



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 024-02/24-02/4
URBROJ: 2133-01-01/01-24-6
Karlovac, 7. ožujka 2024.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“ broj 29/23), u skladu s Planom razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. („Glasnik Karlovačke županije“ broj 14/23), Županijska skupština Karlovačke županije na 20. sjednici održanoj 7. ožujka 2024. godine donijela je

**PROGRAM SUFINANCIRANJA PROVEDBE KONTROLE POPULACIJE PASA I MAČAKA
JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE U 2024. GODINI**

1. UVOD

Sukladno Zakonu o zaštiti životinja (N.N. 102/17 i 32/19, dalje u tekstu: Zakon) i propisanim mjerama i aktivnosti temeljem Programa kontrole populacije napuštenih pasa na području Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“ broj 21/21) ovim Programom sufinanciranja provedbe kontrole populacije pasa i mačaka jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije u 2024. godini (dalje u tekstu: Program) utvrđuju se uvjeti i način sufinanciranja aktivnosti jedinica lokalne samouprave sredstvima Proračuna Karlovačke županije za 2024. godinu, radi poticanja smanjenje broja napuštenih pasa i mačaka, smanjenja rizika od zoonoze i drugih opasnih čimbenika, promicanja udomljavanja napuštenih pasa, edukacije građana o odgovornom vlasništvu nad psima i mačkama, nadzora provedbe označavanja pasa mikročipom i postizanja bolje kontrole nad razmnožavanjem pasa i mačaka na području Karlovačke županije.

2. CILJ PROGRAMA

Cilj Programa je potaknuti jedinice lokalne samouprave na provođenje propisanih mjera i obaveza iz područja zaštite, zdravlja i dobrobiti životinja kroz povećanje svijesti javnosti i posjednika o odgovornom posjedovanju životinja sukladno Zakonu.

3. FINANCIJSKA SREDSTVA ZA PROVEDBU PROGRAMA

Financijska sredstva za provedbu Programa osigurana su u Proračunu Karlovačke županije za 2024. godinu i projekcijama za 2025. godinu i 2026. godinu, u Razdjelu 002 Upravni odjel za gospodarstvo, Aktivnost 100108A Poticanje razvoja poljoprivrede, Pozicija PR4103 Pomoći unutar općeg proračuna.

4. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI

4.1. Prijavitelji temeljem Programa su **jedinice lokalne samouprave** na području Karlovačke županije koje provode i/ili planiraju provoditi **aktivnosti**: subvencije označavanja pasa mikročipom, subvencije kastracije/sterilizacije pasa i mačaka u 2024. godini vlasnicima životinja putem ovlaštenih veterinarskih stanica ili na drugi način utvrđen aktom jedinice lokalne samouprave, nabavu čitača mikročipova te promidžbu i informiranje u skladu s ciljevima Programa i Programa kontrole populacije napuštenih pasa na području Karlovačke županije.

4.2. Prihvatljivi troškovi temeljem ovog Programa su troškovi:

- označavanja pasa mikročipom,
- sterilizacije/kastracije pasa i mačaka,
- nabave čitača mikročipova,
- promidžbe i informiranja o zakonskim obvezama vlasnika kućnih ljubimaca: izrada letaka, plakata i ostalog promidžbeno-informativnog materijala te oglašavanja u medijima.

Trošak PDV-a za koji prijavitelj ne može osigurati njegov povrat je prihvatljiv trošak.

4.3. Ostali uvjeti prihvatljivosti

Pojedini prijavitelj na javni poziv objavljen temeljem ovoga Programa može podnijeti jednu (1) projektnu prijavu za dodjelu bespovratnih sredstva za aktivnosti koje provodi u 2024. godini.

Prihvatljivost troškova počinje najranije 1. siječnja 2024. godine i završava 31. listopad 2024. godine.

Pojedini prijavitelj može ostvariti pravo na dodjelu bespovratnih sredstva za jednu ili više prihvatljivih aktivnosti odnosno jedan ili više prihvatljivih troškova.

5. POSTUPAK DODIJELE SREDSTAVA

Temeljem ovog Programa raspisat će se javni poziv. Odluku o raspisivanju javnog poziva donosi županica. Javni poziv objavit će se na internetskoj stranici Karlovačke županije.

Javni poziv obavezno sadrži: uvjete za sudjelovanje, isprave i dokaze koji se prilažu uz prijavu, obrasce koji se prilažu uz prijavu, naznaku o roku i načinu podnošenja prijava.

Postupak provjere administrativne usklađenosti i prihvatljivosti prijave pristiglih temeljem javnog poziva provodi Povjerenstvo koje imenuje županica.

Provjera administrativne usklađenosti i prihvatljivosti obuhvaća kompletnost i prihvatljivost projektne prijave s obzirom na propisane uvjete.

Nakon izvršenog pregleda, najkasnije u roku 30 dana od dana završetka javnog poziva, Povjerenstvo izrađuje listu prijava s prijedlozima iznosa financijske potpore uzimajući u obzir redoslijed zaprimanja prijava (dalje u tekstu: lista prijava), do iskorištenja iznosa raspoloživih sredstava.

Dodijeljena sredstva po jednom prijavitelju mogu biti jednaka ili manja od traženih u projektnoj prijavi.

Lista prijava obavezno sadrži: redni broj, naziv prijavitelja, naziv prijavljene aktivnosti, prijedlog iznosa financijske potpore, mjesto i datum utvrđivanja liste prijava.

Prihvatljive prijave temeljem kojih, zbog iskorištenja raspoloživih sredstava proračuna, nisu odobrena sredstva sufinanciranja činit će rezervnu listu.

Na utvrđenu listu prijava prijavitelji imaju pravo prigovora u roku 8 dana od dana objave liste prijava na internetskoj stranici Karlovačke županije. Prigovor se podnosi Povjerenstvu za prigovore koje osniva županica.

Odluku o odabiru projekata i dodijeli sredstava temeljem Programa donosi županica u roku 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora. Odluka o odabiru projekata i dodijeli sredstava objavljuje se na internetskoj stranici Karlovačke županije.

Ukoliko Karlovačka županija osigura dodatna sredstava za provedbu Programa, na prijedlog Povjerenstva županica može sukcesivno donositi odluke o odabiru projekata s rezervne liste i dodijeliti sredstava, prema redoslijedu zaprimanja.

6. FINANCIRANJE

Pojedini korisnik može ostvariti pravo na sufinanciranje do 100% prihvatljivih troškova iz točke 4.2. Programa, a najviše 2.500,00 eura.

Iznimno iz stavka 1. ove točke, ukoliko neki od korisnika do isteka razdoblja prihvatljivosti troškova ne provede ili ne provede u cijelosti aktivnosti za koje su mu odobrena sredstva sufinanciranja, te se na taj način postignu uštede, na prijedlog Povjerenstva županica može sukcesivno donositi odluke o povećanju pojedinom korisniku dodijeljenog iznosa sredstava, do najviše 20%.

7. PODNOŠENJA PRIJAVA I OBVEZNA DOKUMENTACIJA

Podnošenje prijava temeljem Programa i objavljenog javnog poziva vrši se elektronskim putem

Prilikom podnošenja prijave po javnom pozivu, **obavezna dokumentacija je:**

1. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju nepodmirenih obveza javnih davanja prijavitelja (ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave),
2. Odluka o provođenju aktivnosti iz točke 4.1. Programa i/ili Javni poziv jedinice lokalne samouprave,
3. Dokument (akt) jedinice lokalne samouprave o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama,
4. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja (na propisanom obrascu)
5. Izjava o točnosti podataka (na propisanom obrascu).

Nisu prihvatljive prijave prijavitelja koji imaju dugovanje prema Karlovačkoj županiji.

Javnim pozivom može se propisati dodatna dokumentacija.

8. SKLAPANJE UGOVORA I ISPLATA SREDSTVA

Sukladno Odluci o odabiru i dodjeli sredstva županica s korisnicima zaključuje ugovor o sufinanciranju u roku 30 dana od dana donošenja Odluke.

Ugovoreni iznos sredstva isplatiti će se korisniku temeljem podnesenih zahtjeva za isplatu kojima se prilažu dokazi o provedenim aktivnostima i nastalim prihvatljivim troškovima iz točke 4.2. Programa, kako slijedi:

- popis provedenih aktivnosti iz točke 4.1. Programa,
- popis korisnika subvencija iz točke 4.1. Programa,
- iznos ostvarene subvencije iz proračuna jedinice lokalne samouprave po korisnicima – vlasnicima pasa/mačaka,
- dokaz o isplati subvencije iz proračuna jedinice lokalne samouprave,
- druge vrste dokaza (račun za nabavu čitača mikročipova i/ili troškova promidžbe i informiranja, primjer nabavljenog letka, plakata i slično).

Zahtjevi za isplatu mogu se podnijeti najkasnije do 15. studeni 2024. godine.

Po završetku aktivnosti korisnik je obvezan dostaviti **Završno izvješće** o provedbi aktivnosti iz točke 4.1. Programa.

Rok za dostavu Završnog izvješća je 31. siječnja 2025. godine.

U svrhu kontrole namjenskog trošenja sredstava temeljem Ugovora, Karlovačka županija ima pravo uvida u originalnu dokumentaciju o provedbi aktivnosti jedinica lokalne samouprave iz točke 4.1. Programa.

9. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROGRAMA

Izvješće o provedbi Programa podnosi se Županijskoj skupštini najkasnije do 30. lipnja 2025. godine.

10. OBJAVA I STUPANJE NA SNAGU PROGRAMA

Ovaj Program stupa na snagu prvi dan od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za gospodarstvo
2. Upravni odjel za financije
3. Glasnik Karlovačke županije
4. Upravni odjel župana
5. Pismohrana

