

KLASA: 021-04/18-01/122
URBROJ: 2133/1-01-03/01-18-01

ZAPISNIK

s **8. sjednice** Odbora za Statut i Poslovnik održane **15. lipnja 2018. godine** u Dvorani za sastanke, A. Vraniczanya 4/I, Karlovac.

Nazočni članovi - mr.sc. VLADO JELKOVAC, NIKŠA ANTICA, ŽELJKO LIPOŠČAK,
JOSIPA ŠKRTIĆ PUCAREVIĆ, KRISTINA BAKIN MLAČAK,
NIKOLA PAULIĆ, HRVOJE HOFFMAN

Odsutni članovi -

Ostali nazočni - TOMISLAV KATIĆ, GORAN GLAVRUTIĆ, JOSIP BENČIĆ –
predsjednici Klubova vijećnika;
IVAN UDBINAC, pročelnik Ureda župana;
KRISTIJAN ČUJKO, tajnik Županijske skupštine.

ZAPOČETO U 9.50 SATI.

Sjednicom je predsjedao gospodin mr. sc. Vlado Jelkovic, predsjednik Odbora te predložio dnevni red sjednice.

Gospodin Hrvoje Hoffman predložio je da se u dnevni red doda točka „razno“ o čemu se glasalo te sa 1 glasom ZA i 6 glasova PROTIV prijedlog nije usvojen.

Uz nazočnost 7 članova, sa 6 glasa ZA i 1 SUZDRŽANIM glasom usvojen je sljedeći

Dnevni red:

1. Prijedlog Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Županijske skupštine Karlovačke županije

TOČKA 1.

Prijedlog Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Županijske skupštine Karlovačke županije

Gospodin mr.sc. Vlado Jelkovic u uvodnom obrazloženju istaknuo je da je ova točka dnevnog reda bila na sjednici Županijske skupštine u 4 mjesecu. S obzirom na sveobuhvatnu raspravu i određene amandmane koje su tada izneseni, rasprava se tretirala kao prvo čitanje, a stručne službe zadužene su da naprave konačni prijedlog.

Gospodin Kristijan Čujko u uvodnom dijelu obrazložio je prijedlog Poslovničke odluke.

Kristina Bakin Mlačak moli pojašnjenje u članku 75. Odluke u smislu što je sadržaj zapisnika. Također u članku 90. sugerira da se doda „ili usmenim kod stručnih službi“. U članku 67. stavak 3. predlaže dodati „predsjednici nadležnih odbora, a zatim i predstavnici klubova vijećnika“ čime se dodatno definira redoslijed izlaganja u raspravi.

Nakon svojeg izlaganja, gospođa Kristina Bakin Mlačak se ispričala poslovnim obvezama i napustila sjednicu, dajući podršku prijedlogu Odluke.

Gospodin mr.sc. Vlado Jelkovic odgovorio je da će se prijedlog vezan za čl. 90. pojasniti na Skupštini, stručne službe ionako moraju pružiti pomoć vijećnicima.

Gospodin Hrvoje Hoffman moli da se u članku 75. iza riječi „tekst“ doda „može tražiti da se unese cijela rasprava sjednice“. U članku 46. traži da se doda „vijećniku bi trebalo omogućiti tiskanje“. U članku 56. stavak 3. predlaže da se može prijaviti povreda Poslovnika ne čekajući kraj izlaganja govornika. U članku 71. stavak 2. predlaže ostaviti obvezu postupanja i za vijećnička pitanja koja se tiču lokalne razine jer vijećnik ima pravo na pomoć neovisno o kojoj se razini radi. U članku 72. stavak 4. treba stajati „župan može uputiti nekog drugog da odgovori“. Ističe da se člankom 72. stavkom. 4. režu prava oporbe i ušutkava ih se.

Gospodin Josip Benčić ističe da stanka nije predviđena Poslovníkom. U članku 72. nije definirano kada župan odgovara na pitanja, predlaže da to bude odmah. Ne slaže se sa člankom 72. stavak 4., člankom 72. stavak 5., člankom 72. stavak 6. te da uz tri pitanja vijećnika treba dopuniti „i pohvale i primjedbe“. U članku 75. zanima ga da li će zapisnik sadržavati i aktualni sat. U članku 94.a zanima ga na kojeg potpredsjednika se odnosi odredba.

Gospodin Kristijan Čujko odgovorio je vezano uz članak 94.a, kako je to regulirano člankom 18. stavak 3. Poslovnika.

Gospodin Željko Lipošćak ističe da ni jednim aktom se ne može sve regulirati.

Gospodin Tomislav Katić u članku 46. podržava uvođenje elektroničke dostave materijala. Zanima ga je li u članku 72. aktualni sat ograničen na sat vremena.

Gospodin Kristijan Čujko odgovorio je kako nije ograničen na sat vremena već izričaj ove odredbe treba shvatiti kao preporuku vijećnicima za trajanje aktualnog sata.

Gospodin mr.sc. Vlado Jelkovic zaključio je raspravu i prijedlog sa korekcijom u čl. 67. st. 3., prema prijedlogu gđe. Kristine Bakin Mlačak, dao na usvajanje.

Uz nazočnost 6 članova, sa 4 glasa ZA, 1 SUZDRŽANIM glasom i 1 glasom PROTIV usvojena je

POSLOVNIČKA ODLUKA o izmjenama i dopunama Poslovnika županijske skupštine Karlovačke županije

Članak 1.

Poslovník Županijske skupštine Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 39/13 - potpuni tekst), mijenja se na način kako je određeno daljnjim odredbama ove Poslovničke odluke.

Članak 2.

U članku 5. stavku 4. iza riječi „za svakog kandidata i to“ dodaju se riječi:
„najprije za izbor predsjednika, a nakon toga za izbor potpredsjednika“ i stavlja se zarez.

Članak 3.

U članku 43. stavku 2. dodaje se alineja 1. koja glasi:

„- na konstituirajućoj sjednici podnosi izvješće o provedenim izborima za Županijsku skupštinu i imenima izabranih vijećnika, o podnesenim ostavkama, o imenima vijećnika koji obnašaju dužnost nespojivu sa dužnošću vijećnika, o mirovanju mandata vijećnika te o zamjenicima vijećnika koji započinju obnašati dužnost“.

Dosadašnje alineje 1. i 2. postaju alineje 2. i 3.

Članak 4.

U članku 45. stavku 3. iza riječi „župan u“, a ispred riječi „roku od 8 dana“ dodaje se riječ „daljnjem“.

Članak 5.

U članku 46. stavku 2. iza riječi „te prilažu“, a ispred riječi „pripadajući materijali“, stavlja se zarez i dodaju se riječi „u tiskanom ili elektroničkom obliku“.

Članak 6.

U članku 48. stavku 2., iza riječi „U prostoru gdje se održava“, riječi „Županijska skupština“ zamjenjuju se riječima „sjednica Županijske skupštine“.

Članak 7.

U članku 49. stavku 5. iza riječi „bez rasprave“ stavlja se točka, a daljnji dio teksta se briše.

Članak 8.

U članku 50. riječi „Godišnji obračun“ zamjenjuju se riječima „Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna“.

Članak 9.

U članku 56. stavku 3. riječi „čim je ovaj zatraži“ zamjenjuju se riječima „odmah po završetku izlaganja govornika“.

Članak 10.

Članak 65. mijenja se i glasi:

„Prije početka sjednice evidentira se nazočnost vijećnika na sjednici, kao i ostalih pozvanih osoba te se evidentiraju prijave za vijećnička pitanja.“

Članak 11.

U članku 67. stavcima 1. i 2. riječ „temama“ zamjenjuje se riječju „točkama“.

U članku 67. stavak 3 mijenja se i glasi:

„U raspravi o točkama utvrđenog dnevnog reda, nakon izlaganja izvjestitelja, svoja stajališta prije drugih govornika mogu iznijeti predsjednici nadležnih odbora, a zatim i predstavnici klubova vijećnika.“

Članak 12.

U članku 70. iza riječi „predsjedatelj“ stavlja se zarez i dodaju se riječi „uz pomoć tajnika“.

Članak 13.

Članak 71. mijenja se i glasi:

„Vijećnici mogu postavljati vijećnička pitanja županu, zamjenicima župana i pročelnicima upravnih tijela iz područja nadležnosti Županije.

Ukoliko je postavljeno pitanje iz područja nadležnosti državne razine, pitanje će se proslijediti nadležnom tijelu te će se odgovor vijećniku dostaviti pisanim putem.

Vijećnička pitanja mogu se postavljati usmeno ili pismeno, a moraju biti kratka, precizna i jasno formulirana.

Vijećnik je dužan navesti kome upućuje vijećničko pitanje.“

Članak 14.

Članak 72. mijenja se i glasi:

„Usmena pitanja vijećnici postavljaju na početku sjednice, prije prelaska na prvu točku dnevnog reda, što traje, u pravilu, jedan sat.

Vijećnici postavljaju pitanja po redoslijedu prijave koje se podnose prije početka sjednice.

Ako pitanje nije postavljeno sukladno ovom Poslovniku, predsjedatelj će na isto upozoriti vijećnika i pozvati ga da pitanje uskladi s odredbama Poslovnika.

Pod istom točkom dnevnog reda i po istom postupku vijećnici mogu iznositi svoja mišljenja, prijedloge, pohvale i slično o kojima se ne raspravlja i ne glasuje.

Vijećnici mogu postaviti najviše tri (3) pitanja, pod čime se podrazumijevaju i mišljenja, prijedlozi, pohvale i slično.

Postavljanje usmenih pitanja ne može trajati dulje od dvije (2) minute po postavljenom pitanju, mišljenju, prijedlogu, pohvali ili slično, odnosno ukupno najviše šest (6) minuta.

O danim odgovorima ne vodi se rasprava, a vijećnik nezadovoljan usmenim odgovorima na svoja pitanja, može iznijeti mišljenje o danim odgovorima i postaviti dopunska pitanja u ukupnom trajanju od najviše jedne (1) minute.“

Članak 15.

Iza članka 72. dodaje se novi članak 72.a. koji glasi:

„Kada vijećnik ponavlja već ranije postavljeno pitanje sa neke od prethodnih sjednica, na koje nije dobio odgovor, u tom slučaju izlaganje može trajati do dvije (2) minute i ne uračunava se u vrijeme iz članka 72. stavka 6.

Vijećnik nakon dobivenog odgovora može iznijeti mišljenje o odgovoru i postaviti dopunsko pitanje u trajanju od jedne (1) minute.“

Članak 16.

Članak 90. mijenja se i glasi:

„Radi promjene ili nadopune prijedloga akta, članovi Županijske skupštine, klubovi i drugi ovlaštteni predlagatelji mogu podnositi amandmane do zaključenja rasprave o prijedlogu akta.

Povodom amandmana rasprava se može odgoditi ili prekinuti dok se ne obave potrebne konzultacije, odnosno pribavi mišljenje župana ili radnog tijela Županijske skupštine.

Amandman se podnosi pismeno i mora biti obrazložen.

Sa ranije podnesenim pismenim amandmanom moraju se upoznati svi vijećnici.

O podnijetom amandmanu ne vodi se rasprava, ali se o njemu izjašnjava predlagatelj i župan, neovisno da li je isti predlagatelj općeg akta.

Amandmani, koje sukladno ovom Poslovniku podnosi predlagatelj, ili se sa njima usuglasio, postaju dio prijedloga općeg akta i o njima se ne glasuje dok se o ostalim amandmanima glasuje odvojeno, redoslijedom kojeg predlaže predsjedatelj, bez rasprave.

Ako ima više amandmana koji se međusobno isključuju, a jedan bude prihvaćen, nije potrebno daljnje glasovanje.

Amandmani prihvaćeni na sjednici Županijske skupštine postaju sastavni dio općeg akta o kojem se odlučuje.“

Članak 17.

Članak 95. mijenja se i glasi:

„Župan i njegovi zamjenici izabrani zajedno s njim mogu se opozvati putem referenduma. Predstavničko tijelo raspisat će referendum za opoziv župana i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim u skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.“

Članak 18.

U članku 116. iza riječi „*ovim Poslovníkom*“ stavlja se točka, a daljnji dio teksta se briše.

Članak 19.

Ostale odredbe Poslovnika Županijske skupštine Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 39/13 - potpuni tekst) ostaju na snazi.

Članak 20.

Ovlašćuje se Odbor za Statut i Poslovnik da utvrdi pročišćeni tekst Poslovnika Županijske skupštine Karlovačke županije te da pritom ispravi pogreške u pisanju koje ne utječu na sadržaj odredaba Poslovnika Županijske skupštine Karlovačke županije.

Članak 21.

Ova Poslovnička odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Županijske skupštine Karlovačke županije stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

DOVRŠENO U 11,30 SATI.

PREDSJEDNIK

mr. sc. Vlado Jelkovic