za projekte javne turističke infrastrukture aktivnog turizma
PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI/TROŠKOVI	<ul style="list-style-type: none">• uređenje i opremanje biciklističkih, pješačkih, planinarskih, konjičkih, quad, vinskih, poučnih i drugih tematskih staza, puteva i ruta• izgradnja i opremanje odmorišta, vidikovaca i planinarskih domova na turističkim rutama• uređenje i opremanje javnih kupališta• uređenje i opremanje špilja i dr. speleoloških objekata otvorenih za javnost• izgradnja i opremanje javnih penjališta, trim staza, adrenalinskih, quad, skate, bike park ili pump truck poligona i sl. sportskih objekata aktivnog odmora• izrada analiza stanja; interpretacijskih planova; idejnih rješenja, idejnih, glavnih i izvedbenih projekata, izrada tematskih koncepata, troškovi odabira lokacija, izrada elaborata trasiranja, mapiranja i označavanja tematskih staza, puteva i ruta; elaborata (arheološki, geodetski, konzervatorski, elaborata ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš i drugih, znanstveno-istraživačkih studija, studija izvedivosti (feasibility, CBA) i druge projektno-tehničke dokumentacije za projekte javne turističke infrastrukture aktivnog turizma
PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI	<ul style="list-style-type: none">• jedinice lokalne samouprave s područja Karlovačke županije,• turističke zajednice područja, gradova i općina u Karlovačkoj županiji
FINANCIRANJE	do 90% prihvatljivih troškova, a najviše 10.000,00 EUR

5.2. MJERA 2. Potpora turističkim manifestacijama na području Karlovačke županije

➤ MJERA 2. POTPORE TURISTIČKIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE

PRIHVATLJIVI PROJEKTI	<ul style="list-style-type: none"> • organizacija turističkih manifestacija regionalnog i šireg značaja
PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI/TROŠKOVI	<ul style="list-style-type: none"> • nabava roba (opreme) i profesionalnih usluga za realizaciju manifestacije: <ul style="list-style-type: none"> - <i>troškovi organizacije i osiguranja</i> (npr. troškovi najma opreme poput pozornice, razglasa, šatora, kupola, drvenih kućica, štandova, led ekrana, kemijskih WC-a, te ugovaranja usluga redarske službe, skippera, turističkih vodiča, vođitelja putovanja - pratitelja, animatora, interpretatora, osiguranja, organiziranog transfera i sl.), - <i>troškovi nabave opreme i robe potrebne za organizaciju manifestacije</i> (troškovi kupovine i/ili izrade i postavljanja potrebne dugotrajne ili kratkotrajne imovine i opreme, npr. nabava montažnog gledališta, opreme za ozvučenje, izrada manjih pozornica, nadstrešnica, opreme za zabavu, kuhanje i sl. za potrebe radionica, brendiranje i dekoracija prostora, photo point ili media kutak, izrada medalja, pehara, plaketa i dr. nagrada, nabava trake za obilježavanje trasa, akreditacija, oznaka i putokaza te dr. pomoćnih materijala) • izrada promotivnih i informativnih materijala (npr. izrada web stranica, mobilnih aplikacija, promidžbenih brošura, letaka, tisak majici, kapa i dr. promotivnog materijala) • oglašavanje (npr. troškovi oglašavanja u medijima, časopisima, na javnim površinama, društvenim mrežama i drugo digitalno oglašavanje)
PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI	<ul style="list-style-type: none"> • jedinice lokalne samouprave s područja Karlovačke županije, • turističke zajednice područja, gradova i općina u Karlovačkoj županiji, • trgovačka društva izvan javnog sektora (d.d., d.o.o., j.d.o.o. i ostala trgovačka društva izvan javnog sektora) registrirana za ugostiteljsku i/ili djelatnost za pružanje usluga u turizmu (turističku djelatnost) i/ili organizaciju događaja • obrti registrirani za ugostiteljsku i/ili djelatnost za pružanje usluga u turizmu (turističku djelatnost) i/ili organizaciju događaja, • javne ustanove i ustanove kojima je osnivač jedinica lokalne samouprave s područja Karlovačke županije i koje su registrirane za ugostiteljsku i/ili djelatnost za pružanje usluga u turizmu (npr. obavljanje poslova turističke agencije, profesionalno vođenje i dr.) i/ili organizaciju događaja i sl.
FINANCIRANJE	do 90% prihvatljivih troškova, a najviše 5.000,00 EUR

5.3. Ostali uvjeti prihvatljivosti

Pojedini prijavitelj može podnijeti najviše **jednu (1)** projektnu prijavu na svaku mjeru za projekt koji provodi odnosno manifestaciju koja se održava u 2024. godini. Projektne prijave različitih prihvatljivih prijavitelja ne smiju se odnositi na isti projekt ili manifestaciju.

Ukoliko pojedini prijavitelj na javni poziv objavljen temeljem ovog Programa podnese više projektnih prijava za pojedinu mjeru, u daljnju proceduru uputiti će se samo prva projektna prijava za pojedinu mjeru, prema redoslijedu zaprimanja.

Jedinice lokalne samouprave i turističke zajednice područja, gradova i općina Karlovačke županije na *Mjeru 2.* mogu prijaviti manifestacije za koje su osigurana sredstva u proračunu jedinice lokalne samouprave odnosno manifestacije za koje su planirana sredstva u financijskom planu i programu turističke zajednice područja, grada i općine za 2024. godinu.

Trgovačka društva izvan javnog sektora, obrti, javne ustanove i ustanove kojima je osnivač jedinica lokalne samouprave, prihvatljivi su prijavitelji isključivo za *Mjeru 2.* te prilikom prijave moraju dokazati unaprijed osigurana vlastita sredstva za organizaciju manifestacije u visini od najmanje 50% prijavljenog troškovnika manifestacije.

Ukoliko je prijavitelj na *Mjeru 2.* trgovačko društvo izvan javnog sektora ili obrt, sjedište istoga ne mora biti na području Karlovačke županije, no prijavljena manifestacija mora se održavati na području Karlovačke županije.

Prihvatljivi troškovi prijavljenih projektnih prijedloga moraju nastati u razdoblju od 1. siječnja 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine. Iznimno, razdoblje prihvatljivosti troškova za organizaciju manifestacija može biti do roka dostave Opisnog i financijskog izvješća, odnosno do 31. siječnja 2025. godine.

Trošak PDV-a prihvatljiv je trošak za prijavitelje koji ne mogu osigurati njegov povrat odnosno za turističke zajednice, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove i ustanove u vlasništvu jedinica lokalne samouprave i gospodarske subjekte koji nisu u sustavu PDV-a.

Za prijavitelje koji su u sustavu PDV-a ili mogu ostvariti povrat poreza na dodanu vrijednost po nekoj drugoj osnovi, trošak PDV-a nije prihvatljiv.

Prihvatljivim troškovima smatrat će se i troškovi nastali na nastavku već započetog projekta iz ranijih godina i to po situacijama koje su ispostavljene Korisnicima u navedenom razdoblju prihvatljivosti troškova utvrđenom ovim Programom.

Neprihvatljivim troškovima smatraju se sljedeći troškovi:

- troškovi kupovine zemljišta, nekretnina i prijevoznih sredstava,
- troškovi redovnog poslovanja korisnika (plaće i ostala primanja zaposlenih, troškovi prijevoza i putovanja zaposlenih, dnevnice, naknade za privremeno i stalno zaposlene, režijski troškovi, studijska putovanja, pokriće gubitaka, porezi i doprinosi, kamate na kredite, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade koje nastaju redovnim poslovanjem),
- operativni troškovi redovnog održavanja (čišćenje, košnja trave, ličenje, bojanje stolarije i sl.),
- troškovi uređenja ostale komunalne infrastrukture koja nije usko vezana uz razvoj turizma (vodovodna mreža i odvodnja, asfaltiranje lokalnih prometnica, elektrodistribucija, pročištači otpadnih voda i sl.) i nije u skladu s Pravilnikom o javnoj turističkoj infrastrukturi („Narodne novine“ br. 136/21),
- troškovi privatnih investitora u dodatne sadržaje (ugostiteljske, zabavne ili slične sadržaje),
- izdaci povezani s kategorizacijom ugostiteljskih objekata i ostali taksativni troškovi upravnih postupaka i procesa (npr. troškovi ishođenja lokacijske/građevinske ili uporabne dozvole i sl.),
- troškovi organizacija zabavnih i estradnih manifestacija namijenjenih lokalnom stanovništvu (proslave dana zaštitnika mjesta/općine/grada, organizacije lokalnih sportskih događaja, vatrogasne zabave, priredbe i sl.),
- troškovi nabave trgovačke robe široke potrošnje i sl.

6. KRITERIJI I MJERILA ZA VREDNOVANJE I OCJENU PROJEKTNIH PRIJAVA**➤ MJERA 1. UNAPREĐENJE JAVNE TURISTIČKE INFRASTRUKTURE AKTIVNOG TURIZMA**

Pri stručnom vrednovanju i ocjeni projektnih prijava podnesenih za Mjeru 1. Unapređenje javne turističke infrastrukture aktivnog turizma, primjenjuju se sljedeći kriteriji i mjerila:

R.br.	KRITERIJI	MJERILA
1	OCJENA USKLAĐENOSTI PROJEKTNE PRIJAVE S CILJEM PROGRAMA: - projekt razvoja aktivnog turizma Karlovačke županije	0 - 40 bodova
2	DOPRINOS PROŠIRENJU TURISTIČKE PONUDE: prioriteti: privlačnost projektnih aktivnosti u područjima koja ne ostvaruju vidljive turističke rezultate nove aktivnosti na posjećenim područjima u pred i posezoni <u>Napomena:</u> Maksimalan broj bodova ostvariti će projekt koji je na području gdje nema turističkih kretanja, ali ih realizacijom može privući, dok će projektima s područja na kojima postoji respektabilan broj dolazaka i noćenja maksimalni broj bodova ostvariti projekt za aktivnosti koje još ne postoje i koje mogu privući goste izvan sezone.	0 - 20 bodova
3	DOPRINOS UNAPREĐENJU KVALITETE KROZ INTEGRACIJU TURISTIČKIH PROIZVODA: - povezanost sa drugim projektima, poslovnim subjektima, OPG-ima i sl. na lokalnoj i regionalnoj razini, integracija projekta s lokalnom zajednicom i doprinos integriranom razvoju gospodarstva npr. paketiranje usluga i integrirana ponuda na tržištu	0 - 20 bodova
4	DOPRINOS PROJEKTA ODRŽIVOM RAZVOJU: - ocjena moderne ekološke prihvatljivosti (pametne klupe, pametni tuševi, LED rasvjeta, ambijentalna rasvjeta); - obnova zelenih površina i hortikulturno uređenje (projekt uređenja i sadnje nove hortikulturne baštine i tradicionalnih vrsta biljaka, te obnova prirodnog hlada na kupalištima, izletištima, odmorištima uz šetnice i sl.) - korištenje zelenih/eko tehnologija u izgradnji i opremanju objekata javne turističke infrastrukture; - očuvanje tradicijskih/autohtonih elemenata lokalnog tipa graditeljstva i očuvanja/uređenja okoliša turističkih objekata (drvo, tradicionalni materijali, reciklažni materijali i sl.) te identiteta i običaja (uključenost lokalnih obrtnika i slobodnih zanimanja); - doprinos promociji Karlovačke županije kao zelene turističke destinacije	0 - 10 bodova
5	DOPRINOS ISPUNJAVANJU CILJEVA IZ STRATEŠKIH DOKUMENATA RH I KARLOVAČKE ŽUPANIJE: - prilikom prijave nužno je potrebno navesti kako projekt doprinosi ostvarenju strateških ciljeva iz Strategije razvoja održivog turizma Republike Hrvatske do 2030. godine, te Strategije razvoja turizma Karlovačke županije do 2025. i dr. strateških dokumenata	0 - 5 bodova
6	DOPRINOS PROJEKTA RAZVOJU PRISTUPAČNOG TURIZMA I INTEGRACIJI RANJIVIH SKUPINA: - pristupačnost osobama s posebnim potrebama; omogućen pristup i kretanje osoba s invaliditetom ili smanjenom pokretljivošću (npr. rampe/liftovi za invalide, sanitarni čvorovi za invalide); - prilagođenost projekta drugim ranjivim skupinama; uključivost slabije zapošljivog stanovništva (suradnja s udrugama) i sl.	0 - 5 bodova
UKUPNO		100 bodova

➤ **MJERA 2. POTPORE TURISTIČKIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE**

Pri stručnom vrednovanju i ocjeni projektnih prijava podnesenih za Mjeru 2. Potpore turističkim manifestacijama na području Karlovačke županije, primjenjuju se sljedeći kriteriji i mjerila:

R.br.	KRITERIJI	MJERILA
1	OCJENA ZNAČAJA MANIFESTACIJE ZA TURISTIČKI RAZVOJ DESTINACIJE I MOTIV DOLASKA GOSTIJU U KARLOVAČKU ŽUPANIJU	0 - 20 bodova
2	OCJENA PRIORITETA: - JLS i TZ prioritete dokazuju kroz iskazana osigurana sredstva i usvojeni Proračun JLS te Godišnji program rada TZ za 2023. godinu (npr. visina planiranih sredstava u proračunu) - Trgovačka društva i obrti prioritet manifestacije dokazuju pismom podrške turističke zajednice svog područja, grada ili općine, izjavom o osiguranim vlastitim sredstvima do najmanje 30% prijavljenog troškovnika, referentnom listom provedenih manifestacija do trenutka prijave i sl.	0 - 20 bodova
3	VRIJEME ODRŽAVANJA MANIFESTACIJE	I, II, X i XI. mj. - 20 bodova III. i IV. mj. / XII. mj. - 15 bodova V. - IX. mj. - 10 bodova
4	MEDIJSKA POKRIVENOST I PROMOCIJA (regionalna, nacionalna, međunarodna)	0 - 20 bodova
5	ISKUSTVO I REFERENCE ORGANIZATORA	0 - 10 bodova
6	POSEBNA PROMOCIJA SPECIFIČNOG OBLIKA TURIZMA ILI TEME U SKLADU SA CILJEVIMA IZ STRATEGIJE RAZVOJA TURIZMA KARLOVAČKE ŽUPANIJE DO 2025. GODINE	0 - 10 bodova
UKUPNO		100 bodova

U postupku stručnog vrednovanja i ocjene prijavljenih projekata, pojedina projektna prijava može ostvariti **najviše 100 bodova**.

Da bi prijavitelj ostvario pravo na dodjelu bespovratnih sredstva temeljem ovoga Programa u postupku ocjene i vrednovanja, prijavljeni projekt mora ostvariti **najmanje 50 bodova**.

Ukoliko dvije ili više projektnih prijava u postupku ocjene i vrednovanja ostvare jednak broj bodova prednost ima ranije zaprimljena projektna prijava.

7. POSTUPAK DODIJELE SREDSTVA

Temeljem ovog Programa raspisat će se javni poziv. Odluku o raspisivanju javnog poziva donosi županica. Javni poziv objavit će se na internetskoj stranici Karlovačke županije.

Javni poziv obavezno sadrži: uvjete za sudjelovanje, isprave i dokaze koji se prilažu uz prijavu, obrasce koji se prilažu uz prijavu, naznaku o roku i načinu podnošenja prijave.

Postupak administrativne provjere, stručnog vrednovanja i ocjene projektnih prijava pristiglih temeljem javnog poziva provodi Povjerenstvo koje imenuje županica.

Provjera administrativne usklađenosti i prihvatljivosti obuhvaća pregled kompletnosti dostavljene dokumentacije i prihvatljivost projektne prijave s obzirom na propisane uvjete. Projektne prijave koje udovolje administrativnoj provjeri vrednuju se i ocjenjuju sukladno utvrđenim kriterijima i mjerilima.

Nakon izvršenog pregleda, te stručnog vrednovanja i ocjene prijave, a najkasnije u roku 30 dana od dana završetka javnog poziva, Povjerenstvo izrađuje listu projektnih prijava s prijedlozima iznosa financijske potpore, do iskorištenja iznosa raspoloživih sredstava.

Lista obavezno sadrži: redni broj, naziv prijavitelja, naziv projekta, prijedlog iznosa financijske potpore po pojedinoj prijavi, mjesto i datum utvrđivanja liste.

Na utvrđenu listu projektnih prijava prijavitelji imaju pravo prigovora u roku 8 dana od dana objave liste na internetskoj stranici Karlovačke županije. Prigovor se podnosi Povjerenstvu za prigovore koje osniva županica.

Odluku o odabiru projekata i dodijeli sredstava temeljem Programa donosi županica u roku 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.

Odluka o odabiru projekata i dodijeli sredstava objavljuje se na internetskoj stranici Karlovačke županije.

Prihvatljivi projektni prijedlozi koji su u postupku bodovanja zadovoljili bodovni prag (50 bodova), a nisu odabrani u prvom krugu odabira, činiti će rezervnu listu projekata. Ukoliko se neki od odabranih projekata neće moći provesti ili se na pojedinim projektima postignu uštede ili Karlovačka županija osigura dodatna sredstva za Program županica može, na prijedlog Povjerenstva, sukcesivno donositi odluke o odabiru projekata s rezervne liste sukladno bodovnom rangiranju.

8. FINANCIRANJE

Iznosi za financiranje/sufinanciranje projektnih prijedloga određivati će se temeljem ostvarenog broja bodova svake pojedine projektne prijave:

Broj ostvarenih bodova	Maksimalni postotak sufinanciranja	Najveći mogući iznos sufinanciranja po prijavljenom projektu/manifestaciji
81 - 100 bodova	do 90%	Mjera 1. - do 10.000 EUR Mjera 2. - do 5.000 EUR
66 - 80 bodova	do 80%	Mjera 1. - do 8.000 EUR Mjera 2. - do 3.000 EUR
51 - 65 bodova	do 70%	Mjera 1. - do 5.000 EUR Mjera 2. - do 1.500 EUR

9. PODNOŠENJE PRIJAVA I OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

Podnošenje prijave temeljem Programa i objavljenog javnog poziva vrši se elektronskim putem (*online* SOM elektronički sustav).

Prijavi se prilaže dokumentacija:

➤ **MJERA 1. UNAPREĐENJE JAVNE TURISTIČKE INFRASTRUKTURE AKTIVNOG TURIZMA**

1. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju nepodmirenih obveza javnih davanja prijavitelja (*ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave*),
2. Dokaz da je projekt planiran u proračunu / financijskom planu prijavitelja (*preslika usvojenog proračuna/financijskog plana za 2024. godinu iz kojeg su vidljiva osigurana sredstva za provedbu projekta*) ili izjava odgovorne osobe prijavitelja o osiguranim sredstvima za provedbu projekta,
3. Dokaz o planiranoj/ugovorenoj/naručenoj/isporučenoj usluzi/radovima/robi (*ponude, preslike ugovora, narudžbenice, preslike računa s pripadajućim dokazom o izvršenom plaćanju - bankarski izvod plaćanja, plan nabave i dr. dokazi*),
4. Preslika pravomoćne građevinske dozvole ili potvrda nadležnog tijela da za izvođenje radova nije potrebna građevinska dozvola (ukoliko je primjenjivo)
5. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja.

➤ **MJERA 2. POTPORE TURISTIČKIM MANIFESTACIJAMA KARLOVAČKE ŽUPANIJE**

1. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju nepodmirenih obveza javnih davanja prijavitelja (*ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave*),
2. Financijski plan organizacije manifestacije iz kojeg je vidljiva struktura troškova i izvori financiranja (*ovjeren Financijski plan s vidljivim izvorima financiranja od strane odgovorne osobe prijavitelja s pripadajućim troškovnikom ovjerenim od strane ovlaštenog projektanta*),
3. Dokaz o osiguranim sredstvima u proračunu/financijskom planu JLS/TZ za provedbu manifestacije u 2024. godini (ukoliko je prijavitelj jedinica lokalne samouprave ili turistička zajednica),
4. Izvod iz Programa rada turističke zajednice za 2024. godinu iz kojeg je vidljiva namjera organizacije manifestacije (ukoliko je prijavitelj jedinica lokalne samouprave ili turistička zajednica),
5. Nacrt programa i vrijeme održavanja manifestacije,
6. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja.

Dodatna dokumentacija za **trgovačka društva, obrte, i javne ustanove i ustanove:**

7. Dokaz o pravnom statusu podnositelja zahtjeva (*preslika izvoda iz sudskog (trgovačkog), obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra*) iz kojeg se vidi popis registriranih djelatnosti,
8. Dokaz o obavljanju ugostiteljske/turističke djelatnosti (*preslika Rješenja o utvrđenim minimalno tehničkim uvjetima za obavljanje ugostiteljske djelatnosti, preslika Rješenja o utvrđenim uvjetima za obavljanje djelatnosti tur. agencije, turističkog vodiča i sl.*) - za trgovačka društva i obrte,
9. Dokaz o osiguranim minimalnim sredstvima za organizaciju manifestacije (*minimalno 50% iznosa iz prijavljenog troškovnika - npr. izjava odgovorne osobe o osiguranim vlastitim sredstvima za realizaciju manifestacije*)
10. Pismo podrške turističke zajednice područja, grada ili općine na kojoj se planira organizacija manifestacije
11. Izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti *na propisanom obrascu (trgovačka društva i obrti)*.

Nisu prihvatljive prijave prijavitelja koji imaju dugovanje prema Karlovačkoj županiji.

Javnim pozivom može se propisati dodatna dokumentacija.

10. SKLAPANJE UGOVORA I ISPLATA SREDSTVA

Temeljem odluke o odabiru projekata i dodjeli sredstava, s odabranim korisnicima županica zaključuje ugovor o sufinanciranju, u roku 30 dana od dana donošenja Odluke.

Prilikom potpisivanja ugovora o sufinanciranju manifestacije gospodarski subjekt (trgovačko društvo ili obrt) koji je ostvario sufinanciranje veće od 2.000,00 EUR dužan je, radi osiguranja dodijeljenog iznosa, dostaviti bjanko zadužnicu na prvi veći zakonom propisani iznos od odobrene potpore.

Ukoliko je korisnik gospodarski subjekt (trgovačko društvo ili obrt) isti je prilikom potpisivanja ugovora, dužan dostaviti Izjavu o osiguranju vlastitih sredstava za preostali udio do punog iznosa troškova organizacije manifestacije ovjerenu po javnom bilježniku.

U svrhu kontrole namjenskog utroška sredstava Karlovačka županija ima pravo nadzora nad provedbom odobrenih projekata te izravnog uvida u cjelokupnu dokumentaciju.

11. ODREDBE O POTPORAMA MALE VRIJEDNOSTI

Bespovratna financijska sredstva koja se temeljem ovog Programa dodjeljuju gospodarskim subjektima (trgovačkim društvima i obrtima), sukladno Zakonu o državnim potporama („Narodne novine“ broj 47/14 i 69/17) i Uredbi Komisije (EU) 2023/2831, od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (Službeni list Europske unije, L 2023/2831, 15. 12. 2023.), smatraju se **državnim potporama male vrijednosti** (*de minimis* potporama).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su: Potporom male vrijednosti (*de minimis* potpore) smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 300.000,00 EUR u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine) neovisno o razini davatelja potpore (ministarstva, županije, gradovi, općine i dr. institucije).

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku stjecanja zakonskog prava na primitak potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju potpore - Karlovačkoj županiji, dostaviti izjavu o dodijeljenim potporama male vrijednosti tijekom tekuće i prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini prethodnih davatelja potpore (ministarstva, županije, gradovi, općine i dr. institucije), kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore male vrijednosti.

Davatelj potpore (Karlovačka županija) prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obavezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti te voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima.

Karlovačka županija će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti ("Narodne novine" br. 125/17) dostaviti Ministarstvu financija RH na propisani način.

11. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROGRAMA

Izvešće o provedbi Programa podnosi se Županijskoj skupštini najkasnije do 30. lipnja 2025. godine.

12. OBJAVA PROGRAMA

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za gospodarstvo
2. Upravni odjel za financije
3. Glasnik Karlovačke županije
4. Upravni odjel župana
5. Pismohrana



**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

mr.sc. Vlado Jelkovic